



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBT

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
1 SANTACRUZ LOPEZ, ROMINA	4860815	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	3/5/2022 al 6/5/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA "TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA"	1.444.037
2 SOLIS FERREIRA, WILLIAN ESTEBAN	3607821	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	3/5/2022 al 6/5/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA "TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA"	1.444.037
3 FERREIRA CUENCA, VICTOR DOMINGO	1538545	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	3/5/2022 al 6/5/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA "TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA"	1.444.037
4 GONZALEZ VAZQUEZ, ARNALDO	3183592	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	23/5/2022 al 27/5/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.289.326
5 RAMOA ZELAYA, FRANCISCO JAVIER	3963314	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	30/5/2022 al 3/6/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.289.326
6 OVIEDO DE GOMEZ, NELIDA	848436	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	6/6/2022 al 10/6/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	2.289.326
7 CARDOZO SEGOVIA, JUAN ANGEL	5194163	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	6/6/2022 al 10/6/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	2.289.326
8 OVIEDO DE GOMEZ, NELIDA	848436	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	20/6/2022 al 24/6/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	2.289.326
9 GONZALEZ ZARZA, ELIZABETH	3981240	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	20/6/2022 al 24/6/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	2.289.326
10 CARDOZO SEGOVIA, JUAN ANGEL	5194163	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES Y LIDERES DE COMUNIDADES INDIGENAS, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO, RECEPCIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTACIONES.	2.218.886
11 OVIEDO DE GOMEZ, NELIDA	848436	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	4/7/2022 al 8/7/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	2.289.326
12 GONZALEZ ZARZA, ELIZABETH	3981240	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	4/7/2022 al 8/7/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	2.289.326
13 CARDOZO SEGOVIA, JUAN ANGEL	5194163	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	4/7/2022 al 8/7/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	2.289.326
14 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	11/4/2022 al 12/4/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
15 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	11/4/2022 al 12/4/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
16 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	25/4/2022 al 29/4/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	1.655.359
17 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	25/4/2022 al 29/4/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	1.655.359



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITE DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Período de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viativo asignado (G.)
18 RIVAS BENITEZ, HERIBERTO MIGUEL	2887700	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	25/4/2022 al 29/4/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	1.655.359
19 OVIEDO DE GOMEZ, NELIDA	848436	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	10/7/2022 al 15/7/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES Y LÍDERES DE COMUNIDADES INDÍGENAS, CONTROL Y VERIFICACIONES DE DOCUMENTACIONES, CONSULTAS PREVIAS LIBRES E INFORMADAS Y PRÁCTICAS DE COMO DEBEN COMPLETAR CORRECTAMENTE LOS DOCUMENTOS.	2.641.532
20 RIVAS BENITEZ, HERIBERTO MIGUEL	2887700	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	11/4/2022 al 12/4/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
21 BAREIRO DUARTE, VICTOR	2101640	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	29/5/2022 al 3/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	2.218.886
22 RAMOA ZELAYA, FRANCISCO JAVIER	3963314	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	13/6/2022 al 17/6/2022	INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA.	1.866.682
23 VILLALBA DUARTE, GILBERTO RAMON	2914444	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	6/6/2022 al 10/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	2.289.326
24 ROA PAVON, FERNANDO FREDY	3523464	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	5/6/2022 al 10/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	2.289.327
25 CARDOZO SEGOVIA, JUAN ANGEL	5194163	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	13/6/2022 al 17/6/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	1.584.918
26 INSFRAN RIQUELME, ANGEL RAMON	2174036	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	13/6/2022 al 17/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	2.148.446
27 VILLALBA DUARTE, GILBERTO RAMON	2914444	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	13/6/2022 al 17/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	1.866.682
28 VERA LOPEZ, FATIMA LORENA	4326853	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	13/6/2022 al 17/6/2022	NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL, A VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA. NOTIFICACIÓN DE NOTAS DE TITULACIÓN DE LOTES A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA.	1.584.918
29 CORONEL SALINAS, LUIS ANTONIO	3666564	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	13/6/2022 al 17/6/2022	NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL, A VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA. NOTIFICACIÓN DE NOTAS DE TITULACIÓN DE LOTES A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA.	1.584.918
30 CABALLERO, AMALIA ASIR	3918590	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	13/6/2022 al 17/6/2022	NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL, A VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA. NOTIFICACIÓN DE NOTAS DE TITULACIÓN DE LOTES A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA.	1.584.918
31 VAZQUEZ COLMAN, ANTONIO ALCIDES	4656024	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIÓN GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.584.918
32 SANTOS VARELA, NATALIA	4190578	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIÓN GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.584.918
33 SOTO SOLIS, FABIAN LEONARDO	6226278	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIÓN GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.584.918
34 TORRES ROJAS, ALBA CAROLINA	1394569	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIÓN GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.584.918



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 fínciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatrico asignado (G.)
35 URDERA MARTINEZ, MIRTA MARICEL	3677900	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.584.918
36 MONTES CAMPUZANO, LILIANA PATRICIA	4468018	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.584.918
37 VELAZQUEZ OLMEDO, BLAS EDGAR	4572263	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.584.918
38 VAZQUEZ COLMAN, MARIA CECILIA	4990814	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.584.918
39 FRANCO VALDEZ, EMILJO ALBERTO	3524790	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	4/5/2022 al 6/5/2022	REUNION INFORMATIVA CON LAS COMISIONES VECHNALES DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES.	880.510
40 BOSELLI BAIARDI, LADISLAO ANTONIO	564883	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	4/5/2022 al 6/5/2022	REUNION INFORMATIVA CON LAS COMISIONES VECHNALES DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES.	880.510
41 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	9/5/2022 al 13/5/2022	ENTREGA DE VIVERES	1.866.682
42 VILLALBA DUARTE, JORGE ANTONIO	2383184	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	4/7/2022 al 8/7/2022	REALIZAR INTIMACIONES DE PAGO A PARTICIPANTES MOROSOS DEL PROGRAMA TEKOKHA EN LOS TERRITORIOS SOCIALES SANTA MARIA, NIÑO SALVAOR DEL MUNDO DE CONCEPCIÓN; SAN JOSÉ OBRERO I Y II DE HORQUETA, DIVINO NIÑO JESUS DE LORETO Y SANTA ROSA DE BELEN.	1.866.682
43 DELVALLE CORREA, JOSE ANTONIO	3761854	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	4/7/2022 al 8/7/2022	REALIZAR INTIMACIONES DE PAGO A PARTICIPANTES MOROSOS DEL PROGRAMA TEKOKHA EN LOS TERRITORIOS SOCIALES SANTA MARIA, NIÑO SALVADOR DEL MUNDO DE CONCEPCIÓN; SAN JOSÉ OBRERO I Y II DE HORQUETA, DIVINO NIÑO JESUS DE LORETO Y SANTA ROSA DE BELEN.	1.866.682
44 BOSELLI BAIARDI, LADISLAO ANTONIO	564883	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	17/5/2022 al 17/5/2022	PARTICIPAR DE UN REUNION INFORMATIVA CON POBLADORES DEL TERRITORIO SOCIAL SAN IGNACIO DEL LOYOLA.	176.102
45 ACOSTA ACUÑA, OSCAR DANIEL	1361878	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	24/5/2022 al 27/5/2022	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS	1.444.037
46 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	18/5/2022 al 19/5/2022	TRASLADO DEL MOVIL EAK 165 AL DPTO. DE ITAPUA PARA CAMBIO CON EL MOVIL EAK 148 POR DESPERFECTO MECANICO. REF. AL ID 4852	704.408
47 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	16/5/2022 al 20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	1.725.798
48 CABALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	18/5/2022 al 18/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
49 AGUILERA OJEDA, JUAN FELIX	2844775	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	16/5/2022 al 20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.289.326
50 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/5/2022 al 20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.584.918
51 SILVERO GONZALEZ, HUGO ARNALDO	4430125	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	16/5/2022 al 20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN	2.289.326



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
52 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643056	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	17/5/2022 al 17/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOHÁ	176.102
53 OVELAR TOLEDO, EUGENIO JESUS	5031998	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	24/5/2022 al 27/5/2022	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS	1.444.037
54 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	13/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	176.102
55 MOLINAS ZOTELO, EVER ALFREDO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	23/5/2022 al 23/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
56 MOLINAS ZOTELO, EVER ALFREDO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	20/5/2022 al 20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
57 MOLINAS ZOTELO, EVER ALFREDO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	24/5/2022 al 24/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	176.102
58 MOLINAS ZOTELO, EVER ALFREDO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	25/5/2022 al 25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	176.102
59 MOLINAS ZOTELO, EVER ALFREDO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	27/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	176.102
60 BOGADO ZAYAS, DANIEL DARIO	2498927	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	23/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	1.584.918
61 TORRES MARTINEZ, AMADO RAFAEL	488444	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	23/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	1.444.038
62 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/5/2022 al 25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	176.102
63 CABRAL DE BILBAO, MARIA STELA	368353	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	24/5/2022 al 27/5/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES EN EL DEPARTAMENTO DE CAAZAPÁ	1.232.714
64 GONZALEZ, ALEX CRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	24/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.232.714
65 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	7/6/2022 al 10/6/2022	DX. INICIAL A COMEDORES COMUNITARIOS Y RECEPCION Y LLENADO DE DOCUMENTOS DE LAS SOLICITUDES DE ASISTENCIA EN EL DEPARTAMENTO DE BOQUERON	1.655.360
66 GONZALEZ GARAY, KARINA VANESA	3547493	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	7/6/2022 al 10/6/2022	DX. INICIAL A COMEDORES COMUNITARIOS Y RECEPCION Y LLENADO DE DOCUMENTOS DE LAS SOLICITUDES DE ASISTENCIA EN EL DEPARTAMENTO DE BOQUERON	1.655.360
67 FIGUEREDO BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/2/2022 al 23/2/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	880.510
68 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/2/2022 al 23/2/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	880.510



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOB.TI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viativo asignado (G.)
69 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/2/2022 al 23/2/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	880.510
70 PAIVA GIMENEZ, RODRIGO MANUEL	3687434	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/2/2022 al 23/2/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	880.510
71 FIGUEREDO BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/3/2022 al 18/3/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	880.510
72 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/3/2022 al 18/3/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	880.510
73 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/3/2022 al 18/3/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	880.510
74 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/3/2022 al 18/3/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	880.510
75 VILLALBA DUARTE, GILBERTO RAMON	2914444	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2022 al 8/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DEPARTAMENTO DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCION.	2.289.326
76 ALDERETE CARDOZO, JUAN MANUEL	2830852	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	23/5/2022 al 27/5/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA.	1.866.682
77 COHENE CUENCA, ANTOLIANO	1225060	NACIONAL	CAAGUAZÚ A MISIONES	19/5/2022 al 21/5/2022	ACOMPANAMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE LA MAXIMA AUTORIDAD	880.510
78 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	19/5/2022 al 21/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL MDS DEL PROGRAMA TEKOPORA PARA DIVERSAS ACTIVIDADES SEGUN VIAJE N° 4968, ID N° 6164	880.510
79 QUINONEZ CABRERA, LILIAN ROSA	4128471	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/5/2022 al 27/5/2022	COBERTURA DE PRENSA DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA TEKOPORA, EN EL MARCO DEL ACOMPANAMIENTO SOCIOFAMILIAR A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES.	880.510
80 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	30/5/2022 al 3/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.289.326
81 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	30/5/2022 al 2/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	1.127.054
82 IRRAZABAL NUÑEZ, DIEGO OSMAR	3194475	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	30/5/2022 al 3/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.289.326
83 ALDERETE CARDOZO, JUAN MANUEL	2830852	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	13/6/2022 al 17/6/2022	INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA.	2.289.326
84 BALCAZAR, AMANDA GENEVEVA	3399518	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	8/6/2022 al 10/6/2022	COBERTURA DE PRENSA DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAL Y DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TEKOKA	1.232.714
85 MOUELLE RAMOS, BRENDA JHANET	5158722	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	8/6/2022 al 10/6/2022	COBERTURA DE PRENSA DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAL Y DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TEKOKA	1.232.714



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialico asignado (G.)
86 BRITZ MANCUELLO, RUBEN	757981	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A APROX. 1.149 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.641.532
87 ORTIZ CACERES, JUAN ERICO	1057412	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A APROX. 1.930 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.641.532
88 OJEDA MARECO, JOSE ALBERTO	1952926	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A APROX. 1.173 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.641.532
89 LIBARDI MARTINEZ, ANGELICA	4191086	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPAA APROX. 1.718 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.218.886
90 LOPEZ CACERES, PEDRO GUSTAVO	3677242	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPAA APROX. 1.718 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.218.886
91 DUNJO MARTINEZ, RIGOBERTO RAMON	2317833	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	26/6/2022 al 1/7/2022	JORNADA DE PAGOS POR CAJERO MÓVIL A APROX. 2.934 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.937.122
92 DELACRUZ ZOLABARRIETA, JUANA NOELIA	3444546	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	REALIZAR JORNADAS DE ACTUALIZACIONES EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD SALUD Y EDUCACION 2022	2.641.532
93 DAVALOS ROMERO, MARIA CRISTINA	752843	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	26/6/2022 al 1/7/2022	ACTUALIZACION DE DATOS Y FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.937.122
94 ARIAS GIMENEZ, HECTOR OMAR	4007729	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	ACTUALIZACION DE DATOS Y FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.641.532
95 MARIN, KARINA ESPERANZA	4502888	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A APROX. 1.173 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.641.532
96 FERNANDEZ MERCADO, BRUNO ENRIQUE	1713870	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	4/7/2022 al 8/7/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPAA APROX. 2.060 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.866.682
97 FERREIRA IRALA, ANGELICA MARIA	6028562	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	4/7/2022 al 8/7/2022	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPAA APROX. 2.060 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.866.682
98 ESQUIVEL ARAUJO, JAZMIN MARIA ESPERANZA	4933677	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	3/7/2022 al 8/7/2022	ACOMPANAMIENTO JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPAA APROX. 2.661 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.113.222
99 MENDOZA DE PAIVA, ROSA DE LO SANTA	966128	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	3/7/2022 al 8/7/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPAA APROX. 2.661 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.113.222
100 GARCIA AMARILLA, VICTOR MANUEL	2023499	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	3/7/2022 al 8/7/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF 2.661 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.289.327
101 RIVAROLA SANCHEZ, DAISY ADRIANA	3796888	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	3/7/2022 al 8/7/2022	REALIZAR JORNADAS DE ACTUALIZACIONES EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD SALUD Y EDUCACION 2022	2.289.327
102 GIMENEZ CACERES, WILLIAN DANIEL	3835731	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	7/3/2022 al 11/3/2022	INICIO DEL PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	2.289.326



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - G06T1

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viativo asignado (G.)
103 ALVARENGA VALENZUELA, VIRGINIO	3333384	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	7/3/2022 al 11/3/2022	INICIO DEL PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	2.289.326
104 FIGUEROA BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/3/2022 al 4/3/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
105 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/3/2022 al 4/3/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
106 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/3/2022 al 4/3/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
107 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/3/2022 al 4/3/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
108 FRETES NOGUERA, OSVALDO RAUL	4635131	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2022 al 8/4/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.289.326
109 FERRANDO, JUAN MARCELO	2332895	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	16/5/2022 al 20/5/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.289.326
110 CARBALLO VALDEZ, NORMA BEATRIZ	1425685	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	16/5/2022 al 20/5/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.289.326
111 AGUILERA MENDOZA, GUSTAVO DAVID	2996230	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	23/5/2022 al 27/5/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.289.326
112 CACERES CANDIA, JUAN MARCELO	3858596	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	23/5/2022 al 27/5/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.866.682
113 BENITEZ VERON, HERMINIA BELEN	5914100	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	23/5/2022 al 27/5/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.866.682
114 RAMOZA ZELAYA, FRANCISCO JAVIER	3963314	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	16/5/2022 al 20/5/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA ACOMPANAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL.	1.725.800
115 RIOS, IDILIO	4484432	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	16/5/2022 al 20/5/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA ACOMPANAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL.	1.725.800
116 MAIDANA BRIZUELA, AUGUSTO RAMON	4396188	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	16/5/2022 al 20/5/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA ACOMPANAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL.	1.725.800
117 BARRETO IGLESIA, CLARISSE SOLEDAD	3521550	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	30/5/2022 al 3/6/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.289.326
118 AMARILLA SEGOVIA, ANDRES AVELINO	4555524	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	30/5/2022 al 3/6/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.289.326
119 ACUÑA FIGUEROA, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	16/5/2022 al 20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.289.326



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialco asignado (G.)
120 BERNAL PERALTA, FABIO	799067	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	16/5/2022 al 20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	1.444.038
121 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871878	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	16/5/2022 al 20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	1.725.800
122 OVIEDO GONZALEZ, ROBERTO	1092929	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/5/2022 al 25/5/2022	REALIZACION DE UNA VERIFICACIÓN IN SITU DEL ASENTAMIENTO PYNOTY DEL DISTRITO DE CORONEL OVIEDO, EN EL MARCO DE LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO DE GEODESIA DEL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, OBRANTES EN EL EXPEDIENTE N° 23.379/2021.	176.102
123 BENITEZ GALEANO, CYNTHIA PATRICIA	6010838	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	5/6/2022 al 10/6/2022	REALIZACIÓN DE VERIFICACIÓN IN SITU EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN.	2.289.327
124 LEZCANO CARÈTE, ARSENIÓ	1978783	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	5/6/2022 al 10/6/2022	REALIZACIÓN DE VERIFICACIÓN IN SITU EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN.	2.289.327
125 INSFRAN RIQUELME, ANGEL RAMON	2174036	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	23/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	2.289.326
126 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	23/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	1.866.682
127 SAMUDIO UGARTE, ENRIQUE DAMIAN	4424824	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	24/4/2022 al 29/4/2022	JORANA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.289.327
128 CASTILLO GARCIA, JORGE DIOSNEL	1702421	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	8/5/2022 al 13/5/2022	JORNADA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL	2.218.886
129 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A ITAPÚA	27/4/2022 al 29/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA DE TEKOPORA PARA JORNADAS DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN AL TRABAJO REALIZADO POR EL PERSONAL DE CAMPO DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.232.714
130 ORTELLADO BENITEZ, OMAR JAVIER	966805	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	4/5/2022 al 5/5/2022	TALLER PREPARATORIO PARA TRABAJO COORDINADO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y EL MINISTERIO DE DESARROLLO	704.408
131 PORTILLO CUEVAS, RICARDO	3709301	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	4/5/2022 al 5/5/2022	TALLER PREPARATORIO PARA TRABAJO COORDINADO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y EL MINISTERIO DE DESARROLLO	704.408
132 MARTINEZ GONZALEZ, VICTOR RUBEN	2617125	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	4/5/2022 al 5/5/2022	TALLER PREPARATORIO PARA TRABAJO COORDINADO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y EL MINISTERIO DE DESARROLLO	704.408
133 WYDER RODRIGUEZ, GIANINA LUZ	4544110	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	8/5/2022 al 13/5/2022	VISITAS Y ENTREVISTAS A FAMILIAS PARTICIPANTES, VERIFICACIÓN DOCUMENTAL DE LA GESTIÓN DE COORDINADORES DISTRITALES Y TÉCNICO DE APOYO DISTRITAL/DEPARTAMENTAL, VERIFICACIÓN DOCUMENTAL A LA GESTIÓN DE GUÍAS FAMILIARES, EN EL MARCO DEL PMI - CGR	1.937.122
134 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	7/4/2022 al 8/4/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
135 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	7/4/2022 al 8/4/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
136 ROA PAVON, FERNANDO FREDY	3523464	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	8/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	1.937.122



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatrico asignado (G.)
137 ALVARENGA ACUÑA, JULIO EVER	3508498	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	8/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.218.886
138 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643056	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUÁ	8/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.817.632
139 VILLALBA DUARTE, GILBERTO RAMON	2914444	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUÁ	8/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	2.817.632
140 AYALA PEREIRA, PATROCINIA CONCEPCION	989613	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	30/5/2022 al 2/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR.	1.127.054
141 CACERES JARA, LETICIA ANTONIA	3845641	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	30/5/2022 al 2/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR.	1.127.054
142 AYALA PEREIRA, PATROCINIA CONCEPCION	989613	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	23/5/2022 al 25/5/2022	PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO A TRABAJOS REALIZADOS POR EL PERSONAL DE CAMPO AJUSTADO AL 2022, EN EL MARCO DEL PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL PARA LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA Y AUDITORIA DE GESTION - OBS. CGR N° 14.	1.021.392
143 CACERES JARA, LETICIA ANTONIA	3845641	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	23/5/2022 al 25/5/2022	PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO A TRABAJOS REALIZADOS POR EL PERSONAL DE CAMPO AJUSTADO AL 2022, EN EL MARCO DEL PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL PARA LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA Y AUDITORIA DE GESTION - OBS. CGR N° 14.	1.021.392
144 CASTELLANO AGUERO, TERESA DEJESUS	3224657	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	5/6/2022 al 10/6/2022	PMI PARA LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA Y AUDITORIA DE GESTION+ OBSERVACION CGR N° 14. REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS A FAMILIAS PARTICIPANTES, VERIFICACION DOCUMENTAL A GESTION DE GUIAS FAMILIARES, DE COORDINADORES Y TECNICOS.	2.289.327
145 CACERES JARA, LETICIA ANTONIA	3845641	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	5/6/2022 al 10/6/2022	PMI PARA LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA Y AUDITORIA DE GESTION+ OBSERVACION CGR N° 14. REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS A FAMILIAS PARTICIPANTES, VERIFICACION DOCUMENTAL A GESTION DE GUIAS FAMILIARES, DE COORDINADORES Y TECNICOS.	2.289.327
146 PALACIO LOPEZ, MAXIMA GRACIELA	3405503	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	6/6/2022 al 10/6/2022	PMI PARA LA CGR Y AUDITORIA DE GESTION-OBSERVACION CGR N°14- VISITAS, ENTREVISTAS A FAMILIAS PARTICIPANTES, ENTREVISTA Y VERIFICACION DOCUMENTAL A GESTION DE GUIAS FAMILIARES, VERIFICACION DOCUMENTAL DE GESTION DE COORDINADORES DISTRITALES	1.584.918
147 WYDER RODRIGUEZ, GIANINA LUZ	4544110	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	6/6/2022 al 10/6/2022	PMI PARA LA CGR Y AUDITORIA DE GESTION-OBSERVACION CGR N°14- VISITAS, ENTREVISTAS A FAMILIAS PARTICIPANTES, ENTREVISTA Y VERIFICACION DOCUMENTAL A GESTION DE GUIAS FAMILIARES, VERIFICACION DOCUMENTAL DE GESTION DE COORDINADORES DISTRITALES	1.584.918
148 GIMENEZ DUARTE, FELIX RUBEN	721442	NACIONAL	CENTRAL A ÑEMBUCÚ	8/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.113.222
149 CUBA BÉRDNAREK, RODRIGO DANIEL	3170882	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	22/5/2022 al 27/5/2022	JORNADA DE RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIONES Y FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE ALTAS DE CUENTAS	1.937.122
150 AYALA PEREIRA, PATROCINIA CONCEPCION	989613	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	13/6/2022 al 17/6/2022	GUAIRA REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI- CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO	1.866.682
151 FERNANDEZ MERCADO, BRUNO ENRIQUE	1713870	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	22/5/2022 al 27/5/2022	JORNADA DE RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIONES Y FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE ALTAS DE CUENTAS	2.817.632
152 CACERES JARA, LETICIA ANTONIA	3845641	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUÁ	12/6/2022 al 17/6/2022	VERIFICACION Y ENTREVISTAS A LAS FLIAS PARTICIPANTES. VERIFICACION DOCUMENTAL DEL LA GESTION DE COORD. ENTREVISTA Y VERIFICACION DOCUMENTAL DE GUIAS FAMILIARES.	2.817.632
153 PALACIO LOPEZ, MAXIMA GRACIELA	3405503	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUÁ	12/6/2022 al 17/6/2022	VERIFICACION Y ENTREVISTAS A LAS FLIAS PARTICIPANTES. VERIFICACION DOCUMENTAL DEL LA GESTION DE COORD. ENTREVISTA Y VERIFICACION DOCUMENTAL DE GUIAS FAMILIARES.	2.817.632



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBT

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viativo asignado (G.)
154 ARCE FARIÑA, MARCOS MANUEL	4349881	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	16/5/2022 al 20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	1.584.918
155 FIGUEROA BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	11/4/2022 al 12/4/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
156 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	11/4/2022 al 12/4/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
157 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	11/4/2022 al 12/4/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
158 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	11/4/2022 al 12/4/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
159 CORONEL ARCE, JUAN CARLOS	2871642	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	22/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.817.632
160 FRANCO GONZALEZ, JUAN PABLO	421467	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	23/5/2022 al 25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.021.392
161 ROA CANDIA, ALCIDES ORESTE	430946	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	22/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.937.122
162 LOPEZ VERGARA, LUIS OSVALDO	2490330	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	22/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.817.632
163 DE LA CRUZ GONZALEZ, MARIA EMILIA	2320229	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	6/6/2022 al 10/6/2022	4.800 ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA FIRMA 10 FAMILIAS PARA VERIF IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA	2.289.326
164 VAZQUEZ CABRAL, HERICO NIELSEN	4267389	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	6/6/2022 al 10/6/2022	1.900 ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA, REGULARIZACION DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO	1.866.682
165 ROA PAVON, FERNANDO FREDY	3523464	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	880.510
166 AQUINO GALLARDO, PATRICIA ANAHI	4549647	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	8/6/2022 al 10/6/2022	EN EL MARCO DE LA REGULARIZACION DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.232.714
167 MARTINEZ CELLE, FANNY ESTELA	3796734	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	8/6/2022 al 10/6/2022	EN EL MARCO DE LA REGULARIZACION DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.232.714
168 CORONEL, ALFREDO ABDON	1119761	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	20/6/2022 al 24/6/2022	FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL Y VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA	1.866.682
169 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/2/2022 al 11/2/2022	TRASLADO Y ACOMPANAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIA	880.510
170 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/2/2022 al 11/2/2022	TRASLADO Y ACOMPANAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIA	880.510



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
171 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	14/2/2022 al 15/2/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
172 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	14/2/2022 al 15/2/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
173 ROA PAVON, FERNANDO FREDY	3523464	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	4/4/2022 al 8/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	1.866.682
174 INFRAN RIQUELME, ANGEL RAMON	2174036	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	3/4/2022 al 8/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION.	2.218.886
175 ARANDA VAZQUEZ, JULIO FERNANDO	2917236	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	19/4/2022 al 19/4/2022	ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS E INSUMOS VARIOS PARA LA OFICINA REGIONAL	176.102
176 PINTOS, LAURA FELIPA	3436534	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	27/6/2022 al 1/7/2022	REALIZAR INTIMACIONES DE PAGO A PARTICIPANTES MOROSOS DEL PROGRAMA TEKOKA EN LOS TERRITORIOS SOCIALES SAN MARCOS, NUEVA ESPERANZA Y MARIA AUXILIADORA BASE I, BASE II, BASE III, BASE IV DEL DISTRITO DE HORQUETA	1.866.682
177 RODRIGUEZ ADORNO, CYNTHIA GISELLE	4891090	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	27/6/2022 al 1/7/2022	REALIZAR INTIMACIONES DE PAGO A PARTICIPANTES MOROSOS DEL PROGRAMA TEKOKA EN LOS TERRITORIOS SOCIALES SAN MARCOS, NUEVA ESPERANZA Y MARIA AUXILIADORA BASE I, BASE II, BASE III, BASE IV DEL DISTRITO DE HORQUETA	1.866.682
178 REGUERA RODRIGUEZ, CINTHIA ELIZABETH	3508844	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	16/5/2022 al 16/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO CARAPEGUA	176.102
179 AMARILLA TALAVERA, SILVIA LORENA	1571700	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	16/5/2022 al 16/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO CARAPEGUA	176.102
180 REGUERA RODRIGUEZ, CINTHIA ELIZABETH	3508844	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	18/5/2022 al 18/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO YBYCUI	176.102
181 AMARILLA TALAVERA, SILVIA LORENA	1571700	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	18/5/2022 al 18/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO YBYCUI	176.102
182 REGUERA RODRIGUEZ, CINTHIA ELIZABETH	3508844	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	20/5/2022 al 20/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO PARAGUARI.	176.102
183 GOSSEN VILLALBA, MIRZZA NADYR	4834982	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	20/5/2022 al 20/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO PARAGUARI.	176.102
184 GOSSEN VILLALBA, MIRZZA NADYR	4834982	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	23/5/2022 al 23/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO CARAPEGUA	176.102
185 AMARILLA TALAVERA, SILVIA LORENA	1571700	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	23/5/2022 al 23/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO CARAPEGUA	176.102
186 CORONEL SALINAS, LUIS ANTONIO	3666564	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	30/5/2022 al 3/6/2022	REALIZAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL.	1.584.918
187 DELVALLE CORREA, JOSE ANTONIO	3761854	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	30/5/2022 al 3/6/2022	REALIZAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL.	1.584.918



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
188 ARANDA VAZQUEZ, JULIO FERNANDO	2917236	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	4/5/2022 al 4/5/2022	ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, RETIRO DE INSUMOS PARA LA OFICINA REGIONAL	176.102
189 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	4/5/2022 al 4/5/2022	ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, RETIRO DE INSUMOS PARA LA OFICINA REGIONAL	176.102
190 LOPEZ BENITEZ, EDMUNDO FRANCISCO	4364159	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	4/5/2022 al 4/5/2022	ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, RETIRO DE INSUMOS PARA LA OFICINA REGIONAL	176.102
191 LOPEZ, FELIPE NERY MARIA	3986159	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	9/5/2022 al 13/5/2022	ENTREGA DE VIVERES	1.584.918
192 ACOSTA ACUÑA, OSCAR DANIEL	1361878	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	10/5/2022 al 13/5/2022	ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE ALTOS	1.444.037
193 OJEDA MEDINA, DARIO	1065031	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	10/5/2022 al 13/5/2022	DIAGNOSTICO INICIAL	1.444.037
194 CABALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	24/4/2022 al 29/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	2.289.327
195 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	25/4/2022 al 29/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.796.241
196 ROLON FIGUEREDO, SARA DIANA	2387841	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	16/5/2022 al 20/5/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES Y RECEPCION DE DOCUMENTOS EN EL DEPARTAMENTO DE ITAPUA	2.289.326
197 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	9/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	1.725.798
198 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	9/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA	1.866.682
199 ARANDA VAZQUEZ, JULIO FERNANDO	2917236	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 10/5/2022	JORNADA DE COBRANZA, CAJERO MÓVIL, EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, FAMILIAS UNIDAS, SANTA ISABEL, MBOCAYATY I, DE LA CIUDAD DE CAAGUAZU.	528.306
200 COLLANTE DIMITROPULOS, JOSE MANUEL	3789181	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 10/5/2022	JORNADA DE COBRANZA, CAJERO MÓVIL, EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, FAMILIAS UNIDAS, SANTA ISABEL, MBOCAYATY I, DE LA CIUDAD DE CAAGUAZU.	528.306
201 ECHEVERRIA ARAUJO, CARMEN DALILA	2016293	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 10/5/2022	JORNADA DE COBRANZA, CAJERO MÓVIL, EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, FAMILIAS UNIDAS, SANTA ISABEL, MBOCAYATY I, DE LA CIUDAD DE CAAGUAZU.	528.306
202 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	11/5/2022 al 12/5/2022	JORNADA DE COBRANZA CAJERO MÓVIL, EN LOS DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES, JARDIN DEL NORTE Y EL PROGRESO, DE LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.	528.306
203 LOPEZ BRITZ, LAURA KARINA	4952346	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	11/5/2022 al 12/5/2022	JORNADA DE COBRANZA CAJERO MÓVIL, EN LOS DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES, JARDIN DEL NORTE Y EL PROGRESO, DE LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.	528.306
204 MALDONADO TORRES, RITA GABRIELA	5545125	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	11/5/2022 al 12/5/2022	JORNADA DE COBRANZA CAJERO MÓVIL, EN LOS DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES, JARDIN DEL NORTE Y EL PROGRESO, DE LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.	528.306



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
205 BAREIRO DUARTE, VICTOR	2101640	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	9/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.886.682
206 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	9/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.584.918
207 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCU	9/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.725.798
208 CABALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	10/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.444.037
209 GONZALEZ, ALEX CRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	10/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.444.037
210 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZU A CENTRAL	10/5/2022 al 10/5/2022	VIAJE A LA SEDE CENTRAL DEL MINISTERIO, PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS Y GESTIONES ADMINISTRATIVAS.	176.102
211 FRETEZ PICO, PABLO	2951127	NACIONAL	CAAGUAZU A CENTRAL	10/5/2022 al 10/5/2022	VIAJE A LA SEDE CENTRAL DEL MINISTERIO, PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS Y GESTIONES ADMINISTRATIVAS.	176.102
212 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	16/5/2022 al 16/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
213 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	11/5/2022 al 11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL.	176.102
214 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	10/5/2022 al 10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL.	176.102
215 IRRAZABAL NUÑEZ, DIEGO OSMAR	3194475	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	9/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE OFICINA REGIONAL, REF. AL ID N° 4.745.	1.584.918
216 MARTINEZ SOSA, ASUNCION	1755045	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	7/6/2022 al 10/6/2022	EVALUACION SOCIOECONOMICA A LAS FAMILIAS CONFORME AL EXP. MEUI N° 6294/2019 Y LA SOLICITUD DE ATENCION AL EXPEDIENTE DEL VMAF.	1.232.714
217 ROLON CARDOZO, HECTOR RAFAEL	2482096	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	7/6/2022 al 10/6/2022	EVALUACION SOCIOECONOMICA A LAS FAMILIAS CONFORME AL EXP. MEUI N° 6294/2019 Y LA SOLICITUD DE ATENCION AL EXPEDIENTE DEL VMAF.	1.232.714
218 CUQUEJO, ALAN ARIEL	4823101	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	7/6/2022 al 10/6/2022	EVALUACION SOCIOECONOMICA A LAS FAMILIAS CONFORME AL EXP. MEUI N° 6294/2019 Y LA SOLICITUD DE ATENCION AL EXPEDIENTE DEL VMAF.	1.232.714
219 REGUERA RODRIGUEZ, CINTHIA ELIZABETH	3508844	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	31/5/2022 al 31/5/2022	VERIFICACION IN SITU TERRITORIO SOCIAL SANTA TERESITA, DEL PROGRAMA TEKOMA EN EL DISTRITO DE YBYCUI, DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.	176.102
220 AMARILLA TALAVERA, SILVIA LORENA	1571700	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	31/5/2022 al 31/5/2022	VERIFICACION IN SITU TERRITORIO SOCIAL SANTA TERESITA, DEL PROGRAMA TEKOMA EN EL DISTRITO DE YBYCUI, DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.	176.102
221 VAZQUEZ COLMAN, ANTONIO ALCIDES	4656024	NACIONAL	CAAGUAZU A SAN PEDRO	4/4/2022 al 8/4/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, ERIFICACIONES IN SITU Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.584.918



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N*	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialico asignado (G.)
222 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/2/2022 al 23/2/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	880.510
223 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/2/2022 al 23/2/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	880.510
224 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	24/2/2022 al 25/2/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
225 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	24/2/2022 al 25/2/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
226 FIGUEROLO BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/3/2022 al 25/3/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES. EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	1.584.918
227 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/3/2022 al 25/3/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES. EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	1.584.918
228 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/3/2022 al 25/3/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES. EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	1.584.918
229 PAIVA GIMENEZ, RODRIGO MANUEL	3687434	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/3/2022 al 25/3/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES. EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	1.584.918
230 FIGUEROLO BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	29/3/2022 al 1/4/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES. EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	1.232.714
231 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	29/3/2022 al 1/4/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES. EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	1.232.714
232 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	29/3/2022 al 1/4/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES. EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	1.232.714
233 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	29/3/2022 al 1/4/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES. EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	1.232.714
234 ZELAYA VERA, SANDRA MARIEL	4497635	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/5/2022 al 20/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS Y DE LIMPIEZA Y LIMPIEZA EN SEDES REGIONALES EN EL DPTO DE CAAGUAZÚ Y DPTO DE CAAZAPA EN LOS DISTRITOS DE SAN JOSE DE LOS ARROYOS, CAAGUAZÚ, YHU, R13 CORRALES MCAL FRANCISCO SOLANO LOPEZ Y BUENA VISTA	1.584.918
235 MALMORI, JORGE RAMON	3369435	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/5/2022 al 20/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS Y DE LIMPIEZA Y LIMPIEZA EN SEDES REGIONALES EN EL DPTO DE CAAGUAZÚ Y DPTO DE CAAZAPA EN LOS DISTRITOS DE SAN JOSE DE LOS ARROYOS, CAAGUAZÚ, YHU, R13 CORRALES MCAL FRANCISCO SOLANO LOPEZ Y BUENA VISTA	1.584.918
236 CACERES ARCE, HIPOLITO	516317	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/5/2022 al 20/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS Y DE LIMPIEZA Y LIMPIEZA EN SEDES REGIONALES EN EL DPTO DE CAAGUAZÚ Y DPTO DE CAAZAPA EN LOS DISTRITOS DE SAN JOSE DE LOS ARROYOS, CAAGUAZÚ, YHU, R13 CORRALES MCAL FRANCISCO SOLANO LOPEZ Y BUENA VISTA	1.584.918
237 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871878	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	2/5/2022 al 6/5/2022	TRASLADO FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN FINANCIERA	1.866.682
238 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	4/5/2022 al 6/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA	880.510



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JUNIO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITE DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
239 COLMAN ROJAS, NELSON JAVIER	4646158	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/11/2021 al 12/11/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A EMPRENDIMIENTOS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.361.520
Total de viáticos del mes: trescientos cuarenta y cuatro millones quinientos veintisiete mil setecientos sesenta						344.527.760
OBSERVACION:						
El Informe de la persona se debe adjuntar en formato pdf, de manera a enlazar con el ítem correspondiente al viaje, y al realizar un click debe mostrar en la lupa se debe mostrar en formato PDF						



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	4/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	5/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/PASO YOBAI
4	6/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/FELIX PEREZ CARDOZO


ROMINA SANTACRUZ LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenondera - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 23/06/22


Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 858

FECHA DE REMISION: 23/06/22

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

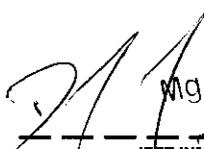
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	4/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	5/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/PASO YOBAI
4	6/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/FELIX PEREZ CARDOZO


VICTOR DOMINGO FERREIRA CUENCA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

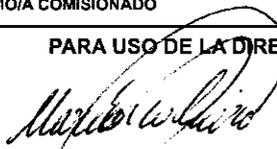

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenondera - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 23/06/22


Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 860

FECHA DE REMISION: 23/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	4/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	5/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/PASO YOBAI
4	6/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/FELIX PEREZ CARDOZO


VICTOR DOMINGO PERREIRA CUENA

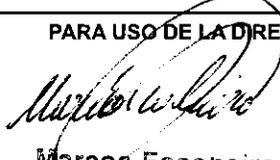
FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenondera - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 23/06/22


Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 860

FECHA DE REMISION: 23/06/22

000000 4751 000000

11



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	4/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	5/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/PASO YOBAI
4	6/5/2022	Presentación del Programa "Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusion a Nuevos Participantes del Programa Tenondera "	GUAIRÁ/FELIX PEREZ CARDOZO

WILLIAN ESTEBAN SOLIS FERREIRA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenondera - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 23/06/22

Marcos Escobeiro
Técnico

N° DE ORDEN: 859

FECHA DE REMISION: 23/06/22

DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	30/5/2022	Traslado al Departamento de Itapúa. Pernocte.	ITAPÚA/ALTO VERA
2	31/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Alto Vera	ITAPÚA/ALTO VERA
3	1/6/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Tomas Romero Pereira	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	2/6/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de San Rafael del Paraná	ITAPÚA/SAN RAFAEL DEL PARANA
5	3/6/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FRANCISCO JAVIER RAMON ZELAYA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

M. Y Javier Ramon Z.
DIRECTOR
Dirección Programa Tenonderá
M.D.S.

Dr. César Guerrero
Dr. César Guerrero
Vicepresidente de Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 934

FECHA:

FECHA DE REMISION:

28/06/22

Marcos Escobeiro

28/06/22

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

Dr. César Guerrero
Dr. César Guerrero
Vicepresidente de Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/4/2022	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU Y SAN JOSE DE LOS ARROYOS DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZU/CAAGUAZU
2	12/4/2022	ENTREGA EN EL MARCO DENOMINADO "CAPITAL SEMILLA" A PERSONAS BENEFICIADAS POR EL PROGRAMA TENONDERÁ, CON LA PRESENCIA DEL MINISTRO DE DESARROLLO SOCIAL, MARIO VARELA CARDOZO SE REALIZÓ LA ENTREGA A CADA BENEFICIADO PARA DEDICARSE A DIVERSOS RUBROS PRODUCTIVOS COMO PRODUCCIÓN BOVINA, PORCINA, Y PRODUCCIÓN DE HUEVOS ENTRE OTROS EN EL DISTRITO DE SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU. RETORNO.	CAAGUAZU/SAN JOSE DE LOS ARROYOS

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Liliana González*

FECHA: *22.06.2022*

N° DE ORDEN: *830*

FECHA DE REMISION: *22.06.2022*



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/4/2022	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU Y SAN JOSE DE LOS ARROYOS DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	12/4/2022	ENTREGA EN EL MARCO DENOMINADO "CAPITAL SEMILLA" A PERSONAS BENEFICIADAS POR EL PROGRAMA TENONDERÁ, CON LA PRESENCIA DEL MINISTRO DE DESARROLLO SOCIAL, MARIO VARELA CARDOZO SE REALIZÓ LA ENTREGA A CADA BENEFICIADO PARA DEDICARSE A DIVERSOS RUBROS PRODUCTIVOS COMO PRODUCCIÓN BOVINA, PORCINA, Y PRODUCCIÓN DE HUEVOS ENTRE OTROS EN EL DISTRITO DE SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.RETORNO.	CAAGUAZÚ/SAN JOSE DE LOS ARROYOS

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Varela Cardozo
Ministro de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Liliana González*
FECHA: *15/06/2022*
CP-DCS

N° DE ORDEN: *833*
FECHA DE REMISION: *22.06.2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/4/2022	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA DIA DE TRABAJO CON LOS INTENDENTES CAMPO 9 DERLIS ESPÍNOLA Y PASTOREO CARLOS MEDINA. TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD AL DISTRITO SAN LÁZARO A DPTO. CONCEPCIÓN	CONCEPCIÓN/SAN LAZARO
2	26/4/2022	EL MINISTRO DE DESARROLLO SOCIAL, MARIO VARELA PARTICIPÓ DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS A FAMILIAS DEL PROGRAMA TEKOPORÁ Y DEL ACTO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ. LA ACTIVIDAD SE DESARROLLÓ EN EL DISTRITO DE SAN LÁZARO, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN. TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD AL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	27/4/2022	VISITA Y VERIFICACIÓN A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
4	28/4/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS DIRECTORES Y JEFES DE LOS PROGRAMAS TENONDERA, Y TEKOKHA EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
5	29/4/2022	TRABAJO INSTITUCIONAL DE ELABORACION Y PLANIFICACION DE TRABAJO CON EL DIRECTOR DE TEKOPORÁ EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Laura González*

FECHA: *27-06-2022*

N° DE ORDEN: *890*

FECHA DE REMISION: *27-06-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/4/2022	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA DIA DE TRABAJO CON LOS INTENDENTES CAMPO 9 DERLIS ESPÍNOLA Y PASTOREO CARLOS MEDINA. TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD AL DISTRITO SAN LÁZARO A DPTO. CONCEPCIÓN	CONCEPCIÓN/SAN LAZARO
2	26/4/2022	EL MINISTRO DE DESARROLLO SOCIAL, MARIO VARELA PARTICIPÓ DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS A FAMILIAS DEL PROGRAMA TEKOPORÁ Y DEL ACTO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ. LA ACTIVIDAD SE DESARROLLÓ EN EL DISTRITO DE SAN LÁZARO, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN. TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD AL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	27/4/2022	VISITA Y VERIFICACIÓN A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	28/4/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS DIRECTORES Y JEFES DE LOS PROGRAMAS TENONDERA, Y TEKOKHA EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	29/4/2022	TRABAJO INSTITUCIONAL DE ELABORACIÓN Y PLANIFICACION DE TRABAJO CON EL DIRECTOR DE TEKOPORA EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Caldozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 891
FECHA: 27-06-2022 Liliana González DCPP DCS	FECHA DE REMISION: 27-06-2022



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/4/2022	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA DÍA DE TRABAJO CON LOS INTENDENTES CAMPO 9 DERLIS ESPÍNOLA Y PASTOREO CARLOS MEDINA. TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD AL DISTRITO SAN LÁZARO A DPTO. CONCEPCIÓN	CONCEPCIÓN/SAN LAZARO
2	26/4/2022	EL MINISTRO DE DESARROLLO SOCIAL, MARIO VARELA PARTICIPÓ DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS A FAMILIAS DEL PROGRAMA TEKOPORÁ Y DEL ACTO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ. LA ACTIVIDAD SE DESARROLLÓ EN EL DISTRITO DE SAN LÁZARO, DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN. TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD AL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	27/4/2022	VISITA Y VERIFICACIÓN A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	28/4/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS DIRECTORES Y JEFES DE LOS PROGRAMAS TENONDERA. Y TEKOKHA EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	29/4/2022	TRABAJO INSTITUCIONAL DE ELABORACION Y PLANIFICACION DE TRABAJO CON EL DIRECTOR DE TEKOPORA EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

Heriberto Miguel Rivas Benitez
HERIBERTO MIGUEL RIVAS BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Liliana González*
Técnica
DCPP-DCS

FECHA: 27.06.2022

N° DE ORDEN: 892.

FECHA DE REMISION: 27.06.2022

(31)

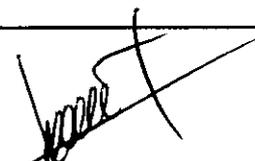


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

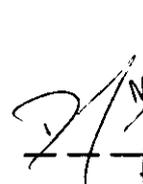
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa	ALTO PARANÁ/YGUAZU
2	24/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Yguazú	ALTO PARANÁ/YGUAZU
3	25/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Ñacunday	ALTO PARANÁ/ÑACUNDA
4	26/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Ñacunday	ALTO PARANÁ/ÑACUNDA
5	27/5/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


ARNALDO GONZALEZ VAZQUEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mg. David Martinez
Jefe Regional
Proq. Tenonderá - MDS
JEFE INMEDIATO

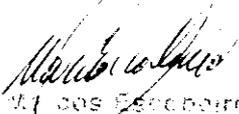
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 29/06/22

N° DE ORDEN: 986

FECHA DE REMISION: 29/06/22


Jefe de Control y Seguimiento



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

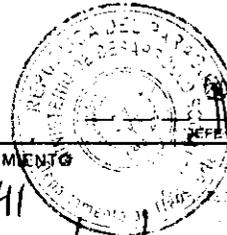
DETALLE:

1	5/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL.	CONCEPCION/HOROJETA
2	6/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL.	CONCEPCION/SIGIO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
3	7/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL.	CONCEPCION/CONCEPCION
4	8/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL.	CONCEPCION/BELEN
5	9/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL.	CONCEPCION/HOROJETA
6	10/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL.	CENTRAL/BERNANDO DE LA MORA

Fernando Frey Roa Pavon

FERNANDO FREDY ROA PAVON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE DE MEDIOS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *José Caballero*

FECHA: *20/06/2022*

N° DE ORDEN: *941*

FECHA DE REMISION: *20/06/2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

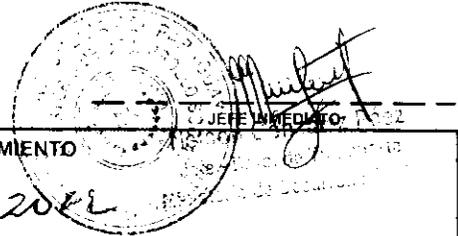
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	13-06-2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	14-06-2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	15-06-2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	16-06-2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	17-06-2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANGEL RAMON INFIRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Cristhian Rojas**

N° DE ORDEN: 928 2022

FECHA: 28-06-2022

FECHA DE REMISION: 28-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	13/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚ/KATUETE
2	14/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚ/KATUETE
3	15/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚ/YBPYTA
4	16/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚ/PEHU
5	17/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GILBERTO RAMÓN VILLALBA DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

FECHA: *28-06-2022*

N° DE ORDEN: *932-2022*

FECHA DE REMISION: *28-06-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/4/2022	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU Y SAN JOSE DE LOS ARROYOS DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	12/4/2022	ENTREGA EN EL MARCO DENOMINADO "CAPITAL SEMILLA" A PERSONAS BENEFICIADAS POR EL PROGRAMA TENONDERÁ, CON LA PRESENCIA DEL MINISTRO DE DESARROLLO SOCIAL, MARIO VARELA CARDOZO SE REALIZÓ LA ENTREGA A CADA BENEFICIADO PARA DEDICARSE A DIVERSOS RUBROS PRODUCTIVOS COMO PRODUCCIÓN BOVINA, PORCINA, Y PRODUCCIÓN DE HUEVOS ENTRE OTROS EN EL DISTRITO DE SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS, DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.RETORNO.	CAAGUAZÚ/SAN JOSE DE LOS ARROYOS

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

Heriberto Miguel Rivas Benitez
HERIBERTO MIGUEL RIVAS BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. Mariana González
22.06.2022
Técnica
DEPAC

N° DE ORDEN: 834.

FECHA DE REMISION: 22.06.2022



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	13/6/2022	Inclusión de nuevos participantes al programa Tenondera.	CANINDEYÚ/KATUEPE
2	14/6/2022	Inclusión de nuevos participantes al programa Tenondera.	CANINDEYÚ/KATUETE
3	15/6/2022	Inclusión de nuevos participantes al programa Tenondera.	CANINDEYÚ/YYPYTA
4	16/6/2022	Inclusión de nuevos participantes al programa Tenondera.	CANINDEYÚ/YPEHU
5	17/6/2022	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

M. V. Javier Ramoa Z.
DIRECTOR
Dirección Programa Tenondera
FRANCISCO JAVIER RAMOA ZELAYA

Dr. César Guerrero
Ministro de Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social
Jefe Inmediato

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 987

FECHA:

FECHA DE REMISION:

30/06/22

[Signature]
Jefe Ejecutivo

30/06/22



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	6/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPUA-CARMEN DEL PARANA
2	7/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPUA-CARMEN DEL PARANA
3	8/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPUA-SAN COSME Y DAMIAN
4	9/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPUA-SAN COSME Y DAMIAN
5	10/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GILBERTO RAMON VILLALBA DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: <i>Lic. José Cadalino</i>	N° DE ORDEN: <i>916</i>
FECHA: <i>27/06/2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>27/06/2022</i>





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

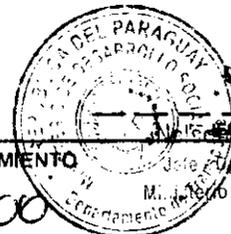
DETALLE:

1	29/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	30/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ALTO PARAGUAY/FUERTE OLIMPO
3	31/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ALTO PARAGUAY/FUERTE OLIMPO
4	1/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ALTO PARAGUAY/FUERTE OLIMPO
5	2/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	3/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten Signature]

VICTOR BAREIRO DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Lic. José Caballero*

FECHA: *27/06/2022*

N° DE ORDEN: *900*

FECHA DE REMISION: *27/06/2022*

Jefe de Unidad de Seguimiento
M. de Desarrollo Social



90905

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	6/6/2022	Salida de la Sede Central de MDS, con destino a Carmen del Paraná. Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
2	7/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
3	8/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	ITAPÚA/SAN COSME Y DAMIAN
4	9/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	ITAPÚA/SAN COSME Y DAMIAN
5	10/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago. Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN ANGEL CARDOZO SEGOVIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Víctor Sanabria
Jefe - Depto. de Gestión Administrativa
JEFE DE DEPARTAMENTO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. Mariana Gonzalez
24-06-2022
DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

881

FECHA DE REMISION: 24-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

09.10.22

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	6/6/2022	Salida de la Sede Central de MDS, con destino a Carmen del Paraná. Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
2	7/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
3	8/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	ITAPÚA/SAN COSME Y DAMIAN
4	9/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	ITAPÚA/SAN COSME Y DAMIAN
5	10/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago. Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora. MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

NATALIA OVIEDO DE GOMEZ

Lic. Mirtha Pereira
Directora

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Programa de **Asistencia** a Pescadores de
Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 968
FECHA: 29-06-2022 Lic. Mariana Gonzalez Técnica DOP/DES	FECHA DE REMISION: 29.06.2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 11 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
5194163	JUAN ANGEL, CARDOZO SEGOVIA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "AYOLAS / MISIONES", "SAN MIGUEL / MISIONES", "VILLA FLORIDA / MISIONES", "YABEBYRY / MISIONES")

FECHA DE SALIDA: 13 de junio de 2022
 FECHA DE RETORNO: 17 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 13/6/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	VILLA FLORIDA / MISIONES	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.408.816 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.584.918 Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho
2 14/6/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	SAN MIGUEL / MISIONES	
3 15/6/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	AYOLAS / MISIONES	
4 16/6/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	YABEBYRY / MISIONES	
5 17/6/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago. Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

FORMA DE PAGO
 BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Juan Angel Cardozo Segovia
 JUAN ANGEL, CARDOZO SEGOVIA
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

[Signature]
 JEFE INMEDIATO
 Lic. Esteban Pineda
 Director
 Programa de Asistencia a Pescadores del Territorio Nacional
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
 FECHA: 27-06-2022

N° DE ORDEN: 920
 FECHA DE REMISION: 27-06-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

[Signature]
 Lic. Jorge Espinosa
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Finanzas

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

1	1
3	1

08/06/22

[Signature]
 Lic. Cristhian Ruiz Diaz
 Departamento de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social

[Signature]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 C.P. Luis Ruiz Diaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 11 de mayo de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
848436	NELIDA. OVIEDO DE GOMEZ	JEFE/A INTERINO/A DEL DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y REGISTROS	5	528.306	2.113.224	2.289.326

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("DR. JUAN LEON MALLORQUIN / ALTO PARANÁ", "HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ", "JUAN E. O'LEARY / ALTO PARANÁ", "SAN ALBERTO / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 20 de junio de 2022 / FECHA DE RETORNO: 24 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA / DISTRITO / DPTO / LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDADES A REALIZAR	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	20/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	JUAN E. O'LEARY / ALTO PARANÁ	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.113.224
2	21/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	DR. JUAN LEON MALLORQUIN / ALTO PARANÁ	VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
3	22/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	IMPORTE TOTAL: 2.289.326
4	23/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	SAN ALBERTO / ALTO PARANÁ	Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis
5	24/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora, MOS	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Nelida Oviedo de Gomez
 NELIDA OVIEDO DE GOMEZ
 Jefe Dpto. de Operaciones y Registros
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A PROAP TN

Ricardo Yagu
 JEFE INMEDIATO
 Econ. Ricardo Yagu
 Director General
 Dirección General de Protección y Promoción Social
 Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Mariana González PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Técnica
 S/PP-DCS
 FECHA: 29.06.2022

N° DE ORDEN: 970
 FECHA DE REMISION: 29.06.2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Jose Luis Ruiz Diaz
 LIC. JOSE LUIS RUIZ DIAZ
 Director General
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

232
1
3

Cristhian Ruiz Diaz
 Lic. Cristhian Ruiz Diaz
 Departamento de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social

Luis Ruiz Diaz
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 C.P. Luis Ruiz Diaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 11 de mayo de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3981240	ELIZABETH, GONZALEZ ZARZA	TÉCNICO/A DE OPERACIONES Y REGISTRÓS	5	528.306	2.113.224	2.289.326

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("DR. JUAN LEON MALLORQUIN / ALTO PARANÁ,"HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ,"JUAN E. O'LEARY / ALTO PARANÁ,"SAN ALBERTO / ALTO PARANÁ,"FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 20 de junio de 2022
 FECHA DE RETORNO: 24 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DÍA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 20/6/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	JUAN E. O'LEARY / ALTO PARANÁ	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.113.224
2 21/6/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	DR. JUAN LEON MALLORQUIN / ALTO PARANÁ	VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
3 22/6/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	IMPORTE TOTAL: 2.289.326
4 23/6/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago.	SAN ALBERTO / ALTO PARANÁ	Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis
5 24/6/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora, MDS	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

FORMA DE PAGO
 BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ELIZABETH, GONZALEZ ZARZA
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Miriam Pereira
 Directora

VERIFICADO POR: Lic. Lizana González
 FECHA: 29-06-2022
 PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
 N° DE ORDEN: 971
 FECHA DE REMISION: 29-06-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el fin de solicitar favorable de esta Dirección.

RECEIVED stamp from the Ministry of Social Development, Department of Budget, dated 29/06/2022.

DIRECTORA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos:
 CANCELADO: 1
 PAGADO: 1
 ACTIVADO: 3
 FECHA: 08/06/22
 FIRMA:

Lic. Cristhian Ruiz Diaz
 Departamento de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social

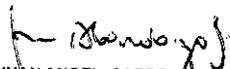
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 C.P. Luis Ruiz Diaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social

06/2022
6 1/7/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Atención y verificación in situ de Reclamos. Aplicación de RSH. Verificación in situ pos pago. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora, MDS

SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO
FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

FORMA DE PAGO
BANCO: X
CHEQUE:

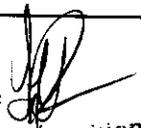
SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE


JUAN ANGEL, CARDOZO SEGOVIA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A


Lic. Mirtha Pereira
Directora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Programa de Asistencia a Pescadores de Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: 
FECHA: 27-06-2022
Liliana Gonzalez
Técnica

N° DE ORDEN: 912
FECHA DE REMISION: 27-06-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: con el fin de precer favorable de esta Dirección.

GOBIERNO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Dirección de Presupuestación

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

132
A la Dirección Financiera para sus efectos.
PROG: 1
ACTIV. PROY: 3


VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Lic. Cristhian Ruiz Díaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Ministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 11 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
5194163	JUAN ANGEL, CARDOZO SEGOVIA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A	6	422.645 352.204	2.042.784	2.218.886

Son Guaranies: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CONCEPCION / CONCEPCIÓN", "SAN LAZARO / CONCEPCIÓN", "SAN ALFREDO / CONCEPCIÓN", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 26 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas, Atención y verificación in situ de Reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pago, recepción y control de documentaciones.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA:

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	26/6/2022	Salida desde el Ministerio de Desarrollo Social con Destino al Departamento de Concepción, Distrito San Alfredo. Reunión con Presidente de Asociaciones de Pescadores.	SAN ALFREDO / CONCEPCIÓN	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.042.784 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
2	27/6/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención y	SAN ALFREDO /	



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: CEN, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 848436, NELIDA, OVIEDO DE GOMEZ, JEFE/A INTERINO/A DEL DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y REGISTROS, 5, 528.306, 2.113.224, 2.289.326

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL. AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "BELLA VISTA (SUR) / ITAPÚA", "CAMBYRETA / ITAPÚA", "NUEVA ALBORADA / ITAPÚA", "SAN RAFAEL DEL PARANA / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 04 de julio de 2022. FECHA DE RETORNO: 08 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Aplicación de RSH, Atención y Verificación in situ de Reclamos, Verificación in situ Pos Pago

Table with 3 columns: RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA, DISTRITO / DPTO, LIQUIDACION FINAL. Includes dates from 4/7/2022 to 8/7/2022 and locations like Bella Vista (Sur) / Itapúa, Cambyreta / Itapúa, Nueva Alborada / Itapúa, San Rafael del Paraná / Itapúa, Fernando de la Mora / Central. Liquidation total: 2.289.326.

BANCO: X. CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Signature of Abg. Néilda Oviedo, Funcionario/a Comisionado/a - Dpto. de Operaciones y Registros PROAPT

Signature of Lic. Liliána González, Directora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO Programa de Asistencia a Pescadores de Territorio Nacional Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: Lic. Liliána González. FECHA: 29.06.2022. N° DE ORDEN: 973. FECHA DE REMISION: 29.06.2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Formulario de presupuesto with fields for DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO, A la Dirección Financiera para sus efectos, and FECHA: 08/06/22. Includes handwritten numbers 232, 1, 3.

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Signature of C.P. Luis Ruiz Díaz, Viceministro de Administración y Finanzas, Ministerio de Desarrollo Social

Signature of Lic. Cristian Ruiz Díaz, Departamento de Presupuesto, Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de mayo de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3981240	ELIZABETH, GONZALEZ ZARZA	TÉCNICO/A DE OPERACIONES Y REGISTROS	5	528.306	2.113.224	2.289.326

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "BELLA VISTA (SUR) / ITAPÚA", "CAMBYRETA / ITAPÚA", "NUEVA ALBORADA / ITAPÚA", "SAN RAFAEL DEL PARANA / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 04 de julio de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Aplicación de RSH, Atención y Verificación in situ de Reclamos, Verificación in situ Pos Pago.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 4/7/2022 Salida del MDS con destino a Bella Vista, Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH, Atención y Verificación in situ de Reclamos, Verificación in situ Pos Pago.	BELLA VISTA (SUR) / ITAPÚA	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.113.224
2 5/7/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH, Atención y Verificación in situ de Reclamos, Verificación in situ Pos Pago.	CAMBYRETA / ITAPÚA	VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
3 6/7/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH, Atención y Verificación in situ de Reclamos, Verificación in situ Pos Pago.	NUEVA ALBORADA / ITAPÚA	IMPORTE TOTAL: 2.289.326
4 7/7/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH, Atención y Verificación in situ de Reclamos, Verificación in situ Pos Pago.	SAN RAFAEL DEL PARANA / ITAPÚA	Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis
5 8/7/2022 Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH, Atención y Verificación in situ de Reclamos, Verificación in situ Pos Pago. Retorno a la Ciudad de Fernando de Mora, MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Elizabeth Gonzalez Zarza
ELIZABETH GONZALEZ ZARZA
FUNCIONARIA COMISIONADO
Técnica - PROA PTN

Mirtina Perera
Lic. Mirtina Perera
JEFE DE DIVISION
rama de Asistencia a Pescadores de
Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Mirtina Perera PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Mirtina Perera*
FECHA: 29-06-2022

N° DE ORDEN: 974.
FECHA DE REMISION: 29.06.2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus viáticos

Ministerio de **DESARROLLO SOCIAL**

Departamento de **PRESUPUESTO**

Presupuesto y Gasto Público

NO

NUMERO 232

CLASE 1 PROG: 1

ACTIVIDADES 3

08/06/22

FIRMA: *Christian Ruiz Diaz*

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

Christian Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N., NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 5194163, JUAN ANGEL CARDOZO SEGOVIA, TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A, 5, 528.306, 2.113.224, 2.289.326

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "BELLA VISTA (SUR) / ITAPÚA", "CAMBYRETA / ITAPÚA", "NUEVA ALBORADA / ITAPÚA", "SAN RAFAEL DEL PARANA / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 04 de julio de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH, Atención y Verificación in situ de Reclamos, Verificación in situ Pos Pago.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 5 columns: Date, Description, District/Dept, Liquidation Final, and other details. Rows 1-5 detailing daily activities from 4/7/2022 to 8/7/2022.

Summary table for liquidation: IMPORTE DE VIATICO: 2.113.224, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 2.289.326. Includes text: Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JUAN ANGEL CARDOZO SEGOVIA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Mirto Parvira
JEFE DE DISTRITO

Programa de Asistencia a Pescadores de Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: Liliana Gonzalez
Técnica
DCPP-DCS
FECHA: 29.06.2022
N° DE ORDEN: 977
FECHA DE REMISION: 29.06.2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanza:
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Cristhian Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

Administrative stamp and form with fields for 'Presupuesto', 'Dirección Financiera', 'BASE PROG: 1', 'PROG: 1', 'FINV PROY: 3', '08/06/22', 'N° viaje: 4866, N° detalle: 40606'

Handwritten mark '69'



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
848436	NELIDA, OVIEDO DE GOMEZ	JEFE/A INTERINO/A DEL DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y REGISTROS	6	493.086	2.465.430	2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PEDRO P PEDA / BOQUERÓN", "MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN", "LOMA PLATA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 10 de julio de 2022

FECHA DE RETORNO: 15 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Control y Verificaciones de documentaciones, consultas previas libres e informadas y practicas de como deben completar correctamente los documentos.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO
1	10/7/2022	Salida del MDS con destino a Loma Plata, pernocte en Loma Plata.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
2	11/7/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Control y Verificaciones de documentaciones, consultas previas libres e informadas y practicas de como deben completar correctamente los documentos.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
3	12/7/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Control y Verificaciones de documentaciones, consultas previas libres e informadas y practicas de como deben completar correctamente los documentos.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
4	13/7/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Control y Verificaciones de documentaciones, consultas previas libres e informadas y practicas de como deben completar correctamente los documentos.	PEDRO P PEDA / BOQUERÓN
5	14/7/2022	Reunión de trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Control y Verificaciones de documentaciones, consultas previas libres e informadas y practicas de como deben completar correctamente los documentos.	PEDRO P PEDA / BOQUERÓN
6	15/7/2022	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 2.465.430
VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Nelida Oviedo de Gomez
Abg. Nélda Oviedo
Jefa - Dpto. de Operaciones y Registros
NELIDA OVIEDO DE GOMEZ
PROAP 19.
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Ricardo Yorg
Econ. Ricardo Yorg
Director General
Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Lidia Gonzalez*
Lidia Gonzalez
Técnica
FECHA: 29-06-2022

N° DE ORDEN: 978.

FECHA DE REMISION: 29-06-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Luis Ruiz Diaz
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

08/06/22
FIRMA: *Grithian Ruiz Diaz*
Grithian Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	24/5/2022	ENTREGA VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS	CORDILLERA/CARAGUATAY
2	25/5/2022	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS	CORDILLERA/VALENZUELA
3	26/5/2022	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS	CORDILLERA/VALENZUELA
4	27/5/2022	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Eugenio S. Ovelar
EUGENIO JESUS OVELAR TOLEDO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Lic. José Caballero

FECHA: 16/06/2022

N° DE ORDEN: 702

FECHA DE REMISION: 16/06/2022

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS



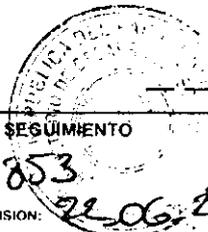
ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	24/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPA/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPA/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	26/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPA/ARAI
4	27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/BERNANDO DE LA MORA

Alex Cristian Gonzalez
ALEX CRISTIAN GONZALEZ



[Signature]
Jefe - División de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

FECHA: 22/06/2022

N° DE ORDEN: 853

FECHA DE REMISION: 22.06.2022

Liliana Gonzalez
CG - Técnica
DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY
2	17/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/SIMON BOLIVAR
3	18/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/CARAYAO
4	19/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/CARAYAO
5	20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO DANIEL CARBOZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

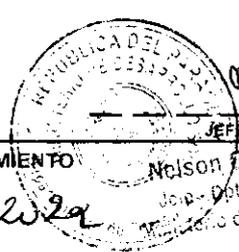
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

FECHA: *16-06-2022*

N° DE ORDEN: *766-2022*

FECHA DE REMISION: *16-06-2022*


 JEFEMEDIANO
Nelson González Paz
 Jefe - Depto. de Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	17/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/VEDELIRA
3	18/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/VEDELIRA
4	19/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN FELIX ARZUILERA OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



NELSON GONZÁLEZ PÉREZ
Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Cristhian Arta

N° DE ORDEN: 167-2022

FECHA: 16-06-2022

FECHA DE REMISION: 16-06-2022

Nelson González Pérez
Jefe Inmediato - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPRESION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	17/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN	ITAPÚA/VEDELIRA
3	18/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN	ITAPÚA/VEDELIRA
4	19/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

HUGO ARVELO SILVERO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristian Arias

N° DE ORDEN:

775-2022

FECHA:

16-06-22

FECHA DE REMISION:

16-06-22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	18/5/2022	TRASLADO DEL MOVIL. EAK 165 AL DPTO. DE ITAPUA PARA CAMBIO CON EL MOVIL. EAK 146 POR DISPERFECTO MECANICO.	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	19/5/2022	RI TORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

WALTER AGUSTÍN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
N° DE ORDEN: 728-2022
FECHA DE REMISION: 16-06-22

VERIFICADO POR:
FECHA: 16-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	24/5/2022	ENTREGA VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS	CORDILLERA/CARAGUATAY
2	25/5/2022	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS	CORDILLERA/VALENZUELA
3	26/5/2022	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS	CORDILLERA/VALENZUELA
4	27/5/2022	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MOZA

[Signature]
OSCAR DANIEL ACOSTA ACUÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Dr. **Guerrero**
Viceministro Protección Social y Económico
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]
Lic. José Caballero

N° DE ORDEN: **828**

FECHA:

22/06/2022

FECHA DE REMISION:

22/06/2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/6/2022	Dx. Inicial a Comedores Comunitarios y recepción y llenado de documentos de las solicitudes de asistencia	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	8/6/2022	Dx. Inicial a Comedores Comunitarios y recepción y llenado de documentos de las solicitudes de asistencia	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	9/6/2022	Dx. Inicial a Comedores Comunitarios y recepción y llenado de documentos de las solicitudes de asistencia	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	10/6/2022	Retorno a Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Angelina Valdez

Técnica de Administrativa PACOC.
MDS

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA VALDEZ AYALA

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC
Jefe INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*
FECHA: *02.06.2022*

N° DE ORDEN: *835-2022*
FECHA DE REMISION: *22-06-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	24/5/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL EN EL DISTRITO DE SAN JUAN NEPOMUCENO	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	25/5/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE SAN JUAN NEPOMUCENO	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	26/5/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE ABAI	CAAZAPÁ/ABAI
4	27/5/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Maria Stella Cabral de Bilbao
MARIA STELLA CABRAL DE BILBAO

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS
[Signature]
JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]
Lic. José Caballero

N° DE ORDEN: 832

FECHA:

22/06/2022

FECHA DE REMISION:

22/06/2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/6/2022	Dx. Inicial a Comedores Comunitarios y recepción y llenado de documentos de las solicitudes de asistencia	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	8/6/2022	Dx. Inicial a Comedores Comunitarios y recepción y llenado de documentos de las solicitudes de asistencia	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	9/6/2022	Dx. Inicial a Comedores Comunitarios y recepción y llenado de documentos de las solicitudes de asistencia	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	10/6/2022	Retorno a Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Karina Vanesa Gonzalez Garay
KARINA VANESA GONZALEZ GARAY

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO *Karina Gonzalez*

Oscar Acosta
Coordinador de PASOC
JEFE INMEDIATO
MDS

Cristhian Arias

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

N° DE ORDEN: *817-2022*

FECHA:

FECHA DE REMISION:

21-06-2022

21-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	ENTREGA DE VIVIERES EN EL DISTRITO DE BELEN	CONCEPCIÓN/BELEN
2	10/5/2022	ENTREGA DE VIVIERES EN EL DISTRITO DE BELEN	CONCEPCIÓN/BELEN
3	11/5/2022	ENTREGA DE VIVIERES EN EL DISTRITO DE BELEN	CONCEPCIÓN/BELEN
4	12/5/2022	ENTREGA DE VIVIERES EN EL DISTRITO DE PUENTESIÑO	CONCEPCIÓN/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
5	13/5/2022	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Angelina Valdez
Técnica de Administrativa PACOC
MDS

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA VALDEZ AYALA

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC
MDS

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

FECHA: *13.06.2022*

N° DE ORDEN: *128-2022*

FECHA DE REMISION: *13-06-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CORDILLERA/SAN JOSE OBRERO
---	-----------	---	----------------------------

GUIDO LUIS ACUNA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Cristhian Arias

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

[Signature]

N° DE ORDEN:

764-2022

FECHA:

16-06-2022

FECHA DE REMISION:

16-06-2022

Nelson Gonzalez Paz
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



[Signature]



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

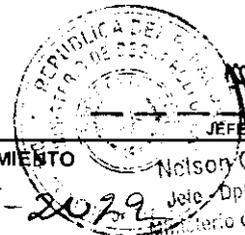
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ÑEMBU/CERRITO
2	17/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ÑEMBU/CERRITO
3	18/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ÑEMBU/CERRITO
4	19/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ÑEMBU/CERRITO
5	20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFES DE DEPARTAMENTO


Nelson González Páez
Jefe, Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  **Cristhian Arias**

FECHA: 16-06-2022

N° DE ORDEN: 765-2022

FECHA DE REMISION: 16-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

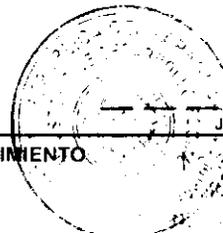
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	23/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
2	24/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	SAN PEDRO/ANTEQUERA
3	25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	SAN PEDRO/ANTEQUERA
4	26/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
5	27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DANIEL DARIO BOGADO ZAYAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 854

FECHA:

22/06/22

Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 22/06/22

Técnico
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	24/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	---	------------------------------

[Signature]
EVER ALFREDO MOLINAS ZOTELO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFEMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	<i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN: 855
FECHA: 22/06/22	Miguel Escobeiro Técnico	FECHA DE REMISION: 22/06/22

DCPP-DCS



SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

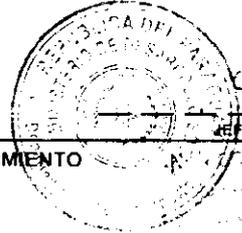
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL.	CORDILLERA VARROYS Y ESTEROS
---	-----------	---	------------------------------

[Signature]
EVER ALFREDO MOLINAS ZOTELO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]
Marcos Escobeiro
Técnico
DOPR DCS

N° DE ORDEN: 856

FECHA: 22/06/22

FECHA DE REMISION: 22/06/22



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL.	CORDILLERA/SAN JOSE OBRERO
---	-----------	---	----------------------------

Ever Alfredo Molinas Zotele
EVER ALFREDO MOLINAS ZOTELO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Marcos Escobeiro
MARCOS ESCOBEIRO
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 857

FECHA: 22/06/22

FECHA DE REMISION: 22/06/22



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	4/5/2022	REUNION INFORMATIVA CON LAS COMISIONES VECINALES DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES..	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	5/5/2022	REUNION INFORMATIVA CON LAS COMISIONES VECINALES DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES..	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	6/5/2022	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL. FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LADISLAO ANTONIO ROSELLI BAIARDI

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

20/06/22

Miguel Escobeiro
Miguel Escobeiro
Técnico
DCCP-DCS

N° DE ORDEN: 786

FECHA DE REMISION:

20/06/22

Dr. César Guerrero
Viceministro de Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social
EFE INMEDIATO



VISIÓN SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICO DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSIÓN QUEMORADA POR LA POBREZA

ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OER, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR Nº 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	4/5/2022	REUNION INFORMATIVA CON LAS COMISIONES VECINALES DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	5/5/2022	REUNION INFORMATIVA CON LAS COMISIONES VECINALES DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	8/6/2022	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL, FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Emilio
EMILIO ALBERTO FRANCO VALDEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Antonio
Arq. Antonio Boselli Baiardi
Director Programa TEKORÁ
Ministerio de Desarrollo Social

EFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Miguel
Escobedo
Técnico
DCRR-DCS

Nº DE ORDEN: 987

FECHA: 20/06/22

FECHA DE REMISION: 20/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	11/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	12/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

Lic. Antonio Vázquez
M.D.S. - Cnel. Oviedo

ANTONIO ALCIDES VAZQUEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	C.P. Rodríguez Chávez Chaparro Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas MDS Regional - Cnel. Oviedo
FECHA: 20-06-2022	N° DE ORDEN: 798-2022	FECHA DE REMISION: 20-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	11/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	12/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

Natalia Santos Varela
Abog. Natalia Santos Varela
Técnica - Prog. Tekoha
M.D.S. Regional - Cnel. Oviado

NATALIA SANTOS VARELA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Antonio Blasquez
Jefe Inmediato
Lic. Antonio Blasquez
Jefe Regional - Prog. Tekoha
M.D.S. - Cnel. Oviado

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Graciela Arias*

FECHA: *20-06-2021*

N° DE ORDEN: *799-2021*

FECHA DE REMISION: *20-06-2021*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	11/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	12/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

[Handwritten Signature]
ALBA CAROLINA TORRES ROJAS

ALBA CAROLINA TORRES ROJAS

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

[Handwritten Signature]
JEFE REGIONAL Vázquez
Lito Vázquez
Jefe Regional - Prog. Técnico
M.D.S. - Cnel. Ordoñez

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Handwritten Signature]* N° DE ORDEN: 800 2029

FECHA: 20-06-2022 FECHA DE REMISION: 20-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	11/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	12/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

[Signature]
MIRTA MARCELA ARDERA
Lic. en Ciencias Sociales
Funcionario Comisionado
Ministerio de Desarrollo Social

[Signature]
Lic. Augusto Vázquez
Jefe de Unidad - Prog. Tokohi
M.D.S. - Unit. Gestión

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Nº DE ORDEN: 801. 2022

FECHA: 20-06-2022 FECHA DE REMISION: 20-06-2022



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	11/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	12/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

LILIANA PATRICIA MONTES CARRETERO

Liliana Montes
Técnica Prog. Tekohá
Regional Cnel. Oviedo - MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Antonio Vázquez
Jefe de Oficina Regional - Prog. Tekohá
M.D.S. - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 802-2022
FECHA: 20-06-2022	FECHA DE REMISION: 20-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	11/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	12/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

FABIAN LEONARDO SOTO SOLIS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lito Antonio Vázquez
Jefe Regional y Sub-Tekohi
M.D.S. - Casal Grande

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 803-2022
FECHA: 20-06-2022	FECHA DE REMISION: 20-6-22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	11/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	12/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

BLAS EDGAR VELAZQUEZ OLMEDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Antonio Vázquez
 Jefe Regional - Prog. Tekont
 M.D.S. - Coel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Cristhian Arias**
Cristhian Arias

N° DE ORDEN: **804-2022**

FECHA: **20-6-2022**

FECHA DE REMISION: **20-06-2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	11/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	12/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	13/5/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES, CENSO OFICIAL, VERIFICACIONES SOCIALES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

Maria Cecilia Vázquez
M.A. María Cecilia Vázquez
Especialista de Atención Ciudadana
Unidad Regional M.D.S. - Cnel. Oviedo

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Antonio Vázquez
JEFE INMEDIATO
Lic. Antonio Vázquez
Jefe Regional - Prof. Takohá
M.D.S. - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

N° DE ORDEN: 805-2022

FECHA: 20-06-2022

FECHA DE REMISION: 20-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	17/5/2022	PARTICIPAR DE UN REUNION INFORMATIVA CON POBLADORES DEL TERRITORIO SOCIAL SAN IGNACIO DEL LOYOLA. POSTERIOR RETORNO A LA OFICINA CENTRAL.	PARAGUARI/LA COLMENA
---	-----------	---	----------------------

LADISLAO ANTONIO BOSELLI BAIARDI

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cesar Guerrero
Viceministro Protección y Promoción
Social, Economía
Ministerio de Desarrollo Social
Ministerio INTERMEDIATO

VERIFICADO POR: LIC. JOSE RASADO

FECHA: 16/06/2022

N° DE ORDEN: 761

FECHA DE REMISION: 16/06/2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3761854	JOSE ANTONIO, DELVALLE CORREA	ABOGADO DICTAMINANTE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS LEGALES	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Garantías: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CONCEPCION / CONCEPCIÓN", "BELEN / CONCEPCIÓN", "HORQUETA / CONCEPCIÓN", "LORETO / CONCEPCIÓN", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 04 de julio de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar intimaciones de pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales Santa María, Niño Salvador del Mundo de Concepción; San José Obrero I y II de Horqueta, Divino Niño Jesús de Loreto y Santa Rosa de Belén.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO

DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	4/7/2022	Salida desde las instalaciones del Ministerio de Desarrollo Social al distrito de Horqueta, departamento de Concepción, pernacte.-	HORQUETA / CONCEPCIÓN		IMPORTE DE VIÁTICO:	1.690.580
2	5/7/2022	Realizar intimaciones de pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales Santa María, Niño Salvador del Mundo de Concepción; San José Obrero I y II de Horqueta.-	CONCEPCIÓN / CONCEPCIÓN		VIÁTICO DE RETORNO:	176.102
3	6/7/2022	Realizar intimaciones de pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales S. Divino Niño Jesús de Loreto.-	LORETO / CONCEPCIÓN		IMPORTE TOTAL:	1.866.682
4	7/7/2022	Realizar intimaciones de pago a participantes morosos del Programa Tekoha en el Territorio Social Santa Rosa de Belén.	BELEN / CONCEPCIÓN		Son Garantías: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos	
5	8/7/2022	Retorno a la institución.-	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		FORMA DE PAGO	

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Jose S. Delvalle
JOSE ANTONIO DELVALLE CORREA

ABG. DICTAMINANTE
Funcionario/Comisionado/a
Dirección Gen. de Asesoría Jurídica - NOS

Jorge Ramirez Alonso
Abg. Jorge Ramirez Alonso

Mat. N° 12.991
Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 884

FECHA: 27/06/2022

FECHA DE REMISION: 27/06/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Director
Dirección de Control y Seguimiento

Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL		GOBIERNO NACIONAL		<i>Paraguay de la gente</i>	
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO					
Disponibilidad Presupuestaria					
SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO	
RUBRO: 252					
CLASE PROG: 2 PROG: 3					
ACTIV./PROY.: 2					
FECHA: 14/06/2022 FIRMA: <i>[Firma]</i>					

[Firma]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz

Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2383184	JORGE ANTONIO, VILLALBA DUARTE	ABOGADO/A DICTAMINANTE	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: {"CONCEPCION / CONCEPCION", "BELEN / CONCEPCION", "HORQUETA / CONCEPCION", "LORETO / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL"}

FECHA DE SALIDA: 04 de julio de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar intimaciones de pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales Santa María, Niño Salvador del Mundo de Concepción, San José Obrero I y II de Horqueta, Divino Niño Jesús de Loreto y Santa Rosa de Belén.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	4/7/2022	Salida desde las instalaciones del Ministerio de Desarrollo Social al distrito de Horqueta, departamento de Concepcion, pernocyte.-	HORQUETA / CONCEPCION
2	5/7/2022	Realizar intimaciones de pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales Santa María, Niño Salvador del Mundo de Concepción; San José Obrero I y II de Horqueta.-	CONCEPCION / CONCEPCION
3	6/7/2022	Realizar intimaciones de pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales S. Divino Niño Jesús de Loreto.-	LORETO / CONCEPCION
4	7/7/2022	Realizar intimaciones de pago a participantes morosos del Programa Tekoha en el Territorio Social Santa Rosa de Belén.	BELEN / CONCEPCION
5	8/7/2022	Retorno a la institución.-	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	1.690.580
VIÁTICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	1.866.682
Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JORGE ANTONIO, VILLALBA DUARTE

FUNCIÓN: **Abogado Dictaminante**

Abogado Dictaminante
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica - MDS

Abg. Jorge Ramirez Alonso
Mat. C.S.J.N. 191091

Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/06/2022

LIC. José Caballero

N° DE ORDEN: 885

FECHA DE REMISION: 27/06/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Presupuestaria

SI A la Dirección Financiera para sus efectos

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 3

ACTIV.PROY.: 2

FECHA: 14-06-2022 FIRMA:

C.P. LUIS JAVIER DIAZ
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

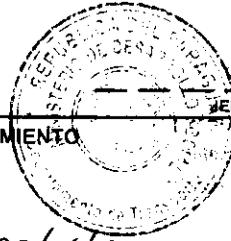
DETALLE:

1	23/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PARAGUARI/YBYCUI
2	24/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PARAGUARI/CARAPEGUA
3	25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PARAGUARI/CARAPEGUA
4	26/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PARAGUARI/CARAPEGUA
5	27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten Signature]

AMADO RAFAEL TORRES MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Handwritten Signature]
Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Handwritten Signature]
Marcos Escobeiro
Técnico

N° DE ORDEN: 850

FECHA: 22/06/22

FECHA DE REMISION: 22/06/22

DCPP DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

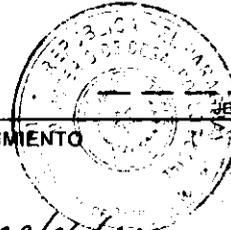
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASesoría JURÍDICA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
---	-----------	---	-------------------------

[Signature]
GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]
MARCOS Escobeiro
Técnico
DCPP.DCS

N° DE ORDEN: 852

FECHA: 22/06/22

FECHA DE REMISION: 22/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	17/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOHIA	PARAGUARI/ILA COLMENA
---	-----------	--	-----------------------

JUAN NESTOR SANTACRUZ PRIETO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Jefe Inmediato
Nelson González Paez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	N° DE ORDEN: 780-2022
FECHA: 16-06-2022		FECHA DE REMISION: 16-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

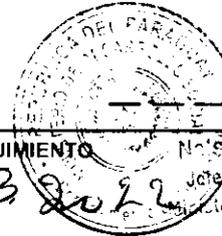
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	PARAGUARI/PARAGUARI
---	-----------	---	---------------------

EVER ALFREDO MOLINAS ZOTELO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



NELSON CONTRERAS

Jefe - D. de Reporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 123 2022
FECHA: 16-06-22	FECHA DE REMISION: 16-06-22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	PARAGUARI/CARAPEGUA
---	-----------	---	---------------------

EVER ALFREDO MOLINAS ZOTELO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 774-2022	JEFE INMECATO
FECHA: 16-06-2022	FECHA DE REMISION: 16-06-2022	



TRABAJO SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECOLOCADA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/07/22	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA INTERNA INSTITUCIONAL	PARAGUARI/YBYCUI
---	----------	--	------------------


OSCAR DARIO CABALLERO ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Nelson Román Paz
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:	 Cristhian Arias	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	N° DE ORDEN:	777-2022
FECHA:	16-06-22		FECHA DE REMISION:	16-06-22



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3918590	AMALIA ASIR, CABALLERO	TECNICO/A JURIDICO	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO", "CAPIBARY / SAN PEDRO", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 13 de junio de 2022
 FECHA DE RETORNO: 17 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: NOTIFICACION DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL A VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA. NOTIFICACION DE NOTAS DE TITULACION DE LOTES A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 13/6/2022 Traslado de la Ciudad de Fernando de la Mora a Santa Rosa del Aguaray, a los efectos de realizar notificaciones de Resoluciones dictadas por la Maxima Autoridad en el marco del Programa Tekoha en el territorio social Renacer.	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO	IMPORTE DE VIATICO: 1.408.816 VIATICO DE RETORNO: 176.102
2 14/6/2022 Traslado a la ciudad de Capibary para realizar notificaciones de Resoluciones dictadas por la Maxima Autoridad en el marco del Programa Tekoha en el territorio social Maria Auxiliadora.	CAPIBARY / SAN PEDRO	IMPORTE TOTAL: 1.584.918
3 15/6/2022 Traslado a la ciudad de Capibary para realizar notificaciones de Resoluciones dictadas por la Maxima Autoridad en el marco del Programa Tekoha en el territorio social Maria Auxiliadora.	CAPIBARY / SAN PEDRO	Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho
4 16/6/2022 Traslado a la ciudad de Capibary para realizar notificaciones de Resoluciones dictadas por la Maxima Autoridad en el marco del Programa Tekoha en el territorio social Cha Rogara. Traslado a la ciudad de San Estanislao para realizar notificaciones de notas de titulacion de lotes a participantes del programa Tekoha en el territorio social San Cayetano.	CAPIBARY / SAN PEDRO	FORMA DE PAGO
5 17/6/2022 Retorno al distrito de Fernando de la Mora, sede del Ministerio de Desarrollo Social.	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO	BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Amalia Caballero
 AMALIA ASIR, CABALLERO *Tecnica*
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/a
 Direccion Gral. de Asesoria Juridica - MDS

Abg. Jorge Ramirez Alonso
 M.D. 19.391
 JEFE INMEDIATO
 Director General de Asesoria Juridica
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Firma]* N° DE ORDEN: 733
 FECHA: 13/06/22 *[Firma]* FECHA DE REMISION: 13/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Direccion.

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
 Direccion del Presupuestario

SI [] NO []

REPRO: 237
 A la Direccion Financiera para sus efectos

CLASS PROG: 2 PROG: 3

ACTIV/PROY: 2

FECHA: 30-05-2022 FIRMA: *[Firma]*

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Jorge Espinola
 Director
 Direccion de Control y Seguimiento
 DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

[Firma]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 C.P. Luis Ruiz Diaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administracion y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4326853	FATIMA LORENA, VERA LOPEZ	TECNICO/A JURIDICO/A	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO", "CAPIBARY / SAN PEDRO", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 13 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 17 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: NOTIFICACION DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL, A VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA; NOTIFICACION DE NOTAS DE TITULACION DE LOTES A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 13/6/2022 Traslado de la Ciudad de Fernando de la Mora a Santa Rosa del Aguaray, a los efectos de realizar notificaciones de Resoluciones dictadas por la Maxima Autoridad en el marco del Programa Tekokha en el territorio social Renacer.	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO		IMPORTE DE VIATICO: 1.408.816 VIATICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.584.918 Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho
2 14/6/2022 Traslado a la ciudad de Capibary para realizar notificaciones de Resoluciones dictadas por la Maxima Autoridad en el marco del Programa Tekokha en el territorio social Maria Auxiliadora.	CAPIBARY / SAN PEDRO		
3 15/6/2022 Traslado a la ciudad de Capibary para realizar notificaciones de Resoluciones dictadas por la Maxima Autoridad en el marco del Programa Tekokha en el territorio social Maria Auxiliadora.	CAPIBARY / SAN PEDRO		
4 16/6/2022 Traslado a la ciudad de Capibary para realizar notificaciones de Resoluciones dictadas por la Maxima Autoridad en el marco del Programa Tekokha en el territorio social Che Rogara. Traslado a la ciudad de San Estanislao para realizar notificaciones de notas de titulacion de lotes a participantes del programa Tekokha en el territorio social San Cayetano.	CAPIBARY / SAN PEDRO		
5 17/6/2022 Retorno al distrito de Fernando de la Mora, sede del Ministerio de Desarrollo Social.	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO		

FORMA DE PAGO
BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Fátima Vera
Esc. Fátima Vera
Técnica Jurídica
FATIMA LORENA, VERA LOPEZ
Funcionaria Comisionado/a

Jorge Ramírez Alonso
Abg. Jorge Ramírez Alonso
JEFE INMEDIATO
Mat. C.S.S. N° 19.391

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 734

FECHA: 13/06/22

Marcos Escobeiro
MARCOS ESCOBEIRO
Técnico

FECHA DE REMISION: 13/06/22

Ministerio de **DESARROLLO SOCIAL**
GOBIERNO NACIONAL

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Ejecutivo del presupuesto

NO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

MONTO: 231
A la Dirección Financiera para sus efectos

CLASE PROG: 2
PROG: 3

ACTIV. PROY.: 2

FECHA: 30-05-2022 FIRMA: *[Firma]*

Con el parecer favorable de esta Dirección.

Jorge Espinola
Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

Luis Ruiz Diaz
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3666564	LUIS ANTONIO, CORONEL SALINAS	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DERECHOS HUMANOS	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO", "CAPIBARY / SAN PEDRO", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 13 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 17 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: NOTIFICACION DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL A VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA; NOTIFICACION DE NOTAS DE TITULACION DE LOTES A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIGUACION FINAL
1 13/6/2022 Traslado de la Ciudad de Fernando de la Mora a Santa Rosa del Aguaray, a los efectos de realizar notificaciones de Resoluciones dictadas por la Maxima Autoridad en el marco del Programa Tekoha en el territorio social Renacer.	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.408.816 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.584.918 Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2 14/6/2022 Traslado a la ciudad de Capibary para realizar notificaciones de Resoluciones dictadas por la Maxima Autoridad en el marco del Programa Tekoha en el territorio social María Auxiliadora.	CAPIBARY / SAN PEDRO	
3 15/6/2022 Traslado a la ciudad de Capibary para realizar notificaciones de Resoluciones dictadas por la Maxima Autoridad en el marco del Programa Tekoha en el territorio social María Auxiliadora.	CAPIBARY / SAN PEDRO	
4 16/6/2022 Traslado a la ciudad de Capibary para realizar notificaciones de Resoluciones dictadas por la Maxima Autoridad en el marco del Programa Tekoha en el territorio social Che Rogara. Traslado a la ciudad de San Estanislao para realizar notificaciones de notas de titulación de lotes a participantes del programa Tekoha en el territorio social San Cayetano.	CAPIBARY / SAN PEDRO	
5 17/6/2022 Retorno al distrito de Fernando de la Mora, sede del Ministerio de Desarrollo Social.	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Abg. Luis Coronel Salinas
LUIS ANTONIO CORONEL SALINAS
DIRECCION GENERAL DE ASesorIA JURIDICA

Abg. Jorge Ramírez Alonso
Jorge Ramírez Alonso
Mat. C.5.5.11701
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 735

FECHA:

13/06/2022

Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION:

13/06/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinosa

Director

Dirección de Control y

Ministerio de Desarrollo Social

DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Presupuestaria

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

CLASE PROG: 2 PROG: 3

ACTIV/PROY: 2

FECHA: 30-05-2022 FIRMA:

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	30/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/ALTO VERA
2	31/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/ALTO VERA
3	1/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	2/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/SAN RAFAEL DEL PARANA
5	3/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO RAMON FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

- PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



JEFE INMEDIATO
RAISOB Ronny Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

895

FECHA:

27/06/2022

FECHA DE REMISION:

27/06/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	30/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	31/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	1/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	2/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
5	3/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Diego Osmar

DIEGO OSMAR IRRAZABAL NUÑEZ

FUNCIONARIO COMISIONADO

Nelson
Nelson González Paéz
Jefe Inmediato
Subdirector de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *José Caballero* Lic. José Caballero

FECHA: 27/06/2022

N° DE ORDEN: 897

FECHA DE REMISION: 27/06/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/3/2022	Traslado de la ciudad de Fernando de Mora al distrito de Caaguazú departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades con los directores de los programas institucionales.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	17/3/2022	Reunión de trabajo con los directores y jefes de los programas Tekoporã, y Tekcha en el distrito de Caaguazú en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	18/3/2022	Trabajo institucional de elaboración y planificación de trabajo con el Director de Tenonderã en el distrito de Caaguazú en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

4/1

REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: FECHA: 27/06/22	 Marcos Escobeiro Técnico DCPD-DCS
N° DE ORDEN: 893	FECHA DE REMISION: 27/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/3/2022	Traslado de la ciudad de Fernando de Mora al distrito de Caaguazú departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades con los directores de los programas institucionales.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	17/3/2022	Reunión de trabajo con los directores y jefes de los programas Tekoporá, y Tekoha en el distrito de Caaguazú en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	18/3/2022	Trabajo institucional de elaboración y planificación de trabajo con el Director de Tenonderá en el distrito de Caaguazú en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Maria Alberta Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARAJISO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

27/06/22

Marcos Escobeiro

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 896

FECHA DE REMISION:

27/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/3/2022	Traslado de la ciudad de Fernando de Mora al distrito de Caaguazú departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades con los directores de los programas institucionales.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	17/3/2022	Reunión de trabajo con los directores y jefes de los programas Tekoporã, y Tekoha en el distrito de Caaguazú en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	18/3/2022	Trabajo institucional de elaboración y planificación de trabajo con el Director de Tenonderã en el distrito de Caaguazú en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

BAB
BLAS ALBERTO FIGUEROA BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Blas Alberto Varela Canales
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

27/06/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCSP-DCS

N° DE ORDEN: *894*

FECHA DE REMISION:

27/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/3/2022	Traslado de la ciudad de Fernando de Mora al distrito de Caaguazú departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades con los directores de los programas institucionales.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	17/3/2022	Reunión de trabajo con los directores y jefes de los programas Tekoporá, y Tekoha en el distrito de Caaguazú en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	18/3/2022	Trabajo institucional de elaboración y planificación de trabajo con el Director de Tenonderá en el distrito de Caaguazú en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera
Secretario Privado
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

27/06/22

Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP.DCS

N° DE ORDEN: 898

FECHA DE REMISION:

27/06/22



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DEPARTAMENTO DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCION.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	5/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DEPARTAMENTO DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCION.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	6/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DEPARTAMENTO DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCION.	ALTO PARANÁ/SAN ALBERTO
4	7/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DEPARTAMENTO DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCION.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
5	8/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DEPARTAMENTO DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCION.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GILBERTO RAMON VILLALBA DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias

FECHA:

29-04-2022

N° DE ORDEN:

461-2022

FECHA DE REMISION:

29-04-2022





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	Traslado al Departamento de Concepción. Pernocte.	CONCEPCIÓN/AZOTEY
2	24/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Azotey.	CONCEPCIÓN/AZOTEY
3	25/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Azotey.	CONCEPCIÓN/AZOTEY
4	26/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Yby Yau.	CONCEPCIÓN/YBY YAU
5	27/5/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN MANUEL SUAREZ CARDOSO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Julio Rafael Céspedes Arias
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.S.

JEFE INMEDIATO

Cristhian Arias

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 984-2022

FECHA:

FECHA DE REMISION:

29-06-2022

29-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	13/6/2022	Inclusión de nuevos participantes al programa Tenondera.	ITAPÚA/NUEVA ALBORADA
2	14/6/2022	Inclusión de nuevos participantes al programa Tenondera.	ITAPÚA/NUEVA ALBORADA
3	15/6/2022	Inclusión de nuevos participantes al programa Tenondera.	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
4	16/6/2022	Inclusión de nuevos participantes al programa Tenondera.	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
5	17/6/2022	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN MANUEL BERRERETE CARDOZO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Julio Rafael Céspedes Anazco
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Control
Prog. Tenondera - M.D.S.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias

N° DE ORDEN:

985-2022

FECHA:

29.06.2022

FECHA DE REMISION:

29.06.2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	30/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/ACAHAY
2	31/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/YBYCUI
3	1/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/MBUYAPEY
4	2/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Jefe Inmediato
Nelson González Páez
Jefe, Opts. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: 27/06/2022
Vic. José Caballero

N° DE ORDEN: 899
FECHA DE REMISION: 27/06/2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/5/2022	Cobertura de Prensa de las actividades del programa Tekoporá, en el marco del acompañamiento sociofamiliar a las familias participantes. Pernocte	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	26/5/2022	Cobertura de Prensa de las actividades del programa Tekoporá, en el marco del acompañamiento sociofamiliar a las familias participantes. Pernocte	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	27/5/2022	Cobertura de Prensa de las actividades del programa Tekoporá, en el marco del acompañamiento sociofamiliar a las familias participantes. Retorno	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

Liliana Quiñonez
Jefa de Área de Comunicación/DGG
LILIAN ROSA QUIÑONEZ
CARRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Juan Ramón Brites Salinas
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

N° DE ORDEN: *746-2022*

FECHA: *15-06-2022*

FECHA DE REMISION: *15-06-2022*



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de junio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICOS	MONTO TOTAL GS
757981	RUBEN BRITZ MANCELLO	TECNICO/A DE PAGOS	6	493.086 /	2.465.430	2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 26 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de pagos en la modalidad de Servicio Correo Pagos por Cedula de Identidad (Dinacopa) a Aprox. 1.148 participantes del Programa Tekopora

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	26/6/2022	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Boquerón, posterior Pernoche en el dpto. de Boquerón, distrito de Mcal. Estigarribia	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.465.430 / VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 / IMPORTE TOTAL: 2.641.532 / Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos
2	27/6/2022	Coordinación de Jornada de pago de la modalidad de DINACOPA a Participantes del Programa Tekopora, posterior pernoche en el Dpto. de Boquerón, distrito de Mcal. Estigarribia	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN	
3	28/6/2022	Coordinación de Jornada de pago de la modalidad de DINACOPA a Participantes del Programa Tekopora, posterior pernoche en el Dpto. de Boquerón distrito de Mcal. Estigarribia	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN	
4	29/6/2022	Coordinación de Jornada de pago de la modalidad de DINACOPA a Participantes del Programa Tekopora, posterior pernoche en el Dpto. de Boquerón, distrito de Mcal. Estigarribia	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN	
5	30/6/2022	Coordinación de Jornada de pago de la modalidad de DINACOPA a Participantes del Programa Tekopora, posterior pernoche en el Dpto. de Boquerón, distrito de Mcal. Estigarribia	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN	
6	1/7/2022	Inicio de Jornada, posterior retorno a la ciudad de Fernando de la Mora-Dpto. Central	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

RUBEN BRITZ MANCELLO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Victor Garcia
Jefe Departamento Pagos
Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 905

FECHA: 27/06/22

Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 27/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

REPUBLICA DEL PARAGUAY
GOBIERNO NACIONAL
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

RUBEN BRITZ MANCELLO 232
CLASIFICACION: 2 PROG.: 1
ACTIVIDAD: 1

FECHA: 23/06/22 FIRMA: Lic. Christian Ruiz Díaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministr
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de junio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: CLIN, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO G\$, MONTO TOTAL G\$. Row 1: 4007729, HECTOR OMAR, ARIAS GIMENEZ, TECNICO/A DE INCLUSION Y REGISTRO, 6, 493.086, 2.465.430, 2.641.532

Son Guaranies: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERON")

FECHA DE SALIDA: 26 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: ACTUALIZACION DE DATOS Y FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 4 columns: No, Fecha, Actividad, Distrito / Dpto. Rows 1-6 detailing travel activities and dates.

Table with 2 columns: Description, Amount. Rows: IMPORTE DE VIATICO: 2.465.430, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 2.641.532

Son Guaranies: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

HECTOR OMAR, ARIAS GIMENEZ
FUNCIONARIO/A COMANDO EN JEFE
Dpto. de Inclusion y Registros
Programa Tekopora - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director
Dpto. de Inclusion y Registros
Programa Tekopora - MDS

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/06/22

N° DE ORDEN: 906

Mardos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 27/06/22

Lic. Jorge Espinola

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el fin de solicitar la provision de esta Direccion.

DCPP-DCS

Director
Direccion de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Direccion Financiera para sus efectos

Formulario for financial processing with fields for amount, date, and other details.

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administracion y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

N° viaje: 5214 - N° detalle: 11427

23/06/22

FIRMA:

Lic. Cristhian Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de junio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: G.J.N°, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 3444546, JUANA NOELIA, DELACRUZ ZOLABARRIETA, TECNICO/A DE APOYO ADMINISTRATIVO/A, 6, 493.086, 2.465.430, 2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERON")

FECHA DE SALIDA: 26 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZAR JORNADAS DE ACTUALIZACIONES EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD SALUD Y EDUCACION 2022

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 4 columns: No, Fecha, Actividad, Lugar. Rows 1-6 detailing travel activities and locations like LOMA PLATA / BOQUERON and FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL.

Table with 2 columns: Description, Amount. Rows: IMPORTE DE VIATICO: 2.465.430, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 2.641.532. Includes text: Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JUANA NOELIA DELACRUZ ZOLABARRIETA
FUNDEADOR/A COMISIONADO/A
TEKOPORA

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 901

FECHA: 27/06/22

Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 27/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: con el parecer favorable de esta Dirección. BCPP-DCS

Lic. Jorge Espinosa
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

Formulario de presupuesto with fields for: MINISTERIO DE PRESUPUESTO, RUBRO: 232, CUANTIFICACION: 2, PROB.: 1, ACTIVIDADES: 1, FECHA: 23/06/22, FIRMA: Lic. Cristhian Ruiz Diaz

N° viaje: 5215 - N° detalle: 11425



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de junio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1057412	JUAN ERICO, ORTIZ CACERES	COORDINADOR/A DEPARTAMENTAL	6	493.086	2.465.430	2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 26 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de pagos en la modalidad de Servicio Correo Pagos por Cedula de Identidad (Dinacopa) a Aprox. 1.930 participantes del Programa Tekopora

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO
1	26/6/2022	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Boquerón, posterior Pernocte en el dpto. de Boquerón, distrito de loma plata.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
2	27/6/2022	Coordinación de Jornada de pago de la modalidad de DINACOPA a Participantes del Programa Tekopora, posterior pernocte en el Dpto. de Boquerón, distrito de loma plata.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
3	28/6/2022	Coordinación de Jornada de pago de la modalidad de DINACOPA a Participantes del Programa Tekopora, posterior pernocte en el Dpto. de Boquerón, distrito de loma plata.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
4	29/6/2022	Coordinación de Jornada de pago de la modalidad de DINACOPA a Participantes del Programa Tekopora, posterior pernocte en el Dpto. de Boquerón, distrito de loma plata.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
5	30/6/2022	Coordinación de Jornada de pago de la modalidad de DINACOPA a Participantes del Programa Tekopora, posterior pernocte en el Dpto. de Boquerón, distrito de loma plata.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
6	1/7/2022	Inicio de Jornada, posterior retorno a la ciudad de Fernando de la Mora-Dpto. Central	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 2.465.430
VIATICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Juan Erico Ortiz Caceres
JUAN ERICO, ORTIZ CACERES
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Victor Garcia
Victor Garcia
Jefe, Dpto. de Asesoramiento y Seguimiento Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 908

FECHA:

27/06/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico

FECHA DE REMISION: 27/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Luis Javier Ruiz Diaz
Luis Javier Ruiz Diaz
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECTORA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Luis Javier Ruiz Diaz
Luis Javier Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

Ministerio de Desarrollo Social
GOBIERNO NACIONAL
Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Disponibilidad Presupuestaria

NO

IMPORTE: 232
A la Dirección Financiera para sus efectos

LINEA PROG: 2 PROG.: 1

PROY.: 1

FECHA: 23/06/22 FIRMA: *Cristhian Ruiz Diaz*
Cristhian Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de junio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N., NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 1952926, JOSE ALBERTO OJEDA MARECO, TECNICO/A DE OPERACIONES BANCARIAS, 6, 493.086, 2.465.430, 2.641.532

Son Garantías: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("LOMA PLATA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 26 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de pagos en la modalidad de Servicio Correo Pagos por Cédula de Identidad (Dinacopa) a Aprox. 1.173 participantes del Programa Tekopora

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 3 columns: Date, Activity Description, District/Dept. Rows include dates from 26/06/2022 to 01/07/2022 and descriptions of payment journeys.

Summary table with 2 columns: Description, Amount. Rows: IMPORTE DE VIATICO: 2.465.430, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 2.641.532. Includes guarantee text.

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Signature of Jose Alberto Ojeda Mareco, Jefe de Oficina/A

Signature of Victor Garcia, Jefe, Dpto. Pagos Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 911

FECHA: 27/06/22

FECHA DE REMISION: 27/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS con el parecer favorable de esta Dirección.

CCPP-QCS

Director, Dirección de Control y Seguimiento, Ministerio de Desarrollo Social

DIRECTOR DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Signature of C.P. Luis Ruiz Diaz, Viceministro, Viceministerio de Administración y Finanzas, Ministerio de Desarrollo Social

Form from the Department of Budget (Departamento de Presupuesto) with fields for CURRO (232), FASE PROG (2), PROG (1), and date 23/06/22. Includes logo and 'Paraguay de la gente' slogan.

N° viaje: 5216 - N° detalle: 11420

Signature of Cristhian Ruiz Diaz, Departamento de Presupuesto, Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de junio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N., NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICO, IMPORTE VIATICO DE, MONTO TOTAL DE

Con Garantías: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 26 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS en la modalidad de Servicio Como Pago por Cadula de Identidad (Dinacopa) a Aprox. 1.173 participantes del Programa Tekopora

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 4 columns: Date, Description, District/Dept, and Liquidation Final details.

Summary table for liquidation: IMPORTE DE VIATICO: 2.465.430, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 2.641.532

FORMA DE PAGO

BANCO: X, CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Karina Esperanza Marin

FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 413

FECHA: 27/06/22

Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 27/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS con el parecer favorable de esta Direccion.

CCPP/DCS

Luis Javier Ruiz Diaz

Director

Direccion de Control y Seguimiento

Ministerio de Desarrollo Social

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Direccion Financiera para sus efectos

Formulario de presupuesto with fields for DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO, CUENTA PROG, ACTIV/PROY, and FECHA: 23/06/22

N° viaje: 5216 - N° detalle: 11428

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz

Viceministr

Viceministerio de Administracion y Finanzas, Ministerio de Desarrollo Social

Luis Cristhian Ruiz Diaz

Departamento de Presupuesto

Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de junio de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.F., NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 4191086, ANGELICA LIBARDI MARTINEZ, TECNICO/A DE OPERACIONES BANCARIAS, 6, 493.086 / 352.204, 2.042.784, 2.218.886

Son Garantías: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL. AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERON", "BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY", "CARMELO PERALTA / ALTO PARAGUAY")

FECHA DE SALIDA: 26 de junio de 2022. FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de pagos en la modalidad de DINACOPA a Aprox. 1.718 participantes del Programa Tekopora

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

Table with 3 columns: DIA, ACTIVIDAD, DISTRITO / DPTO, LIQUIDACION FINAL. Includes dates from 26/6/2022 to 1/7/2022 and summary of expenses.

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Signature of Angelica Libardi, Funcionaria Comisionada Dpto. de Pagos

Signature of Victor Garcia, Jefe Dpto Pagos Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: [Signature] N° DE ORDEN: 94. FECHA: 27/06/22. FECHA DE REMISION: 27/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: CON SU OPORTUNO FAVORABLE DE ESTA DIRECCION.

Signature of Jorge Espindola, Director Direccion de Control y Seguimiento

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Direccion Financiera para sus efectos

C.P. Luis Ruiz Diaz, Viceministro, Viceministerio de Administracion y Finanzas

Formulario de presupuesto with fields for DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO, RESPONSABILIDAD PRESUPUESTARIA, CUENTA, CLASE PROG, PROG, and EMP/PROY.

N° viaje: 5217 - N° detalle: 11421

Signature of Cristian Ruiz Diaz, Departamento de Presupuesto



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 15 de junio de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3677242	PEDRO GUSTAVO LOPEZ CACERES	TECNICO/A DE PAGOS	6	493.086 352.204	2.042.784	2.218.886

Son Guaranies: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERON", "BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY", "CARMELO PERALTA / ALTO PARAGUAY")

FECHA DE SALIDA: 26 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de pagos en la modalidad de DINACOPA a Aprox. 1.718 participantes del Programa Tekopora.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Nº	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO	IMPORTE DE VIATICO	VIATICO DE RETORNO	IMPORTE TOTAL
1	26/6/2022	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Boqueron, posterior pernocte en el Dpto. de Boqueron, distrito de loma plata	LOMA PLATA / BOQUERON	2.042.784	176.102	2.218.886
2	27/6/2022	Traslado al dpto. de Alto Paraguay, distrito de bahia negra, posterior pernocte en el Dpto. de alto Paraguay, distrito de Bahia negra	BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY			
3	28/6/2022	Inicio de Jornada de Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de DINACOPA a Participantes del Programa Tekopora, posterior traslado al distrito carmelo peralta. Pernocte en el Dpto. de Alto Paraguay, distrito de bahia negra	BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY			
4	29/6/2022	Inicio de Jornada de Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de DINACOPA a Participantes del Programa Tekopora, posterior pernocte en el Dpto. Alto Paraguay, distrito de carmelo peralta.	CARMELO PERALTA / ALTO PARAGUAY			
5	30/6/2022	Inicio de Jornada de Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de DINACOPA a Participantes del Programa Tekopora. Traslado al dpto. de Boqueron, distrito de loma plata, pernocte en el Dpto. de Boqueron, distrito de loma plata	LOMA PLATA / BOQUERON			
6	1/7/2022	Inicio de Jornada, retorno a la ciudad de Fernando de la Mora-Dpto. Central	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL			

IMPORTE DE VIATICO:	2.042.784
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.218.886
Son Guaranies: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis	

FORMA DE PAGO	
BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

PEDRO GUSTAVO LOPEZ CACERES
FUNCIONARIO COMISIONADO/A

Vicente Garcia
Jefe, Dpto. Pagos
Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN: 915

FECHA: 21/06/22

FECHA DE REMISION: 27/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: C.P. en parecer favorable de esta Dirección.

DOPR-DCS

Lic. Jorge Espinosa
Director
Derección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI NO

CUENRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 1

ACTIV/PROY: 1

FECHA: 23/06/22 FIRMA: [Signature]

Nº viaje: 5217 - Nº detalle: 11422

Lic. Cristhian Ruiz Díaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 15 de junio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provisión de viáticos.

Table with 7 columns: CLM, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIARIA/CAL DE VIATICO, IMPORTE VIATICO \$G, MONTO TOTAL \$G. Row 1: MARIA CRISTINA DAVALOS ROMERO, TECNICO/A DE INCLUSION Y REGISTRO, 6, 352.204, 1.761.020, 1.937.122

Son Guaraníes: un millón novecientos treinta y siete mil ciento veintidos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES")

FECHA DE SALIDA: 26 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: ACTUALIZACION DE DATOS Y FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 4 columns: No, Fecha, Descripción, Dpto. Rows include dates from 26/06/2022 to 01/07/2022 and descriptions of data updates and signature activities.

Summary table for liquidation: IMPORTE DE VIATICO: 1.761.020, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 1.937.122. Includes handwritten note: Son Guaraníes: un millón novecientos treinta y siete mil ciento veintidos

FORMA DE PAGO: BANCO: X, CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Signature of Cristina Davalos, MARIA CRISTINA DAVALOS ROMERO, Dpto. de Inclusion y Registro, Programa Tekopora - MD

Signature of Lic. Rosalva Duarte, Jefa Dpto. de Inclusion y Registros, Programa Tekopora - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN: 913

FECHA: 27/06/22

Signature of Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 27/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Director, Dirección de Control y Seguimiento, Ministerio de Desarrollo Social

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Signature of C.P. Luis Ruiz Díaz, VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, Viceministro, Ministerio de Administración y Finanzas, Ministerio de Desarrollo Social

Form from the Department of Budget: DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO, Disposición Presupuestaria, RUBRO: 232, CLASE PROG: 2, PROG: 1, ACTIV/PROY: 1, Date: 23/06/22, Signature: Lic. Cristhian Ruiz Díaz, Departamento de Presupuesto, Ministerio de Desarrollo Social

Nº viaje: 5218 - Nº detalle: 11426



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de junio de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO \$S	MONTO TOTAL \$S
2317933	RIGOBERTO RAMON DUNJO MARTINEZ	TECNICO/A DE RENDICIONES	6	352.204	1.761.020	1.937.122

San Guaraníes: un millón novecientos treinta y siete mil ciento veintidos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES")

FECHA DE SALIDA: 26 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de Pagos por cajero móvil a aprox. 2.934 participantes del Programa Tekopora

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 28/6/2022	París de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Pte. Hayes, posterior Pernoche en el dpto. de Pte. Hayes, distrito de Tte. Irala Fernández	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
2 27/6/2022	Inicio de Jornada en el Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekopora, pernoche en el Dpto. de Pte. Hayes. Tte. Irala Fernández	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
3 28/6/2022	Inicio de Jornada en el Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekopora, pernoche en el Dpto. de Pte. Hayes. Tte. Irala Fernández	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
4 29/6/2022	Inicio de Jornada en el Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekopora, pernoche en el Dpto. de Pte. Hayes. Tte. Irala Fernández	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
5 30/6/2022	Inicio de Jornada en el Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekopora, pernoche en el Dpto. de Pte. Hayes. Tte. Irala Fernández	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
6 1/7/2022	Inicio de Jornada en el Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekopora, posterior retorno a la ciudad de Fernando de la Mora-Dpto. Central	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	1.761.020
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	1.937.122
San Guaraníes: un millón novecientos treinta y siete mil ciento veintidos	

FORMA DE PAGO
BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Rigoberto Dunjo
Técnico
Dpto. de Pagos
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

SR. VICTOR GARCIA
Dpto. de Pagos
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 914

FECHA: 27/06/22

FECHA DE REMISION: 27/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DCCP-DCS

Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

232	2	1
232	2	1
232	1	
FECHA: 23/06/22	FIRMA:	

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

N° viaje: 5218 - N° detalle: 11424

Dr. Cristhian Ruiz Díaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/6/2022	Traslado al departamento de Alto Paraná para reanudar avanzada	ALTO PARANÁ/YGUAZU
2	9/6/2022	Cobertura de Prensa de las actividades de la MAI y los actos de firma de acta de compromisos del programa Tekoporã	ALTO PARANÁ/YGUAZU
3	10/6/2022	Cobertura de Prensa de la actividad de la MAI y del acto de regularización de inmuebles del programa Tekoha	ALTO PARANÁ/YGUAZU

Amanda Genoviva Bazzazari
AMANDA GENOVIVA BAZZAZARI
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Liliana Quiñonez
Liliana Quiñonez
Jefa del Departamento de Comunicación/DGG
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *José Caballero*

FECHA: *20/06/2022*

N° DE ORDEN: *947*

FECHA DE REMISION: *20/06/2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/6/2022	Traslado al departamento de Alto Paraná para realizar avanzada	ALTO PARANÁ/YGUAZU
2	9/6/2022	Cobertura de Prensa de las actividades de la MAI y los actos de firma de acta de compromisos del programa Tekoporá	ALTO PARANÁ/YGUAZU
3	10/6/2022	Cobertura de Prensa de la actividad de la MAI y del acto de regularización de inmuebles del programa Tekoha.	ALTO PARANÁ/YGUAZU

Brenda Moudelle

Fotógrafa

Dpto. de Comunicación
DGG-MDS

BRENDA JHANET MOUELLE RAMOS

Lilian Quiñónez

Jefa del Dpto. de Comunicación/DGG
Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

J.C.
Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

948

FECHA:

28/06/2022

FECHA DE REMISION:

28/06/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	19/5/2022	SALIDA DE LA SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO CON DESTINO AL DEPARTAMENTO DE MISIONES. INICIO DE FIRMA DE CONVENIOS CON LA GOBERNACIÓN, REUNIÓN CON FUNCIONARIOS DEL MINISTERIO EN EL DEPARTAMENTO DE MISIONES. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE MISIONES, DISTRITO DE AYOLAS.	MISIONES/AYOLAS
2	20/5/2022	INICIO DE FIRMA DE CONVENIOS CON LA GOBERNACIÓN, REUNIÓN CON FUNCIONARIOS DEL MINISTERIO EN EL DEPARTAMENTO DE MISIONES. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE MISIONES, DISTRITO DE SAN IGNACIO.	MISIONES/SAN IGNACIO
3	21/5/2022	INICIO DE ACTIVIDADES. ACOMPAÑAMIENTO A LA FERIA FRUTIHORTICOLA DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR RETORNO A LA SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ANTOLIANO COHEN CUERCA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. César Guerrero
Vice ministro de Protección Social y Promoción Económica
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. José Caballero

N° DE ORDEN: 759

FECHA: 16/06/2022

FECHA DE REMISION: 16/06/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	19/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL MDS DEL PROGRMA TEKOPORA PARA DIVERSAS ACTIVIDADES SEGUN VIAJE N° 4968, ID N° 6164	MISIONES/AYOLAS
2	20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL MDS DEL PROGRMA TEKOPORA PARA DIVERSAS ACTIVIDADES SEGUN VIAJE N° 4968, ID N° 6164	MISIONES/SAN IGNACIO
3	21/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL MDS DEL PROGRMA TEKOPORA PARA DIVERSAS ACTIVIDADES SEGUN VIAJE N° 4968, ID N° 6164	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Bernardino Santos
Conductor

Ministerio de Desarrollo Social

BERNARDINO SANTOS MENDOZA

FUNCCIONARIO COMISIONADO

JEFATURA DIRECTIVA

VERIFICADO POR:	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	C.P. Rodríguez Chávez Chaparro
FECHA:	N° DE ORDEN:	Jefe de División de Administración y Finanzas
16/06/2022	760	CAAGUAZÚ - Coronel Oviedo
	FECHA DE REMISION:	
	16/06/2022	

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 16 de junio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.M*	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1713870	BRUNO ENRIQUE FERNANDEZ MERCADO	TECNICO/A DE PAGOS	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: (FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL, SAN SALVADOR / GUIAIRÁ, PASO YOBAI / GUIAIRÁ)

FECHA DE SALIDA: 04 de julio de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de pagos en la modalidad de DINACOFA a Aprox. 2.060 participantes del Programa Tekopora

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	4/7/2022	Partida de la ciudad de Fco. De la Mora al Dpto. de Paraguari. Inicio de Jornada de Pagos a participantes del Programa Tekopora en la modalidad de DINACOFA, en el distrito de Colonia Maria Antonia. Posterior traslado al Dpto. de Guairá. Jornada de pago en el distrito de Fumí. Posterior periodo en el departamento de Guairá, Distrito de San Salvador	SAN SALVADOR / GUIAIRA
2	5/7/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOFA a participantes del Programa Tekopora, en el distrito de San Salvador, posterior periodo en el departamento de Guairá, Distrito de Paso Yobai	PASO YOBAI / GUIAIRA
3	6/7/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOFA a participantes del Programa Tekopora, en el distrito de Paso Yobai en sus diferentes bocas de pagos, posterior periodo en el departamento de Guairá, Distrito de Paso Yobai	PASO YOBAI / GUIAIRA
4	7/7/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOFA a participantes del Programa Tekopora, en el distrito de Paso Yobai en sus diferentes bocas de pagos, posterior periodo en el departamento de Guairá, Distrito de Paso Yobai	PASO YOBAI / GUIAIRA
5	8/7/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOFA a participantes del Programa Tekopora, en el distrito de Paso Yobai, posterior periodo al dpto. central, distrito de Fco de la Mora	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 1.690.580
VIATICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 1.866.682

Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Bruno Fernández

Brno Fernández Mercado
Tecnico/a de Pagos
Programa Tekopora

Victor García
Jefe Dpto Pagos
Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

954-2022

FECHA:

FECHA DE REMISION:

28-06-2022

28-06-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
SECRETARÍA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

FECHA	MONTO	FECHA	MONTO
23/06/22	232		
	2		1
	1		

FECHA: 23/06/22

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

N° viaje: 5221 - N° detalle: 11430

Lic. Crithian Ruiz Díaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

5



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de junio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N., NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 6028562, ANGELICA MARIA FERREIRA IRALA, SECRETARIO/A, 5, 422.645, 1.690.580, 1.866.682

San Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "SAN SALVADOR / GUAIRÁ", "PASO YOBAI / GUAIRÁ")

FECHA DE SALIDA: 04 de julio de 2022 FECHA DE RETORNO: 08 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A APROX. 2.000 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Summary table with 5 rows of activities, dates, descriptions, and districts. Includes liquidation summary: IMPORTE DE VIATICO: 1.690.580, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 1.866.682.

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ANGELICA MARIA FERREIRA IRALA FUNCIONARIA COMISIONADORA

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Con. Ricardo Yorg Director General

VERIFICADO POR: [Signature]

N° DE ORDEN: 955-2022

Dirección General de Protección y Promoción Social Ministerio de Desarrollo Social

FECHA: 28.06.2022

FECHA DE REMISION: 28.06.2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola Director

Dirección de Control y Seguimiento Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Administrative stamp with fields for 'CANTIDAD DE DIAS', 'MONTO', 'FECHA: 23/06/22', and 'FIRMA: [Signature]'.

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas Ministerio de Desarrollo Social

N° viaje: 5221 - N° detalle: 11431

Lic. Cristhian Ruiz Diaz Departamento de Presupuesto Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de junio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
966128	ROSA DE LO SANTA, MENDOZA DE PAIVA	TECNICO/A DE RENDICIONES	6	387,424	1.937,120	2.113.222

Son Guaranies: dos millones ciento trece mil doscientos veintidós

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "ALBERDI / NEEMBUCÚ", "GENERAL DIAZ / NEEMBUCÚ", "ISLA UMBU / NEEMBUCÚ", "LAURELES / NEEMBUCÚ", "SAN JUAN DEL NEEMBUCU / NEEMBUCU")

FECHA DE SALIDA: 03 de julio de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de pagos en la modalidad de DINACOPA a Aprox. 2.681 participantes del Programa Tekoporá.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO	IMPORTE DE VIÁTICO:	VIÁTICO DE RETORNO:	IMPORTE TOTAL:
1	3/7/2022	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Neembucú, posterior Pernocte en el dpto. de Neembucú, Distrito de Laureles	LAURELES / NEEMBUCU	1.937.120	176.102	2.113.222
2	4/7/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekoporá posterior pernocte en el departamento de Neembucú, Distrito de Isla Umbu	ISLA UMBU / NEEMBUCU			
3	5/7/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekoporá, posterior pernocte en el departamento de Neembucú, Distrito de Gral. Díaz	GENERAL DIAZ / NEEMBUCU			
4	6/7/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekoporá, posterior pernocte en el departamento de Neembucú, Distrito de San Juan Bautista del Neembucú	SAN JUAN DEL NEEMBUCU / NEEMBUCU			
5	7/7/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekoporá, posterior pernocte en el departamento de Neembucú, Distrito de Alberdi	ALBERDI / NEEMBUCU			
6	8/7/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekoporá. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL			

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Rosa Mendoza
Técnico

ROSA DE LO SANTA, MENDOZA DE PAIVA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Ricardo Yorg
JEFE INMEDIATO
Econ. Ricardo Yorg
Director General

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 956-2022

FECHA:

FECHA DE REMISION: 28.06.2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección de Finanzas para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruíz Díaz
Viceministr

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 16 de junio de 2022

SEÑORÍA: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.Nº, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ERCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 4933677, JAZMIN MARIA ESPERANZA, ESQUIVEL ARAUJO, TECNICO/A DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA, 6, 387.424, 1.937.120, 2.113.222

Son Guaraníes: dos millones ciento trece mil doscientos veintidós

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

Al DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "ALBERDI / ÑEEMBUCÚ", "GENERAL DIAZ / ÑEEMBUCÚ", "ISLA UMBU / ÑEEMBUCÚ", "LAURELES / ÑEEMBUCÚ", "SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU / ÑEEMBUCÚ")

FECHA DE SALIDA: 03 de julio de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: ACOMPAÑAMIENTO JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A APROX. 2.861 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Summary table with 6 rows of activities, dates, locations, and financial details. Includes sub-tables for 'FORMA DE PAGO' (BANCO: X, CHEQUE) and 'IMPORTE DE VIATICO' (1.937.120), 'VIATICO DE RETORNO' (176.102), 'IMPORTE TOTAL' (2.113.222).

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JAZMIN MARIA ESPERANZA ESQUIVEL ARAUJO, FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO Econ. Ricardo Yorg

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Director General

Dirección General de Protección y Promoción Social, Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: Grithian Arias

Nº DE ORDEN: 457-2022

FECHA: 28-06-2022

FECHA DE REMISION: 28-06-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola, Director, Dirección de Control y Seguimiento, Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Stamp from the Department of Budget (DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO) with handwritten details: N° viaje: 5222 - N° detalle: 11432, AÑO: 2022, CLASIFICACION: 2, ACTIVACION: 1, FECHA: 23/06/22, FIRMA: Grithian Ruiz Díaz

C. Luis Ruiz Díaz, Viceministro de Administración y Finanzas, Ministerio de Desarrollo Social

N° viaje: 5222 - N° detalle: 11432

Lic. Grithian Ruiz Díaz, Departamento de Presupuesto, Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de junio de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO Q5	MONTO TOTAL Q5
2023499	VICTOR MANUEL GARCIA AMARILLA	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE PAGOS	6	422.645	2.113.225	2.289.327

Son Garantías: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "YGATIMI / CANINDEYU", "YPEHU / CANINDEYU")

FECHA DE SALIDA: 03 de julio de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de pagos en la modalidad de cajero móvil bnf 2.861 participantes del Programa Tekopora.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO
1	3/7/2022	Inicio de Jornada Salida del Dpto. central con destino al Dpto. de Canindeyú, pernocte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de yphehu.	YPEHU / CANINDEYU
2	4/7/2022	Inicio de Jornada de pagos en la modalidad de Cajero Móvil BNF a participantes del Programa Tekopora en los distritos de Ypehu tinglado y Ara Vera. Pernocte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de yphehu.	YPEHU / CANINDEYU
3	5/7/2022	Inicio de Jornada de pagos en la modalidad de Cajero Móvil BNF a participantes del Programa Tekopora en el distrito de Villa Ygatimi y villa Ygatimi -Itanerami. Pernocte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de villa ygatimi.	YGATIMI / CANINDEYU
4	6/7/2022	Inicio de Jornada de pagos en la modalidad de Cajero Móvil BNF a participantes del Programa Tekopora, en los distritos de Villa Ygatimi-Chupa poy y Villa Ygatimi-Mboi Jagua Pernocte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de villa ygatimi.	YGATIMI / CANINDEYU
5	7/7/2022	Inicio de Jornada de pagos en la modalidad de Cajero Móvil BNF a participantes del Programa Tekopora, en los distritos de Itanara y Itanara-panri Pernocte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de villa ygatimi.	YGATIMI / CANINDEYU
6	8/7/2022	Inicio de Jornada, retorno a la ciudad de Fndo. de la mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	2.113.225
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.289.327
Son Garantías: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

VICTOR MANUEL GARCIA AMARILLA
FUNCIÓN: JEFE/A DEL DEPTO. DE PAGOS
Programa Tekopora

Econ. Ricardo Espinosa
Director General

Cristhian Arias

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: *[Firma]*

N° DE ORDEN: 958 2022

FECHA: 28-06-2022

FECHA DE REMISION: 28-06-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinosa

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

232
2
1

FECHA: 23/06/22

FIRMA:

Lic. Cristhian Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de junio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.M.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO DES	MONTO TOTAL
3796888	DAISY ADRIANA, RIVAROLA SANCHEZ	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y ACOMPAÑAMIENTO	6	422.845	2.113.225	2.289.327

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL"; "YGATIMI / CANINDEYÚ"; "YPEHU / CANINDEYÚ")

FECHA DE SALIDA: 03 de julio de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZAR JORNADAS DE ACTUALIZACIONES EN EL MARCO DE L CORRESPONSABILIDAD SALUD Y EDUCACION 2022

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO
1	3/7/2022	Inicio de Jornada Salida del Dpto. central con destino al Dpto. de Canindeyú pernоче en el Dpto. de Canindeyú, distrito de yghenu.	YPEHU / CANINDEYÚ
2	4/7/2022	REALIZAR JORNADAS DE ACTUALIZACIONES EN EL MARCO DE L CORRESPONSABILIDAD SALUD Y EDUCACION 2022 en los distritos de Ypehu Ingado y Ara Vera. Pernоче en el Dpto. de Canindeyú, distrito de yghenu.	YPEHU / CANINDEYÚ
3	5/7/2022	REALIZAR JORNADAS DE ACTUALIZACIONES EN EL MARCO DE L CORRESPONSABILIDAD SALUD Y EDUCACION 2022 distrito de Villa Ygatimi y villa Ygatimi-Itanarami. Pernоче en el Dpto. de Canindeyú, distrito de villa ygatimi.	YGATIMI / CANINDEYÚ
4	6/7/2022	REALIZAR JORNADAS DE ACTUALIZACIONES EN EL MARCO DE L CORRESPONSABILIDAD SALUD Y EDUCACION 2022 en los distritos de Villa Ygatimi-Chupa y villa Ygatimi-Moo. Jague Pernоче en el Dpto. de Canindeyú, distrito de villa ygatimi.	YGATIMI / CANINDEYÚ
5	7/7/2022	REALIZAR JORNADAS DE ACTUALIZACIONES EN EL MARCO DE L CORRESPONSABILIDAD SALUD Y EDUCACION 2022: en los distritos de Itanara y Itanara-pariri Pernоче en el Dpto. de Canindeyú, distrito de villa ygatimi.	YGATIMI / CANINDEYÚ
6	8/7/2022	REALIZAR JORNADAS DE ACTUALIZACIONES EN EL MARCO DE L CORRESPONSABILIDAD SALUD Y EDUCACION 2022-retorno a la ciudad de Fdo. de la mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 2.113.225
VIATICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 2.289.327

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

DAISY ADRIANA, RIVAROLA SANCHEZ
FUNCIONARIA COMISIONADORA

Egon Ricardo Yorg
Director General

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

N° DE ORDEN: 959-209

FECHA: 27-06-2022

FECHA DE REMISION: 28-06-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinosa
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruíz Díaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

N° viaje: 5223 - N° detalle: 11435

232
2
1
23/06/22
Cristhian Ruiz Díaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/2/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mors al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades en San Joaquín.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	22/2/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades oficiales. El Ministro participo en el acto de entrega de los trabajos de intervención de salvaguardia de la iglesia San Joaquín y Santa Ana en el Municipio de San Joaquín la ceremonia conto con la presencia del Ministro Ruben Capdevila en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	23/2/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Visita y Verificación a Territorios Sociales en el Departamento de Caaguazú. Retorno	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

C/L
REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/06/22

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

960

FECHA DE REMISION:

28/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/2/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades en San Joaquín.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	22/2/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades oficiales. El Ministro participo en el acto de entrega de los trabajos de intervención de salvaguardia de la iglesia San Joaquín y Santa Ana en el Municipio de San Joaquín la ceremonia conto con la presencia del Ministro Ruben Capdevila en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	23/2/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Visita y Verificación a Territorios Sociales en el Departamento de Caaguazú. Retorno	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

[Handwritten signature]
Mario Alberto Varela Cardozo
 Ministro
 Ministerio de Desarrollo Social

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

DEF INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/06/22

[Handwritten signature]
Marcos Escobeiro
 Técnico
 DOPR/DOS

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

96d

28/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/2/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades en San Joaquín.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	22/2/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades oficiales. El Ministro participo en el acto de entrega de los trabajos de intervención de salvaguardia de la iglesia San Joaquín y Santa Ana en el Municipio de San Joaquín la ceremonia conto con la presencia del Ministro Ruben Capdevila en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	23/2/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Visita y Verificación a Territorios Sociales en el Departamento de Caaguazú. Retorno	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

BLAS
BLAS ALBERTO FIGUEROA BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 962

FECHA:

FECHA DE REMISION:

28/06/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCE

28/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/2/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades en San Joaquín.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	22/2/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades oficiales. El Ministro participo en el acto de entrega de los trabajos de intervención de salvaguardia de la iglesia San Joaquín y Santa Ana en el Municipio de San Joaquín la ceremonia conto con la presencia del Ministro Ruben Capdevila en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	23/2/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Visita y Verificación a Territorios Sociales en el Departamento de Caaguazú. Retorno	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RODRIGO MANUEL PAIVA GIMENEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Benin Barrera
Secretario Privado
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/06/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DORR-DCS

N° DE ORDEN: 963

FECHA DE REMISION:

28/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	16/5/2022	Traslado al Departamento de Itapúa. Pernocle.	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
2	17/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Coronel Bogado.	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
3	18/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en Distrito de San Pedro del Paraná.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	19/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Nueva Alborada.	ITAPÚA/NEUEVA ALBORADA
5	20/5/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
NORMA BEATRIZ TORRES CARBONEL
Jefe Directo de Operaciones
FUNCIONARIO/A COMISIONADO
Prog. Teniente - M.O.

[Signature]
Luis Alberto Z.
DIRECTOR
Programa Teniente
M.O.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Nº DE ORDEN: 826

FECHA: 22/06/22 Marcos Escobeiro Técnico FECHA DE REMISION: 22/06/22

DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	Traslado al Departamento de Itapúa. Pemocte.	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
2	17/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Coronel Bogado.	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
3	18/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en Distrito de San Pedro del Paraná.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	19/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Nueva Alborada.	ITAPÚA/NEUVA ALBORADA
5	20/5/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Juan Marcelo Ferrando
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social
JOAN MARCELLO FERRANDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Noriña Carballe
JEFE INMEDIATO
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		
VERIFICADO POR:		N° DE ORDEN: 822
FECHA: 22/06/22	Marcos Escobeiro Técnico	FECHA DE REMISION: 22/06/22

OCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	Traslado al Departamento de Canindeyú.	CANINDEYÚ/YGATIMI
2	17/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Villa Ygatimi.	CANINDEYÚ/YGATIMI
3	18/5/2022	Traslado al Departamento de Misiones.	MISIONES/SAN MIGUEL
4	19/5/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad Institucional en sus actividades en el Departamento de Misiones.	MISIONES/SAN MIGUEL
5	20/5/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad Institucional en sus actividades en el Departamento de Misiones. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

AGUSTO RAMON MAIDANA BRIZUELA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Norma Carballo
Jefe UMD de Operaciones
Prog. Tecnología - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
 FECHA: 22/06/22 Marcos Escobeiro Técnico
 N° DE ORDEN: 823
 FECHA DE REMISION: 22/06/22

DCPP-DCS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	16/5/2022	Traslado al Departamento de Canindeyú.	CANINDEYÚ/YGATIMI
2	17/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Villa Ygatimi.	CANINDEYÚ/YGATIMI
3	18/5/2022	Traslado al Departamento de Misiones.	MISIONES/SAN MIGUEL
4	19/5/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad Institucional en sus actividades en el Departamento de Misiones.	MISIONES/SAN MIGUEL
5	20/5/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad Institucional en sus actividades en el Departamento de Misiones. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

idilio RIOS
Técnico Depto. Operaciones
Prog. Tenondera

Ing. Ao. Norma Carballa
Jefe Depto. de Operaciones
Prog. Tenondera - M.D.S.

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Marcos Escobeiro*
 TÉCNICO
 DCCP-DCS

N° DE ORDEN: 824
 FECHA DE REMISION: 22/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	Traslado al Departamento de Canindeyú.	CANINDEYÚ/YGATIMI
2	17/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Villa Ygatimi.	CANINDEYÚ/YGATIMI
3	18/5/2022	Traslado al Departamento de Misiones.	MISIONES/SAN MIGUEL
4	19/5/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad Institucional en sus actividades en el Departamento de Misiones.	MISIONES/SAN MIGUEL
5	20/5/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad Institucional en sus actividades en el Departamento de Misiones. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten Signature]
FRANCISCO JAVIER RAMOZA ZELAYA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Handwritten Signature]
Dr. Cesar Guerrero
Viceministro Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	<i>[Handwritten Signature]</i>	N° DE ORDEN: 825
FECHA:	Marcos Escobeiro Técnico DCPP-DCS	FECHA DE REMISION: 22/06/22

[Handwritten mark]



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANÁ/YGUAZU
2	24/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANÁ/YGUAZU
3	25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANÁ/ÑACUNDAY
4	26/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANÁ/ÑACUNDAY
5	27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANGEL RAMON INSFRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 813

FECHA:

FECHA DE REMISION: 21-06-2022

Liliana Gonzalez
21.06.2022
DCPP-DCS

0010023 (06)



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CONCEPCIÓN/AZOTÉY
2	24/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CONCEPCIÓN/AZOTÉY
3	25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CONCEPCIÓN/AZOTÉY
4	26/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CONCEPCIÓN/YBY YAU
5	27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

WALTER AGUSTIN ORTIZ SANCHEZ

WALTER AGUSTIN ORTIZ SANCHEZ



[Handwritten signature]

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SEPE I MEDIANO

VERIFICADO POR:

[Handwritten signature]
Lic. Lidiana González
Técnica
DCPP-2022

FECHA:

N° DE ORDEN:

814

FECHA DE REMISION:

21-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚYGATIMI
2	17/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚYGATIMI
3	18/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	MISIONES/SAN MIGUEL
4	19/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	MISIONES/SAN MIGUEL
5	20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA



JEFES MEDIANO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO: **Cristian Arias**

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: **16-06-2022**

N° DE ORDEN: **768. 2022**

FECHA DE REMISION: **16-06-2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	PARAGUARI/ESCOBAR
2	17/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	PARAGUARI/ESCOBAR
3	18/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	PARAGUARI/SAN ROQUE, GONZALEZ DE SANTA CRUZ
4	19/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	PARAGUARI/TEBICUARYMI
5	20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FABIO BERNAL PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]

N° DE ORDEN:

769, 2022

FECHA:

16-06-2022

FECHA DE REMISION:

16-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
2	17/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
3	18/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	19/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	ITAPUA/ NUEVA ALBORADA
5	20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SERGIO DENIS AGUIA FIGUEROA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Handwritten signature]
JEFE INMEDIATO
Departamento de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Handwritten signature: Cristhian Ariza]

N° DE ORDEN:

770-2022

FECHA:

16-06-2022

FECHA DE REMISION:

16-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/3/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Caaguazú Dpto. de Caaguazú para trabajo institucional. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	4/3/2022	Trabajo institucional de elaboración y planificación de trabajo con el director de Tenonderá en el distrito Caaguazú departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en actividades. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

C/1.

REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mano Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Liliana Gonzalez
23.06.2022
DCPP-DCS

FECHA:

N° DE ORDEN: *861*

FECHA DE REMISION: *23.06.2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/3/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Caaguazú Dpto. de Caaguazú para trabajo institucional. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	4/3/2022	Trabajo institucional de elaboración y planificación de trabajo con el director de Tenonderá en el distrito Caaguazú departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en actividades. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Liliana González
Técnica
23-06-2022

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

862

23-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/3/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Caaguazú Dpto. de Caaguazú para trabajo institucional. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	4/3/2022	Trabajo institucional de elaboración y planificación de trabajo con el director de Tenonderá en el distrito Caaguazú departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en actividades. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

BAFB

BLAS ALBERTO FIGUEROA BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mano Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i>		PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
FECHA: 23-06-2022	Técnica	N° DE ORDEN: 863	FECHA DE REMISION: 27-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	3/3/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Caaguazú Dpto. de Caaguazú para trabajo institucional. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	4/3/2022	Trabajo institucional de elaboración y planificación de trabajo con el director de Tenonderá en el distrito Caaguazú departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en actividades. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

HR

VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera
Secretario Privado
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Armin Barrera
Lic. Armin Barrera
Técnica
23-06-2022
DCS

N° DE ORDEN: 864.

FECHA DE REMISION: 23.06.2022

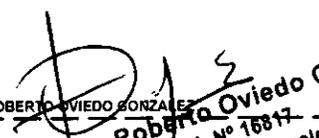


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	25/5/2022	VERIFICACION TECNICA DEL TERRITORIO SOCIAL PINOTY-CNEL OVIEDO, EN EL MARCO DE LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR EL DPTO. DE GEODESIA DEL MOPC, EXP. N° 23.379/2021-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
---	-----------	--	-------------------------


 ROBERTO OVIEDO GONZALEZ
Roberto Oviedo G.
 FUNCIONARIO COMISIONADO, Bol. N° 16817
 Max. P. ANSO DE LEGALES
 Jefe Dpto. de Asesoría Jurídica
 Dirección General de Asesoría Jurídica - MDS


 Abg. Jorge Ramírez Alonso
 Mat. C.S.J. N° 19.391
 Director General de Asesoría Jurídica
 Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN:	DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
FECHA:	FECHA DE REMISION:	



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1978783	ARSENIO, LEZCANO CAÑETE	AUDITOR /A SENIOR	6	422.645	2.113.225	2.289.327

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CONCEPCION / CONCEPCION", "BELEN / CONCEPCION", "HORQUETA / CONCEPCION", "SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 05 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 10 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZACION DE VERIFICACION IN SITU EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO
1	5/6/2022	Partida del Distrito de Fernando de la Mora, Dpto. Central, al Distrito de Horqueta, Dpto. de Concepcion, a fin de realizar la Verificacion In Situ del Programa Tenondera.	HORQUETA / CONCEPCION
2	6/6/2022	Realizar Verificacion In Situ a participantes del Programa Tenondera en el Distrito de Sargento José F. López.	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION
3	7/6/2022	Realizar Verificacion In Situ a participantes del Programa Tenondera en el Distrito de Concepcion.	CONCEPCION / CONCEPCION
4	8/6/2022	Realizar Verificacion In Situ a participantes del Programa Tenondera en el Distrito de Belén.	BELEN / CONCEPCION
5	9/6/2022	Realizar Verificacion In Situ a participantes del Programa Tenondera en el Distrito de Horqueta.	HORQUETA / CONCEPCION
6	10/6/2022	Retorno del Distrito de Horqueta, Dpto. de Concepcion, al Distrito de Fernando de la Mora, Dpto. Central.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	2.113.225
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.289.327
Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA AUTORIZACION DEL VIAJE

Lic. Arsenio Lezcano
Auditor Senior
DGAII - MIA
ARSENIO, LEZCANO CAÑETE
COMISIONADO/A



C.P. Claudia Susana Torres Marzano
Directora General
Direccion General de Auditoria Interna Institucional

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 729

FECHA:

13/06/22

Marcos Escobeiro
Técnico

FECHA DE REMISION:

13/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS con el parecer favorable de esta Direccion.

Lic. Jorge Espinola
Director
Direccion de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Responsabilidad presupuestaria

A la Direccion Financiera para su efecto

PRO: 232

PROG: 2

PROY: 2

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administracion y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

FECHA: 08/06/22 FIRMA: Lic. Christian Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
6010638	CYNTHIA PATRICIA, BENITEZ GALEANO	AUDITOR/A JUNIOR	6	422.645	2.113.225	2.289.327

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CONCEPCION / CONCEPCION", "BELEN / CONCEPCION", "HORQUETA / CONCEPCION", "SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 05 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 10 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZACION DE VERIFICACION IN SITU EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO
1	5/6/2022	Partida del Distrito de Fernando de la Mora, Dpto. Contra, al Distrito de Horqueta, Dpto. de Concepcion, a fin de realizar la Verificación In Situ del Programa Tenedera.	HORQUETA / CONCEPCION
2	6/6/2022	Realizar Verificación In Situ a participantes del Programa Tenedera en el Distrito de Sargento José F. López.	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION
3	7/6/2022	Realizar Verificación In Situ a participantes del Programa Tenedera en el Distrito de Concepcion.	CONCEPCION / CONCEPCION
4	8/6/2022	Realizar Verificación In Situ a participantes del Programa Tenedera en el Distrito de Bolón.	BELEN / CONCEPCION
5	9/6/2022	Realizar Verificación In Situ a participantes del Programa Tenedera en el Distrito de Horqueta.	HORQUETA / CONCEPCION
6	10/6/2022	Retorno del Distrito de Horqueta, Dpto. de Concepcion, al Distrito de Fernando de la Mora, Dpto. Central.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	2.113.225
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.289.327
Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lic. Patricia Benítez
Auditora Junior
DGAI - MDS

CYNTHIA PATRICIA BENITEZ GALEANO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

13/06/22

Marcos Escobeiro

N° DE ORDEN: 730

FECHA DE REMISION: 13/06/22

C.P. Claudia Susana Torres Marzano
Directora General
DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS. Con el parecer favorable de esta Dirección.

Jorge Espinola
Director
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
Disponibilidad Presupuestaria	
SI	NO
Rubro: 232	
CLASE PROG: 2	PROG: 2
ACTIV/PROY	2
FECHA: 08/06/22	FIRMA: J.C. Cristhian Ruiz Díaz

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	30/5/2022	Traslado al Departamento de Alto Paraná.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	31/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa del Distrito de Hernandarias.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	1/6/2022	Seguimiento a participantes del Programa del Distrito de Presidente Franco.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	2/6/2022	Seguimiento a participantes del Programa del Distrito de Juan León Mallorquin.	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEÓN MALLORQUIN
5	3/6/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CLARISSE SOLVEDAD BARRETO IGLESIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Julio Rafael Céspedes Añazco
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.S.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 22/06/22

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 818

FECHA DE REMISION: 22/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	30/5/2022	Traslado al Departamento de Alto Paraná.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	31/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa del Distrito de Hernandarias.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	1/6/2022	Seguimiento a participantes del Programa del Distrito de Presidente Franco.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	2/6/2022	Seguimiento a participantes del Programa del Distrito de Juan León Mallorquin.	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
5	3/6/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANDRÉS AVELINO AMARILLA SEGOVIA

FUNCIÓN: COMISIONADO

Dr. Andrés Amarilla
Técnico de Operaciones
Tenondará

Ing. ASIF NUNEZ Garballo

Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenondará - M.D.S.

VERIFICADO POR:

FECHA:

22/06/22

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Andrés Escobeiro
Técnico
DPP-DCS

N° DE ORDEN: 819

FECHA DE REMISION: 22/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	7/3/2022	Traslado al Departamento de Alto Paraná. Reunión de coordinación con funcionarios del Programa Tekoporá. Pernocte.	ALTO PARANÁ/ÑACUNDAY
2	8/3/2022	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa en el Distrito de Ñacunday.	ALTO PARANÁ/ÑACUNDAY
3	9/3/2022	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa en el Distrito de Ñacunday.	ALTO PARANÁ/ÑACUNDAY
4	10/3/2022	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa en el Distrito de Yguazú.	ALTO PARANÁ/YGUAZU
5	11/3/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Willian D. Giménez Cáceres
Gestor Empresarial
Programa Tendondera - MDS

WILLIAN DANIEL GIMENEZ CACERES

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tendondera - MDS

JEFE INMEDIATO

Cristhian Arias	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 749-2022	
FECHA: 16-06-2022	FECHA DE REMISION: 16-06-2022	

5 i



MEJON SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/3/2022	Traslado al Departamento de Alto Paraná Reunión de coordinación con funcionarios del Programa Tekoporá. Fernocte.	ALTO PARANÁ/NACUNDAY
2	8/3/2022	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa en el Distrito de Ñacunday.	ALTO PARANÁ/NACUNDAY
3	9/3/2022	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa en el Distrito de Ñacunday.	ALTO PARANÁ/NACUNDAY
4	10/3/2022	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa en el Distrito de Yguazú.	ALTO PARANÁ/YGUAZU
5	11/3/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Virginito Alvarenga Valenzuela
VIRGINIO ALVARENGA VALENZUELA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Virginio Alvarenga
Gestor Empresarial
Programa Tenandera - MDS

David Martinez
Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenandera - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Christhian Arias</i>	N° DE ORDEN: 750-2022
FECHA: 16-06-2022	FECHA DE REMISION: 16-06-2022

[Handwritten signature]



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

■ GOBIERNO
■ NACIONAL

*Paraguay
de la gente*

VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	4/4/2022	Traslado al Departamento de Alto Paraná, Pencoete.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	5/4/2022	Seguimiento a participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	6/4/2022	Seguimiento a participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/SAN ALBERTO
4	7/4/2022	Seguimiento a participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
5	8/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ORF
Oswaldo Fretes
Gestor Empresarial
Tenonderá - MDS
Funcionario/a Comisionado Cnel. Oviedo

DM
Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS
Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *L. González*
FECHA: *21-08-2022*
Lic. Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: *378*
FECHA DE REMISION: *26-04-2022*

02



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	23/5/2022	Traslado al Departamento de Concepción. Pernocte.	CONCEPCIÓN/AZOTÉY
2	24/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Azotey.	CONCEPCIÓN/AZOTÉY
3	25/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Azotey.	CONCEPCIÓN/AZOTÉY
4	26/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Yby Yajú.	CONCEPCIÓN/YBY YAU
5	27/5/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Belén Benítez Verón
Técnica Administrativa - D.G.A.C
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social

HERMINIA BELEN BENITEZ VERON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Julio Rafael Céspedes Añazo
Jefe Opto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.S.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 751-2022
FECHA: 16-06-2022	FECHA DE REMISION: 16-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	23/5/2022	Traslado al Departamento de Concepción, Pernocte.	CONCEPCIÓN/AZOTEY
2	24/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Azotey.	CONCEPCIÓN/AZOTEY
3	25/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Azotey.	CONCEPCIÓN/AZOTEY
4	26/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Yby Yau.	CONCEPCIÓN/YBY YAU
5	27/5/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN MARCELO CACERES CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Norma Carballo
JEFE INMEDIATO
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 152-2022
FECHA: 16-06-2022	FECHA DE REMISION: 16-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	23/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa	ALTO PARANÁ/YGUAZU
2	24/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Yguazú	ALTO PARANÁ/YGUAZU
3	25/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Ñacunday	ALTO PARANÁ/ÑACUNDA
4	26/5/2022	Seguimiento a participantes del Programa en el Distrito de Ñacunday	ALTO PARANÁ/ÑACUNDA
5	27/5/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUSTAVO DAVID GUILERA MENDOZA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Julio Rafael Céspedes Añazo
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.S.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Cristhian Arias 	N° DE ORDEN: 753 2022
FECHA: 16-06-2022	FECHA DE REMISION: 16-06-2022

20



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	30/5/2022	Traslado al Departamento de Paraguari. Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI-CGR	PARAGUARI/ACAHAY
2	31/5/2022	Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI-CGR	PARAGUARI/YBYCUI
3	1/6/2022	Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI-CGR	PARAGUARI/MBUYAPEY
4	2/6/2022	Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Distrito de Mbuyapey. Revisión documental a Apoyo Técnico y Reunion con la Coordinación Departamental. Posterior retorno a Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
Lic. Patrocina Ayala Pereira
PATROCINIA CONCEJALIA DE ACOMPAÑAMIENTO
TEKOPORA - MDS
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Lic. JOSE CADALLO

FECHA: 16/06/2022

N° DE ORDEN: 689

FECHA DE REMISION: 16/06/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	30/5/2022	Traslado al Departamento de Paraguari. Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI-CGR	PARAGUARI/ACAHAY
2	31/5/2022	Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI-CGR	PARAGUARI/YBYCUI
3	1/6/2022	Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI-CGR	PARAGUARI/MBUYAPEY
4	2/6/2022	Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Distrito de Mbuyapey. Revisión documental a Apoyo Técnico y Reunión con la Coordinación Departamental. Posterior retorno a Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Leticia Cáceres
Técnica de Acompañamiento
TEMPORAL - MDS

LETICIA ANTONIA CACERES JARA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Lic. José Caballero**

FECHA: **16/06/2022**

N° DE ORDEN: **690**

FECHA DE REMISION: **16/06/2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA DE TEKOPORA PARA JORNADAS DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACION AL TRABAJO REALIZADO POR EL PERSONAL DE CAMPO DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
2	28/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA DE TEKOPORA PARA JORNADAS DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACION AL TRABAJO REALIZADO POR EL PERSONAL DE CAMPO DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	29/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA DE TEKOPORA PARA JORNADAS DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACION AL TRABAJO REALIZADO POR EL PERSONAL DE CAMPO DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA

Bernardino Santos
Conductor

Ministerio de Desarrollo Social

BERNARDINO SANTOS MENDOZA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

C.P. Rodrigo Álvarez Chaparro
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo

VERIFICADO POR: **Liliana González** PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

FECHA:

06.06.2022

N° DE ORDEN: 691

FECHA DE REMISION: 06.06.2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	24/4/2022	SALIDA DEL DPTO. CENTRAL RUMBO AL DPTO DE CANINDEYU	CANINDEYÚ/YPEHU
2	25/4/2022	INICIO DE JORNA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA EN LOS DISTRITOS DE YPEHU Y ARA VERA	CANINDEYÚ/YPEHU
3	26/4/2022	INICIO DE JORNA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA EN LOS DISTRITOS DE VILLA YGATIMI, VILLA YGATIMI-TANARA	CANINDEYÚ/YGATIMI
4	27/4/2022	INICIO DE JORNA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA EN LOS DISTRITOS DE VILLA YGATIMI-CHUPA POY, VILLA YGATIMI-MBOI JAGUA	CANINDEYÚ/YGATIMI
5	28/4/2022	INICIO DE JORNA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA EN LOS DISTRITOS DE ITANARA Y ITANARA PARIRI	CANINDEYÚ/YGATIMI
6	29/4/2022	INICIO DE JORNA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA Y POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FDO. DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ENRIQUE DAMIAN SAMUDIO UGARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 081

FECHA:

FECHA DE REMISION:

02/06/22

Marcos Escobedo
Marcos Escobedo
T. 100

02/06/22

[Stamp]
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/5/2022	TALLER PREPARATORIO PARA TRABAJO COORDINADO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y EL MINISTERIO DE DESARROLLO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
2	5/5/2022	TALLER PREPARATORIO PARA TRABAJO COORDINADO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y EL MINISTERIO DE DESARROLLO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

VICTOR RUBEN MARTINEZ GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

Lic. Omar Oriellado

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Coordinador Departamento:

VERIFICADO POR:

[Handwritten signature]

N° DE ORDEN:

703.2022

FECHA:

08-06-2022

FECHA DE REMISION:

08-06-2022



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/5/2022	TALLER PREPARATORIO PARA TRABAJO COORDINADO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y EL MINISTERIO DE DESARROLLO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
2	5/5/2022	TALLER PREPARATORIO PARA TRABAJO COORDINADO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y EL MINISTERIO DE DESARROLLO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Omar Javier Ortellado Benitez
OMAR JAVIER ORTELLADO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias

N° DE ORDEN:

704-2022

FECHA:

08-06-2022

FECHA DE REMISION:

08-06-2022

[Signature]
C.A. Omar Javier Ortellado Benitez
Jefe de Trabajo Social, Control y Seguimiento
MOP, Bogotita, Dept. Central, Ordoño



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

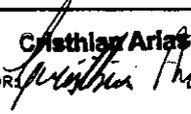
1	4/5/2022	TALLER PREPARATORIO PARA TRABAJO COORDINADO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y EL MINISTERIO DE DESARROLLO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
2	5/5/2022	TALLER PREPARATORIO PARA TRABAJO COORDINADO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y EL MINISTERIO DE DESARROLLO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


RICARDO PORTILLO CUEVAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Lic. Omar Castellado
Coordinador Departamental
TEKOPORA

VERIFICADO POR: 	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	N° DE ORDEN: 705-2022
FECHA: 08-06-2022		FECHA DE REMISION: 08-06-2022



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	8/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	9/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
5	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
6	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CENTRAI/FERNANDO DE LA MORA

GILBERTO RAMON VILLALBA DUARTE

FUNCIONARIO COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias

N° DE ORDEN:



Nelson González Páez

Jefe - Dpto. de Transporte

Ministerio de Desarrollo Social

FECHA:

10-06-2022

FECHA DE REMISION:

10-06-2022



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

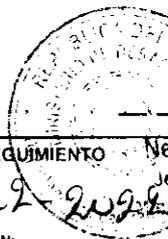
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	8/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEMBUCÚ/LAURELES
2	9/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEMBUCÚ/SLA UMBU
3	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
4	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEMBUCU
5	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEMBUCÚ/ALBERDI
6	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FELIX RUBEN GIMENEZ DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Nelson González Páez
Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias
Cristhian Arias

FECHA:

10-06-2022

N° DE ORDEN:

722-2022

FECHA DE REMISION:

10-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

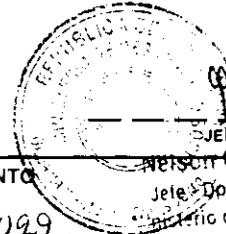
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	9/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
3	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
4	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
5	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


JULIO EVER ALVARENGA ACUÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO




JEFE INMEDIATO

Nelson González Páez
Jefe Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO


Cristhian Arias
VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 224-6092

FECHA: 10-06-2022

FECHA DE REMISION: 10-06-2022



57.0

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	5/6/2022	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN. PERNOCTE EN HORQUETA.	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	6/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI- CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR EN EL MARCO DEL PMI-CGR. PERNOCTE EN HORQUETA.	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	7/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI- CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR EN EL MARCO DEL PMI-CGR. PERNOCTE EN HORQUETA.	CONCEPCIÓN/HORQUETA
4	8/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI- CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR EN EL MARCO DEL PMI-CGR. DISTRITO DE LORETO Y SAN ALFREDO. PERNOCTE EN HORQUETA.	CONCEPCIÓN/HORQUETA
5	9/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI- CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR EN EL MARCO DEL PMI-CGR. DISTRITO DE BELÉN. PERNOCTE EN HORQUETA.	CONCEPCIÓN/HORQUETA
6	10/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI- CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR EN EL MARCO DEL PMI-CGR. PERNOCTE EN AZOTEY. RETORNO A FERNANDO. DE LA MORA. OPTO. CENTRAL.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. *Leticia Cáceres*
Técnica de Acompañamiento
TEMPORAL - MDS
LETICIA ANTONIA CACERES JARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Rojas*

N° DE ORDEN: *127-2022*

FECHA: *01-07-2022*

FECHA DE REMISION: *01-07-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/5/2022	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE CAAZAPÁ, DISTRITO DE YUTY. PERNOCTE EN YUTY.	CAAZAPÁ/YUTY
2	9/5/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI- CGR- DISTRITO DE YUTY. PERNOCTE EN YEGROS.	CAAZAPÁ/YEGROS
3	10/5/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI- CGR- DISTRITO DE YEGROS. PERNOCTE EN SAN JUAN NEPOMUCENO.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
4	11/5/2022	TRASLADO AL DISTRITO DE FULGENCIO YEGROS. REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI- CGR- DISTRITO DE SAN JUAN NEPOMUCENO. PERNOCTE EN SAN JUAN NEPOMUCENO.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
5	12/5/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI- CGR- DISTRITO DE AVAL. PERNOCTE EN GRAL. MORINIGO.	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
6	13/5/2022	REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO - FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI - CGR . DISTRITO DE GRAL. MORINIGO - RETORNO A FERNANDO DE LA MORA - DPTO. CENTRAL.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GIANINA LUZ WINDER RODRIGUEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

CEREFERENTE INMEDIATO

Cristian Arias		PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:		N° DE ORDEN:	744-2022
FECHA:	15-06-2022	FECHA DE REMISION:	15-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	8/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FDO DE LA MORA- AL DPTO DE BOQUERON -JORNADA DE ACTUALIZACION DE DATOS FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	9/5/2022	JORNADA DE ACTUALIZACION DE DATOS FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
3	10/5/2022	JORNADA DE ACTUALIZACION DE DATOS FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
4	11/5/2022	JORNADA DE ACTUALIZACION DE DATOS FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
5	12/5/2022	JORNADA DE ACTUALIZACION DE DATOS FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	13/5/2022	JORNADA DE ACTUALIZACION DE DATOS FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL- POSTERIOR RETONO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Jorge Diosnel Castillo
JORGE DIOSNEL CASTILLO GARCIA
Funcionario/a Comisionado/a de Inclusion y Registros
Programa Telemora - MDS

[Signature]
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
INNEBATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Nº DE ORDEN: 723

FECHA: 10/06/22 Marcos Escobeiro TÉCNICO FECHA DE REMISION: 10/06/22

DCPP-DCS

3



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	22/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FDO. DE LA MORA AL DPTO. DE SAN PEDRO, DISTRITO DE TACUATI. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO, DISTRITO DE TACUATI.	SAN PEDRO/TACUATI
2	23/5/2022	JORNADA DE RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIONES Y FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE ALTAS DE CUENTAS EN LOS DISTRITOS DE TACUATI, LIMA, SANTA ROSA Y GRAL. RESQUIN. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO, DISTRITO DE ANTEQUERA.	SAN PEDRO/ANTEQUERA
3	24/5/2022	JORNADA DE RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIONES Y FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE ALTAS DE CUENTAS EN LOS DISTRITOS DE ANTEQUERA, SAN PEDRO DEL YCUAMANGIYU Y NUEVA GERMANIA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO, DISTRITO DE CHORE.	SAN PEDRO/CHORE
4	25/5/2022	JORNADA DE RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIONES Y FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE ALTAS DE CUENTAS EN LOS DISTRITOS DE CHORE, SAN PABLO, CRUCE LIBERACIÓN, Y GUAYABÍ. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO, DISTRITO DE GRAL. AQUINO.	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
5	26/5/2022	JORNADA DE RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIONES Y FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE ALTAS DE CUENTAS EN LOS DISTRITOS DE GRAL. AQUINO, VILLA DEL ROSARIO, E ITACURUBI DEL ROSARIO. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO, DISTRITO DE SAN ESTANISLAO.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
6	27/5/2022	JORNADA DE RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIONES Y FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE ALTAS DE CUENTAS EN LOS DISTRITOS DE SAN ESTANISLAO, YRUBUCUA, UNIÓN Y 25 DE DICIEMBRE. POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

RODRIGO DANIEL CUBA BERNAREK

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Rodrigo Cuba**
Dpto. de Pagos
Programa Temporales
Lic. José Caballero

N° DE ORDEN: **755**

FECHA: **16/06/2022**

FECHA DE REMISION: **16/06/2022**

VICTOR GARCÍA
Jefe
Dpto. de Pagos



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	22/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FDO. DE LA MORA AL DPTO. DE INICIO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE MINGA PORÁ. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE MINGA PORÁ.	ALTO PARANÁ/MINGA PORÁ
2	23/5/2022	JORNADA DE RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIONES Y FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE ALTAS DE CUENTAS EN LOS DISTRITOS DE MINGA PORÁ, SANTA FE DEL PARANÁ, MBARACAYU, SAN ALBERTO E ITAKYRY. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE HERNANDARIAS.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	24/5/2022	JORNADA DE RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIONES Y FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE ALTAS DE CUENTAS EN LOS DISTRITOS DE HERNANDARIA, CIUDAD DEL ESTE, POTE FRANCO Y MINGA GUAZU. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE SANTA RITA.	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
4	25/5/2022	JORNADA DE RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIONES Y FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE ALTAS DE CUENTAS EN LOS DISTRITOS DE SANTA RITA, SANTA ROSA DEL MONDAY, NARANJAL, Y SAN CRISTOBAL. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE YGUAZU.	ALTO PARANÁ/YGUAZU
5	26/5/2022	JORNADA DE RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIONES Y FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE ALTAS DE CUENTAS EN LOS DISTRITOS DE YGUAZU, JUAN L. MALLORQUIN, Y JUAN E. OLEARY. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE DR. RAUL PEÑA.	ALTO PARANÁ/DR. RAUL PEÑA
6	27/5/2022	JORNADA DE RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIONES Y FIRMA DE AUTORIZACIÓN DE ALTAS DE CUENTAS EN LOS DISTRITOS DE RAUL PEÑA, IRUÑA Y TAVAPY. POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Bruno Fernández
Subd. de Pagos
Programa Tekoporá

BRUNO FERNANDEZ MERCADO

COMISIONADO

Victor García
Jefe, Dpto. Pagos
Programa Tekoporá

JEFE DE DPTO.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

756

FECHA:

16/06/2022

FECHA DE REMISION:

16/06/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	Traslado al Departamento de Cordillera. Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI-CGR -Distrito de Juan de Mena- Pernocte en Arroyos y Esteros	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
2	24/5/2022	Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI-CGR Distrito de Arroyos y Esteros. Pernocte en Arroyos y Esteros.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
3	25/5/2022	Revisión documental a Apoyo Técnico y Reunion con la Coordinación Departamental de Cordillera- POSTERIOR Retorno a Fernando de la Mora- Dpto Central.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. **Patricia Ayala Pereira**
Técnica de Acompañamiento
PATROCNIA CONCEPCION AYALA PEREIRA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Lic. José Caballero**

FECHA: **16/06/2022**

N° DE ORDEN: **757**

FECHA DE REMISION: **16/06/2022**

OK



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	Traslado al Departamento de Cordillera. Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI-CGR - Distrito de Juan de Mena- Pernocte en Arroyos y Esteros	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
2	24/5/2022	Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI-CGR Distrito de Arroyos y Esteros. Pernocte en Arroyos y Esteros.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
3	25/5/2022	Revisión documental a Apoyo Técnico y Reunion con la Coordinación Departamental de Cordillera- POSTERIOR Retorno a Fernando de la Mora- Dpto Central.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Leticia Cáceres
Técnica de Acompañamiento
TECNOLOGÍA - MDS
LETICIA ANTONIA CACERES JARA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	Lic. José Caballero	N° DE ORDEN:	758.
FECHA:	16/06/2022	FECHA DE REMISION:	16/06/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	5/6/2022	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN. PERNOCTE EN HORQUETA.	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	6/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR EN EL MARCO DEL PMI-CGR. PERNOCTE EN HORQUETA.	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	7/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR EN EL MARCO DEL PMI-CGR. PERNOCTE EN HORQUETA.	CONCEPCIÓN/HORQUETA
4	8/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR EN EL MARCO DEL PMI-CGR. DISTRITO DE LORETO Y SAN ALFREDO. PERNOCTE EN HORQUETA.	CONCEPCIÓN/HORQUETA
5	9/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR EN EL MARCO DEL PMI-CGR. DISTRITO DE BELÉN. PERNOCTE EN HORQUETA.	CONCEPCIÓN/HORQUETA
6	10/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR EN EL MARCO DEL PMI-CGR. PERNOCTE EN AZOTEY. RETORNO A FERNANDO. DE LA MORA. DPTO. CENTRAL.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

TERESA DE JESUS CASTELLANO AGUERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

Cristhian Arias

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 726-2023

FECHA:

FECHA DE REMISION:

01-07-2022

01-07-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

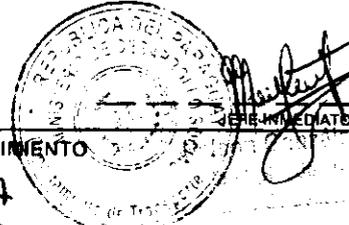
DETALLE:

1	22/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	SAN PEDRO/TACUATI
2	23/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	SAN PEDRO/ANTEQUERA
3	24/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	SAN PEDRO/CHORE
4	25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
5	26/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
6	27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alcides Roa

ALCIDES ORESTE ROA CANDIA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* **María González**

FECHA: **22-06-2022**

N° DE ORDEN: **807**

FECHA DE REMISION: **21-06-2022**

TECNICA
DCRP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	22/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
2	23/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3	24/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/ITAKYRY
4	25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/ACUNDAY
5	26/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/YGUAZU
6	27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN CARLOS CORONEL ARCE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 808

FECHA:

FECHA DE REMISION: 21.06.2022

Eld. L. Linares González
Técnica
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
2	24/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
3	25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN PABLO FRANCO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

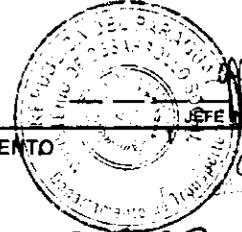
Liliana González
21 de agosto
DCPP-BCBCLZ

N° DE ORDEN:

809

FECHA DE REMISION:

21.08.2022



JEFE DE CONTROL



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	22/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/MINGA PORÁ
2	23/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	24/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
4	25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/YGUAZU
5	26/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARANÁ/DR. RAUL PEÑA
6	27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUIS OSVALDO LOPEZ VERGARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:
FECHA: 22-06-2022
Técnica
DEPP-DCS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN: 812
FECHA DE REMISION: 21-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

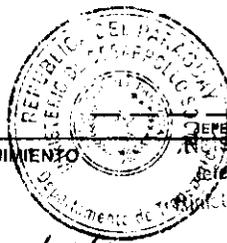
DETALLE:

1	25/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	CAAGUAZU/CAAGUAZU
2	26/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	CAAGUAZU/CAAGUAZU
3	27/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Fernando F. Roa Pavon

FERNANDO FREDY ROA PAVON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



REPUBLICA DEL PARAGUAY
SECRETARÍA DE GESTIÓN DE SERVICIOS
DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

RECEBIÓ
Nº 851
22/06/22
Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

FECHA:

22/06/22

Max Escobeiro
Max Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 851

FECHA DE REMISION:

22/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	9/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
4	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
5	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
6	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN NESTOR SANTACRUZ PRIETO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

NELSON GONZALEZ PAEZ
Jefe Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: 17-06-2022

N° DE ORDEN: 785-2022
FECHA DE REMISION: 17-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	6/6/2022	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO DE CONCEPCION	CONCEPCION/HORQUETA
2	7/6/2022	1.900 ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA, REGULARIZACION DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA TEKOPORA EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL (PMI) OBSERVADAS POR LA CONTRALORIA GRAL DE LA REPUBLICA Y LA DGAII	CONCEPCION/HORQUETA
3	8/6/2022	1.900 ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA, REGULARIZACION DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA TEKOPORA EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL (PMI) OBSERVADAS POR LA CONTRALORIA GRAL DE LA REPUBLICA Y LA DGAII	CONCEPCION/HORQUETA
4	9/6/2022	1.900 ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA, REGULARIZACION DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA TEKOPORA EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL (PMI) OBSERVADAS POR LA CONTRALORIA GRAL DE LA REPUBLICA Y LA DGAII	CONCEPCION/HORQUETA
5	10/6/2022	1.900 ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA, REGULARIZACION DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA TEKOPORA EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL (PMI) OBSERVADAS POR LA CONTRALORIA GRAL DE LA REPUBLICA Y LA DGAII POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FGD DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
Hérick Vázquez Cabral
Jefe de Inclusion y Registros
Prog. Tekopora

HERICO NIELSEN VAZQUEZ CABRAL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Lic. Rosana Duarte, Jefa
Estado de Inclusion y Registros
Jefe Inmediato Prog. Tekopora - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
Ornelán Arias

FECHA: **21-06-2022**

N° DE ORDEN: **810 2022**

FECHA DE REMISION: **21-06-2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	8/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD FDO DE LA MORA AL DPTO DE ITAPUA	ITAPUA/CARMEN DEL PARANA
2	7/6/2022	4.800 ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA, REGULARIZACION DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA TEKOPORA EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL (PMI) OBSERVADAS POR LA CONTRALORIA GRAL DE LA REPUBLICA Y LA DGAII	ITAPUA/CARMEN DEL PARANA
3	8/5/2022	4.800 ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA, REGULARIZACION DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA TEKOPORA EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL (PMI) OBSERVADAS POR LA CONTRALORIA GRAL DE LA REPUBLICA Y LA DGAII	ITAPUA/CARMEN DEL PARANA
4	9/6/2022	4.800 ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA, REGULARIZACION DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA TEKOPORA EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL (PMI) OBSERVADAS POR LA CONTRALORIA GRAL DE LA REPUBLICA Y LA DGAII	ITAPUA/CARMEN DEL PARANA
5	10/6/2022	4.800 ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA, REGULARIZACION DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA TEKOPORA EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL (PMI) OBSERVADAS POR LA CONTRALORIA GRAL DE LA REPUBLICA Y LA DGAII-POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Maria Emilia de la Cruz
Lic. Emilia de la Cruz
Dpto. de Inclusión y Registros
MARIÁ EMILIA DE LA CRUZ GONZÁLEZ - MDS

FUNCIÓN/A COMISIONADO

Maria Emilia de la Cruz
Maria Emilia de la Cruz
Dpto. de Inclusión y Registros
MARIÁ EMILIA DE LA CRUZ GONZÁLEZ - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Firma]*

N° DE ORDEN: 811-2020

FECHA: 21-06-2022

FECHA DE REMISION: 21-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/4/2022	Traslado de la ciudad de Fernando de Mora para Trabajo Institucional en el distrito de Caaguazú y San José de los Arroyos departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	12/4/2022	Entrega en el marco denominado "Capital Semilla" a personas beneficiadas por el programa Tenonderá, el Ministro de Desarrollo Social, Mano Varela Cardozo realizó la entrega a cada beneficiado para dedicarse a diversos rubros productivos como producción bovina, porcina, y producción de huevos entre otros en el distrito de San José de los Arroyos, departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

Armin Barrera

Secretario Privado
REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ
Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mano Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN: 869
FECHA: 24-06-2022	FECHA DE REMISION: 24-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/4/2022	Traslado de la ciudad de Fernando de Mora para Trabajo Institucional en el distrito de Caaguazú y San José de los Arroyos departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	12/4/2022	Entrega en el marco denominado "Capital Semilla" a personas beneficiadas por el programa Tanonderá, el Ministro de Desarrollo Social, Mario Varela Cardozo realizó la entrega a cada beneficiado para dedicarse a diversos rubros productivos como producción bovina, porcina, y producción de huevos entre otros en el distrito de San José de los Arroyos, departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

Mario Alberto Varela Cardozo
 Ministro
 Ministerio de Desarrollo Social

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
 Lic. Mariana González
 TÉCNICA
 DGP-DCS

N° DE ORDEN: 870
 FECHA DE REMISION: 24-06-2022



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

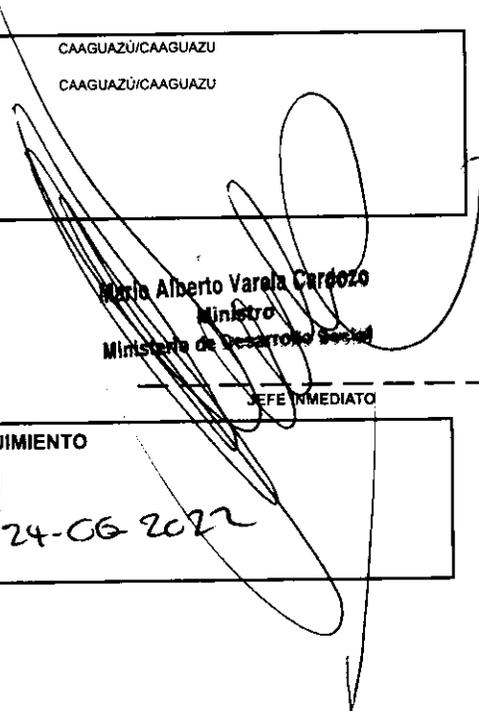
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/4/2022	Traslado de la ciudad de Fernando de Mora para Trabajo Institucional en el distrito de Caaguazú y San José de los Arroyos departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad. Entrega en el marco denominado "Capital Semilla" a personas beneficiadas por el programa Tenonderá, el Ministro de Desarrollo Social, Mario Varela Cardozo realizó la entrega a cada beneficiado para dedicarse a diversos rubros productivos como producción bovina, porcina, y producción de huevos entre otros en el distrito de San José de los Arroyos, departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	12/4/2022	Entrega en el marco denominado "Capital Semilla" a personas beneficiadas por el programa Tenonderá, el Ministro de Desarrollo Social, Mario Varela Cardozo realizó la entrega a cada beneficiado para dedicarse a diversos rubros productivos como producción bovina, porcina, y producción de huevos entre otros en el distrito de San José de los Arroyos, departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU


BLAS ALBERTO FIGUEREDO BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:


Liliana González
Lic. Gabriela González
DCPP-DCS
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 871

FECHA DE REMISION: 24-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/4/2022	Traslado de la ciudad de Fernando de Mora para Trabajo Institucional en el distrito de Caaguazú y San José de los Arroyos departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	12/4/2022	Entrega en el marco denominado "Capital Semilla" a personas beneficiadas por el programa Tenonderá, el Ministro de Desarrollo Social, Mario Varela Cardozo realizó la entrega a cada beneficiado para dedicarse a diversos rubros productivos como producción bovina, porcina, y producción de huevos entre otros en el distrito de San José de los Arroyos, departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad. Retorno.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera
Secretario Privado

Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Liliana González
Técnica
DCPP-DCS
24-06-2022

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

872

24-06-2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 18 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CODIGO	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
989613	PATROCINIA CONCEPCION, AYALA PEREIRA	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "BORJA / GUAIRA", "TROCHE / GUAIRA", "COLONIA INDEPENDENCIA / GUAIRA", "JOSE FASSARDI / GUAIRA")

FECHA DE SALIDA: 13 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 17 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: GUAIRA REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	13/6/2022	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE GUAIRA REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE PASO YOBAL. PERNOCHE COLONIA INDEPENDENCIA.	COLONIA INDEPENDENCIA / GUAIRA
2	14/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE COLONIA INDEPENDENCIA. PERNOCHE EN JOSE FASSARDI.	JOSE FASSARDI / GUAIRA
3	15/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE JOSE FASSARDI. PERNOCHE BORJA.	BORJA / GUAIRA
4	16/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE BORJA. PERNOCHE TROCHE.	TROCHE / GUAIRA
5	17/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE TROCHE. POSTERIOR RETORNO A FERNANDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 1.690.580
 VIATICO DE RETORNO: 176.102
 IMPORTE TOTAL: 1.866.682

Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lic. Patricia Ayala Pereira
 PATROCINIA CONCEPCION AYALA PEREIRA
 TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Antoliano Cabaña Cuenca
 Director de Tekopora
 Ministerio de Desarrollo Social
 JEFE INMEDIATO

Ministerio de **DESARROLLO SOCIAL**

GOBIERNO NACIONAL

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Firma]*

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

FECHA: *Disponibilidad Presupuestaria*

SI VICE-MINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS. Con el parecer favorable de esta Dirección.

RUBRO: *232*

CLASE PROG: *2* PROG.: *1*

ACTIV./PROY.: *1*

FECHA: *14/06/22* FIRMA: *[Firma]*

Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

N° DE ORDEN: *826-2022*

FECHA DE REMISION: *22-06-2022*

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 18 de mayo de 2022

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

**VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS**

C.P. Luis Rufz Díaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 18 de mayo de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3405503	MAXIMA GRACIELA PALACIO LOPEZ	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	6	528.306	2.641.530	2.817.632

Son Guaraníes: dos millones ochocientos diecisiete mil seiscientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CAMBYRETA / ITAPÚA", "SAN PEDRO DEL PARANA / ITAPÚA", "TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 12 de junio de 2022
 FECHA DE RETORNO: 17 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: VERIFICACION Y ENTREVISTAS A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES. VERIFICACION DOCUMENTAL DEL LA GESTION DE CGORD. ENTREVISTA, VERIFICACION DOCUMENTAL DE OTRAS FAMILIARES.

REQUERIDA ACTIVIDAD A REALIZAR EN EL DISTRITO / DPTO. LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	12/6/2022	TRASLADO AL DPTO DE ITAPUA. PERNOCTE EN TOMAS ROMERO PEREIRA.	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPUA	IMPORTE DE VIATICO: 2.641.530 VIATICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 2.817.632 Son Guaraníes: dos millones ochocientos diecisiete mil seiscientos treinta y dos
2	13/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI- CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE MAYOR OTAÑO. PERNOCTE EN TOMAS ROMERO PEREIRA.	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPUA	
3	14/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI- CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE TOMAS ROMERO PEREIRA Y YATAITY. PERNOCTE TOMAS ROMERO PEREIRA	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPUA	
4	15/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI- CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE SAN PEDRO DEL PARANA. PERNOCTE SAN PEDRO DEL PARANA	SAN PEDRO DEL PARANA / ITAPUA	
5	16/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI- CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE SAN PEDRO DEL PARANA. PERNOCTE CAMBYRETA	CAMBYRETA / ITAPUA	
6	17/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI- CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE CAMBYRETA. POSTERIOR RETORNO.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

MAXIMA GRACIELA PALACIO LOPEZ
 TÉCNICA DE ACOMPAÑAMIENTO
 TEKOPORA - MDS
 Lic. Antoliano Còhene Cuenca
 Director de Tekopora
 Ministerio de Desarrollo Social
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL
GOBIERNO NACIONAL
 DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

N° DE ORDEN: 821-2022
 FECHA DE REMISION: 22-06-2022

AL VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

RUBRO: 232
 CLASE PROG: 2 PROG: 1
 ACTIV/PROY.: 1

FECHA: 14/06/22
 FIRMA: Lic. Christian Ruiz Diaz
 Departamento de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 18 de mayo de 2022

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y

FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Díaz

Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas

Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 18 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CIN	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO BS	MONTO TOTAL BS
3845641	LETICIA ANTONIA, CACERES JARA	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	6	528.306	2.641.530	2.817.632

Son Guaraníes: dos millones ochocientos diecisiete mil seiscientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CAMBYRETA / ITAPÚA", "SAN PEDRO DEL PARANA / ITAPÚA", "TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 12 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 17 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: VERIFICACION Y ENTREVISTAS A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES VERIFICACION DOCUMENTAL DEL LA GESTION DE COORD. ENTREVISTAS VERIFICACION Y ENTREVISTAS DE LAS FAMILIARES

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 12/6/2022 TRASLADO AL OPTO DE ITAPUA. PERNOCTE EN TOMAS ROMERO PEREIRA.	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPUA	IMPORTE DE VIATICO: 2.641.530 VIATICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 2.817.632 Son Guaraníes: dos millones ochocientos diecisiete mil seiscientos treinta y dos
2 13/6/2022 REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE MAYOR QTAÑO. PERNOCTE EN TOMAS ROMERO PEREIRA.	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPUA	
3 14/6/2022 REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE TOMAS ROMERO PEREIRA Y YATATY. PERNOCTE TOMAS ROMERO PEREIRA	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPUA	
4 15/6/2022 REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE SAN PEDRO DEL PARANA. PERNOCTE SAN PEDRO DEL PARANA	SAN PEDRO DEL PARANA / ITAPUA	
5 16/6/2022 REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE SAN PEDRO DEL PARANA. PERNOCTE CAMBYRETA	CAMBYRETA / ITAPUA	
6 17/6/2022 REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOC. RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO-SOCIO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI-CGR DISTRITO DE CAMBYRETA. POSTERIOR RETORNO.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

FORMA DE PAGO
BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lic. Leticia Cáceres
Técnico/a Acompañamiento
TEKOPORA - MDS
LETICIA ANTONIA, CACERES JARA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Antoliano Cobarrubia Cuenca
Director de Tekopora
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

GOBIERNO NACIONAL PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

VERIFICADO POR: *Christian Ruiz*

FECHA: Disponibilidad Presupuestaria

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG.: 1

ACTIV./PROY.: 1

FECHA: 14/06/22 FIRMA: *[Signature]*

N° DE ORDEN: 829-2022

FECHA DE REMISION: 22-06-2022

Lic. Jorge Espinosa
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Christian Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 18 de mayo de 2022

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS
C.F. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

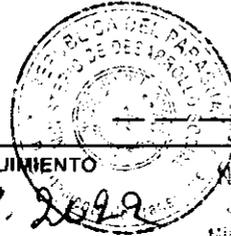
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	MISIONES/SAN IGNACIO
2	17/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	MISIONES/SANTA ROSA
3	18/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	MISIONES/SAN PATRICIO
4	19/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	MISIONES/VILLA FLORIDA
5	20/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARCOS MANUEL ARCE FARIÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

779. 2022

FECHA:

16-06-2022

FECHA DE REMISION:

16-06-2022



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

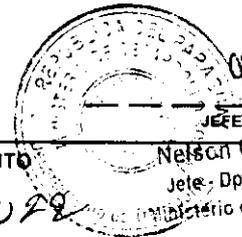
DETALLE:

1	8/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPÁ/YUTY
2	9/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPÁ/YEGROS
3	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
4	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
5	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPÁ/GENERAL HIGINIO MORINIGO
6	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Fernando F. Roa Pavon

FERNANDO FREDY ROA PAVON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

Nelson Gonzalez Ráez

Jefe - Dpto. de Transporte

Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristian Arias

N° DE ORDEN:

763-2022

FECHA:

16-06-2022

FECHA DE REMISION:

16-06-2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 08 de Junio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.M., NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 1119761, ALFREDO ABDON, CORONEL, TECNICO/A DE INCLUSION Y REGISTRO, 5, 422.845, 1.690.580, 1.866.682

Son Garantías: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL. AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CURUGUATY / CANINDEYU")

FECHA DE SALIDA: 20 de junio de 2022. FECHA DE RETORNO: 24 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL Y VERIFICACION IN SI TU POR SUPUESTA SOLVENCIA

Table with 3 columns: RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA, DISTRITO / DPTO, LIQUIDACION FINAL. Includes dates from 20/6/2022 to 24/6/2022 and locations like CURUGUATY, CANINDEYU.

FORMA DE PAGO: BANCO: X, CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ALFREDO ABDON, CORONEL. FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Anroliano Cobane Cuenca. Director de Tekopora. Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Marcos Escobeiro. N° DE ORDEN: 838. FECHA: 22/06/22. FECHA DE REMISION: 22/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS. Con el parecer favorable de esta Dirección. DCCP-OCS

Lic. Jorge Espinola. Director. Dirección de Control y Seguimiento. Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

C.P. Luis Ruiz Díaz. Viceministro. Viceministerio de Administración y Finanzas. Ministerio de Desarrollo Social

N° Viaje: 5115 - N° detalle: 11207

Formulario of the Department of Budgeting (DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO) with fields for availability, amount (232), program (2), and project (1). Includes a signature of Lic. Cristhian Ruiz Diaz dated 14/06/22.



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

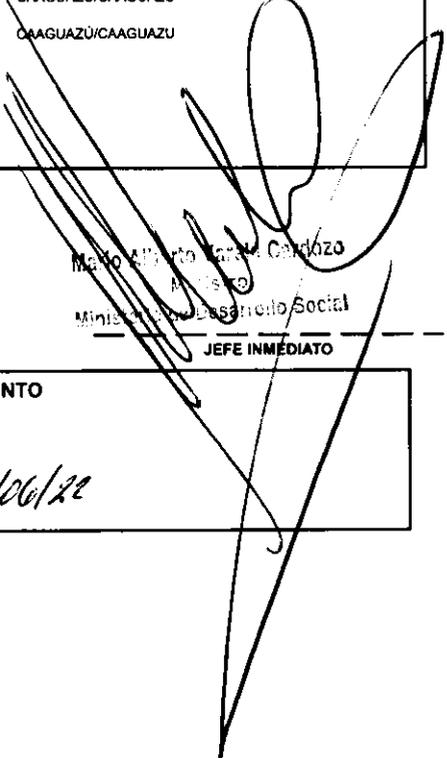
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/4/2022	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	8/4/2022	EL MINISTRO PARTICIPO EN LA FERIA DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS, ARTESANALES, ENTRE OTROS DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ QUE REALIZARON EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ


ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

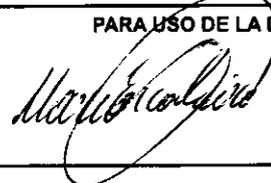

Marco Antonio García Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:


22/06/22

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

840

22/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/4/2022	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	8/4/2022	EL MINISTRO PARTICIPO EN LA FERIA DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS, ARTESANALES, ENTRE OTROS DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ QUE REALIZARON EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

WILFRIDO ALFONSO CARDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Albano Varela Cerezo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 841

FECHA:

FECHA DE REMISION: 22/06/22

22/06/22

Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.E.N.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3405503	MAXIMA GRACIELA, PALACIO LOPEZ	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: {"FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LIMA / SAN PEDRO", "SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO", "LIBERACION / SAN PEDRO"}

FECHA DE SALIDA: 06 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 10 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: PMI PARA LA CONY VALIDATORIA DE GESTION OBSERVACION OGR N° 14 VISITAS ENTREVISTAS A FAMILIAS PARTICIPANTES, ENTREVISTA Y VERIFICACION DOCUMENTAL A GESTION DE GUIAS FAMILIARES, VERIFICACION DOCUMENTAL DE GESTION DE COORDINADORES DISTRITALES

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO
1	6/6/2022	TRASLADO AL DPTO. DE SAN PEDRO. REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS. DISTRITO DE 25 DE DICIEMBRE. PERNOCHE EN LIBERACION.	LIBERACION / SAN PEDRO
2	7/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS. DISTRITO DE LIBERACION. PERNOCHE EN LIBERACION.	LIBERACION / SAN PEDRO
3	8/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS. DISTRITO DE ANTEQUERA. PERNOCHE EN LIMA.	LIMA / SAN PEDRO
4	9/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS. DISTRITO DE LIMA. PERNOCHE EN SAN ESTANISLAO.	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO
5	10/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS. DISTRITO DE UNION. POSTERIOR RETORNO A FDO. DE LA MORA- DPTO. CENTRAL	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	1.408.816
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lic. Maxima Graciela Palacio Lopez
Técnica de Acompañamiento
MAXIMA GRACIELA, PALACIO LOPEZ - TEKOPORA - MDS
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 131

FECHA:

13/06/22

Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 13/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, con el fin de solicitar el favor favorable de esta Dirección.

DIRECCION DE PRESUPUESTO

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

IMPORTE: 232

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

CLASE DE PAGO: 7
A la Dirección Financiera para sus efectos.

ACTUALIZACION: 1

FECHA: 30-05-2022

FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruíz Díaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.C.P.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4544110	GIANINA LUZ, WYDER RODRIGUEZ	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LIMA / SAN PEDRO", "SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO", "LIBERACION / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 06 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 10 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: PMI PARA LA CGR Y AUDITORIA DE GESTION OBSERVACION CGR N° 12 VISITAS ENTREVISTAS A FAMILIAS PARTICIPANTES ENTREVISTA Y VERIFICACION DOCUMENTAL A GESTION DE GUIAS FAMILIARES VERIFICACION DOCUMENTAL DE GESTION DE COORDINADORES DISTRIATALES

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDADES A REALIZAR	DISTRITO / DPTO
1	6/6/2022	TRASLADO AL DPTO. DE SAN PEDRO. REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS. DISTRITO DE 25 DE DICIEMBRE. PERNOCTE EN LIBERACION.	LIBERACION / SAN PEDRO
2	7/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS. DISTRITO DE LIBERACION. PERNOCTE EN LIBERACION.	LIBERACION / SAN PEDRO
3	8/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS. DISTRITO DE ANTEQUERA. PERNOCTE EN LIMA.	LIMA / SAN PEDRO
4	9/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS. DISTRITO DE LIMA. PERNOCTE EN SAN ESTANISLAO.	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO
5	10/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS. DISTRITO DE UNION. POSTERIOR RETORNO A FDO. DE LA MORA- DPTO. CENTRAL	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	1.408.816
VIÁTICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

GIANINA WIDER

GIANINA LUZ, WYDER RODRIGUEZ
TEKOPORA S.A.S.
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

13/06/22

Marcos Escobeiro

N° DE ORDEN: 732

FECHA DE REMISION: 13/06/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/6/2022	SALIDA DEL DPTO CENTRAL AL DPTO DE ALTO PARANA- FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA. VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	9/6/2022	FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA, VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	10/6/2022	FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA, VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Patricia Aquino
Lic. Patricia Aquino
Dpto. de Inclusión y Registros
Programa Tekopora - MDS
PATRICIA ANAHI AQUINO GALLARDO

Rosana Duarte
Lic. Rosana Duarte, Jefa
Dpto. de Inclusión y Registros
Programa Tekopora - MDS
JEFE INMEDIATO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO: **PABLO** DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Liliana Gonzalez*

FECHA: **21.06.2022**

N° DE ORDEN: **815**

FECHA DE REMISION: **21.06.2022**

DCPP-DCS

(06)



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/6/2022	SALIDA DEL DPTO CENTRAL A. DPTO DE ALTO PARANA- FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
		VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA.	
2	9/6/2022	FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA. VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS.
3	10.6.2022	FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL PARA LA FIRMA. VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Fanny Martínez Celle
Fanny Martínez Celle
 Dirte. de Inclusión y Registros
 Prog. Tekoporá - MDS

[Signature]
 Jefe Inmediato
 Programa Tekoporá - MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO: **Fanny Estela Martínez**

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* **Wanda González**

FECHA: *21.06.2022* **21.06.2022**

N° DE ORDEN: **816.**

FECHA DE REMISION: **21.06.2022.**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

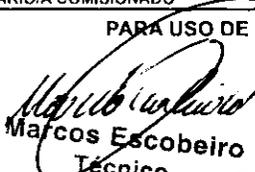
1	24/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CANINDEYÚ/YGATIMI
2	25/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CANINDEYÚ/YGATIMI
3	26/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CANINDEYÚ/BYPYTA
4	27/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CANINDEYÚ/CURUGUATY
5	28/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CANINDEYÚ/YASY KAÑY
6	29/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


OSCAR DARIÓ CABALLERO ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: 
 FECHA: 07/06/22
 TÉCNICO
 DCCP-DCS

N° DE ORDEN: 697
 FECHA DE REMISION: 07/06/22

REPUBLICA DEL PARAGUAY
 MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
 DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
 Asunción, Paraguay, 07 de junio de 2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/NUEVA GERMANIA
2	26/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCIÓN/YBY YAU
3	27/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCIÓN/YBY YAU
4	28/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCIÓN/ARROYITO
5	29/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 07/06/22

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 698

FECHA DE REMISION: 07/06/22



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	10/5/2022	entrega de viveres en altos	CORDILLERA/ALTOS
2	11/5/2022	entrega de viveres en tobatí	CORDILLERA/ALTOS
3	12/5/2022	entrega de viveres en Itacurubí	CORDILLERA/ALTOS
4	13/5/2022	retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
OSCAR DANIEL ACOSTA ACUNA

[Signature]
Dr. César Guerrero
Vicepresidente de Protección y Promoción
Económica
Ministerio de Desarrollo Social
MUNICIPIO INMEDIATO

[Signature]
OSCAR DANIEL ACOSTA ACUNA
Funcionario Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* **Cristhian Arias**
 FECHA: **01-06-2022**

N° DE ORDEN: **668-2022**
 FECHA DE REMISION: **01-06-2022**

Proyecto de Apoyo a Comedores de Organizaciones Comunitarias



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	ENTREGA DE VIVIERES EN EL DISTRITO DE SAN JOSE DEL ROSARIO	SAN PEDRO/GENERAL RESQUIN
2	10/5/2022	ENTREGA DE VIVIERES EN EL DISTRITO DE GRAL. RESQUIN	SAN PEDRO/GENERAL RESQUIN
3	11/5/2022	ENTREGA DE VIVIERES EN EL DISTRITO DE ITACURUBI DEL ROSARIO	SAN PEDRO/GENERAL RESQUIN
4	12/5/2022	ENTREGA DE VIVIERES EN EL DISTRITO DE GUAJAYVI	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
5	13/5/2022	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FELIPE LÓPEZ
FELIPE LÓPEZ MARIÁ LOPEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Felipe López
Técnico Administrativo
PACOC - MDS

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC
MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Christian Arias

N° DE ORDEN:

688 - 2022

FECHA:

02-06-2022

FECHA DE REMISION:

02-06-2022



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/KARAPAI
2	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/KARAPAI
3	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/KARAPAI
4	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alex Cristian Gonzalez
ALEX CRISTIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Nelson Gonzalez Paez
Nelson Gonzalez Paez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Miguel Escobeiro*
Miguel Escobeiro
Técnico
DORR.DCS

N° DE ORDEN: 713

FECHA DE REMISION: 10/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

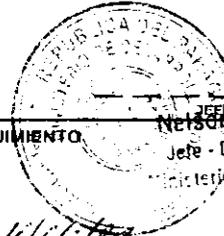
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/GENERAL RESQUIN
2	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/GENERAL RESQUIN
3	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/GENERAL RESQUIN
4	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
5	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANDRÉS CARRIOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

10/06/22

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: *744*

FECHA DE REMISION: *10/06/22*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CORDILLERA/ALTOS
2	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CORDILLERA/ALTOS
3	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CORDILLERA/ALTOS
4	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


OSCAR DARIÓ CABALLERO ROJAS

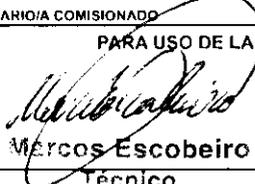
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

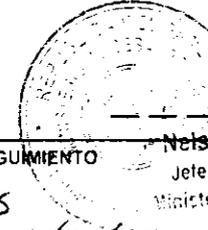
FECHA:

10/06/22


Marcos Escobeiro
Técnico
DOPP-DCS

N° DE ORDEN: 715

FECHA DE REMISION: 10/06/22



Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCION/BELEN
2	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCION/BELEN
3	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCION/BELEN
4	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCION/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
5	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
VICTOR BAREIRO DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Nelson González Paéz
Jefe - Depto de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

FECHA: *10/06/22*

[Signature]
Marcos Escobeiro
Técnico
DOPB-DCS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN: *216*

FECHA DE REMISION: *10/06/22*



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU
2	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU
3	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU
4	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU
5	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
WALTER AGUSTIN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Jefe Inmediato
Nelson Gonzalez Paez
Jefe Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO.

VERIFICADO POR: *[Signature]* Nº DE ORDEN: 717

FECHA: 10/06/22 Marcos Escobeiro Técnico DCPP-DCS FECHA DE REMISION: 10/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios d e ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	CARGA DE CAMION, TRASLADO Y ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE TOMAS ROMERO P.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	17/5/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE EDELIRA	ITAPÚA/EDELIRA
3	18/5/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE EDELIRA	ITAPÚA/EDELIRA
4	19/5/2022	ENTREGA DE VIVERES Y DX INICIAL EN SAN PEDRO DEL PARANA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	20/5/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten signature]
SARA DIANA ROLON FIGUEROA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Handwritten signature]
JEFE INMEDIATO
Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Handwritten signature]*
 FECHA: 10/06/22
 Técnico
 DOPP-DCS

N° DE ORDEN: 725
 FECHA DE REMISION: 10/06/22

02



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR Nº 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	10/5/2022	DX. INICIAL EN EL DISTRITO DE KARAPAI	AMAMBAY/KARAPAI
2	11/5/2022	DX. INICIAL EN EL DISTRITO DE KARAPAI	AMAMBAY/KARAPAI
3	12/5/2022	DX. INICIAL EN EL DISTRITO DE CERRO CORA	AMAMBAY/KARAPAI
4	13/5/2022	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DARIO OJEDA MEDINA

FUNCIONARIO COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC
MDS

FECHA:

FECHA DE REMISION:

15-06-2022

15-06-2022



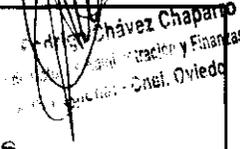
ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/5/2022	ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, RETIRO DE INSUMOS PARA LA OFICINA REGIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	--	-----------------------------


 Abog. Julio F. Aranda Vázquez
 JULIO FERNANDO ARANDA VAZQUEZ *Secretario de la Dirección*
 M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo
 FUNCIONARIO COMISIONADO


 JEFE INMEDIATO

 Jefe Inmediato
 Dirección de Administración y Finanzas
 M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  Cristian Arias

FECHA:  23-05-2022

N° DE ORDEN: 563-2022

FECHA DE REMISION: 23-05-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/5/2022	ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, RETIRO DE INSUMOS PARA LA OFICINA REGIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	--	-----------------------------

Bernardino Santos
Conductor
Ministerio de Desarrollo Social

BERNARDINO SANTOS MENDOZA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

S. P. Rodríguez Chaparro
Jefe de Oficina de Planeación y Finanzas
MDS Región N° 1 - Cnel. Oviedo

Cristhian Afias VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i> FECHA: 23-05-2022	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO N° DE ORDEN: 564-2022 FECHA DE REMISION: 23-05-2022
--	--



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

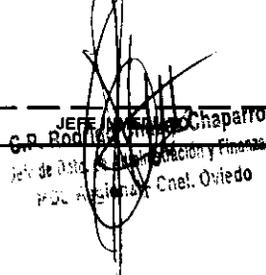
DETALLE:

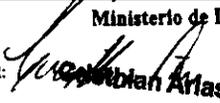
1	4/5/2022	ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, RETIRO DE INSUMOS PARA LA OFICINA REGIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	--	-----------------------------


EDMUNDO FRANCISCO LÓPEZ BENÍTEZ

Lic. Edmundo López
FUNCIONARIO/A COMISIONADO
Dpto. de Tec. y Comunicación

Ministerio de Desarrollo Social DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO


JEFE DE AREA Chaparro
G.P. Rodríguez
Jefe de Área de Administración y Finanzas
Dpto. Regional Cnel. Oviedo

VERIFICADO POR:  Cristian Arias	N° DE ORDEN: 565-2022
FECHA: 23-05-2022	FECHA DE REMISION: 23-05-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/2/2022	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZU /CNEL OVIEDO PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN LA SEDE DISTRITAL DE MERCAAGUAZU.	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO
2	10/2/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS DIRECTORES Y JEFES DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES EN LA SEDE DISTRITAL MERCAAGUAZU.	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO
3	11/2/2022	TRABAJO INSTITUCIONAL Y ELABORACIÓN DE ESTRATEGIA A IMPLEMENTAR CON EL DIRECTOR Y JEFE DEL PROGRAMA TENONDERÁ. RETORNO.	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Lidia Gonzalez
Técnica
FECHA: 25-05-2022

N° DE ORDEN: 524
FECHA DE REMISION: 17-05-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/2/2022	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZU /CNEL.OVIEDO PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN LA SEDE DISTRITAL DE MERCAAGUAZU.	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO
2	15/2/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON EL DIRECTOR Y JEFE DEL PROGRAMA TEKOPORÁ PARA MONITOREO DE LOS TRABAJOS A IMPLEMENTAR EN EL CAMPO. RETORNO.	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Alberto Varela Carozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 526

FECHA:

FECHA DE REMISION: 17-05-2022

17-05-2022
Luzmila González
Técnica
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/2/2022	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZU /CNELOVIEDO PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN LA SEDE DISTRITAL DE MERCAAGUAZU.	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO
2	15/2/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON EL DIRECTOR Y JEFE DEL PROGRAMA TEKOPORÁ PARA MONITOREO DE LOS TRABAJOS A IMPLEMENTAR EN EL CAMPO. RETORNO.	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO

WILERIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mano Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Liliana González
17-05-2022
DCCP-DCS

N° DE ORDEN: 525-

FECHA DE REMISION: 17-05-2022.



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/2/2022	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZU /CNEL.OVIEDO PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN LA SEDE DISTRITAL DE MERCAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	10/2/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS DIRECTORES Y JEFES DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES EN LA SEDE DISTRITAL MERCAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	11/2/2022	TRABAJO INSTITUCIONAL Y ELABORACIÓN DE ESTRATEGIA A IMPLEMENTAR CON EL DIRECTOR Y JEFE DEL PROGRAMA TENONDERÁ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ALCIDÉS RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Caldozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 523
FECHA: 25-05-2022	FECHA DE REMISION: 17-05-2022
Lic. Liliana Gonzalez Técnica DCPP-DCS	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía basica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios d e ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolucioin CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CORDILLERA/PRIMERO DE MARZO
2	5/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CORDILLERA/ITACURUBI DE LA CORDILLERA
3	6/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CORDILLERA/PIRIBEBUY
4	7/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CORDILLERA/PIRIBEBUY
5	8/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Fernando F. Roa

FERNANDO FREDY ROA PAVON

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Crithian Adas	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		Nelson Gonzalez Páez
VERIFICADO POR: <i>Crithian Adas</i>		Nº DE ORDEN: <i>460-2022</i>	Jefe - Dpto. de Transporte
FECHA: <i>24-04-2022</i>		FECHA DE REMISION: <i>29-04-2022</i>	Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	4/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
3	5/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION.	ALTO PARAGUAY/LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO)
4	6/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION.	ALTO PARAGUAY/LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO)
5	7/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	8/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANGEL RAMON INSFRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



<p>VERIFICADO POR: Cristhian Arias</p> <p>FECHA: 24-04-2022</p>	<p>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</p>	<p>N° DE ORDEN: 459-2022</p> <p>FECHA DE REMISION: 29-04-2022</p>
---	---	---



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	19/4/2022 ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS E INSUMOS VARIOS PARA LA OFICINA REGIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	--	-----------------------------

Abog. Julio F. Aranda Vázquez
Secretario de ~~...~~
M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo

Mg. Julio Fernando Aranda V.
Conductor
Oficina Regional Cnel. Oviedo - MDS

Jefe Inmediato
C.P. Rodríguez Chap...
Jefe de Depto. de Administración y F...
MDS Regional - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN: 685-2022
FECHA: 02-06-2022	FECHA DE REMISION: 02-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ÑEEMBUCÚ/PASO DE PATRIA
2	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ÑEEMBUCÚ/PASO DE PATRIA
3	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ÑEEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
4	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ÑEEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
5	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO RAMÓN FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

10/06/22

Marcos Escobeiro

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 710

FECHA DE REMISION: 10/06/22



Nelson González Páez
Jefe Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

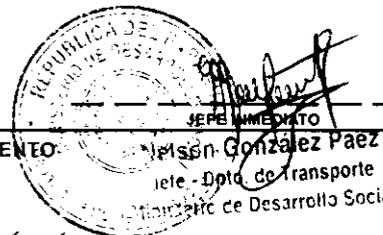
DETALLE:

1	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	--	------------------------------

ARNALDO DANIEL CARDOZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



VERIFICADO POR:

FECHA:

10/06/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 711

FECHA DE REMISION: 10/06/22

Nelson Gonzalez Paez
Jefe - Depto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	---	------------------------------

ARNALDO RAFAEL CARDOZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFEMEDIANO

VERIFICADO POR:

FECHA:

10/06/22

Marcos Escobeiro
Técnico
DOP-DCS

N° DE ORDEN: 712

FECHA DE REMISION:

10/06/22

Nelson Gonzalez Paez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO YBYCUI	PARAGUARI/YBYCUI
---	-----------	--	------------------

Silvia Lorenza Amarilla Talavera
SILVIA LÓRENA AMARILLA TALAVERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Claudia Susana Torres Marzano
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Marcos Escobeiro*
FECHA: 27/06/22
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 671
FECHA DE REMISION: 27/06/22

C.P. Claudia Susana Torres Marzano
Directora General
Direccion General de Auditoria Interna Institucional



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKA EN EL DPTO DE PARAGUARI(DISTRITO YBYCUI)	PARAGUARI/YBYCUI
---	-----------	--	------------------

CINTHIA ELIZABETH REGUERA RODRIGUEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Marcos Escobeiro
Técnico

N° DE ORDEN: 612

C.P. Claudia Susana Torres Marzano
Directora General

FECHA: 27/06/22

FECHA DE REMISION: 27/06/22

Dirección General de Auditoría Interna Institucional

DCPP-DCS



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKHOA EN EL DPTO DE PARAGUARI /DISTRITO PARAGUARI	PARAGUARI/PARAGUARI
---	-----------	---	---------------------

CINTHIA ELIZABETH REGUERA RODRIGUEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/06/22

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 613

FECHA DE REMISION: 27/06/22

C.P. Claudia Susana Torres Marzano
Directora General
Direccion General de Auditoria Interna Institucional



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKA EN EL DPTO DE PARAGUARI /DISTRITO PARAGUARI	PARAGUARI/PARAGUARI
---	-----------	---	---------------------

MIRZA ADY GOSSEN VILLALBA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



VERIFICADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/06/22

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 674

FECHA DE REMISION: 27/06/22

C.P. Claudia Susana Torres Meriano
Directora General

Dirección General de Auditoría Interna Institucional



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

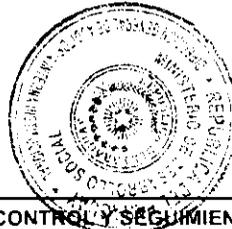
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO CARAPEGUA	PARAGUARI/CARAPEGUA
---	-----------	---	---------------------

Silvia Corena Amarilla Talavera
SILVIA CORENA AMARILLA TALAVERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Claudia Susana Torres Marzano
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/06/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 125

FECHA DE REMISION: 27/06/22

C.P. Claudia Susana Torres Marzano
C.P. Claudia Susana Torres Marzano
Directora General
Direccion General de Auditoria Interna Institucional



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

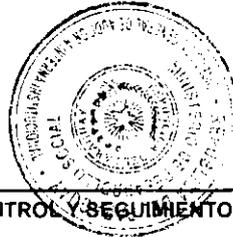
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO CARAPEGUA	PARAGUARI/CARAPEGUA
---	-----------	--	---------------------

MIRZZA NADY BOSSEN VILLALBA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/06/22

Mardos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 176

FECHA DE REMISION: 27/06/22

C.P. Claudia Susana Torres Marzano
Directora General
Direccion General de Auditoria Interna Institucional



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

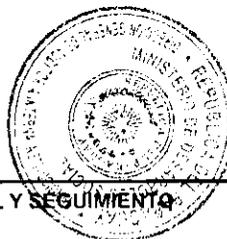
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios d e ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO CARAPEGUA	PARAGUARI/CARAPEGUA
---	-----------	---	---------------------

Silvia Lorena Amarilla Talavera
SILVIA LORENA AMARILLA TALAVERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Claudia Susana Torres Marzano
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 29/06/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 669

FECHA DE REMISION: 29/06/22

C.P. Claudia Susana Torres Marzano
Directora General
Dirección General de Auditoría Interna Institucional



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA EN EL DPTO DE PARAGUARI/DISTRITO CARAPEGUA	PARAGUARI/CARAPEGUA
---	-----------	---	---------------------

CINTHIA ELIZABETH REGUERA RODRIGUEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/06/22

Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP-OCS

N° DE ORDEN: 570

FECHA DE REMISION: 27/06/22

C.P. Claudia Susana Torres Marzano
Directora General
Direccion General de Auditoria Interna Institucional



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/6/2022	Evaluación Socioeconómica a las familias conforme al Exp. MEUI N° 6294/2019 y la solicitud de atención al expediente del VMAF..	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	8/6/2022	Evaluación Socioeconómica a las familias conforme al Exp. MEUI N° 6294/2019 y la solicitud de atención al expediente del VMAF..	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	9/6/2022	Evaluación Socioeconómica a las familias conforme al Exp. MEUI N° 6294/2019 y la solicitud de atención al expediente del VMAF..	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	10/6/2022	Evaluación Socioeconómica a las familias conforme al Exp. MEUI N° 6294/2019 y la solicitud de atención al expediente del VMAF. Posterior retorno a la oficina Central/Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Héctor Rolón Técnico
Dpto. de Gestión Social

HECTOR ROSEAL ROLON CARDOZO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mgr. Rogio Martín Jefe
Dpto. Gestión Social
Programa Tekoha

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

27/06/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 692

FECHA DE REMISION: 27/06/22



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	7/6/2022	Evaluación Socioeconómica a las familias conforme al Exp. MEUI N° 6294/2019 y la solicitud de atención al expediente del VMAF..	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	8/6/2022	Evaluación Socioeconómica a las familias conforme al Exp. MEUI N° 6294/2019 y la solicitud de atención al expediente del VMAF..	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	9/6/2022	Evaluación Socioeconómica a las familias conforme al Exp. MEUI N° 6294/2019 y la solicitud de atención al expediente del VMAF..	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	10/6/2022	Evaluación Socioeconómica a las familias conforme al Exp. MEUI N° 6294/2019 y la solicitud de atención al expediente del VMAF. Posterior retorno a la oficina Central/Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alan Cuquejo
Alan Cuquejo - Técnico
Dpto. de Gestión Social

ALAN ARIEL CUQUEJO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Magr. Pablo Martín Jofa
Magr. Pablo Martín Jofa
Dpto. Gestión Social
Programa Tekoha
Programa MEDIANO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 644

FECHA: 27/06/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCRS-DCS

FECHA DE REMISION: 27/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/6/2022	Evaluación Socioeconómica a las familias conforme al Exp. MEUI N° 6294/2019 y la solicitud de atención al expediente del VMAF..	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	8/6/2022	Evaluación Socioeconómica a las familias conforme al Exp. MEUI N° 6294/2019 y la solicitud de atención al expediente del VMAF..	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	9/6/2022	Evaluación Socioeconómica a las familias conforme al Exp. MEUI N° 6294/2019 y la solicitud de atención al expediente del VMAF..	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	10/6/2022	Evaluación Socioeconómica a las familias conforme al Exp. MEUI N° 6294/2019 y la solicitud de atención al expediente del VMAF. Posterior retorno a la oficina Central/Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Asunción Martínez - Técnico
Dpto. de Gestión Social

ASUNCIÓN MARTÍNEZ SOSA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mgr. Rocío Martín Jefa
Dpto. Gestión Social
Programa Tokala

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/06/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 693

FECHA DE REMISION: 27/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios d e ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	11/5/2022	JORNADA DE COBRANZA CAJERO MÓVIL, EN LOS DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES, JARDIN DEL NORTE Y EL PROGRESO, DE LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	12/5/2022	JORNADA DE COBRANZA CAJERO MÓVIL, EN LOS DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES, JARDIN DEL NORTE Y EL PROGRESO, DE LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY

Bernardino Santos
Conductor

Ministerio de Desarrollo Social
BERNARDINO SANTOS MENDOZA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias

N° DE ORDEN:

682-2022

FECHA:

02-06-2022

FECHA DE REMISION:

02-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/5/2022	JORNADA DE COBRANZA CAJERO MÓVIL, EN LOS DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES, JARDIN DEL NORTE Y EL PROGRESO, DE LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	12/5/2022	JORNADA DE COBRANZA CAJERO MÓVIL, EN LOS DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES, JARDIN DEL NORTE Y EL PROGRESO, DE LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY

Lic. Laura López Brites
Laura López Brites
M.P.S. Regional - Cnel. Oviedo
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEF. INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

N° DE ORDEN: *683-2022*

FECHA: *09-06-2022*

FECHA DE REMISION: *09-06-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	11/5/2022	JORNADA DE COBRANZA CAJERO MÓVIL, EN LOS DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES, JARDIN DEL NORTE Y EL PROGRESO, DE LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	12/5/2022	JORNADA DE COBRANZA CAJERO MÓVIL, EN LOS DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES, JARDIN DEL NORTE Y EL PROGRESO, DE LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL AGUARAY.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY

RITA GABRIELA MALDONADO TORRES

Rita Gabriela Maldonado
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i>	N° DE ORDEN: <i>684-2022</i>
FECHA: <i>02-06-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>02-06-2022</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	10/5/2022	viaje a la sede central del Ministerio, para entrega de documentos y gestiones administrativas.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	-----------	---	-----------------------------

Pablo Fretez Pico
Proyecto CERCA
Convenio MDS - MAG

PABLO FRETEZ PICO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 086-2022
FECHA: 02-06-2022	FECHA DE REMISION: 02-06-2022

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	10/5/2022	viaje a la sede central del Ministerio, para entrega de documentos y gestiones administrativas.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	-----------	---	-----------------------------

Bernardino Santos
Conductor
Ministerio de Desarrollo Social
BERNARDINO SANTOS MENDOZA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INVENTARIO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Cristian Rojas	N° DE ORDEN: 687-2022
FECHA: 02-06-2022	FECHA DE REMISION: 02-06-2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3436534	LAURA FELIPA, PINTOS	TECNICO/A JURIDICO/A	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaraníes: *Un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos*

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 27 de junio de 2022

FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar intimaciones de pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales San Marcos, Nueva Esperanza y Maria Auxiliadora Base I, Base II, Base III, Base IV del distrito de Horqueta.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 27/6/2022 Traslado desde la institución sito Fernando de la Mora al distrito de Horqueta, Departamento de Concepción, Pemocte	HORQUETA / CONCEPCION		IMPORTE DE VIATICO: 1.690.580
2 28/6/2022 Jornada de Intimación de Pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales San Marcos y Nueva Esperanza del distrito de Horqueta, Pemocte.	HORQUETA / CONCEPCION		VIATICO DE RETORNO: 176.102
3 29/6/2022 Jornada de Intimación de Pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales Maria Auxiliadora Base I y Maria Auxiliadora Base II del distrito de Horqueta, Pemocte.	HORQUETA / CONCEPCION		IMPORTE TOTAL: 1.866.682
4 30/6/2022 Jornada de Intimación de Pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales Maria Auxiliadora Base III y Maria Auxiliadora Base IV del distrito de Horqueta, Pemocte.	HORQUETA / CONCEPCION		Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos
5 1/7/2022 Retorno de la Ciudad de Horqueta al Ministerio de Desarrollo Social sito en la ciudad de Fernando de la Mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

LAURA FELIPA, PINTOS

Laura Pintos
Técnica Jurídica
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica - MDS

Abg. Jorge Ramirez Alonso
M.D. Nº 19.391

Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR

N° DE ORDEN: 677 - 2022

FECHA: 01-06-2022

FECHA DE REMISION: 01-06-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos.

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4891090	CYNTHIA GISELLE, RODRIGUEZ ADORNO	ABOGADO DICTAMINANTE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS LEGALES	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 27 de junio de 2022
 FECHA DE RETORNO: 01 de julio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Realiza intimaciones de pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales San Marcos, Nueva Esperanza y Maria Auxiliadora Base I, Base II, Base III y Base IV del distrito de Horqueta.

REQUERIMIENTO DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 27/6/2022 Traslado desde la institución sito Fernando de la Mora al distrito de Horqueta, Departamento de Concepción. Pernocte	HORQUETA / CONCEPCION		IMPORTE DE VIÁTICO: 1.690.580 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.866.682 Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos
2 28/6/2022 Jornada de Intimación de Pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales San Marcos y Nueva Esperanza del distrito de Horqueta, Pernocte.	HORQUETA / CONCEPCION		
3 29/6/2022 Jornada de Intimación de Pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales Maria Auxiliadora Base I y Maria Auxiliadora Base II del distrito de Horqueta, Pernocte.	HORQUETA / CONCEPCION		
4 30/6/2022 Jornada de Intimación de Pago a participantes morosos del Programa Tekoha en los Territorios Sociales Maria Auxiliadora Base III y Maria Auxiliadora Base IV del distrito de Horqueta, Pernocte.	HORQUETA / CONCEPCION		
5 1/7/2022 Retorno de la Ciudad de Horqueta al Ministerio de Desarrollo Social sito en la ciudad de Fernando de la Mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		

FORMA DE PAGO
 BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Cynthia Rodríguez Adorno
 CYNTHIA GISELLE, RODRIGUEZ ADORNO
 FUNCIONARIA COMISIONADO
 Abogada Dictaminante
 Dirección General de Asesoría Jurídica - M.D.

Jorge Ramírez Alonso
 Abg. Jorge Ramírez Alonso
 Jefe Inmediato Jurídica
 Director General de Asesoría Jurídica
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*
 FECHA: 01-06-2022

N° DE ORDEN: 678.2022
 FECHA DE REMISION: 01-06-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos
 CLASIFICACION: 2 PROYECTO: 3
 ACTIVIDAD: 2
 FECHA: 30-05-2022 FIRMA: *[Firma]*

[Firma]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 C.P. Luis Ruiz Diaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	30/5/2022	Traslado de funcionarios desde la sede central del MDS, hasta el distrito de Santa Rosa del Aguaray, Departamento de San Pedro.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	31/5/2022	Realizar Notificaciones de Resoluciones de la Máxima Autoridad Institucional en el territorio social "Renacer", distrito de Santa Rosa del Aguaray, departamento de San Pedro.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	1/6/2022	Realizar Notificaciones de Resoluciones de la Máxima Autoridad Institucional en el territorio social "Calle 40", distrito de San Estanislao, departamento de San Pedro.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
4	2/6/2022	Realizar Notificaciones de Resoluciones de la Máxima Autoridad Institucional en el territorio social "Calle 40", distrito de San Estanislao, departamento de San Pedro.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
5	3/6/2022	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, sede central del Ministerio de Desarrollo Social.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Jose Antonio Del Valle
JOSE ANTONIO DEL VALLE CORREA
Jose Del Valle

Abg. Dicaniannte
FUNCCIONARIO COMISIONADO
Direccion Gral. de Asesoría Jurídica - MDS

Héctor Fernández
Abg. Héctor Fernández
Jefe Dpto. Dict. y Estudios
Direccion Gral. de Asesoría Jurídica - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias* N° DE ORDEN: 680-2022

FECHA: 22-06-2022 FECHA DE REMISION: 29.06.2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	30/5/2022	Traslado de funcionarios desde la sede central del MDS, hasta el distrito de Santa Rosa del Aguaray, Departamento de San Pedro.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	31/5/2022	Realizar Notificaciones de Resoluciones de la Máxima Autoridad Institucional en el territorio social "Renacer", distrito de Santa Rosa del Aguaray, departamento de San Pedro.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	1/6/2022	Realizar Notificaciones de Resoluciones de la Máxima Autoridad Institucional en el territorio social "Calle 40", distrito de San Estanislao, departamento de San Pedro.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
4	2/6/2022	Realizar Notificaciones de Resoluciones de la Máxima Autoridad Institucional en el territorio social "Calle 40", distrito de San Estanislao, departamento de San Pedro.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
5	3/6/2022	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, sede central del Ministerio de Desarrollo Social.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Abg. Luis Coronel Salinas

Dirección Gral. de Asesoría Jurídica - MDS
LUIS ANTONIO CORONEL SALINAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Cristhian Arjas

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 679-2022

FECHA:

FECHA DE REMISION:

22-06-22

22-06-2022

Abg. Héctor Fernández
Jefe Dpto. Dete y Control
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica - MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	PARAGUARI/CARAPEGUA
---	-----------	--	---------------------

ALFREDO RAMON FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

VERIFICADO POR:	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		
FECHA: 10-06-2022	N° DE ORDEN: 718-2022		Jefe Inmediato Jefe Depto. de Transporte Ministerio de Desarrollo Social
	FECHA DE REMISION: 10-06-2022		



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

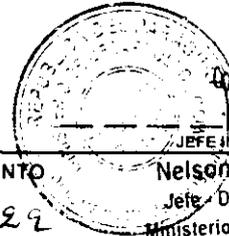
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE OFICINA REGIONAL. REF. AL ID N° 4.745.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE OFICINA REGIONAL. REF. AL ID N° 4.745.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE OFICINA REGIONAL. REF. AL ID N° 4.745.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE OFICINA REGIONAL. REF. AL ID N° 4.745.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE OFICINA REGIONAL. REF. AL ID N° 4.745.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
DIEGO OSWALDO IRRAZABAL NUÑEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

[Signature]
Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR

[Signature]
Cristóbal Arias

N° DE ORDEN: 719-2022

FECHA:

10-06-2022

FECHA DE REMISION:

10-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

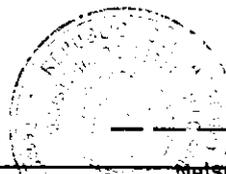
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA	CANINDEYÚ/CURUGUATY
2	10/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA	CANINDEYÚ/CURUGUATY
3	11/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
4	12/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
5	13/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUSTO PASTOR LEZCANO AREVALOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

Nelson Gonzalez Páez

Jefe - Dpto. de Transporte

Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

N° DE ORDEN: *721-2022*

FECHA: *10-06-2022*

FECHA DE REMISION: *10-06-2022*

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	JORNADA DE COBRANZA, CAJERO MÓVIL, EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, FAMILIAS UNIDAS, SANTA ISABEL, MBOCAYATY I, DE LA CIUDAD DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	JORNADA DE COBRANZA, CAJERO MÓVIL, EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, FAMILIAS UNIDAS, SANTA ISABEL, MBOCAYATY I, DE LA CIUDAD DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

<p><i>[Firma]</i> C. FULVA DALILA ECHEVERRÍA ARAUJO 20/6/2022 FUNCIONARIO/A COMISIONADO</p>	<p><i>[Firma]</i> REFERENCIAL</p>
<p>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</p>	
<p>VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i></p>	<p>N° DE ORDEN: 707-2022</p>
<p>FECHA: 10-06-2022</p>	<p>FECHA DE REMISION: 10-06-2022</p>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	9/5/2022	JORNADA DE COBRANZA, CAJERO MÓVIL, EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, FAMILIAS UNIDAS, SANTA ISABEL, MBOCAYATY I, DE LA CIUDAD DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	JORNADA DE COBRANZA, CAJERO MÓVIL, EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, FAMILIAS UNIDAS, SANTA ISABEL, MBOCAYATY I, DE LA CIUDAD DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

JOSE MANUEL COLLANTE DIMITROPULOS

Jose Collante Dimitropulos
Funcionario/a Comisionado
Dpto. de Tesorería

JEFE ANEXO

M.P.S. Regional - CAAGUAZU
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

FECHA: *16-07-2022*

N° DE ORDEN: *708-2022*

FECHA DE REMISION: *10-06-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	31/5/2022	Verificación in situ Territorio Social Santa Teresita, del Programa Tekoha en el Distrito de Ybycui, Departamento de Paraguari.	PARAGUARI/YBYCUI
---	-----------	---	------------------

Silvia Lorenza Amarilla Talavera
SILVIA LORENZA AMARILLA TALAVERA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



Claudia Susana Torres Marzano
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/06/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1045

FECHA DE REMISION: 27/06/22

C.P. Claudia Susana Torres Marzano
Directora General
Derección General de Auditoria interna Institucional



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

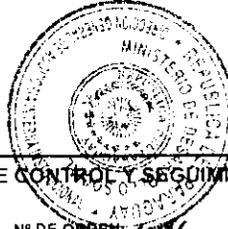
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	31/5/2022	Verificación in situ Territorio Social Santa Teresita, del Programa Tekoha en el Distrito de Ybycui, Departamento de Paraguari.	PARAGUARI/YBYCUI
---	-----------	---	------------------

CINTHIA ELIZABETH REGUERA RODRIGUEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Marcos Escobeiro Técnico DCCPP-DCS	N° DE ORDEN: 696 FECHA DE REMISION: 27/06/22 C.P. Claudia Susana Torres Marcano Directora General Dirección General de Auditoria Interna Institucional



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/4/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, ERIFICACIONES IN SITU Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	5/4/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, ERIFICACIONES IN SITU Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	SAN PEDRO/CAPIIBARY
3	6/4/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, ERIFICACIONES IN SITU Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
4	7/4/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, ERIFICACIONES IN SITU Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
5	8/4/2022	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, ERIFICACIONES IN SITU Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

ANTONIO ALCIDES VAZQUEZ COLMAN

Lic. Antonio Vázquez
Funcionario/a Comisionado
Jefe Regional - Prog. Tekoha
M.D.S. - Cnel. Oviedo

C.P. Roberto Chaparro
Jefe de Unidad de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Cristian Arias	N° DE ORDEN: 536-2022
FECHA: 18-05-2022	FECHA DE REMISION: 18-05-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	2/5/2022	TRASLADO FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN FINANCIERA	CONCEPCIÓN/YBY YAU
2	3/5/2022	TRASLADO FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN FINANCIERA	CONCEPCIÓN/YBY YAU
3	4/5/2022	TRASLADO FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN FINANCIERA	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
4	5/5/2022	TRASLADO FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN FINANCIERA	CONCEPCIÓN/YBY YAU
5	6/5/2022	TRASLADO FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN FINANCIERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFÉ MISIONATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
LIC. JUAN CARLOS GOICOECHEA
CDCCPP-DCS

FECHA: 31-05-2022

N° DE ORDEN: 637

FECHA DE REMISION: 31-05-2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

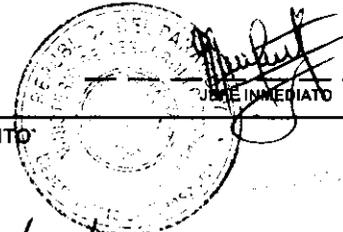
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	5/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	6/5/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Ljc. José Caballero	N° DE ORDEN: 624
FECHA: 31/05/2022	FECHA DE REMISION: 31/05/2022

08



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/2/2022	TRASLADO DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE MORA AL DISTRITO DE CORONEL OVIEDO DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE SAN JOAQUÍN.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	22/2/2022	EL MINISTRO PARTICIPO EN EL ACTO DE ENTREGA DE LOS TRABAJOS DE INTERVENCIÓN DE SALVAGUARDIA DE LA IGLESIA SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA EN EL MUNICIPIO DE SAN JOAQUÍN LA CEREMONIA CONTO CON LA PRESENCIA DEL MINISTRO RUBÉN CAPDEVILA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	23/2/2022	VISITA Y VERIFICACIÓN A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: V

FECHA:

Lic. Liliana González
Técnica
DCPP-DCS
25-05-2022

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

572

25-05-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/2/2022	TRASLADO DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE MORA AL DISTRITO DE CORONEL OVIEDO DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE SAN JOAQUÍN.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	22/2/2022	EL MINISTRO PARTICIPO EN EL ACTO DE ENTREGA DE LOS TRABAJOS DE INTERVENCIÓN DE SALVAGUARDIA DE LA IGLESIA SAN JOAQUÍN Y SANTA ANA EN EL MUNICIPIO DE SAN JOAQUÍN LA CEREMONIA CONTO CON LA PRESENCIA DEL MINISTRO RUBÉN CAPDEVILA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	23/2/2022	VISITA Y VERIFICACIÓN A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Liliana González
Técnica
DCPP-DGS

N° DE ORDEN: 541.

FECHA DE REMISION: 25-05-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	24/2/2022	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZU /CNEL.OVIEDO PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN LA SEDE DISTRITAL DE MERCAAGUAZU.	C.AAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	25/2/2022	TRABAJO INSTITUCIONAL Y ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAA IMPLEMENTAR CON EL DIRECTOR Y JEFES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ.RETORNO.	C.AAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Handwritten signature and scribbles

Handwritten signature and scribbles

WILFRIDO ALFONSO CANOIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Oreja Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Liliana González* Técnica DCPD-DCS

FECHA: *25-05-2022*

N° DE ORDEN: *373*

FECHA DE REMISION: *25-05-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	24/2/2022	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL OPTO. DE CAAGUAZU /CNEL.OVIEDO PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN LA SEDE DISTRITAL DE MERCAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	25/2/2022	TRABAJO INSTITUCIONAL Y ELABORACIÓN DE ESTRATEGIA A IMPLEMENTAR CON EL DIRECTOR Y JEFES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ.RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Yora la Bardoza
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Lic. Mariana González
Técnica

FECHA: 25-05-2022

N° DE ORDEN: 574

FECHA DE REMISION: 25-05-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	29/3/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú para trabajo institucional en el Mercaaguazu. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	30/3/2022	Entrega de Firma de contratos del Programa Tekoha que benefician a familias de los territorios sociales de Cnel. Oviedo y Caaguazú en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	31/3/2022	Jornada de Gobierno del presidente de la República Mario Abdo Benítez, en la ciudad de Coronel Oviedo, donde el mandatario presidió el acto de inauguración de 9 Unidades de Salud de la Familia (USF), la habilitación de la planta generadora de oxígeno en el Hospital Regional, así como la entrega de contratos y viviendas a familias de varios territorios sociales en Dpto. de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	1/4/2022	Reunión de trabajo con los directores y jefes de los Programas Tekoporá, Tenonderá Y Tekoha en la sud sede de oficina regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIO ABDO BENITEZ
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Liliana González
30.05.2022
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 594

FECHA DE REMISION: 30.05.2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	29/3/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú para trabajo institucional en el Mercaaguazu. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	30/3/2022	Entrega de Firma de contratos del Programa Tekoha que benefician a familias de los territorios sociales de Cnel. Oviedo y Caaguazú en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	31/3/2022	Jornada de Gobierno del presidente de la República Mario Abdo Benítez, en la ciudad de Coronel Oviedo, donde el mandatario presidió el acto de inauguración de 9 Unidades de Salud de la Familia (USF), la habilitación de la planta generadora de oxígeno en el Hospital Regional, así como la entrega de contratos y viviendas a familias de varios territorios sociales en Dpto. de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	1/4/2022	Reunión de trabajo con los directores y jefes de los Programas Tekoporá, Tenonderá Y Tekoha en la sud sede de oficina regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Abdo Benítez
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. Juliana Gonzalez
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 596

FECHA DE REMISION: 30-05-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	29/3/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú para trabajo institucional en el Mercaaguazu. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	30/3/2022	Entrega de Firma de contratos del Programa Tekoha que benefician a familias de los territorios sociales de Cnel. Oviedo y Caaguazú en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	31/3/2022	Jornada de Gobierno del presidente de la República Mario Abdo Benítez, en la ciudad de Coronel Oviedo, donde el mandatario presidió el acto de inauguración de 9 Unidades de Salud de la Familia (USF), la habilitación de la planta generadora de oxígeno en el Hospital Regional, así como la entrega de contratos y viviendas a familias de varios territorios sociales en Dpto. de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	1/4/2022	Reunión de trabajo con los directores y jefes de los Programas Tekoporá, Tenonderá Y Tekoha en la sud sede de oficina regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Mario Alberto Figueredo Barrios
Ministerio de Desarrollo Social

BLAS ALBERTO FIGUERO BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JERE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Liliana González
Técnica
DCPP-DCS
FECHA: 30.05.2022

N° DE ORDEN: 597
FECHA DE REMISION: 30.05.2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	29/3/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú para trabajo institucional en el Mercaaguazu. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	30/3/2022	Entrega de Firma de contratos del Programa Tekoha que benefician a familias de los territorios sociales de Cnel. Oviedo y Caaguazú en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	31/3/2022	Jornada de Gobierno del presidente de la República Mario Abdo Benítez, en la ciudad de Coronel Oviedo, donde el mandatario presidió el acto de inauguración de 9 Unidades de Salud de la Familia (USF), la habilitación de la planta generadora de oxígeno en el Hospital Regional, así como la entrega de contratos y viviendas a familias de varios territorios sociales en Dpto. de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	1/4/2022	Reunión de trabajo con los directores y jefes de los Programas Tekoporá, Tenonderá Y Tekoha en la sede de oficina regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera

Secretario Privado
de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 598

FECHA: 30-05-2022

FECHA DE REMISION: 30-05-2022

Liliana Gonzalez



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/3/2022	Traslado de la ciudad de Fernando de Mora al distrito de Carayao departamento de Caaguazú, para trabajo institucional con el Programa Comedores. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	22/3/2022	Entrega de alimentos no perecederos a través del programa Comedores a la Residencia Universitaria del Caaguazú. Entrega de alimentos no perecederos a comisiones a Municipio de Carayao En el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
3	23/3/2022	Visita y verificación a territorios sociales en el distrito Carayao en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
4	24/3/2022	Reunión de trabajo con los Directores y Jefes de los Programas Institucionales en el Distrito de Repatriación en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
5	25/3/2022	El Ministro participo en la actividad Ciudad Mujer Móvil una jornada productiva de atención y servicios del estado a mujeres y sus familias en el Departamento de Caaguazú, la parada se realizó en el Distrito de Repatriación con acompañamiento de la Intendencia Municipal y varias instituciones del gobierno nacional. Retorno.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ms. No. Alberto Cardozo
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lidia Gonzalez
30-05-2022
DOP/DES

N° DE ORDEN: 601

FECHA DE REMISION: 30-05-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/3/2022	Traslado de la ciudad de Fernando de Mora al distrito de Carayao departamento de Caaguazú, para trabajo institucional con el Programa Comedores. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	22/3/2022	Entrega de alimentos no perecederos a través del programa Comedores a la Residencia Universitaria del Caaguazú. Entrega de alimentos no perecederos a comisiones a Municipio de Carayao En el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
3	23/3/2022	Visita y verificación a territorios sociales en el distrito Carayao en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
4	24/3/2022	Reunión de trabajo con los Directores y Jefes de los Programas Institucionales en el Distrito de Repatriación en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
5	25/3/2022	El Ministro participo en la actividad Ciudad Mujer Móvil una jornada productiva de atención y servicios del estado a mujeres y sus familias en el Departamento de Caaguazú, la parada se realizó en el Distrito de Repatriación con acompañamiento de la Intendencia Municipal y varias instituciones del gobierno nacional. Retorno.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mano Alberto Varela Cerdoza
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Manana González
30-05-2022
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: *602*

FECHA DE REMISION: *30-05-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/3/2022	Traslado de la ciudad de Fernando de Mora al distrito de Carayao departamento de Caaguazú, para trabajo institucional con el Programa Comedores. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	22/3/2022	Entrega de alimentos no perecederos a través del programa Comedores a la Residencia Universitaria del Caaguazú. Entrega de alimentos no perecederos a comisiones a Municipio de Carayao En el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
3	23/3/2022	Visita y verificación a territorios sociales en el distrito Carayao en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
4	24/3/2022	Reunión de trabajo con los Directores y Jefes de los Programas Institucionales en el Distrito de Repatriación en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
5	25/3/2022	El Ministro participo en la actividad Ciudad Mujer Móvil una jornada productiva de atención y servicios del estado a mujeres y sus familias en el Departamento de Caaguazú, la parada se realizó en el Distrito de Repatriación con acompañamiento de la Intendencia Municipal y varias instituciones del gobierno nacional. Retorno.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro de Desarrollo Social

BAFB
BLAS ALBERTO FIGUEREDO BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: FECHA: <i>30/05/2022</i> <i>Bohiana Gonzalez</i> <i>Técnico</i> DCPP-DCS	N° DE ORDEN: <i>603</i> FECHA DE REMISION: <i>30-05-2022</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/3/2022	Traslado de la ciudad de Fernando de Mora al distrito de Carayao departamento de Caaguazú, para trabajo institucional con el Programa Comedores. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	22/3/2022	Entrega de alimentos no perecederos a través del programa Comedores a la Residencia Universitaria del Caaguazú. Entrega de alimentos no perecederos a comisiones a Municipio de Carayao En el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
3	23/3/2022	Visita y verificación a territorios sociales en el distrito Carayao en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
4	24/3/2022	Reunión de trabajo con los Directores y Jefes de los Programas Institucionales en el Distrito de Repatriación en el Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad en actividades.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
5	25/3/2022	El Ministro participo en la actividad Ciudad Mujer Móvil una jornada productiva de atención y servicios del estado a mujeres y sus familias en el Departamento de Caaguazú, la parada se realizó en el Distrito de Repatriación con acompañamiento de la Intendencia Municipal y varias instituciones del gobierno nacional. Retorno.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

RODRIGO MANUEL PAIVA GIMENEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera
Secretario Privado

Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. Mariana González
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 664

FECHA DE REMISION: 30-05-2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4497635	SANDRA MARIEL ZELAYA VERA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS-DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CAAGUAZU / CAAGUAZU")

FECHA DE SALIDA: 16 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 20 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: PROVISION DE INSUMOS VARIOS Y DE LIMPIEZA Y LIMPIEZA EN SEDES REGIONALES EN EL DPTO DE CAAGUAZU Y DPTO DE CAAZAPA EN LOS DISTRITOS DE SAN JOSE DE LOS ARROYOS, CAAGUAZU, YHU, RI3 CORRALES MCAL FRANCISCO SOLANO LOPEZ Y BUENA VISTA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO
1	16/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS Y DE LIMPIEZA, LIMPIEZA, REGULARIZACION DE DOCUMENTOS DE ALQUILER EN SAN JOSE DE LOS ARROYOS Y CIUDAD DE CAAGUAZU, REPARACION DE MAMPARAS Y MANTENIMIENTO DE LAVATORIO DE MANOS EN SEDE REGIONAL DE LA CIUDAD DE CAAGUAZU	CAAGUAZU / CAAGUAZU
2	17/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS DE ILUMINACION Y DE LIMPIEZA, LIMPIEZA, REGULARIZACION DE DOCUMENTOS DE ALQUILER EN REPATRIACION Y, SEGUIMIENTO DEL CONTRATO JUAN MANUEL FRUTOS, CAMBIOS Y REPOSICION DE TUBOS FLUORESCENTES	CAAGUAZU / CAAGUAZU
3	18/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS DE PAPELERIA Y DE LIMPIEZA, LIMPIEZA EN EL DISTRITO DE MCAL ESTIGARRIBIA Y RI3 CORRALES RELEVAMIENTO DE DATOS PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO E ILUMINACION.	CAAGUAZU / CAAGUAZU
4	19/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS DE ILUMINACION Y DE LIMPIEZA, CAMBIOS Y REPOSICION DE TUBOS FLUORESCENTES, TOMA CORRIENTES Y RELEVAMIENTO DE DATOS PARA REPOSICION DE MAMPARAS EN EL DISTRITO DE BUENA VISTA DEL DPTO DE CAAZAPA.	CAAGUAZU / CAAGUAZU
5	20/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS DE PAPELERIA Y DE LIMPIEZA, LIMPIEZA EN EL DISTRITO DE YHU, RELEVAMIENTO DE DATOS PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO.	CAAGUAZU / CAAGUAZU

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.408.816
VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Sandra Mariel Zelaya Vera
SANDRA MARIEL ZELAYA VERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 560-2022

FECHA: 23-05-2022

FECHA DE REMISION: 23-05-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

C.P. Luis Ruiz Diaz
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz

Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de mayo de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3369435	JORGE RAMON, MALMORI	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CAAGUAZU / CAAGUAZU")

FECHA DE SALIDA: 16 de mayo de 2022
FECHA DE RETORNO: 20 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: PROVISION DE INSUMOS VARIOS Y DE LIMPIEZA Y LIMPIEZA EN SEDES REGIONALES EN EL DPTO DE CAAGUAZU Y DPTO DE CAAZAPA EN LOS DISTRITOS DE SAN JOSE DE LOS ARROYOS, CAAGUAZU, YHU, R13 CORRALES MCAL FRANCISCO SOLANO LOPEZ Y BUENA VISTA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO / DPTO LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	16/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS Y DE LIMPIEZA, LIMPIEZA, REGULARIZACION DE DOCUMENTOS DE ALQUILER EN SAN JOSE DE LOS ARROYOS Y CIUDAD DE CAAGUAZU. REPARACION DE MAMPARAS Y MANTENIMIENTO DE LAVATORIO DE MANOS EN SEDE REGIONAL DE LA CIUDAD DE CAAGUAZU	CAAGUAZU / CAAGUAZU	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.408.816 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.584.918 Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho FORMA DE PAGO BANCO: <input checked="" type="checkbox"/> X CHEQUE: <input type="checkbox"/>
2	17/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS DE ILUMINACION Y DE LIMPIEZA, LIMPIEZA, REGULARIZACION DE DOCUMENTOS DE ALQUILER EN REPATRIACION Y, SEGUIMIENTO DEL CONTRATO JUAN MANUEL FRUTOS, CAMBIOS Y REPOSICION DE TUBOS FRUORECENTES	CAAGUAZU / CAAGUAZU	
3	18/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS DE PAPELERIA Y DE LIMPIEZA, LIMPIEZA EN EL DISTRITO DE MCAL ESTIGARRIBIA Y R13 CORRALES RELEVAMIENTO DE DATOS PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO F ILUMINACION.	CAAGUAZU / CAAGUAZU	
4	19/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS DE ILUMINACION Y DE LIMPIEZA, CAMBIOS Y REPOSICION DE TUBOS FRUORECENTES, TOMA CORRIENTES Y RELEVAMIENTO DE DATOS PARA REPOSICION DE MAMPARAS EN EL DISTRITO DE BUENA VISTA DEL DPTO DE CAAZAPA.	CAAGUAZU / CAAGUAZU	
5	20/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS DE PAPELERIA Y DE LIMPIEZA, LIMPIEZA EN EL DISTRITO DE YHU, RELEVAMIENTO DE DATOS PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO.	CAAGUAZU / CAAGUAZU	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JORGE RAMON, MALMORI

FUNCCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Christhian Arias*

N° DE ORDEN: 562.2022

FECHA: 23-05-2022

FECHA DE REMISION: 23-05-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

232

A la Dirección Financiera para sus efectos

FECHA: 20-05-2022

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Lie. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. LUIS JAVIER DIAZ
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de mayo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
516317	HIPOLITO, CACERES ARCE	TECNICO/A DE MANTENIMIENTO	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CAAGUAZU / CAAGUAZU")

FECHA DE SALIDA: 16 de mayo de 2022
 FECHA DE RETORNO: 20 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: PROVISION DE INSUMOS VARIOS Y DE LIMPIEZA Y LIMPIEZA EN SEDES REGIONALES EN EL DPTO DE CAAGUAZU Y DPTO DE CAAZAPA EN LOS DISTRITOS DE SAN JOSE DE LOS ARROYOS, CAAGUAZU, YHU, R13 CORRALES MCAL FRANCISCO SOLANO LOPEZ Y BUENA VISTA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO / DPTO LIQUIDACION FINAL

1	16/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS Y DE LIMPIEZA, LIMPIEZA, REGULARIZACION DE DOCUMENTOS DE ALQUILER EN SAN JOSE DE LOS ARROYOS Y CIUDAD DE CAAGUAZU. REPARACION DE MAMPARAS Y MANTENIMIENTO DE LAVATORIO DE MANOS EN SEDE REGIONAL DE LA CIUDAD DE CAAGUAZU	CAAGUAZU / CAAGUAZU	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.408.816 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.584.918 Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho
2	17/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS DE ILUMINACION Y DE LIMPIEZA, LIMPIEZA, REGULARIZACION DE DOCUMENTOS DE ALQUILER EN REPATRIACION Y, SEGUIMIENTO DEL CONTRATO JUAN MANUEL FRUTOS, CAMBIOS Y REPOSICION DE TUBOS FLUORESCENTES	CAAGUAZU / CAAGUAZU	
3	18/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS DE PAPELERIA Y DE LIMPIEZA, LIMPIEZA EN EL DISTRITO DE MCAL ESTIGARRIBIA Y R13 CORRALES RELEVAMIENTO DE DATOS PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO F ILUMINACION.	CAAGUAZU / CAAGUAZU	
4	19/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS DE ILUMINACION Y DE LIMPIEZA, CAMBIOS Y REPOSICION DE TUBOS FLUORESCENTES, TOMA CORRIENTES Y RELEVAMIENTO DE DATOS PARA REPOSICION DE MAMPARAS EN EL DISTRITO DE BUENA VISTA DEL DPTO DE CAAZAPA.	CAAGUAZU / CAAGUAZU	
5	20/5/2022	PROVISION DE INSUMOS VARIOS DE PAPELERIA Y DE LIMPIEZA, LIMPIEZA EN EL DISTRITO DE YHU. RELEVAMIENTO DE DATOS PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO.	CAAGUAZU / CAAGUAZU	

FORMA DE PAGO
 BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

HIPOLITO, CACERES ARCE
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Jorge Ramón Malmori
 Jefe
 Dpto. de Seguimiento y Control - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Cristhian Arias

N° DE ORDEN: 561-2022

FECHA: 20-05-2022

FECHA DE REMISION: 23-05-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección de Finanzas para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
C.P. Luis Ruiz Díaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social

FECHA: 20-05-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	8/11/2021	TRASLADO AL DPTO. DE ITAPUA. PERNOCTE EN EL DISTRITO DE ALTO VERA.	ITAPÚA/ALTO VERA
2	9/11/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A EMPRENDIMIENTOS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA EN EL DISTRITO DE PIRAPO. PERNOCTE EN EL DISTRITO DE ALTO VERA	ITAPÚA/ALTO VERA
3	10/11/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A EMPRENDIMIENTOS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA EN EL DISTRITO DE PIRAPO. PERNOCTE EN EL DISTRITO DE ALTO VERA	ITAPÚA/ALTO VERA
4	11/11/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A EMPRENDIMIENTOS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA EN EL DISTRITO DE OBLIGADO. PERNOCTE EN EL DISTRITO DE ALTO VERA	ITAPÚA/ALTO VERA
5	12/11/2021	RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

NELSON XAVIER SOLMAN ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Oristhiano Arias*

N° DE ORDEN: *2*

FECHA:

02-02-2022

FECHA DE REMISION:

02-02-2022