



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatrico asignado (G.)
1 BARRERA COGLIOLO, LILIAM CUSTODIA CONCEPCION	1508217	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 17/8/2021	COBERTURA DE PRENSA EN JORNADA DE GOBIERNO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD, ATENCIÓN A LOS PROGRAMAS TEKOPORÁ, TEKOKA Y COMEDORES	506.040
2 BARRERA COGLIOLO, LILIAM CUSTODIA CONCEPCION	1508217	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	18/8/2021 al 20/8/2021	REALIZAR ACTO DE COBERTURA DE PRENSA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD, ATENCIÓN A APORTES DE LOS PROGRAMAS SOCIALES TEKOPORÁ, TEKOKA, TENONDERA Y COMEDORES EN LOS DEPARTAMENTOS DE MISIONES Y CAAGUAZÚ	843.400
3 ALDERETE CARDOZO, JUAN MANUEL	2830852	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	16/8/2021 al 20/8/2021	ACOMPAÑAMIENTO A DIA DE GOBIERNO MDS Y JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA	1.518.120
4 CANDIA SANCHEZ, FABIO	4534308	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 20/8/2021	ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD EN DIAS DE GOBIERNO.	1.518.120
5 COHENE CUENCA, ANTONIANO	1225060	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	25/8/2021 al 27/8/2021	ENTREGA DE INSUMOS FISICOS EN EL MARCO DEL PROYECTO MI HUERTA	759.060
6 ALDERETE CARDOZO, JUAN MANUEL	2830852	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	25/8/2021 al 27/8/2021	APOYO A LA JORNADA DE ENTREGA DE INSUMOS FISICOS EN EL MARCO DEL PROYECTO MI HUERTA	759.060
7 VILLALBA VILLASANTI, CESAR LUIS	3426058	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	2/8/2021 al 6/8/2021	VERIFICACION DE EMPRENDIMIENTOS ; CAPACITACION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.361.520
8 INSFRAN RIQUELME, ANGEL RAMON	2174036	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	31/5/2021 al 4/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1985, ID 2769	1.855.480
9 LEGUIZAMON BRITZ, WILLIAN	7414794	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	2/8/2021 al 6/8/2021	VERIFICACION DE EMPRENDIMIENTOS ; CAPACITACION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.361.520
10 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	23/8/2021 al 27/8/2021	SOCIALIZACION DEL RESULTADO DE INVESTIGACION, PNRP, PROGRAMAS SOCIALES DEL MDS Y APLICACION DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN EN COMUNIDADES INDÍGENAS DE VILLA HAYES Y BOQUERÓN.	2.192.840
11 MOLINAS LOPEZ, PEDRO MILCIADES	3209039	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	9/8/2021 al 13/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.518.120
12 VELAZQUEZ OLMEDO, BLAS EDGAR	4572263	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	9/8/2021 al 13/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.518.120
13 ALONSO FLORENTIN, DANIS DIOSNEL	3778043	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	9/8/2021 al 13/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.518.120
14 SANTOS VARELA, NATALIA	4190578	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	9/8/2021 al 13/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.518.120
15 CENTURION VILLALBA, RUT GABRIELA	4565646	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	9/8/2021 al 13/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.518.120
16 COLLANTE DIMITROPULOS, JOSE MANUEL	3789181	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	9/8/2021 al 13/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	1.518.120
17 SEGOVIA BARRIOS, DAVID ESTEBAN	2502765	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	23/8/2021 al 27/8/2021	PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA.	1.518.120



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2.021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialico asignado (G.)
18 VILLALBA VILLASANTI, CESAR LUIS	3426058	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	23/8/2021 al 27/8/2021	PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA.	1.518.120
19 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/8/2021 al 6/8/2021	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL POR EL DPTO. DE CAAGUAZÚ.	506.040
20 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/8/2021 al 6/8/2021	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL POR EL DPTO. DE CAAGUAZÚ.	506.040
21 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	17/8/2021 al 17/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA -	168.680
22 PAREDES, CARLOS ANIBAL	1625829	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 20/8/2021	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL AL DPTO. DE CAAGUAZÚ, PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	1.518.120
23 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 20/8/2021	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL AL DPTO. DE CAAGUAZÚ, PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	1.518.120
24 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 20/8/2021	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL AL DPTO. DE CAAGUAZÚ, PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	1.518.120
25 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	12/8/2021 al 13/8/2021	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL POR EL DPTO. DE CAAGUAZÚ, PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	506.040
26 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	12/8/2021 al 13/8/2021	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL POR EL DPTO. DE CAAGUAZÚ, PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	506.040
27 PAREDES, CARLOS ANIBAL	1625829	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	30/8/2021 al 31/8/2021	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	506.040
28 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	30/8/2021 al 31/8/2021	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	506.040
29 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	30/8/2021 al 31/8/2021	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	506.040
30 PAREDES, CARLOS ANIBAL	1625829	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	2/9/2021 al 3/9/2021	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	506.040
31 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	2/9/2021 al 3/9/2021	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	506.040
32 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	2/9/2021 al 3/9/2021	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	506.040
33 ZARZA TATTON, BEATRIZ DANIELA	1232653	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	11/10/2021 al 16/10/2021	REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION	2.403.690
34 PIÑANEZ FERREIRA, NANCY YOHANI	3774158	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	11/10/2021 al 16/10/2021	REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION	2.403.690



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOB.TI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatiko asignado (G.)
35 TORRES MARTINEZ, LETICIA MARIA	4663716	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	19/9/2021 al 24/9/2021	FIRMA DE CONTRATOS DE FUNCIONARIOS DE CAMPO DEL PROGRAMA TEKOPORA Y GESTORES EMPRESARIALES DEL PROGRAMA TENONDERA, EN LOS DEPARTAMENTOS DE ÑEEMBUCÚ, MISIONES, ITAPÚA, ALTO PARANÁ, CAAZAPÁ, GUAIRA Y PARAGUARI	2.488.030
36 ROJAS NUÑEZ, LAURA ROMINA	5218907	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	19/9/2021 al 24/9/2021	FIRMA DE CONTRATOS DE FUNCIONARIOS DE CAMPO DEL PROGRAMA TEKOPORA Y GESTORES EMPRESARIALES DEL PROGRAMA TENONDERA, EN LOS DEPARTAMENTOS DE ÑEEMBUCÚ, MISIONES, ITAPÚA, ALTO PARANÁ, CAAZAPÁ, GUAIRA Y PARAGUARI	2.488.030
37 FRANCO COHENE, DERLIS GABRIEL	4566488	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	17/10/2021 al 22/10/2021	FIRMA DE CONTRATO DE PERSONAL DE CAMPO DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONDERA EN LOS DEPARTAMENTOS DE CONCEPCIÓN, AMAMBAY, SAN PEDRO, CANINDEYU Y CORDILLERA. RECTIFICACIÓN DEL CÓDIGO DEL VIAJE N° 2955 -	2.192.840
38 MEZA MOREIRA, LISSETTE FIORELLA	5306141	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	17/10/2021 al 22/10/2021	FIRMA DE CONTRATO DE PERSONAL DE CAMPO DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONDERA EN LOS DEPARTAMENTOS DE CONCEPCIÓN, AMAMBAY, SAN PEDRO, CANINDEYU Y CORDILLERA. RECTIFICACIÓN DEL CÓDIGO DEL VIAJE N° 2955 -	2.192.840
39 IRRAZABAL NUÑEZ, DIEGO OSMAR	3194475	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	3/5/2021 al 7/5/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA DGAF. -	1.855.480
40 ANDINO RUIZ DIAZ, JUAN EMILIANO	4216705	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	12/7/2021 al 16/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTOS A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	1.855.480
41 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	7/6/2021 al 9/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1981 - ID 2813	1.012.080
42 MENDOZA DE PAIVA, ROSA DE LO SANTA	966128	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	15/8/2021 al 20/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA	2.656.710
43 DE LA CRUZ GONZALEZ, MARIA EMILIA	2320229	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	15/8/2021 al 20/8/2021	JORNADA DE ACTUALIZACION DE DATOS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.656.710
44 SANABRIA MOLAS, MARIA CAROLINA	1307808	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	17/8/2021 al 17/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE GOBIERNO EN LA REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	168.680
45 ZARZA MAIDANA, RAUL RICARDO	4859677	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 18/8/2021	APOYO LOGISTICO EN EVENTO CON PRESENCIA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	843.400
46 MALMORI, JORGE RAMON	3369435	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 18/8/2021	APOYO LOGISTICO EN EVENTO CON PRESENCIA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	843.400
47 MENDOZA GONZALEZ, JOSE MANUEL	2056565	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 18/8/2021	APOYO LOGISTICO EN EVENTO CON PRESENCIA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	843.400
48 OVIEDO DELGADO, FELIX EPIFANIO	5721367	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 18/8/2021	APOYO LOGISTICO EN EVENTO CON PRESENCIA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	843.400
49 BOSELLI BAIARDI, LADISLAO ANTONIO	564883	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	13/9/2021 al 17/9/2021	REUNION INFORMATIVA CON LAS COMISIONES VECINALES DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES Y APROBACIONES DE ASIGNACIONES DE LOTES	1.518.120
50 ORTIGOZA GAVILAN, GUILLERMO MIGUEL	1876568	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	13/9/2021 al 17/9/2021	REUNION EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, CENSOS, NOTIFICACION POR OCUPACION Y ASIGNACION DE LOTES.	1.518.120
51 GONZALEZ VAZQUEZ, ARNALDO	3183592	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	6/9/2021 al 10/9/2021	VERIFICACION DE EMPRENDIMIENTOS.	1.855.480



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOSTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatiko asignado (G.)
52 RODRIGUEZ ADORNO, CYNTHIA GISELLE	4891090	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	13/9/2021 al 17/9/2021	REVISAR PROCEDIMIENTO JUDICIALES EN PODER JUDICIAL DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE AMAMBAY, REALIZAR PROCEDIMIENTOS EN EL MARCO DE SUMARIO ADMINISTRATIVO DISPUESTO POR RESOLUCIÓN MDS 1214/2020 Y LA RESOLUCIÓN MDS 579/21.-	1.855.480
53 DELVALLE CORREA, JOSE ANTONIO	3761854	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	13/9/2021 al 17/9/2021	REVISAR PROCEDIMIENTO JUDICIALES EN PODER JUDICIAL DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE AMAMBAY, REALIZAR PROCEDIMIENTOS EN EL MARCO DE SUMARIO ADMINISTRATIVO DISPUESTO POR RESOLUCIÓN MDS 1214/2020 Y LA RESOLUCIÓN MDS 579/21.-	1.855.480
54 FIGUEROA BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	26/8/2021 al 27/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
55 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	26/8/2021 al 27/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
56 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	26/8/2021 al 27/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
57 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	26/8/2021 al 27/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
58 PINTOS, LAURA FELIPA	3436534	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	13/9/2021 al 17/9/2021	REVISAR PROCEDIMIENTO JUDICIALES EN PODER JUDICIAL DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE AMAMBAY, REALIZAR PROCEDIMIENTOS EN EL MARCO DE SUMARIO ADMINISTRATIVO DISPUESTO POR RESOLUCIÓN MDS 1214/2020 Y LA RESOLUCIÓN MDS 579/21.-	1.855.480
59 FRANCO GONZALEZ, JUAN PABLO	421467	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	25/8/2021 al 27/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES. -	1.265.100
60 ORTIGOZA GAVILAN, GUILLERMO MIGUEL	1876568	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	20/9/2021 al 24/9/2021	ACOMPANAR Y REALIZAR VERIFICACION IN SITU REFERENTE A LA SITUACION CONTRACTUAL DE FAMILIAS DEL PROGRAMA TEKOKHA DE VARIOS TS CONJUNTAMENTE CON TECNICOS DEL MUVH EN VIRTUD AL EXP MEU N° 02882/2021. EL TRASLADO SE REALIZARA CON VEHICULO DEL MUVH	2.024.160
61 AVEIRO GAONA, EDITH GRICELDA	4357476	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/10/2021 al 8/10/2021	VERIFICACION DE NO OCUPACION Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES.	2.361.520
62 PAREDES LEIVA, WALTER ANDRES	3746809	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	27/9/2021 al 2/10/2021	RECTIFICACIÓN DEL ID 2957 OBJETIVO: ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.909.730
63 RUIZ DIAZ ALEGRE, LUZ MARLENE	4621726	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	27/9/2021 al 2/10/2021	RECTIFICACIÓN DEL ID 2957 OBJETIVO: ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.909.730
64 GODOY DUARTE, SINTIA RAQUEL	3872840	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	27/9/2021 al 2/10/2021	RECTIFICACIÓN DEL ID 2957 OBJETIVO: ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.909.730
65 AGUILERA OJEDA, JUAN FELIX	2844775	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	31/5/2021 al 2/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DE LA OFICINA REGIONAL - PROGRAMA TEKOKHA, RECTIF. DEL CODIGO DE SOLICITUD: 2.526 SEGUN ID N° 1880.	843.400
66 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	13/6/2021 al 18/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA. -	2.277.180
67 ORTELLADO BENITEZ, OMAR JAVIER	966805	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	22/6/2021 al 25/6/2021	ACOMPANAMIENTO A CALENDARIO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA	1.180.760
68 MENDOZA JARA, GUSTAVO FERMIN	3920615	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	22/6/2021 al 25/6/2021	ACOMPANAMIENTO A CALENDARIO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA	1.180.760



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2.021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialico asignado (G.)
69 MARTINEZ GONZALEZ, VICTOR RUBEN	2617125	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	22/6/2021 al 25/6/2021	ACOMPANAMIENTO A CALENDARIO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA	1.180.760
70 AGUILERA MENDOZA, GUSTAVO DAVID	2996230	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	20/7/2021 al 23/7/2021	VERIFICACIÓN Y CAPACITACIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA.	1.518.120
71 CASTELLANO AGUERO, TERESA DEJESUS	3224657	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/8/2021 al 13/8/2021	TRASLADAR TABLETAS DEL MDS,CAPACITAR AL PERSONAL DE CAMPO Y JORNADAS DE RETROALIMENTACIÓN EN EL MARCO DE CORRESPONSABILIDAD	1.518.120
72 DELACRUZ ZOLABARRIETA, JUANA NOELIA	3444546	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/8/2021 al 13/8/2021	TRASLADAR TABLETAS DEL MDS,CAPACITAR AL PERSONAL DE CAMPO Y JORNADAS DE RETROALIMENTACIÓN EN EL MARCO DE CORRESPONSABILIDAD	1.518.120
73 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	31/5/2021 al 4/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1993, ID 2779	1.518.120
74 ROA CANDIA, ALCIDES ORESTE	430946	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	31/5/2021 al 4/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1982, ID 2586	1.855.480
75 WYDER RODRIGUEZ, GIANINA LUZ	4544110	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/8/2021 al 13/8/2021	TRASLADAR TABLETAS DEL MDS,CAPACITAR AL PERSONAL DE CAMPO Y JORNADAS DE RETROALIMENTACIÓN EN EL MARCO DE CORRESPONSABILIDAD	1.518.120
76 RAMOA ZELAYA, FRANCISCO JAVIER	3963314	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	23/8/2021 al 27/8/2021	PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA.	1.518.120
77 GONZALEZ VAZQUEZ, ARNALDO	3183592	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	23/8/2021 al 27/8/2021	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA.	2.361.520
78 SOLIS LOPEZ, IDALIA	5233965	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	22/8/2021 al 27/8/2021	ACTUALIZACION DE DATOS Y FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO.	2.277.180
79 BOGARIN PERALTA, SERGIO	2131369	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	24/8/2021 al 25/8/2021	REALIZAR ENTREVISTAS E HISTORIA DE VIDA A FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA	506.040
80 ORTELLADO BENITEZ, OMAR JAVIER	966805	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	10/8/2021 al 12/8/2021	TRABAJO DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2020	843.400
81 PORTILLO CUEVAS, RICARDO	3709301	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	10/8/2021 al 12/8/2021	TRABAJO DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2020	843.400
82 MARTINEZ GONZALEZ, VICTOR RUBEN	2617125	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	10/8/2021 al 12/8/2021	TRABAJO DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2020	843.400
83 BENITEZ VERON, HERMINIA BELEN	5914100	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	30/8/2021 al 3/9/2021	PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.361.520
84 FRANCO GONZALEZ, JUAN PABLO	421467	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	15/8/2021 al 20/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.656.710
85 PALACIO LOPEZ, MAXIMA GRACIELA	3405503	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	13/9/2021 al 17/9/2021	JORNADA DE CAPACITACIÓN Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021	1.518.120



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialito asignado (G.)
86 RIVEROS DE GAMARRA, ANTONIA RAQUEL	4862954	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	13/9/2021 al 17/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021	1.518.120
87 AYALA MARTINEZ, CARLOS EPIFANIO	4008919	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	13/9/2021 al 17/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021	1.518.120
88 CACERES ESPINOLA, MARIANA GRACIELA	3865643	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	13/9/2021 al 17/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021	1.518.120
89 GAMARRA MARTINEZ, FRANCISCO JAVIER	4003034	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	20/7/2021 al 23/7/2021	VERIFICACIÓN Y CAPACITACIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA.	1.813.310
90 GAMARRA MARTINEZ, FRANCISCO JAVIER	4003034	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	2/8/2021 al 6/8/2021	VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA	1.518.120
91 MARTINEZ GODOY, DAVID EMMANUEL	4014111	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	30/8/2021 al 3/9/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	1.855.480
92 GONZALEZ CENTURION, PABLO ALBERTO	6135518	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	30/8/2021 al 3/9/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	1.855.480
93 ANDINO RUIZ DIAZ, JUAN EMILIANO	4216705	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	30/8/2021 al 3/9/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	1.855.480
94 ROJAS RAMOA, ISABELINO	3681698	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	23/8/2021 al 27/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.855.480
95 GAMARRA MARTINEZ, FRANCISCO JAVIER	4003034	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	23/8/2021 al 27/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.855.480
96 IRLA BRITOZ, BERNARDO	1729637	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	23/8/2021 al 27/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.855.480
97 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	2/8/2021 al 6/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA. -	1.518.120
98 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	2/8/2021 al 6/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA PATRIMONIO. -	1.518.120
99 SILVERO GONZALEZ, HUGO ARNALDO	4430125	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	2/8/2021 al 6/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA. -	2.361.520
100 AGUILERA OJEDA, JUAN FELIX	2844775	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/8/2021 al 9/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA. -	168.680
101 CORONEL, ALFREDO ABDON	1119761	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	15/8/2021 al 20/8/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A APROX 1662 PARTICIPANTES.	2.024.160
102 BAREIRO DUARTE, VICTOR	2101640	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	26/7/2021 al 30/7/2021	TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA REGIONAL SEGUN CODIGO 2.331. -	1.855.480



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2.021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatrico asignado (G.)
103 PENAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4684793	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	2/8/2021 al 6/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 2443 - ID N° 3155	1.518.120
104 CUBA BERDNAREK, RODRIGO DANIEL	3170882	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	22/8/2021 al 27/8/2021	JORNADA DE PAGOS POR CAJERO MOVIL BNF	2.277.180
105 GARCIA AMARILLA, VICTOR MANUEL	2023499	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	19/8/2021 al 20/8/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA	506.040
106 RAMOA ZELAYA, FRANCISCO JAVIER	3963314	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	30/8/2021 al 3/9/2021	PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.361.520
107 OJEDA MARECO, JOSE ALBERTO	1952926	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	29/8/2021 al 3/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.939.820
108 DUNJO MARTINEZ, RIGOBERTO RAMON	2317933	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	29/8/2021 al 3/9/2021	JORNADA DE PAGO EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS DE CORRESPONSABILIDAD	2.066.330
109 BRITEZ MANCUELLO, RUBEN	757981	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	29/8/2021 al 3/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	2.698.880
110 RECALDE ACEVEDO, SARA REBECA	3489795	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	29/8/2021 al 3/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	2.698.880
111 CUBA BERDNAREK, RODRIGO DANIEL	3170882	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	29/8/2021 al 3/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	2.698.880
112 FERNANDEZ MERCADO, BRUNO ENRIQUE	1713870	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	5/9/2021 al 10/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD BNF	2.698.880
113 GARCIA AMARILLA, VICTOR MANUEL	2023499	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	6/9/2021 al 10/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD BNF	1.855.480
114 FIGUEREDO BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	30/8/2021 al 31/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
115 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	30/8/2021 al 31/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
116 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	30/8/2021 al 31/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
117 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	30/8/2021 al 31/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
118 FIGUEREDO BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	2/9/2021 al 3/9/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
119 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	2/9/2021 al 3/9/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatco asignado (G.)
120 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	2/9/2021 al 3/9/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
121 PAIVA GIMENEZ, RODRIGO MANUEL	3687434	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	2/9/2021 al 3/9/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
122 FERNANDEZ CABALLERO, NELSON JAVIER	2396217	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/10/2021 al 8/10/2021	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKA.-	2.361.520
123 PAREDES GONZALEZ, MARIA GABRIELA	4842548	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/10/2021 al 8/10/2021	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKA.-	2.361.520
124 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871878	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	2/8/2021 al 6/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	1.518.120
125 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/8/2021 al 6/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	1.180.760
126 SANCHEZ GARCIA, MELISSA BEATRIZ	2026002	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	17/8/2021 al 20/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	1.180.760
127 OJEDA MEDINA, DARIO	1065031	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	16/8/2021 al 20/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS OLLAS POPULARES	1.855.480
128 VILLALBA DUARTE, GILBERTO RAMON	2914444	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	8/8/2021 al 13/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	2.277.180
129 MOLINAS ZOTELO, EVER ALFREDO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUÁ	9/8/2021 al 13/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	2.361.520
130 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871878	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	23/8/2021 al 27/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	1.518.120
131 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	23/8/2021 al 27/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	2.361.520
132 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643056	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	30/8/2021 al 31/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	590.380
133 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	2/8/2021 al 6/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES. -	1.518.120
134 IRRAZABAL NUÑEZ, DIEGO OSMAR	3194475	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	9/8/2021 al 13/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, PROGRAMA TEKOKA. -	1.518.120
135 LOPEZ VERGARA, LUIS OSVALDO	2490330	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	9/8/2021 al 13/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DPTO. DE TESORERIA DE LA DIRECCION FINANCIERA. -	1.855.480
136 INSFRAN RIQUELME, ANGEL RAMON	2174036	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	9/8/2021 al 13/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA. -	1.518.120



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatiko asignado (G.)
137 TORRES MARTINEZ, AMADO RAFAEL	488444	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	8/8/2021 al 13/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES. -	2.192.840
138 BALCAZAR, AMANDA GENOVEVA	3399518	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	30/8/2021 al 3/9/2021	COBERTURA DE PRENSA, Y REALIZAR FOTOGRAFIAS E HISTORIAS DE VIDA EN COMEDORES COMUNITARIOS	1.518.120
139 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	30/8/2021 al 3/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA POR FALTA DE PAGO	1.518.120
140 ARANDA VAZQUEZ, JULIO FERNANDO	2917236	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	30/8/2021 al 3/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA POR FALTA DE PAGO	1.518.120
141 LOPEZ BRITZ, LAURA KARINA	4952346	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	30/8/2021 al 3/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA POR FALTA DE PAGO	1.518.120
142 MALDONADO TORRES, RITA GABRIELA	5545125	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	30/8/2021 al 3/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA POR FALTA DE PAGO	1.518.120
143 BENITEZ GALEANO, CYNTHIA PATRICIA	6010838	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	5/9/2021 al 10/9/2021	REALIZAR VERIFICACION IN SITU EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY.	2.277.180
144 PEREIRA PALACIO, LIZ CONCEPCION PAOLA	1667023	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	5/9/2021 al 10/9/2021	REALIZAR VERIFICACION IN SITU EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY.	2.277.180
145 CHAVEZ CHAPARRO, RODRIGO FILIBERTO	3514459	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	6/9/2021 al 7/9/2021	JORNADA DE COBRANZA, EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DE LA CIUDAD DE CAAGUAZÚ	506.040
146 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	6/9/2021 al 7/9/2021	JORNADA DE COBRANZA, EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DE LA CIUDAD DE CAAGUAZÚ	506.040
147 LOPEZ BRITZ, LAURA KARINA	4952346	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	6/9/2021 al 7/9/2021	JORNADA DE COBRANZA, EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES DE LA CIUDAD DE CAAGUAZÚ	506.040
148 MALMORI, JORGE RAMON	3369435	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	13/9/2021 al 17/9/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKHA.	1.518.120
149 LOPEZ, FELIPE NERY MARIA	3986159	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	1/6/2021 al 3/6/2021	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A OLLAS POPULARES DEL DPTO, DE SAN PEDRO	843.400
150 PENAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4684793	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	27/6/2021 al 27/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	2.909.730
151 MOLINAS ZOTELO, EVER ALFREDO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	5/7/2021 al 9/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	2.192.840
152 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	25/7/2021 al 30/7/2021	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES OLLAS POPULARES	2.698.880
153 SANCHEZ GARCIA, MELISSA BEATRIZ	2026002	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	27/7/2021 al 30/7/2021	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES DE OLLAS POPULARES EN EL DPTO., DE GUAIRA	1.433.780



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2.021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialico asignado (G.)
154 DEL BUENO MEDINA, FERNANDO ALEXANDER	4876041	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	7/6/2021 al 8/6/2021	RETIRO Y TRASLADO DE MERCADERÍAS PARA RESPOSICION DE STOCK DE OLLAS POPULARES	506.040
155 YAMBAY ALVARENGA, HILDA MAIESSI	1111844	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/8/2021 al 6/8/2021	JORNADA DE NETREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	1.180.760
156 GODOY CANTERO, SELVA YENILDA	2976092	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	2/8/2021 al 6/8/2021	CARGA DE CAMION- SALIDA- JORNADAENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	1.518.120
157 BRACHO CARDOZO, LUDY ELIZABETH	903689	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	2/8/2021 al 6/8/2021	CARGA DE CAMION- SALIDA- JORNADAENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	1.518.120
158 OJEDA MEDINA, DARIO	1065031	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	3/8/2021 al 6/8/2021	JORNADAENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	1.180.760
159 VILLALBA BENITEZ, PATRICIA ELIZABETH	3400794	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	9/8/2021 al 13/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	2.361.520
160 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	16/8/2021 al 20/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	1.855.480
161 ROLON FIGUEREDO, SARA DIANA	2387841	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	16/8/2021 al 20/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	2.361.520
162 GODOY CANTERO, SELVA YENILDA	2976092	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 20/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	1.518.120
163 YAMBAY ALVARENGA, HILDA MAIESSI	1111844	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	30/8/2021 al 3/9/2021	ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	1.518.120
164 IRRAZABAL NUÑEZ, DIEGO OSMAR	3194475	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	29/4/2021 al 30/4/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTE AL PROGRAMA TEKOPORA. -	548.210
165 MARTINEZ GODOY, DAVID EMMANUEL	4014111	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	31/5/2021 al 4/6/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.855.480
166 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	27/6/2021 al 27/7/2021	TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL BNF A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL	2.066.330
167 BAREIRO DUARTE, VICTOR	2101640	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	27/6/2021 al 27/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF PARA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL EN EL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	2.698.880
168 VILLALBA DUARTE, GILBERTO RAMON	2914444	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	27/6/2021 al 27/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.698.880
169 GIMENEZ DUARTE, FELIX RUBEN	721442	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	27/6/2021 al 27/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.066.330
170 INSFRAN RIQUELME, ANGEL RAMON	2174036	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	28/6/2021 al 27/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	1.855.480



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2.021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialico asignado (G.)
171 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	20/6/2021 al 2/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.361.520
172 ACUÑA FIGUERO, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	27/6/2021 al 2/7/2021	TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL BNF A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL	2.066.330
173 GONZALEZ, ALEX CRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	30/6/2021 al 2/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	1.012.080
174 LOPEZ VERGARA, LUIS OSVALDO	2490330	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	4/7/2021 al 9/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.698.880
175 ARANDA SANABRIA, RAFAEL ALBERTO	3566086	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	2/8/2021 al 6/8/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA	1.518.120
176 RIVEROS GONZALEZ, NOELIA BEATRIZ	3725850	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	2/8/2021 al 6/8/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA	1.518.120
177 CABALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	3/5/2021 al 7/5/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN EL VIAJE N° 1722 - ID 2256 AL DEPARTAMENTO DEL GUAIRA	1.855.480
178 GARCIA AMARILLA, VICTOR MANUEL	2023499	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/8/2021 al 9/8/2021	JORNADA DE VERIFICACION Y COORDINACION EN LA JORNADA DE PAGOS POR CAJERO MOVIL (BNF) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	168.680
179 RIVAROLA SANCHEZ, DAISY ADRIANA	3796888	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/8/2021 al 9/8/2021	JORNADA DE VERIFICACION Y COORDINACION EN LA JORNADA DE PAGOS POR CAJERO MOVIL (BNF) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	168.680
180 CENTURION ORTIZ, OSCAR RAUL	1680066	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	15/8/2021 al 20/8/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A APROX 1962 PARTICIPANTES.	2.024.160
181 RIVAROLA SANCHEZ, DAISY ADRIANA	3796888	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	17/8/2021 al 17/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE GOBIERNO EN LA REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	168.680
182 WYDER RODRIGUEZ, GIANINA LUZ	4544110	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	17/8/2021 al 17/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE GOBIERNO EN LA REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	168.680
183 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	12/4/2021 al 15/4/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, SEGUN CODIGO DE VIAJE 1638 - DETALLE 3735	1.180.760
184 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	12/4/2021 al 16/4/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, SEGUN CODIGO DE VIAJE 1635 - DETALLE 3736	1.518.120
185 MOLINAS LOPEZ, PEDRO MILCIADES	3209039	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	31/5/2021 al 2/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	843.400
186 AGUILERA OJEDA, JUAN FELIX	2844775	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	28/6/2021 al 2/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	1.686.800
187 BOGADO ZAYAS, DANIEL DARIO	2498927	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	1/8/2021 al 6/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA. -	2.277.180



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialico asignado (G.)
188 BARBOZA MOREL, RENIRA ROSIMAR	2633194	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 17/8/2021	LOGISTICA ACTO PROTOCOLAR	506.040
189 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 17/8/2021	LOGISTICA ACTO PROTOCOLAR	506.040
190 QUIÑONEZ CABRERA, LILIAN ROSA	4128471	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 17/8/2021	COBERTURA DE PRENSA EN JORNADA DE GOBIERNO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD. ATENCIÓN A LOS PROGRAMAS TEKOPORA, TEKOKHA Y COMEDORES	506.040
191 AMARILLA BENITEZ, ANGEL FABIAN	2488786	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 18/8/2021	INSTALACION Y SOPORTE TÉCNICO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, EN EL MARCO DE DIA DE GOBIERNO.	843.400
192 CHAVEZ ARROYOS, VICTOR HUGO	3300557	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 18/8/2021	INSTALACION Y SOPORTE TÉCNICO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, EN EL MARCO DE DIA DE GOBIERNO.	843.400
193 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	6/9/2021 al 10/9/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES - APLICACIÓN DEL RSH - VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS, EN LOS DISTRITOS DE MAYOR MARTÍNEZ Y VILLA FRANCA.	1.686.800
194 GONZALEZ ZARZA, ELIZABETH	3981240	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	17/9/2021 al 17/9/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DEL RSH, VERIFICACIONES IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIONES IN SITU DE RECLAMOS	168.680
195 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	17/9/2021 al 17/9/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DEL RSH, VERIFICACIONES IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIONES IN SITU DE RECLAMOS	168.680
196 MELOT GONZALEZ, MARIA LETICIA	3514719	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	17/9/2021 al 17/9/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DEL RSH, VERIFICACIONES IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIONES IN SITU DE RECLAMOS	168.680
197 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	23/9/2021 al 24/9/2021	REUNIONES DE TRABAJOS CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DEL RSH, VERIFICACIONES IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIONES IN SITU DE RECLAMOS	463.870
198 CARDOZO SEGOVIA, JUAN ANGEL	5194163	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	23/9/2021 al 24/9/2021	REUNIONES DE TRABAJOS CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DEL RSH, VERIFICACIONES IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIONES IN SITU DE RECLAMOS	463.870
199 QUIÑONEZ CABRERA, LILIAN ROSA	4128471	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	18/8/2021 al 20/8/2021	REALIZAR ACTO DE COBERTURA DE PRENSA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MAI EN EL ACTO DE ENTREGA DE APORTES DE LOS PROGRAMAS SOCIALES TEKOPORA, TEKOKHA, TENONDERA Y COMEDORES EN LOS DEPARTAMENTOS DE MISIONES Y CAAGUAZÚ	843.400
200 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	18/8/2021 al 20/8/2021	COORDINAR Y PARTICIPAR DEL ACTO CON PRESENCIA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL	843.400
201 BARBOZA MOREL, RENIRA ROSIMAR	2633194	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	18/8/2021 al 20/8/2021	COORDINAR Y PARTICIPAR DEL ACTO CON PRESENCIA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL	843.400
202 MIRANDA TORRES, CARLOS ALBERTO	1871676	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	19/8/2021 al 20/8/2021	PARTICIPACION EN EL DIA DE GOBIERNO ORGANIZADO POR EL MDS A SER REALIZADO EN EL DISTRITO DE REPATRACION - DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ PARA LA PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y ASISTENCIA PARA EL EVENTO	506.040
203 OVIEDO DELGADO, FELIX EPIFANIO	5721367	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	19/8/2021 al 20/8/2021	PARTICIPACION EN EL DIA DE GOBIERNO ORGANIZADO POR EL MDS A SER REALIZADO EN EL DISTRITO DE REPATRACION - DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ PARA LA PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y ASISTENCIA PARA EL EVENTO	506.040
204 RUIZ DIAZ ALEGRE, LUZ MARLENE	4621726	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	19/8/2021 al 20/8/2021	PARTICIPACION EN EL DIA DE GOBIERNO ORGANIZADO POR EL MDS A SER REALIZADO EN EL DISTRITO DE REPATRACION - DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ PARA LA PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA Y ASISTENCIA PARA EL EVENTO	506.040



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBT

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viático asignado (G.)
205 FIGUEROA BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 20/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	1.518.120
206 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 20/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	1.518.120
207 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 20/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	1.518.120
208 PAIVA GIMENEZ, RODRIGO MANUEL	3687434	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 20/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	1.518.120
209 CORONEL SALINAS, LUIS ANTONIO	3666564	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	20/9/2021 al 24/9/2021	REALIZAR INTIMACIONES DE PAGO, NOTIFICACION DE RESOLUCIONES DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL, EN VARIOS TERRITORIOS SOCIALES Y SUMARIO ADMINISTRATIVO EN EL MARCO DE LA RESOLUCION MDS N° 922/2021.-	1.855.480
210 VILLALBA DUARTE, JORGE ANTONIO	2383184	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	20/9/2021 al 24/9/2021	REALIZAR INTIMACIONES DE PAGO, NOTIFICACION DE RESOLUCIONES DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL, EN VARIOS TERRITORIOS SOCIALES Y SUMARIO ADMINISTRATIVO EN EL MARCO DE LA RESOLUCION MDS N° 922/2021.-	1.855.480
211 DELVALLE CORREA, JOSE ANTONIO	3761854	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	20/9/2021 al 24/9/2021	REALIZAR INTIMACIONES DE PAGO, NOTIFICACION DE RESOLUCIONES DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL, EN VARIOS TERRITORIOS SOCIALES Y SUMARIO ADMINISTRATIVO EN EL MARCO DE LA RESOLUCION MDS N° 922/2021.-	1.855.480
212 BENITEZ BENITEZ, ANA PATRICIA	5308129	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	13/6/2021 al 18/6/2021	JORNADA DE FIRMA DE FORMULARIOS DE CONTRATO DE CUENTAS BÁSICAS Y ENTREGA DE TARJETA DE DEBITO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS A FAMILIAS PARTICIPANTES	2.909.730
213 DUNJO MARTINEZ, RIGOBERTO RAMON	2317933	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	30/6/2021 al 2/7/2021	JORNADA DE FIRMA DE FORMULARIOS DE CONTRATOS DE CUENTAS BÁSICAS Y ENTREGA DE TARJETAS A FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.012.080
214 DUNJO MARTINEZ, RIGOBERTO RAMON	2317933	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	4/7/2021 al 9/7/2021	JORNADA DE PAGOS.	2.698.880
215 LEON, LIZ MARINA	3828051	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	26/7/2021 al 30/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.518.120
216 ACOSTA GONZALEZ, LIDER ALCIDES	4471000	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	26/7/2021 al 30/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.518.120
217 MARTINEZ GODOY, DAVID EMMANUEL	4014111	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	26/7/2021 al 30/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.518.120
218 CESPEDAS AÑAZCO, JULIO RAFAEL	795394	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	12/7/2021 al 16/7/2021	VERIFICACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA. CAPACITACIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA.	2.361.520
219 LIUZZI VERON, GUSTAVO MARCELO	4462992	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	12/7/2021 al 16/7/2021	VERIFICACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA. CAPACITACIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA.	2.361.520
220 WYDER RODRIGUEZ, GIANINA LUZ	4544110	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	26/7/2021 al 30/7/2021	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE GUAIRÁ. REALIZAR JORNADA DE CAPACITACIÓN Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 (ZONA 1 PASO YOBAI).	1.855.480
221 PALACIO LOPEZ, MAXIMA GRACIELA	3405503	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	26/7/2021 al 30/7/2021	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE GUAIRÁ. REALIZAR JORNADA DE CAPACITACIÓN Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 (ZONA 1 PASO YOBAI).	1.855.480



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatrico asignado (G.)
222 ARCE FARIÑA, MARCOS MANUEL	4349881	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	4/7/2021 al 9/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF A JORNADA DE PAGOS.	2.698.880
223 LOPEZ VERGARA, LUIS OSVALDO	2490330	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	27/6/2021 al 2/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF PARA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL EN EL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	2.698.880
224 MOLINAS PAGANO, CYNTHIA MARIZEL	2167876	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	2/8/2021 al 6/8/2021	VERIFICACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS ; CAPACITACIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.518.120
225 SANABRIA MOLAS, MARIA CAROLINA	1307808	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/8/2021 al 9/8/2021	JORNADA DE VERIFICACION Y COORDINACION EN LA JORNADA DE PAGOS POR CAJERO MOVIL (BNF) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	168.680
226 BERNAL PERALTA, FABIO	799067	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	2/8/2021 al 6/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA -	2.361.520
227 FERNANDEZ MERCADO, BRUNO ENRIQUE	1713870	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	16/8/2021 al 20/8/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A APROX 6187 PARTICIPANTES	1.518.120
228 ORTELLADO BENITEZ, OMAR JAVIER	966805	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	4/8/2021 al 6/8/2021	TRABAJO DE VERIFICAION DE HERTAS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	843.400
229 MENDOZA JARA, GUSTAVO FERMIN	3920615	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	4/8/2021 al 6/8/2021	TRABAJO DE VERIFICAION DE HERTAS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	843.400
230 MARTINEZ GONZALEZ, VICTOR RUBEN	2617125	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	4/8/2021 al 6/8/2021	TRABAJO DE VERIFICAION DE HERTAS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	843.400
231 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	7/6/2021 al 11/6/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGOS Y DE RECLAMOS.	1.518.120
232 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	2/8/2021 al 6/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	1.518.120
233 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	8/8/2021 al 13/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES INDIGENAS, REUNIONES CON LIDERES DE LA COMUNIDAD, RECEPCIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	2.192.840
234 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	16/8/2021 al 20/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	1.686.800
235 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	25/8/2021 al 27/8/2021	REUNIONES CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES , APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACION IN SITU POS PAGO , VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS	1.265.100
236 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	30/8/2021 al 3/9/2021	REUNIONES CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES , APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO , VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS	1.518.120
237 CHAVEZ CHAPARRO, RODRIGO FILIBERTO	3514459	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	28/7/2021 al 29/7/2021	REUNION CON PRESIDENTES DE TERRITORIOS SOCIALES DE LA ZONA, MONITOREO A LOS PARTICIPANTES DEL LOS PROGRAMAS TENONDERA Y TEKOPORA	506.040
238 LOPEZ BENITEZ, EDMUNDO FRANCISCO	4364159	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	28/7/2021 al 29/7/2021	REUNION CON PRESIDENTES DE TERRITORIOS SOCIALES DE LA ZONA, MONITOREO A LOS PARTICIPANTES DEL LOS PROGRAMAS TENONDERA Y TEKOPORA	506.040



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatrico asignado (G.)
239 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	28/7/2021 al 29/7/2021	REUNION CON PRESIDENTES DE TERRITORIOS SOCIALES DE LA ZONA, MONITOREO A LOS PARTICIPANTES DEL LOS PROGRAMAS TENONDERA Y TEKOPORA	506.040
240 MENDOZA GONZALEZ, JOSE MANUEL	2056565	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	11/8/2021 al 13/8/2021	REGULARIZACION DE DOCUMENTOS DE ALOQUILERES REGIONALES EN EL DPTO DE CAAGUAZU	843.400
241 FIGUEROA BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/8/2021 al 6/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
242 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/8/2021 al 6/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
243 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/8/2021 al 6/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
244 PAIVA GIMENEZ, RODRIGO MANUEL	3687434	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/8/2021 al 6/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
245 CACERES ARCE, HIPOLITO	516317	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 17/8/2021	APOYO LOGISTICO EN EVENTO CON PARTICIPACIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD. RECTIFICACIÓN DEL ID 2614.	506.040
246 BAREIRO CABRAL, GREGORIO	3566570	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 17/8/2021	APOYO LOGISTICO EN EVENTO CON PARTICIPACIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD. RECTIFICACIÓN DEL ID 2614.	506.040
247 QUIROZ DE MIÑO, NORMA BEATRIZ	5836184	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 17/8/2021	APOYO LOGISTICO EN EVENTO CON PARTICIPACIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD. RECTIFICACIÓN DEL ID 2614.	506.040
248 RIVEROS DE RUIZ DIAZ, FAUSTINA	451649	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 17/8/2021	APOYO LOGISTICO EN EVENTO CON PARTICIPACIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD. RECTIFICACIÓN DEL ID 2614.	506.040
249 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	12/8/2021 al 13/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
250 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	12/8/2021 al 13/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
251 PAIVA GIMENEZ, RODRIGO MANUEL	3687434	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	12/8/2021 al 13/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
252 FIGUEROA BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	12/8/2021 al 13/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
253 URDERA MARTINEZ, MIRTA MARICEL	3677900	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	31/5/2021 al 2/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	843.400
254 TORRES ROJAS, ALBA CAROLINA	1394569	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	31/5/2021 al 2/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	843.400
255 MONTES CAMPUZANO, LILIANA PATRICIA	4468018	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	31/5/2021 al 2/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	843.400



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE SETIEMBRE 2021

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialico asignado (G.)
256 TORRES SILVERO, ROBERT ADRIANO	4009727	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	31/5/2021 al 2/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	843.400
257 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871878	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	6/7/2021 al 9/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	1.307.270
258 SILVERO GONZALEZ, HUGO ARNALDO	4430125	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	5/7/2021 al 9/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION/ DIRECCION FINANCIERA	2.361.520
259 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/7/2021 al 23/7/2021	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD PARA ACTIVIDADES OFICIALES DE LA INSTITUCION.-	843.400
260 PAREDES, CARLOS ANIBAL	1625829	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/7/2021 al 23/7/2021	ACOMPANAMIENTO Y CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES DE LA INSTITUCION.-	843.400
261 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/7/2021 al 23/7/2021	ACOMPANAMIENTO Y CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES DE LA INSTITUCION.-	843.400
262 FIGUEROA BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/7/2021 al 23/7/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	843.400
263 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/7/2021 al 23/7/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	843.400
264 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	21/7/2021 al 23/7/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	843.400
265 PAIVA GIMENEZ, RODRIGO MANUEL	3687434	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	22/7/2021 al 23/7/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	506.040
266 ZELAYA VERA, SANDRA MARIEL	4497635	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	30/8/2021 al 3/9/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES DEL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	1.518.120
267 QUIROZ DE MIÑO, NORMA BEATRIZ	5836184	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	30/8/2021 al 3/9/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES DEL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	1.518.120
268 BAREIRO CABRAL, GREGORIO	3566570	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	30/8/2021 al 3/9/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES DEL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	1.518.120
269 GUERRERO PORTILLO, CESAR	1206121	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/8/2021 al 20/8/2021	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA JORNADAS DE GOBIERNO	1.518.120
270 SERVIN, GLADYS DAIHANA	3786178	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	6/9/2021 al 10/9/2021	PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES POR LAS CUALES SE RESCINDEN CONTRATOS DE COMPRAVENTA DE INMUEBLES, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA DE TERRITORIOS SOCIALES DE CAPIIBARY, SAN PEDRO.	1.518.120
271 FRANCO CHAPARRO, NATHALIA BELEN	4240239	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	6/9/2021 al 10/9/2021	PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES POR LAS CUALES SE RESCINDEN CONTRATOS DE COMPRAVENTA DE INMUEBLES, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA DE TERRITORIOS SOCIALES DE CAPIIBARY, SAN PEDRO.	1.518.120
272 CORONEL SALINAS, LUIS ANTONIO	3666564	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	6/9/2021 al 10/9/2021	PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES POR LAS CUALES SE RESCINDEN CONTRATOS DE COMPRAVENTA DE INMUEBLES, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA DE TERRITORIOS SOCIALES DE CAPIIBARY, SAN PEDRO.	1.518.120



Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

[illegible]

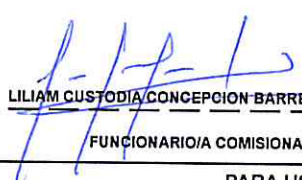


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	16/8/2021	Realizar avanzada de la actividad de Jornada de Gobierno del MDS. Pemocle.Obs: Atendiendo que hay cierre de rutas, construcción y otro motivo que pudiera entorpecer el trabajo del equipo se sale un día antes. También a eso se suma que solo se dispone de un vehículo para Protocolo y Comunicación, y el primero debe ir antes para coordinar todo.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Realizar cobertura de Prensa de la Jornada de Gobierno del MDS y acompañar a la Máxima Autoridad Institucional	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO


LILIAN CUSTODIA CONCEPCION BARRERA COGLIOLO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Lilian Quiñonez

Jefa del Dpto. de Comunicación/DGG

Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:


Liliana González
Técnica
DCPP-DCS
10/09/2021

N° DE ORDEN: 1407

FECHA DE REMISION: 10/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	18/8/2021	Traslado del distrito de Fernando de la Mora al Departamento de Misiones para realizar avanzada de la actividad de entrega de aportes de los programas sociales, Tekopora, Tekoha, Tenondera, Comedores.	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
2	19/8/2021	Realizar tomas cobertura de prensa de la actividad de entrega de aportes de los programas sociales, Tekopora, Tekoha, Tenondera, Comedores, posterior traslado al departamento de Caaguazú	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
3	20/8/2021	Realizar cobertura de prensa al acto de entrega de aportes de los programas sociales, Tekopora, Tekoha, Tenondera, Comedores. Retorno	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

LILIAM CUSTODIA CONCEPCION BARRERA COGLIOLO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Liliana Quiñónez

Jefa del Dpto. de Comunicación/DGG
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Liliana González

FECHA: 10/09/2021
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1408

FECHA DE REMISION: 10/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	DPTO. DE CAAGUAZÚ/ CNEL. OVIEDO; PARA REUNION DE TRABAJO, COORDINACION CON DIRECTORES DE TEKOKHA, TEKOPORA Y TENONDERA, OFICINA REGIONAL	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	DIA DE GOBIERNO, ATENCION INTEGRAL A LA CIUDADANIA EN MERCAAGUAZU DEL MDS, ATRAVES DE LOS PROGRAMAS; TEKOPORA, TENONDERA, TEKOKHA, COMEDORES, REGISTRO CIVIL, ANDE, MUVH E ITAIPU.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	REUNION DE TRABAJO EN MERCAAGUAZU CON DIRECTORES Y JEFES, POSTERIOR TRASLADO A SAN JOSE DE LOS ARROYOS Y TEBICUARY, JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO PRESIDENCIAL	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	19/8/2021	DPTO. MISIONES/ DISTRITO SAN JUAN BAUTISTA, JORNADA DE PAGOS, ACTUALIZACIONES Y FIRMAS DE ACTOS DE COMPROMISOS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
5	20/8/2021	ACTO INSTITUCIONAL DE ENTREGA DE VIVERES EN EL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES COMUNITARIAS Y EL PAGO A PARTICIPANTES DE TEKOPORA EN LA LOCALIDAD DE REPATRIACION/ DPTO. DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Ido Landifer
Abg. Fabio Candia Sánchez
Secretario General

Ministerio de Desarrollo Social

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

09-09-21

1.403

09-09-21

José Martínez
DAPP-DCS



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	Salida para posterior traslado al Dpto. de Caaguazú para acompañamiento a día de Gobierno y jornada de pagos.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Inicio de Acompañamiento de jornada de gobierno y Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
3	18/8/2021	Inicio de Acompañamiento de jornada de gobierno y Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
4	19/8/2021	Inicio de Acompañamiento de jornada de gobierno y Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
5	20/8/2021	Inicio de jornada y posterior retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN MANUEL ALDERETE CARDOZO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Rafael Céspedes
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Programa Tenonderá-MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN: 1420

FECHA: 14-09-21

FECHA DE REMISION: 14-09-21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	25/8/2021	Salida de la ciudad de Fndo de la Mora para posterior traslado al Dpto. De Paraguari para coordinacion de actividades de entrega de insumos fisicos.	PARAGUARI/MBUYAPEY
2	26/8/2021	Inicio de jornada de entrega de insumos fisicos en el marco del Proyecto Mi Huerta	PARAGUARI/QUYQUYHO
3	27/8/2021	Inicio de jornada y posterior retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANTOLIANO COHENE CUENCA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

Econ. Ricardo Yorg
Director General
Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	25/8/2021	Salida de la ciudad de Fernando de la Mora para posterior traslado al Dpto de Paraguari.	PARAGUARI/MBUYAPEY
2	26/8/2021	INICIO DE JORNADA DE APOYO A LA JORNADA DE ENTREGA DE INSUMOS FISICOS EN EL MARCO DEL PROYECTO MI HUERTA	PARAGUARI/QUYQUYHO
3	27/8/2021	INICIO DE JORNADA DE APOYO DE ENTREGA DE INSUMOS FISICOS Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN MANUEL ALDERETE CARDOZO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Julio Rafael Céspedes Añazo
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.B.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1422
FECHA: 14-09-21	FECHA DE REMISION: 14-09-21

Javier Martinez
DOPP-DCS

(14)



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	23/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa.	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
2	24/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa.	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
3	25/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa.	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY
4	26/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa.	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY
5	27/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa. Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

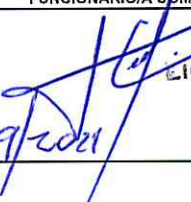

CESAR LUIS VILLALBA VILLASANTI

Luis Villalba
Gestor Empresarial
Prog. Tenonderá
MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


JEFE INMEDIATO

Mg. David Martínez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:  Lic. José Caballero	N° DE ORDEN: 1638
FECHA: 30/09/2021	FECHA DE REMISION: 30/09/2021.



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	23/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa.	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
2	24/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa.	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
3	25/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa.	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY
4	26/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa.	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY
5	27/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa. Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DAVID ESTEBAN SEGOVIA BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. César Kriskovic!

Director - Reg. MDS

JEFÉ INMEDIATO Visto-Pv

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

30/09/2021

1640

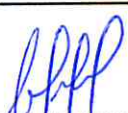
30/09/2021

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

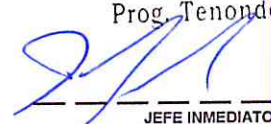
DETALLE:

1	2/8/2021	Verificación de emprendimientos ; Capacitación a nuevos participantes del programa.	ALTO PARANÁ/YGUAZU
2	3/8/2021	Verificación de emprendimientos ; Capacitación a nuevos participantes del programa.	ALTO PARANÁ/YGUAZU
3	4/8/2021	Verificación de emprendimientos ; Capacitación a nuevos participantes del programa.	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
4	5/8/2021	Verificación de emprendimientos ; Capacitación a nuevos participantes del programa.	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
5	6/8/2021	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


Luis Villalba
Gestor Empresarial
Prog. Tenonderá
MDS

CESAR LUIS VILLALBA VILLASANTI

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mg. David Martínez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  **Liliana González**
Técnica
DCPP-DCS

FECHA:

30/09/2021

N° DE ORDEN:

1641

FECHA DE REMISION:

30/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	2/8/2021	Verificación de emprendimientos ; Capacitación a nuevos participantes del programa.	ALTO PARANÁ/YGUAZU
2	3/8/2021	Verificación de emprendimientos ; Capacitación a nuevos participantes del programa.	ALTO PARANÁ/YGUAZU
3	4/8/2021	Verificación de emprendimientos ; Capacitación a nuevos participantes del programa.	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
4	5/8/2021	Verificación de emprendimientos ; Capacitación a nuevos participantes del programa.	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
5	6/8/2021	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Willian Leguizamón Brito
Auxiliar Administrativo
Prog. Tenonderá - MDS

Mg. David Martínez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS

Willian Leguizamón Brito
WILLIAN LEGUIZAMON BRITO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. Liliana González
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1642

30/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	12/8/2021	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZÚ/ CNEL. OVIEDO, PARA REUNION DE TRABAJO CON DIRECTORES DE LOS PROGRAMAS TENONDRA Y TEKCHA EN MERCAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	13/8/2021	TRABAJO INSTITUCIONAL EN MERCAAGUAZÚ CON LOS DIRECTORES DE TEKCHA Y CERCA/MAS. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1633
FECHA: 30/09/21	FECHA DE REMISION: 30/09/21

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	12/8/2021	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZÚ/ CNEL. OVIEDO, PARA REUNION DE TRABAJO CON DIRECTORES DE LOS PROGRAMAS TENONDERA Y TEKOHÁ EN MERCAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	13/8/2021	TRABAJO INSTITUCIONAL EN MERCAAGUAZÚ CON LOS DIRECTORES DE TEKOHÁ Y CERCA/MAG. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

30/09/21

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1634

FECHA DE REMISION:

30/09/21



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 24 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1625829	CARLOS ANIBAL, PAREDES	PERSONAL DE SEGURIDAD	5	337,360	1.349.440	1.518.120

Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : SECRETARIA GENERAL/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ", "REPATRIACION / CAAGUAZÚ", "SAN JUAN BAUTISTA / MISIONES")

FECHA DE SALIDA: 16 de agosto de 2021

FECHA DE RETORNO: 20 de agosto de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL AL DPTO. DE CAAGUAZÚ, PARA ACTIVIDADES INHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	16/8/2021	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZÚ, CNEL. OVIEDO, PARA REUNION DE TRABAJO, COORDINACION CON DIRECTORES DE TEKOPORA, TEKOPORA Y HONDURERA.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.349.440 VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 1.518.120 Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	17/8/2021	ATENCION INTEGRAL A LA CIUDADANIA EN MERCAGUAZÚ DEL MIS. ATRAVES DE LOS PROGRAMAS: TEKOPORA, TEKOPORA, TEKOPORA, COMEDORES, REGISTRO CIVIL, ANDE, MUVI E ITAPI.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ	
3	18/8/2021	REUNION DE TRABAJO EN MERCAGUAZÚ CON DIRECTORES Y JEFES.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ	
4	19/8/2021	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. MISIONES/ DISTRITO SAN JUAN BAUTISTA, PARA JORNADA DE PAGOS, ACTUALIZACIONES Y FIRMAS DE ACTOS DE COMPROMISOS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	SAN JUAN BAUTISTA / MISIONES	
5	20/8/2021	ENTREGA DE VIVERES EN EL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES COMUNITARIOS Y EL PAGO A PARTICIPANTES DE TEKOPORA EN LA LOCALIDAD DE REPATRIACION/ DPTO. DE CAAGUAZÚ, RETORNO.	REPATRIACION / CAAGUAZÚ	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

CARLOS ANIBAL, PAREDES

FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Abg. Mario Alberto Varela Cardozo

Ministro

Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

30/09/21

Marcos Escobedo

N° DE ORDEN: 1635

FECHA DE REMISION: 30/09/21

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.



Lic. Jorge Espinola

DIRECTOR DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

CLASE PROG:

ACTIV/PROY:

FECHA: 31-08-21

FIRMA:

Mari B. Ibarra
Jefe de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	16/8/2021	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZÚ/ CNEL. OVIEDO, PARA REUNION DE TRABAJO, COORDINACION CON DIRECTORES DE TEKOKA, TEKOPORA Y TENONDERA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	ATENCION INTEGRAL A LA CIUDADANIA EN MERCAAGUAZU DEL MDS, ATRAVES DE LOS PROGRAMAS; TEKOPORA, TENONDERA, TEKOKA, COMEDORES. REGISTRO CIVIL, ANDE. MUVH E ITAIPU.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	REUNION DE TRABAJO EN MERCAAGUAZU CON DIRECTORES Y JEFES.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	19/8/2021	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. MISIONES/ DISTRITO SAN JUAN BAUTISTA, PARA JORNADA DE PAGOS, ACTUALIZACIONES Y FIRMAS DE ACTOS DE COMPROMISOS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
5	20/8/2021	ENTREGA DE VIVERES EN EL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES COMUNITARIAS Y EL PAGO A PARTICIPANTES DE TEKOPORA EN LA LOCALIDAD DE REPATRIACION/ DPTO. DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

CARLOS ANIBAL PAREDES

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. María Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/09/21

N° DE ORDEN: 1635

FECHA DE REMISION: 30/09/21

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	16/8/2021	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZÚ/ CNEL. OVIEDO, PARA REUNION DE TRABAJO, COORDINACION CON DIRECTORES DE TEKOKA, TEKOPORA Y TENONDERA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	ATENCION INTEGRAL A LA CIUDADANIA EN MERCAAGUAZU DEL MDS, ATRAVES DE LOS PROGRAMAS; TEKOPORA, TENONDERA, TEKOKA, COMEDORES, REGISTRO CIVIL, ANDE, MUVH E ITAIPU.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	REUNION DE TRABAJO EN MERCAAGUAZU CON DIRECTORES Y JEFES.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	19/8/2021	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. MISIONES/ DISTRITO SAN JUAN BAUTISTA, PARA JORNADA DE PAGOS, ACTUALIZACIONES Y FIRMAS DE ACTOS DE COMPROMISOS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
5	20/8/2021	ENTREGA DE VIVERES EN EL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES COMUNITARIAS Y EL PAGO A PARTICIPANTES DE TEKOPORA EN LA LOCALIDAD DE REPATRIACION/ DPTO. DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

30/09/21

N° DE ORDEN: 1637

FECHA DE REMISION:

30/09/21

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	16/8/2021	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZÚ/ CNEL. OVIEDO, PARA REUNION DE TRABAJO, COORDINACION CON DIRECTORES DE TEKOKA, TEKOPORA Y TENONDERA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	ATENCION INTEGRAL A LA CIUDADANIA EN MERCAAGUAZU DEL MDS, ATRAVES DE LOS PROGRAMAS: TEKOPORA, TENONDERA, TEKOKA, COMEDORES, REGISTRO CIVIL, ANDE, MUVEH E ITAIPU.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	REUNION DE TRABAJO EN MERCAAGUAZU CON DIRECTORES Y JEFES.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	19/8/2021	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. MISIONES/ DISTRITO SAN JUAN BAUTISTA, PARA JORNADA DE PAGOS, ACTUALIZACIONES Y FIRMAS DE ACTOS DE COMPROMISOS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
5	20/8/2021	ENTREGA DE VIVERES EN EL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES COMUNITARIAS Y EL PAGO A PARTICIPANTES DE TEKOPORA EN LA LOCALIDAD DE REPATRIACION/ DPTO. DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/09/21

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1639

FECHA DE REMISION: 30/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	17/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA, -	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO
---	-----------	--	-------------------------

JUSTO PASTOR LEZCANO AREVALOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

30/09/2021

1606

30/09/2021



JEFE INMEDIATO

Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

**GOBIERNO
NACIONAL**

*Paraguay
de la gente*

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 30 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
5306141	LISSETTE FIORELLA, MEZA MOREIRA	TECNICO/A DE LEGAJOS Y CONTRATOS	6	421.700 337.360	2.024.160	2.192.840

Son Guaraníes: dos millones ciento noventa y dos mil ochocientos cuarenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: {"CONCEPCION / CONCEPCION"}, {"FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL"}, {"CURUGUATY / CANINDEYU"}, {"SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO"}, {"CAACUPE / CORDILLERA"}]

FECHA DE SALIDA: 17 de octubre de 2021

FECHA DE RETORNO: 22 de octubre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Firma de contrato de personal de campo de los Programas Tekopora y Tenondera en los Departamentos de Concepción, Amambay, San Pedro, Canindeyú y Cordillera. Rectificación del código del viaje N° 2955.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	17/10/2021	Traslado de Fdo. de la Mora al Dpto. de Concepción.	CONCEPCION / CONCEPCION	IMPORTE DE VIATICO: 2.024.160
2	18/10/2021	Firma de contrato en el Dpto. de Concepción. Pernocte.	CONCEPCION / CONCEPCION	VIATICO DE RETORNO: 168.680
3	19/10/2021	Traslado y firma de contrato en el Dpto. de Amambay. Traslado y firma de contrato en el Dpto. de San Pedro (Santa Rosa). Pernocte.	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO	IMPORTE TOTAL: 2.192.840
4	20/10/2021	Firma de contrato en el Dpto. de San Pedro (San Estanislao). Traslado y firma de contrato en el Dpto. de Canindeyú. Pernocte.	CURUGUATY / CANINDEYU	Son Guaraníes: dos millones ciento noventa y dos mil ochocientos cuarenta
5	21/10/2021	Traslado y firma de contrato en el Dpto. de Caaguazú. Traslado y pernocte en el Dpto. de Cordillera.	CAACUPE / CORDILLERA	FORMA DE PAGO
6	22/10/2021	Firma de contrato en el Dpto. de Cordillera. Traslado a Fdo. de la Mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lisette Fiorella, Meza Moreira
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Yanina Paiva
FECHA: 30/09/2021

N° DE ORDEN: 1.660

FECHA DE REMISION: 30/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola

Dirección de Control y Seguimiento
DIRECTORÍA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

GOBIERNO NACIONAL
Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Presupuestaria
SI ☒ NO ☐
RUBRO: 232 A la Dirección Financiera para sus efectos
CLASE PROG: 2 PROG: 1
ACTIV/PROY: 1
FECHA: 30-09-2021 FIRMA: [Firma]
Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



Ministerio de
DESARROLLO
SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
5218907	LAURA ROMINA, ROJAS NUÑEZ	TECNICO/A DE SALARIOS	6	548.210 421.700 379.530	2.319.350	2.488.030

Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos ochenta y ocho mil treinta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ", "PILAR / ÑEEMBUCÚ", "VILLARRICA / GUAIRÁ", "CARMEN DEL PARANA / ITAPÚA", "ESCOBAR / PARAGUARI")

FECHA DE SALIDA: 19 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 24 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Firma de contratos de funcionarios de Campo del Programa Tekopora y Gestores Empresariales del Programa Tenondera, en los Departamentos de Ñeembucú, Misiones, Itapúa, Alto Paraná, Caazapa, Guairá y Paraguari.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	19/9/2021	Traslado del MDS (Fdo. de la Mora) al Dpto. de Ñeembucú, pernocte.	PILAR / ÑEEMBUCÚ	IMPORTE DE VIATICO: 2.319.350 VIATICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 2.488.030 Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos ochenta y ocho mil treinta FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	20/9/2021	Firma de Contrato en el Dpto. de Misiones, traslado y pernocte en Itapua	CARMEN DEL PARANA / ITAPÚA	
3	21/9/2021	Firma de Contrato en Itapua (Centro Sur y Nordeste), traslado y pernocte en el Dpto. de Alto Paraná.	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	
4	22/9/2021	Firma de Contrato en el Dpto. de Alto Paraná. Traslado y Firma de Contrato en Caazapa (Distrito de Caazapa), traslado y pernocte en Guairá	VILLARRICA / GUAIRÁ	
5	23/9/2021	Firma de Contrato en Caazapa (San Juan Nepomuceno), traslado y firma de contrato en Guairá (Villarica). Pernocte.	VILLARRICA / GUAIRÁ	
6	24/9/2021	Traslado y firma de contrato en el Dpto. de Paraguari. Retorno al MDS (Fdo. de la Mora)	ESCOBAR / PARAGUARI	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

LAURA ROMINA, ROJAS NUÑEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 29/09/2021

Yanina Palva

N° DE ORDEN: 1561

FECHA DE REMISION: 29/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro

Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

Ministerio de
DESARROLLO
SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

SI

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2

ACTIV/PROV: 1

FECHA: 16-09-2021

FIRMA: Doris Ortega Barrios



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

**GOBIERNO
NACIONAL**

*Paraguay
de la gente*

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4663716	LETICIA MARIA, TORRES MARTINEZ	TECNICO/A DE LEGAJOS Y CONTRATOS	6	548.210 421.700 379.530	2.319.350	2.488.030

Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos ochenta y ocho mil treinta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ", "PILAR / ÑEEMBUCÚ", "VILLARRICA / GUAIRÁ", "CARMEN DEL PARANÁ / ITAPÚA", "ESCOBAR / PARAGUARI")

FECHA DE SALIDA: 19 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 24 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Firma de contratos de funcionarios de Campo del Programa Tekopora y Gestores Empresariales del Programa Tenondera, en los Departamentos de Ñeembucú, Misiones, Itapúa, Alto Paraná, Caazapa, Guairá y Paraguarí

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	19/9/2021	Traslado del MDS (Fdo. de la Mora) al Dpto de Ñeembucú, pernocte.	PILAR / ÑEEMBUCÚ
2	20/9/2021	Firma de Contrato en el Dpto. de Misiones, traslado y pernocte en Itapúa.	CARMEN DEL PARANÁ / ITAPÚA
3	21/9/2021	Firma de Contrato en Itapúa (Centro Sur y Nordeste), traslado y pernocte en el Dpto. de Alto Paraná.	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ
4	22/9/2021	Firma de Contrato en el Dpto. de Alto Paraná. Traslado y Firma de Contrato en Caazapa (Distrito de Caazapa), traslado y pernocte en Guairá.	VILLARRICA / GUAIRÁ
5	23/9/2021	Firma de Contrato en Caazapa (San Juan Nepomuceno), traslado y firma de contrato en Guairá (Villarrica) Pernocte.	VILLARRICA / GUAIRÁ
6	24/9/2021	Traslado y firma de contrato en el Dpto. de Paraguarí. Retorno al MDS (Fdo. de la Mora)	ESCOBAR / PARAGUARI

IMPORTE DE VIÁTICO:	2.319.350
VIÁTICO DE RETORNO:	168.680
IMPORTE TOTAL:	2.488.030
Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos ochenta y ocho mil treinta	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

LETICIA MARIA, TORRES MARTINEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Yanina Raiva
FECHA: 29/09/2021

N° DE ORDEN: 1562
FECHA DE REMISION: 29/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Ministerio de
DESARROLLO
SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

SI

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 1

ACTIV/PROG: 1

FECHA: 16-09-2021 FIRMA: [Firma]

N° viaje: 2948 - N° detalle: 6680

Lic. Jorge Espinola

DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

5



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

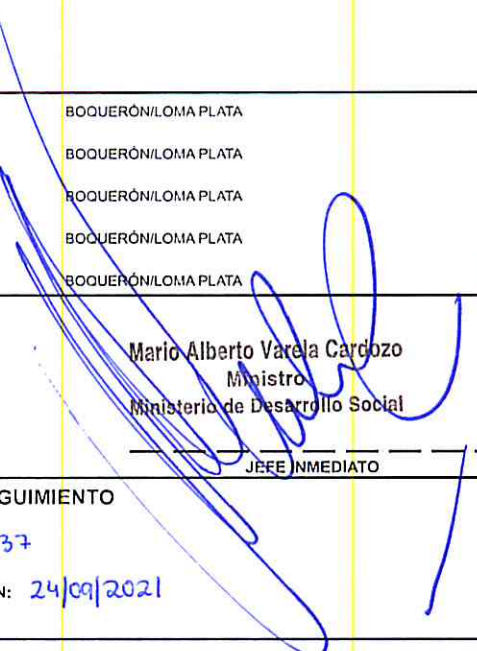
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	23/8/2021	Salida del MDS. Llegada y Socialización del resultado de la investigación. Pernocte en el distrito de Loma Plata.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	24/8/2021	Salida a la comunidad Yalve Sanga en el departamento de Boquerón. Aplicación del instrumento de Diagnóstico. Pernocte en Loma Plata.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	25/8/2021	Aplicación del instrumento de Diagnóstico en la comunidad Cacique Mayeto. Pernocte en el distrito de Loma Plata.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	26/8/2021	Socialización del PNRP y programas sociales del MDS en la comunidad Casuarina. Pernocte en el distrito de Loma Plata.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	27/8/2021	Evaluación de actividades realizadas y retorno al MDS.	BOQUERÓN/LOMA PLATA


CAYO ROBERTO CACERES SILVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: 
FECHA: 24/09/2021

N° DE ORDEN: 1537
FECHA DE REMISION: 24/09/2021



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 09 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1232653	BEATRIZ DANIELA, ZARZA TATTON	ANALISTA DE SISTEMAS	6	548.210 421.700 379.530	2.235.010	2.403.690
Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos tres mil seiscientos noventa				337.360		

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PILAR / ÑEEMBUCÚ", "VILLARRICA / GUAIRÁ", "SAN JUAN NEPOMUCENO / CAAZAPÁ", "CARMEN DEL PARANA / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 11 de octubre de 2021

FECHA DE RETORNO: 16 de octubre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	11/10/2021	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DEL ÑEEMBUCÚ - DISTRITO DE PILAR	PILAR / ÑEEMBUCÚ	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.235.010 VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 2.403.690 Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos tres mil seiscientos noventa FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	12/10/2021	REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION EN PILAR, TRASLADO A MISIONES Y PERNOCTE EN ITAPUA	CARMEN DEL PARANA / ITAPUA	
3	13/10/2021	REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION EN ITAPUA CENTRO SUR, NORTEDESTE Y TRASLADO A DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANA	
4	14/10/2021	REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION EN MINGA GUAZU, TRASLADO A DEPARTAMENTO DE CAAZAPÁ Y REGISTRO DE FIRMA EN SAN JUAN NEPOMUCENO	SAN JUAN NEPOMUCENO / CAAZAPÁ	
5	15/10/2021	REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION EN VILLARRICA	VILLARRICA / GUAIRÁ	
6	16/10/2021	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI Y REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION EN ESCOBAR, RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

BEATRIZ DANIELA, ZARZA TATTON
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Gerardo Gaona
Jefe Dpto. Desarrollo de Sistemas
DGTIC - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1570

FECHA:

29/09/21

Marcos Escobedo

FECHA DE REMISION: 29/09/21

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

GOBIERNO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Disponibilidad Presupuestaria
SI [X] NO []
RUBRO: 232
CLASE PROG: 1 PROG.: 1
ACTIV./PROY.: 1
FECHA: 24-09-2021 FIRMA: [Firma]

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 09 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3774158	NANCY YOHANI, PIÑANEZ FERREIRA	ANALISTA DE SISTEMAS	6	548.210 421.700 379.530 337.360	2.235.010	2.403.690
Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos tres mil seiscientos noventa						

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PILAR / ÑEEMBUCÚ", "VILLARRICA / GUAIRÁ", "SAN JUAN NEPOMUCENO / CAAZAPÁ", "CARMEN DEL PARANA / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 11 de octubre de 2021

FECHA DE RETORNO: 16 de octubre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	11/10/2021	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DEL ÑEEMBUCÚ - DISTRITO DE PILAR	PILAR / ÑEEMBUCÚ	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.235.010 VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 2.403.690 Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos tres mil seiscientos noventa FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	12/10/2021	REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION EN PILAR, TRASLADO A MISIONES Y PERNOCTE EN ITAPUA	CARMEN DEL PARANA / ITAPUA	
3	13/10/2021	REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION EN ITAPUA CENTRO SUR, NORDESTE Y TRASLADO A DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	
4	14/10/2021	REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION EN MINGA GUAZU, TRASLADO A DEPARTAMENTO DE CAAZAPÁ Y REGISTRO DE FIRMA EN SAN JUAN NEPOMUCENO	SAN JUAN NEPOMUCENO / CAAZAPÁ	
5	15/10/2021	REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION EN CAAZAPÁ, TRASLADO A VILLARRICA, REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION EN VILLARRICA	VILLARRICA / GUAIRÁ	
6	16/10/2021	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI Y REALIZACION DE REGISTRO DE FIRMA ELECTRONICA AL PERSONAL DE CAMPO DE LA INSTITUCION EN ESCOBAR, RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

NANCY YOHANI, PIÑANEZ FERREIRA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1569

FECHA:

29/09/21

Marcos Escobedo

FECHA DE REMISION: 29/09/21

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DCPP-DCS

Ministerio de
DESARROLLO
SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI ☒ NO ☐

A la Dirección Financiera para sus efectos

RUBRO: 236

CLASE PROG: 1 PROG: 1

ACTIV/PROY: 1

FECHA: 24-09-2021 FIRMA: [Firma]

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

Lic. Jorge Espinola
Director

DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
C.F. Luis Ruiz Diaz

Viceministro
Ministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	31/5/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1985, ID 2769	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	1/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1985, ID 2769	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	2/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1985, ID 2769	GUAIRÁ/NUMI
4	3/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1985, ID 2769	GUAIRÁ/NUMI
5	4/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1985, ID 2769	GUAIRÁ/NUMI

ANGEL RAMON INSFRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/09/21

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1631

FECHA DE REMISION: 30/09/21



JEFE INMEDIATO

Jefe de Transporte
Departamento de Transporte y Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	5/8/2021	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL AL DPTO. DE CAAGUAZÚ/CNEL. OVIEDO, PARA ACTIVIDADES CON LOS DIRECTORES DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TEKOKA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	28/8/2021	TRASLADO A LOS TERRITORIOS SOCIALES: SAN LUIS Y SAN RAFAEL I Y II PARA VERIFICACION Y REUNION CON PRESIDENTES Y DIRIGENTES.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

29/09/21

N° DE ORDEN: 1543

FECHA DE REMISION:

29/09/21

Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	5/8/2021	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL AL DPTO. DE CAAGUAZÚ/CHEL, OVIEDO, PARA ACTIVIDADES CON LOS DIRECTORES DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TEKOKA,	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	20/8/2021	TRASLADO A LOS TERRITORIOS SOCIALES: SAN LUIS Y SAN RAFAEL I Y II PARA VERIFICACIÓN Y REUNIÓN CON PRESIDENTES Y DIRIGENTES.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

29/09/21

Marcos Escobedo
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: *1594*

FECHA DE REMISION: *29/09/21*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	9/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
2	10/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
3	11/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
4	12/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/CAAZAPA
5	13/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

PEDRO MILCIADES MOLINAS LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1610

FECHA DE REMISION:

Abg. Pedro Milciades Molinas
Jefe Regional - Programa Tekoha M.D.S.
Regional Coronel Oviedo

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	9/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
2	10/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
3	11/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
4	12/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/CAAZAPA
5	13/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

BLAS EDGAR VELAZQUEZ OLMEDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN 1612

FECHA:

FECHA DE REMISION:

30/09/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

Abg. Pedro Milciades Molinas
Jefe Regional - Programa Tekoha M.D.S.
Regional Coronel Oviedo



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	9/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
2	10/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
3	11/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
4	12/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/CAAZAPA
5	13/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

DANIS DIOSNEL ALONSO FLORENTIN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1613

FECHA DE REMISION:

Marcos Escobreiro

TÉCNICO
DCPP-DCS

JEFE INMEDIATO
Abg. Pedro Miteides Molinas
Jefe Regional - Programa Tekoha M.D.S.
Regional Coronel Oviedo



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	9/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
2	10/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
3	11/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
4	12/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/CAAZAPA
5	13/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

NATALIA SANTOS VARELA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1614

FECHA DE REMISION:

Abg. Pedro Milciades Molinas
Jefe Regional - Programa Tekoha M.D.S.
Regional Coronel Oviedo

Marche Escobedo
Técnico
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	9/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
2	10/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
3	11/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
4	12/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/CAAZAPA
5	13/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

Lic. Rut Centurión
Técnica Prog. Tekohá
Regional Cnel. Oviedo - MDS

RUT GABRIELA CENTURION VILLALBA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

30/09/21

Marcos Escobeiro

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1616

FECHA DE REMISION:

30/09/21

Abg. Pedro Milciades Molinas
Jefe Regional - Programa Tekoha M.D.S.
Regional Coronel Oviedo



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	9/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
2	10/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
3	11/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
4	12/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/CAAZAPA
5	13/8/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACION GENERAL OCUPACIONAL, NOTIFICACIONES Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

Lic. José Collante Dimitropulos
Dpto. de Tesorería
M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo

JOSE MANUEL COLLANTE DIMITROPULOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/09/21

N° DE ORDEN: 1617

FECHA DE REMISION: 30/09/21

Adg. Pedro Milciades Molinas
Jefe Regional - Programa Tekoha M.D.S.
Regional Coronel Oviedo



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/8/2021	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZÚ/CNEL. OVIEDO PARA VISITA Y VERIFICACIÓN A LOS TERRITORIOS SOCIALES: SAN BLAS A, SAN BLAS B Y SAN CAYETANO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	31/8/2021	REUNIÓN DE TRABAJO EN EL MERCAAGUAZÚ CON LOS DIRECTORES Y JEFE DE TEKOPORA Y TEKOHIA. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Carlos Amal Paredes
CARLOS AMAL PAREDES

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/09/21

Marcos Escobedo
Marcos Escobedo
Técnico
DCFP-DCS

N° DE ORDEN: 1644

FECHA DE REMISION: 30/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/9/2021	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZÚ/CNEL. OVIEDO PARA VISITA Y VERIFICACIÓN A LOS TERRITORIOS SOCIALES; SAN BLAS A, SAN BLAS B Y SAN CAYETANO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	31/8/2021	REUNIÓN DE TRABAJO EN EL MERCAAGUAZÚ CON LOS DIRECTORES Y JEFE DE TEKOPORA Y TEKOHIA. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varua Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JERARQUICO

PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

30/09/21

N° DE ORDEN: 1645

FECHA DE REMISION:

30/09/21

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	30/8/2021	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZÚ/CNEL. OVIEDO PARA VISITA Y VERIFICACIÓN A LOS TERRITORIOS SOCIALES: SAN BLAS A, SAN BLAS B Y SAN CAYETANO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	31/8/2021	REUNIÓN DE TRABAJO EN EL MERCADO CAAGUAZÚ CON LOS DIRECTORES Y JEFEES DE TEKOPORA Y TEKOHIA, RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cordero
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/09/21

Marcos Escobedo
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1647

FECHA DE REMISION: 30/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	2/9/2021	TRASLADO AL DP10. DE CAAGUAZÚ/CNEL. OVIEDO EN EL MERCAAGUAZÚ, PARA FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS A FAMILIAS, A TRAVEZ DE TEKOHÁ.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	3/9/2021	TRABAJO INSTITUCIONAL DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL EN EL MERCAAGUAZÚ CON DIRECTORES DE TEKOHÁ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

CARLOS ANIBAL PAREDES

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

29/09/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1598

FECHA DE REMISION:

29/09/21

Abg. Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	2/9/2021	TRASLADO AL DPTO. DE CAAGUAZÚ/CNEL. OVIEDO EN EL MERCAAGUAZÚ, PARA FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS A FAMILIAS, A TRAVEZ DE TEKOHIA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	3/9/2021	TRABAJO INSTITUCIONAL DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL EN EL MERCAAGUAZÚ CON DIRECTORES DE TEKOHIA. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1599

Abg. Mario Alberto Varela Cardozo

Ministro

Ministerio de Desarrollo Social

FECHA:

29/09/21

FECHA DE REMISION:

29/09/21

Mario Escobedo

Técnico

DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	2/9/2021	TRASLADO AL DP10, DE CAAGUAZÚ/CNEL. OVIEDO EN EL MERCAAGUAZÚ, PARA FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS A FAMILIAS, A TRAVEZ DE TEKOHIA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	3/9/2021	TRABAJO INSTITUCIONAL DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL EN EL MERCAAGUAZÚ CON DIRECTORES DE TEKOHIA. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 29/09/21 Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1600

FECHA DE REMISION: 29/09/21

JEFE INMEDIATO

Abg. Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	25/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES, -	ITAPÚA/SAN RAFAEL DEL PARANA
2	26/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES, -	ITAPÚA/SAN RAFAEL DEL PARANA
3	27/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES, -	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN CARLOS GONZALEZ

FUNCIONARIO COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. Liliana González
Técnica
DCPP-DCS

FECHA:

23/09/2021

N° DE ORDEN:

1508

FECHA DE REMISION:

23/09/2021



Nelson González Paz
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	12/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTOS A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	GUARÁ/CORONEL MARTINEZ
2	13/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTOS A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	GUARÁ/CORONEL MARTINEZ
3	14/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTOS A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	GUARÁ/ITAPE
4	15/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTOS A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	GUARÁ/ITAPE
5	16/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTOS A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	GUARÁ/NUMI

Ing. Agr. Juan Andino
Gestor Empresarial
Tenonderá - MDS
JUAN EMILIANO ANDINO RUIZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		 Jefe Inmediato Mg. David Martinez Jefe Regional Prog. Tenonderá - MDS
VERIFICADO POR: Marcos Escobedo Técnico DCPP-DCS	N° DE ORDEN: 1540 FECHA DE REMISION: 28/09/21	
FECHA: 28/09/21		



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	6/9/2021	Traslado al Departamento de Amambay.	AMAMBAY/KARAPAI
2	7/9/2021	Verificación de emprendimientos de participantes del Programa.	AMAMBAY/KARAPAI
3	8/9/2021	Verificación de emprendimientos de participantes del Programa.	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
4	9/9/2021	Verificación de emprendimientos de participantes del Programa.	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
5	10/9/2021	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO GONZALEZ VAZQUEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
FUG. Itennderá - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

29/09/21

Marcel Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1557

FECHA DE REMISION:

29/09/21

JEF. INMEDIATO

FUG. Itennderá - MDS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 31 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICE MINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1876568	GUILLERMO MIGUEL, ORTIGOZA GAVILAN	TECNICO/A DE GESTION Y ATENCION A FAMILIAS	5	337.360	1.349.440	1.518.120

Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 13 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: REUNION EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, CENSOS, NOTIFICACION POR OCUPACION Y ASIGNACION DE LOTES.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/9/2021	REUNION EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, CENSOS, NOTIFICACION POR OCUPACION Y ASIGNACION DE LOTES.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.349.440 VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 1.518.120 Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	14/9/2021	REUNION EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, CENSOS, NOTIFICACION POR OCUPACION Y ASIGNACION DE LOTES.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ	
3	15/9/2021	REUNION EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, CENSOS, NOTIFICACION POR OCUPACION Y ASIGNACION DE LOTES.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ	
4	16/9/2021	REUNION EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, CENSOS, NOTIFICACION POR OCUPACION Y ASIGNACION DE LOTES.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ	
5	17/9/2021	REUNION EN LOS TERRITORIOS SOCIALES, CENSOS, NOTIFICACION POR OCUPACION Y ASIGNACION DE LOTES. RETORNO.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

GUILLERMO MIGUEL, ORTIGOZA GAVILAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1357

FECHA:

FECHA DE REMISION:

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos:

RUBRO: 232
BASE PROY: 2
PROY: 3
FECHA: 31-08-2021
Econ. Doris Ortega Barrios
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

VICE MINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro de Admin. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 31 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEINSTRUMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
564883	LADISLAO ANTONIO, BOSELLI BAIARDI	DIRECTOR/A DEL PROGRAMA TEKOKA	5	337.360	1.349.440	1.518.120

Son Guaranies: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 13 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Reunión Informativa con las comisiones vecinales de varios territorios sociales y aprobaciones de asignaciones de lotes.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/9/2021	Reunión Informativa con las comisiones vecinales de varios territorios sociales y aprobaciones de asignaciones de lotes.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.349.440
2	14/9/2021	Reunión Informativa con las comisiones vecinales de varios territorios sociales y aprobaciones de asignaciones de lotes.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ	VIÁTICO DE RETORNO: 168.680
3	15/9/2021	Reunión Informativa con las comisiones vecinales de varios territorios sociales y aprobaciones de asignaciones de lotes.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ	IMPORTE TOTAL: 1.518.120
4	16/9/2021	Reunión Informativa con las comisiones vecinales de varios territorios sociales y aprobaciones de asignaciones de lotes.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ	Son Guaranies: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte
5	17/9/2021	Reunión Informativa con las comisiones vecinales de varios territorios sociales y aprobaciones de asignaciones de lotes. Retorno a Fernando de la Mora.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ	FORMA DE PAGO

BANCO:
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

LADISLAO ANTONIO, BOSELLI BAIARDI
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Dr. César Guerrero
Viceministro de Protección y Promoción Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1.469

FECHA:

FECHA DE REMISION:

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola
Director de Control y Seguimiento

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

A la Dirección Financiera para sus efectos

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 3

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 31-08-2021 FIRMA: [Firma]

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	7/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1981 - ID 2813	GUAIRAVILLARRICA
2	8/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1981 - ID 2813	GUAIRAVILLARRICA
3	9/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1981 - ID 2813	CAAZAPÁ/CAAZAPA

JUSTO PASTOR LEZCANO AREVALOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

16/09/21

Marcos Escobedo
Técnico
DOPP-DCS

N° DE ORDEN: 1447

FECHA DE REMISION:

16/09/21



Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 08 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4357476	EDITH GRICELDA, AVEIRO GAONA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A	5	548,210	2.192.840	2.361.520

Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOHÁ

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 04 de octubre de 2021

FECHA DE RETORNO: 08 de octubre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: VERIFICACION DE NO OCUPACION Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	4/10/2021	VERIFICACION DE NO OCUPACION Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES, TERRITORIO SOCIAL DEL DISTRITO DE MINGA GUAZU.	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.192.840
2	5/10/2021	VERIFICACION DE NO OCUPACION Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES, TERRITORIO SOCIAL SAN ISIDRO II, 15 DE AGOSTO, DISTRITO DE HERNANDARIAS.	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	VIÁTICO DE RETORNO: 168.680
3	6/10/2021	VERIFICACION DE NO OCUPACION Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES, VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE CIUDAD DEL ESTE.	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	IMPORTE TOTAL: 2.361.520
4	7/10/2021	VERIFICACION DE NO OCUPACION Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES, VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE CIUDAD DEL ESTE.	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte
5	8/10/2021	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL DEL MDS, FERNANDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Edith Gricelda Aveiro Gaona
EDITH GRICELDA, AVEIRO GAONA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Arq. Antonio Boselli Baiardi
Arq. Antonio Boselli Baiardi
Director Programa TEKOHÁ
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1515

FECHA:

FECHA DE REMISION: 23/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

GOBIERNO NACIONAL
Paraguay de la gente
DOCUMENTO DE PRESUPUESTO
Disponibilidad Presupuestaria
SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO
A la Dirección Financiera para sus efectos
RUBRO: 232
CLASE PROG: 2 PROG: 3
ACTIV./PROY.: 2
FECHA: 16-09-2021 FIRMA: Econ. Dora V. Ortega Barrios
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Jorge Espinola
Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Comisión
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	31/5/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE LA OFICINA REGIONAL - PROGRAMA TEKHA, RECTIF. DEL CODIGO DE SOLICITUD 2.526 SEGUN ID N° 1958.	CAAGUAZU/CAAGUAZU
2	16/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE LA OFICINA REGIONAL - PROGRAMA TEKHA, RECTIF. DEL CODIGO DE SOLICITUD 2.526 SEGUN ID N° 1958.	CAAGUAZU/CAAGUAZU
3	26/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE LA OFICINA REGIONAL - PROGRAMA TEKHA, RECTIF. DEL CODIGO DE SOLICITUD 2.526 SEGUN ID N° 1958.	CAAGUAZU/CAAGUAZU

JUAN FELIX AGUILERA OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFES INMEDIATOS
Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1483

FECHA:

22/09/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

FECHA DE REMISION:

22/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	3/5/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes a la DGAF, -	CONCEPCIÓN/YBY YAU
2	4/5/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes a la DGAF, -	CONCEPCIÓN/YBY YAU
3	5/5/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes a la DGAF, -	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
4	6/5/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes a la DGAF, -	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
5	7/5/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes a la DGAF, -	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO


DIEGO OSMAR IBARZABAL NÚÑEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 22/09/21


Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1487

FECHA DE REMISION: 22/09/21




NELSON
JEFE INMEDIATO
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 03 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1876568	GUILLERMO MIGUEL, ORTIGOZA GAVILAN	TECNICO/A DE GESTION Y ATENCION A FAMILIAS	5	548.210 421.700 337.360	1.855.480	2.024.160

Son Guaraníes: dos millones veinticuatro mil ciento sesenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ","FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL","SALTO DEL GUAIRA / CANINDEYÚ","CAPIBARY / SAN PEDRO","OBLIGADO / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 20 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 24 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: ACOMPAÑAR Y REALIZAR VERIFICACION IN SITU REFERENTE A LA SITUACION CONTRACTUAL DE FAMILIAS DEL PROGRAMA TEKOKA DE VARIOS TS CONJUNTAMENTE CON TECNICOS DEL MUVH EN VIRTUD AL EXP MEU N° 02682/2021.. EL TRASLADO SE REALIZARA CON VEHICULO DEL MUVH

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	20/9/2021	ACOMPAÑAR Y REALIZAR VERIFICACION IN SITU REFERENTE A LA SITUACION CONTRACTUAL DE FAMILIAS DEL PROGRAMA TEKOKA, TERRITORIO SOCIAL TAVA JOAJU RENDA, DISTRITO DE SAN JUAN NEPOMUCENO Y MILAGROS I DEL DISTRITO DE OBLIGADO. PERNOCTE EN OBLIGADO.	OBLIGADO / ITAPÚA	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.855.480 VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 2.024.160 Son Guaraníes: dos millones veinticuatro mil ciento sesenta FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	21/9/2021	ACOMPAÑAR Y REALIZAR VERIFICACION IN SITU REFERENTE A LA SITUACION CONTRACTUAL DE FAMILIAS DEL PROGRAMA TEKOKA, TERRITORIO SOCIAL NUEVO AMANECER III, I Y III, DISTRITO DE CAMBYRETA POSTERIOR TRASLADO Y PERNOCTE A CIUDAD DEL ESTE	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	
3	22/9/2021	ACOMPAÑAR Y REALIZAR VERIFICACION IN SITU REFERENTE A LA SITUACION CONTRACTUAL DE FAMILIAS DEL PROGRAMA TEKOKA, TERRITORIO SOCIAL JUAN PABLO II, DISTRITO DE FRANCISCO CABALLERO ALVAREZ Y KO E RORY DEL DISTRITO DE SALTO DEL GUAIRA. PERNOCTE EN SALTO DEL GUAIRA.	SALTO DEL GUAIRA / CANINDEYÚ	
4	23/9/2021	ACOMPAÑAR Y REALIZAR VERIFICACION IN SITU REFERENTE A LA SITUACION CONTRACTUAL DE FAMILIAS DEL PROGRAMA TEKOKA, TERRITORIO SOCIAL 1° DE MARZO, DISTRITO DE CAPIBARY. PERNOCTE EN CAPIBARY.	CAPIBARY / SAN PEDRO	
5	24/9/2021	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL, FERNANDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Abog. Guillermo Ortigoza - Gavilan
GUILLERMO MIGUEL ORTIGOZA GAVILAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Arq. Antonio Boselli Baiardi
Director Programa TEKOKA
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: Lic. José Caballero

FECHA: 20/09/2021

N° DE ORDEN: 1462

FECHA DE REMISION: 20/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

RUBRO: 221
CLASE PROG: 2 PROG.: 3
ACTIV./PROY.: 2
FECHA: 09.09.21 FIRMA:

C.P. María B. Barria
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

**GOBIERNO
NACIONAL**

Paraguay
de la gente

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 31 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4891090	CYNTHIA GISELLE, RODRIGUEZ ADORNO	ABOGADO DICTAMINANTE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS LEGALES	5	421.700	1.686.800	1.855.480

Son Guaraníes: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY", "SALTO DEL GUAIRA / CANINDEYÚ", "GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ / CANINDEYÚ")

FECHA DE SALIDA: 13 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Revisar procedimiento judiciales en Poder Judicial de la Circunscripción Judicial de Amambay, realizar procedimientos en el marco de sumario administrativo dispuesto por Resolución MDS 1214/2020 y la Resolución MDS 579/21.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/9/2021	Salida del Ministerio de Desarrollo Social a la ciudad de Pedro Juan Caballero a los efectos de realizar presentación de escrito Judicial. Pemocle.	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.686.800
2	14/9/2021	Traslado al distrito de Francisco Caballero Alvarez a los efectos de realizar notificación de procedimiento de sumario Administrativo en el Territorio Social Juan Pablo II del distrito de Francisco Caballero Alvarez. Pemocle	SALTO DEL GUAIRA / CANINDEYÚ	VIÁTICO DE RETORNO: 168.680
3	15/9/2021	Realizar Notificaciones de Resoluciones de la Maxima Autoridad Institucional en el distrito de Salto del Guaira.	GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ / CANINDEYÚ	IMPORTE TOTAL: 1.855.480
4	16/9/2021	Realizar audiencias en el marco del sumario Administrativo en el Territorio Social Juan Pablo II del distrito de Francisco Caballero Alvarez a participantes del Programa Tekoha.	GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ / CANINDEYÚ	Son Guaraníes: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta
5	17/9/2021	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora sede del Ministerio de Desarrollo Social.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	FORMA DE PAGO
				BANCO: X
				CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

CYNTHIA GISELLE, RODRIGUEZ ADORNO
Funcionaria de Asesoría Jurídica - MDS

VERE INMEDIATO

Abg. Cesar Centurión
Jefe Dpto. Asuntos Legales
Dirección General de Asesoría Jurídica-MDS

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1488

FECHA:

FECHA DE REMISION: 22/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinoza

Dirección de Control y Seguimiento
DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

C.P. Luis Ruiz Díaz
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

C.P. Mari B. Ibarra
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

**GOBIERNO
NACIONAL**

Paraguay
de la gente

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 31 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3436534	LAURA FELIPA, PINTOS	TECNICO/A JURIDICO/A	5	421.700	1.686.800	1.855.480

Son Guaraníes: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
AL DISTRITO/DPTO/PAIS: {"FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL","PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY","SALTO DEL GUAIRA / CANINDEYÚ","GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ / CANINDEYÚ"}

FECHA DE SALIDA: 13 de septiembre de 2021
FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Revisar procedimiento judiciales en Poder Judicial de la Circunscripción Judicial de Amambay, realizar procedimientos en el marco de sumario administrativo dispuesto por Resolución MDS 1214/2020 y la Resolución MDS 579/21.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/9/2021	Salida del Ministerio de Desarrollo Social a la ciudad de Pedro Juan Caballero a los efectos de realizar presentacion de escrito Judicial. Pernocte.	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.686.800
2	14/9/2021	Traslado al distrito de Francisco Caballero Alvarez a los efectos de realizar notificación de procedimiento de sumario Administrativo en el Territorio Social Juan Pablo II del distrito de Francisco Caballero Alvarez. Pernocte	SALTO DEL GUAIRA / CANINDEYÚ	VIÁTICO DE RETORNO: 168.680
3	15/9/2021	Realizar Notificaciones de Resoluciones de la Maxima Autoridad Institucional en el distrito de Salto del Guaira.	GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ / CANINDEYÚ	IMPORTE TOTAL: 1.855.480
4	16/9/2021	Realizar audiencias en el marco del sumario Administrativo en el Territorio Social Juan Pablo II del distrito de Francisco Caballero Alvarez a participantes del Programa Tekoha.	GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ / CANINDEYÚ	Son Guaraníes: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta
5	17/9/2021	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora sede del Ministerio de Desarrollo Social.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	FORMA DE PAGO
				BANCO: X
				CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Laura Pintos
Técnica Jurídica
Asesoría Jurídica - MDS
LAURA FELIPA, PINTOS
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Jorge Ramirez Alonso
Mat. C.S. N° 15.391
Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Liliana González
Técnica
DGPP-DCS
FECHA: 22/09/2021

N° DE ORDEN: 1489
FECHA DE REMISION: 22/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Disponible para Presupuesto
SE
RUBRO: 132
A la Dirección Financiera para sus efectos
BASE PROY: 1
ACTIV/PROY: 1
FECHA: 03.09.21 FIRMA: C.P. Mari B. Barba
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Jorge Ramirez Alonso
Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social

C.P. Luis Ruiz Diaz
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	26/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Trabajo Institucional en la sede de Oficina Regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	27/8/2021	Día de trabajo Institucional en la sede de Oficina Regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

23/09/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1497

FECHA DE REMISION:

23/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	26/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mera al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Trabajo Institucional en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	27/8/2021	Día de trabajo Institucional en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 23/09/21

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1498

FECHA DE REMISION: 23/09/21



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	26/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mera al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Trabajo Institucional en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	27/8/2021	Día de trabajo Institucional en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

BLAS ALBERTO FIGUEROA BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varaja Catdiza
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

23/09/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

1501

FECHA DE REMISION:

23/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	26/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Maxima Autoridad en Actividades. Trabajo Institucional en en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	27/8/2021	Día de trabajo Institucional en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO


VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera
Secretario Privado
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

23/09/21


Marcos Escobedo
Técnico

N° DE ORDEN: 1503

FECHA DE REMISION:

23/09/21

DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	16/8/2021	Limpieza de predio, pintura de tinglado e instalación de lavamanos para evento con presencia de la Máxima Autoridad.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Asistencia en el evento con presencia de la Máxima Autoridad y apoyo logístico en el evento.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	Apoyo logístico en desmontaje de escenario limpieza y pago a proveedores del evento.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

JORGE RAMON MALMORI

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 23/09/21

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1604

FECHA DE REMISION: 23/09/21

Carlos Alberto Torres
Jefe
Dpto. de Servicios Generales - DSG



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	16/9/2021	Limpieza de predio, pintura de tinglado e instalación de lavamanos para evento con presencia de la Máxima Autoridad.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Asistencia en el evento con presencia de la Máxima Autoridad y apoyo logístico en el evento.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/9/2021	Apoyo logístico en desmontaje de escenario limpio y pago a proveedores del evento.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

FELIX EPIFANIO OVIEDO DELGADO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Carlos Alberto Miranda Torres
Jefe

Dir. de Servicios Generales - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 23/09/21

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1605

FECHA DE REMISION: 23/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	16/8/2021	Limpieza de predio, pintura de tinglado e instalación de lavamanos para evento con presencia de la Máxima Autoridad.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Asistencia en el evento con presencia de la Máxima Autoridad y apoyo logístico en el evento.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	Apoyo logístico en desmontaje de escenario limpieza y pago a proveedores del evento.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RAUL SIGARDO ZARZA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

Maria Inés Carreras
Jefa

Opto. de Patrimonio - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 23/09/21

Marco Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1506

FECHA DE REMISION: 23/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	16/8/2021	Limpieza de predio, pintura de tinglado e instalación de lavamanos para evento con presencia de la Máxima Autoridad.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Asistencia en el evento con presencia de la Máxima Autoridad y apoyo logístico en el evento.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	Apoyo logístico en desmontaje de escenario limpieza y pago a proveedores del evento.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

JOSE MANUEL MENDOZA GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

23/09/21

N° DE ORDEN: 1507

FECHA DE REMISION:

Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP-DCS

Hugo Batista Cardozo R.
Jefe Inmediato
Director Administrativo
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	17/8/2021	SALIDA DE LA CIUDAD DE FND DE LA MORA PARA POSTERIOR TRASLADO AL DPTO. DE CAAGUAZU PARA JORNADA DE GOBIERNO, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FND DE LA MORA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
---	-----------	--	-------------------------

MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A
Maria Carolina Sanabria M.
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1475

21/09/2021

Econ. Ricardo Yorg
Director General
Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4621726	LUZ MARLENE, RUIZ DIAZ ALEGRE	TECNICO/A ADMINISTRATIVO	6	548.210 ✓	2.741.050 ✓	2.909.730 ✓

Son Guaraníes: dos millones novecientos nueve mil setecientos treinta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ENCARNACION / ITAPUA") ✓

FECHA DE SALIDA: 27 de septiembre de 2021 ✓

FECHA DE RETORNO: 02 de octubre de 2021 ✓

OBJETIVO DEL VIAJE: ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	27/9/2021	PARTIDA DE LA PLANTA CENTRAL DEL MDS - DPTO. CENTRAL CON DESTINO AL DPTO. DE ITAPUA PARA REALIZAR ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPUA
2	28/9/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS DE CAMBYRETA Y ENCARNACION PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPUA
3	29/9/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS SAN COSME Y DAMINA, JESUS Y TRINIDAD PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPUA
4	30/9/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS CARMEN DEL PARANA, SAN PEDRO DEL PARANA Y SAN JUAN DEL PARANA PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPUA
5	1/10/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS GENERAL ARTIGAS, CAPITAN MIRANDA Y FRAM PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPUA
6	2/10/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LA COORDINACION CENTRAL DEL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - RETORNO A LA PLANTA CENTRAL DEL MDS, DPTO. CENTRAL	ENCARNACION / ITAPUA

IMPORTE DE VIATICO: 2.741.050 ✓
VIATICO DE RETORNO: 168.680 ✓
IMPORTE TOTAL: 2.909.730 ✓

Son Guaraníes: dos millones novecientos nueve mil setecientos treinta ✓

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

LUZ MARLENE, RUIZ DIAZ ALEGRE
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Hugo Escobedo
JEFE INMEDIATO
Director Administrativo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de Desarrollo Social

Ministerio de
**GOBIERNO
NACIONAL**

FECHA: 09/09/21

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

SI ☒ NO ☐

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 1

ACTIV/PROY: 1

FECHA: 09-09-2021

FIRMA: [Firma]

Econ. para: Ortega Barrios

Min. de Desarrollo Social

N° DE ORDEN: 1530
Marcos Escobedo
Técnico
FECHA DE REMISION: 24/09/21

Lic. Jorge Espínola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3746809	WALTER ANDRES, PAREDES LEIVA	TECNICO/A DE INVENTARIO	6	548.210 ✓	2.741.050 ✓	2.909.730 ✓

Son Guaraníes: dos millones novecientos nueve mil seiscientos treinta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ENCARNACION / ITAPÚA") ✓

FECHA DE SALIDA: 27 de septiembre de 2021 ✓

FECHA DE RETORNO: 02 de octubre de 2021 ✓

OBJETIVO DEL VIAJE: ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	27/9/2021	PARTIDA DE LA PLANTA CENTRAL DEL MDS - DPTO. CENTRAL CON DESTINO AL DPTO. DE ITAPUA PARA REALIZAR ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPÚA
2	28/9/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS DE CAMBYRETA Y ENCARNACION PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPÚA
3	29/9/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS SAN COSME Y DAMINA, JESUS Y TRINIDAD PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPÚA
4	30/9/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS CARMEN DEL PARANA, SAN PEDRO DEL PARANA Y SAN JUAN DEL PARANA PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPÚA
5	1/10/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS GENERAL ARTIGAS, CAPITAN MIRANDA Y FRAM PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPÚA
6	2/10/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LA COORDINACION CENTRAL DEL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - RETORNO A LA PLANTA CENTRAL DEL MDS, DPTO. CENTRAL	ENCARNACION / ITAPÚA

IMPORTE DE VIÁTICO: 2.741.050 ✓
VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 ✓
IMPORTE TOTAL: 2.909.730 ✓

Son Guaraníes: dos millones novecientos nueve mil seiscientos treinta

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

WALTER ANDRES, PAREDES LEIVA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Carlos Alberto Miranda Torres
Jefe
Dpto. de Almacén y Suministros-MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de
DESARROLLO
SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

VERIFICADO POR:

FECHA: 24/09/21

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTOS

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

SI ☒ NO ☐

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 1

ACTIV/PROY.: 1

FECHA: 09-09-2021 FIRMA: [Firma]

Econ. para V. Ortega Barrios
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

N° DE ORDEN: 1531

FECHA DE REMISION: 24/09/21

Lic. Jorge Espinola

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3872840	SINTIA RAQUEL, GODOY DUARTE	TECNICO/A DE INVENTARIO	6	548.210 ✓	2.741.050 ✓	2.909.730 ✓

Son Guaraníes: dos millones novecientos nueve mil setecientos treinta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ENCARNACION / ITAPÚA") ✓

FECHA DE SALIDA: 27 de septiembre de 2021 ✓

FECHA DE RETORNO: 02 de octubre de 2021 ✓

OBJETIVO DEL VIAJE: ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	27/9/2021	PARTIDA DE LA PLANTA CENTRAL DEL MDS - DPTO. CENTRAL CON DESTINO AL DPTO. DE ITAPUA PARA REALIZAR ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPÚA	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.741.050 ✓ VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 ✓ IMPORTE TOTAL: 2.909.730 ✓ Son Guaraníes: dos millones novecientos nueve mil setecientos treinta ✓ FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	28/9/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS DE CAMBYRETA Y ENCARNACION PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPÚA	
3	29/9/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS SAN COSME Y DAMINA, JESUS Y TRINIDAD PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPÚA	
4	30/9/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS CARMEN DEL PARANA, SAN PEDRO DEL PARANA Y SAN JUAN DEL PARANA PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPÚA	
5	1/10/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS GENERAL ARTIGAS, CAPITAN MIRANDA Y FRAM PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA	ENCARNACION / ITAPÚA	
6	2/10/2021	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LA COORDINACION CENTRAL DEL DEPARTAMENTO DE ITAPUA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES) DEL PROGRAMA TEKOPORA - RETORNO A LA PLANTA CENTRAL DEL MDS, DPTO. CENTRAL	ENCARNACION / ITAPÚA	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

SINTIA RAQUEL, GODOY DUARTE
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Carlos Alberto Miranda Torres
Jefe
Dpto. de Asesoría y Suministros - M.D.S.
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de
DESARROLLO
SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

VERIFICADO POR:
FECHA:

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestal 24/09/21

SI NO

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG 1

ACTIV/PROY: 1

FECHA: 09-09-2021 FIRMA: Ecda. Dora V. Ortega Barrios
Jefe de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

N° DE ORDEN: 1532

Marcos Escobedo
Técnico

FECHA DE REMISION: 24/09/21

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	15/8/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA DISTRITO DE TOMAS ROMERO PEREIRA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	16/8/2021	JORNADA DE ACTUALIZACION DE DATOS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	17/8/2021	JORNADA DE ACTUALIZACION DE DATOS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/ENCARNACION
4	18/8/2021	JORNADA DE ACTUALIZACION DE DATOS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
5	19/8/2021	JORNADA DE ACTUALIZACION DE DATOS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/PARAGUARI
6	20/8/2021	JORNADA DE ACTUALIZACION DE DATOS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Emilia de la Cruz
Dpto. de Inclusión y Registros
Programa Tekopora - MDS

MARIA EMILIA DE LA CRUZ GONZALEZ

Lic. Rossana Duarte, Jefa
Dpto. de Inclusión y Registros
Programa Tekopora - MDS

JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

21/09/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1471

FECHA DE REMISION: 21/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	15/8/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DISTRITO DE TOMAS ROMERO PEREIRA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	16/8/2021	ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	17/8/2021	ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA	ITAPÚA/ENCARNACION
4	18/8/2021	ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
5	19/8/2021	ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA	PARAGUARI/PARAGUARI
6	20/8/2021	ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Rosa de Lo Santa Mendoza de Paiva
ROSA DE LO SANTA MENDOZA DE PAIVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

24/09/21

Marcos Escobedo
MARCOS ESCOBEDO
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: *1472*

FECHA DE REMISION:

24/09/21

Francisco García
JEFE INMEDIATO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	23/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa.	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
2	24/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa.	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
3	25/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa.	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY
4	26/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa.	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY
5	27/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes del programa. Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FRANCISCO JAVIER RAMOA ZELAYA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

M.V. Javier Ramoa Z.
DIRECTOR
Dirección Programa Tenonderá
M.D.S.

Dr. César Guerrero
Viceministro Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

24-09-21

N° DE ORDEN: 1533

FECHA DE REMISION:

24-09-21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes al programa.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	31/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes al programa.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
3	1/9/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes al programa.	ALTO PARANÁ/YGUAZU
4	2/9/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes al programa.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	3/9/2021	Retorno,	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Belén Benítez Verón
Técnica Administrativa - D.G.A.C
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social

HERMINIA BELEN BENITEZ VERON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Rafael Céspedes
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Programa Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

FECHA:

24.09.21

N° DE ORDEN: 1534

FECHA DE REMISION:

24.09.21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	23/8/2021	Proceso de Inclusión de nuevos participantes del programa.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	24/8/2021	Proceso de Inclusión de nuevos participantes del programa.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	25/8/2021	Proceso de Inclusión de nuevos participantes del programa.	ITAPÚA/NUEVA ALBORADA
4	26/8/2021	Proceso de Inclusión de nuevos participantes del programa.	ITAPÚA/NUEVA ALBORADA
5	27/8/2021	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO GONZALEZ VAZQUEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez

Jefe Regional

Progr. INMEJORAR - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1535

FECHA:

24-09-21

FECHA DE REMISION:

24-09-21



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION, GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	31/5/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1982, ID 2586	GUAIRÁ/CORONEL MARTINEZ
2	17/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1982, ID 2586	GUAIRÁ/CORONEL MARTINEZ
3	2/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1982, ID 2586	GUAIRÁ/CORONEL MARTINEZ
4	3/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1982, ID 2586	GUAIRÁ/FELIX PEREZ CARDOZO
5	4/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1982, ID 2586	GUAIRÁ/FELIX PEREZ CARDOZO

ALCIDES ORESTE ROA CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 22/09/21

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1484

FECHA DE REMISION: 22/09/21



JEFE INMEDIATO
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	31/5/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1983, ID 2779	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	1/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1983, ID 2779	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	2/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1983, ID 2779	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
4	3/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1983, ID 2779	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
5	4/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 1983, ID 2779	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ

WALTER AGUSTIN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

FECHA:

22/09/21

Marcos Escobedo
Técnico

N° DE ORDEN:

1485

FECHA DE REMISION:

22/09/21

DCPP-DCS



Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	20/7/2021	Traslado al Departamento de Presidente Hayes. Verificación a participantes del Programa del Distrito de Tte. Iratá Fernández. Pernocte en el Departamento de Boquerón.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	21/7/2021	Verificación y capacitación a nuevos participantes del Programa del Distrito de Tte. Iratá Fernández. Pernocte en el Distrito de Loma Plata, Departamento de Boquerón.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	22/7/2021	Verificación y capacitación a nuevos participantes del Programa del Distrito de Villa Hayes.	PRESIDENTE HAYES/VILLA HAYES
4	23/7/2021	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUSTAVO DAVID AGUILERA MENDOZA

Funcionario Comisionado
Gustavo Aguilera
Técnico Administrativo - D.C.A.C.
Prog. Tendencia M.D.S.

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

FECHA:

24/09/24

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1477

FECHA DE REMISION:

24/09/24



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	24/8/2021	Traslado al departamento de Caaguazú para realizar entrevistas a familias participantes del Programa Tenondera	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	25/8/2021	Realizar entrevistas a familias participantes del programa Tenondera. Retorno	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

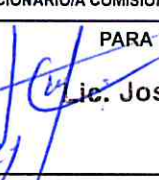

SERGIO BOGARÍN PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Lilian Quiñónez
Jefa de Dpto. de Comunicación/DGG
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:


Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1458

FECHA:

17/09/2021

FECHA DE REMISION:

17/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	10/8/2021	TRABAJO DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2020	CAAGUAZÚ/VAQUERIA
2	11/8/2021	TRABAJO DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2020	CAAGUAZÚ/ITU
3	12/8/2021	TRABAJO DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2020	CAAGUAZÚ/SAN JOAQUIN


RICARDO PORTILLO CUEVAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		LIC. Omar Ortellado
VERIFICADO POR:	Lic. Jose Capallero	Coordinador Departamental
FECHA:	22/09/2021	TEKOPORA
N° DE ORDEN:	1492	
FECHA DE REMISION:	22/09/2021	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	10/8/2021	TRABAJO DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2020	CAAGUAZÚ/VAQUERIA
2	11/8/2021	TRABAJO DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2020	CAAGUAZÚ/YHU
3	12/8/2021	TRABAJO DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2020	CAAGUAZÚ/SAN JOAQUIN


VICTOR RUBEN MARTINEZ GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		Lic. Omar Ortizado
VERIFICADO POR:	Lic. José Caballero	Coordinador Departamental
FECHA:	N° DE ORDEN: 14915	TEKOPORA
22/09/2021	FECHA DE REMISION: 22/09/2021	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	10/8/2021	TRABAJO DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2020	CAAGUAZÚ/VAQUERIA
2	11/8/2021	TRABAJO DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2020	CAAGUAZÚ/YHU
3	12/8/2021	TRABAJO DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2020	CAAGUAZÚ/SAN JOAQUIN

OMAR JAVIER ORTELLADO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1496

FECHA:

22/09/2021

FECHA DE REMISION:

22/09/2021

C.P. Rodrigo Chávez Chaparro
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 26 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3405503	MAXIMA GRACIELA, PALACIO LOPEZ	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	5	337.360 ✓	1.349.440 ✓	1.518.120 ✓

Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 13 de septiembre de 2021 ✓

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021 ✓

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/9/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO. JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO ✓	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.349.440 ✓
2	14/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO ✓	VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 ✓
3	15/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO ✓	IMPORTE TOTAL: 1.518.120 ✓
4	16/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO ✓	Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte ✓
5	17/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL ✓	FORMA DE PAGO
				BANCO: X
				CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lic. Máxima Graciela Palacio López
Técnica de Acompañamiento
TEKOPORA - MDS

MAXIMA GRACIELA PALACIO LOPEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1451

FECHA:

17/09/21

Marcos Escobedo

FECHA DE REMISION:

17/09/21

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Ministerio de
DESARROLLO
SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI ☒ NO ☐

A la Dirección Financiera para sus efectos

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 1

ACTIV./PROY.: 1

FECHA: 03-09-2021 FIRMA: Dora V. Ortega Barrios

Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Lic. Jorge Espinola

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 26 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4862954	ANTONIA RAQUEL, RIVEROS DE GAMARRA	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	5	337.360 ✓	1.349.440 ✓	1.518.120 ✓

Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO") ✓

FECHA DE SALIDA: 13 de septiembre de 2021 ✓

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021 ✓

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/9/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO. JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO ✓	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.349.440 ✓
2	14/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO ✓	VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 ✓
3	15/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO ✓	IMPORTE TOTAL: 1.518.120 ✓
4	16/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO ✓	Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte ✓
5	17/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL ✓	FORMA DE PAGO
				BANCO: X
				CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Antonia Raquel Riveros
Técnica de Acompañamiento
ANTONIA RAQUEL RIVEROS DE GAMARRA
Funcionaria COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1452

FECHA:

17/09/21 Marcos Escobedo

FECHA DE REMISION:

17/09/21

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Dir. de Control y Seguimiento

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

SI ☒ NO ☐

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 1

ACTIV./PROY.: 1

FECHA: 03-09-2021 FIRMA: Doris Ortega Barrios

Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 26 de agosto de 2021

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4008919	CARLOS EPIFANIO, AYALA MARTINEZ	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	5	337.360 ✓	1.349.440 ✓	1.518.120 ✓

Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: {"FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL","SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO"}

FECHA DE SALIDA: 13 de septiembre de 2021 ✓

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021 ✓

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/9/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO. JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO	IMPORTE DE VIATICO: 1.349.440 ✓
2	14/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO	VIATICO DE RETORNO: 168.680
3	15/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO	IMPORTE TOTAL: 1.518.120 ✓
4	16/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO	Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte ✓
5	17/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

CARLOS EPIFANIO, AYALA MARTINEZ
TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO
TEKOPORA

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1453

FECHA:

FECHA DE REMISION: 17/09/21

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Min. DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

SI	NO
RUBRO: 333	A la Dirección Financiera para sus efectos
CLASE PROG: 2	PROG: 1
ACTIV./PROY: 1	
FECHA: 03-09-2021	FIRMA: Doris Barrios

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 26 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3865643	MARIANA GRACIELA, CACERES ESPINOLA	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	5	337.360 ✓	1.349.440 ✓	1.518.120 ✓

Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

Al DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO") ✓

FECHA DE SALIDA: 13 de septiembre de 2021 ✓

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021 ✓

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/9/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE SAN PEDRO. JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.349.440 ✓
2	14/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO	VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 ✓
3	15/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO	IMPORTE TOTAL: 1.518.120 ✓
4	16/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION SOBRE FORMATO DE INFORMES Y MEDIOS DE VERIFICACION A SER UTILIZADAS EN EL AÑO 2021	SAN ESTANISLAO / SAN PEDRO	Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte ✓
5	17/9/2021	JORNADA DE CAPACITACION Y CARGA DE DATOS EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD EN SALUD 2020 Y POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

FORMA DE PAGO

BANCO: X

CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lic. Mariana Graciela Caceres Espinola
MARIANA GRACIELA CACERES ESPINOLA
Técnico/a de Acompañamiento
FUNCIONARIO COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1454

FECHA DE REMISION:

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DCPP-DCS

Lia. Jorge Espinola

Dirección de Control y Seguimiento

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

PROG: 2
PROY: 1

03-09-2021

FIRMA: Econ. Dra. V. Ortega Barrios
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	9/8/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 (Zona 1 Caaguazú).Pernocte en distrito de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	10/8/2021	Realizar jornada de capacitación sobre formatos de informes y medios de verificación a ser utilizados en el año 2021 por el personal de campo (Zona 1 Caaguazú).Pernocte en distrito de Caaguazú	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	11/8/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 ((Zona 1 Caaguazú y Zona 2 J.E. Estigarribia) Pernocte en distrito de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
4	12/8/2021	Realizar jornada de capacitación sobre formatos de informes y medios de verificación a ser utilizados en el año 2021 por el personal de campo (Zona 2 J.E. Estigarribia). Pernocte en distrito de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
5	13/8/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 y Carga de corresponsabilidad 2020 (Zona2 J.E. Estigarribia).	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

TERESA DEJESUS CASTELLANO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Yanina Paiva

FECHA: 20/09/2021

N° DE ORDEN: 1.464

FECHA DE REMISION: 20/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	9/8/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 (Zona 1 Caaguazú).Pernocte en distrito de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	10/8/2021	Realizar jornada de capacitación sobre formatos de informes y medios de verificación a ser utilizados en el año 2021 por el personal de campo (Zona 1 Caaguazú).Pernocte en distrito de Caaguazú	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	11/8/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 ((Zona 1 Caaguazú y Zona 2 J.E. Estigarribia) Pernocte en distrito de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
4	12/8/2021	Realizar jornada de capacitación sobre formatos de informes y medios de verificación a ser utilizados en el año 2021 por el personal de campo (Zona 2 J.E. Estigarribia). Pernocte en distrito de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
5	13/8/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 y Carga de corresponsabilidad 2020 (Zona2 J.E. Estigarribia).	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. **Gianina Wyder**
Técnica de Acompañamiento
GIANINA WYDER RODRIGUEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. **Daniela Rivzola**
Jefe de Oficina de Acompañamiento
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Yanina Paiva**
FECHA: **20/09/2021**

N° DE ORDEN: **1.465**
FECHA DE REMISION: **20/09/2021**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	9/8/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 (Zona 1 Caaguazú). Pernocte en distrito de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	10/8/2021	Realizar jornada de capacitación sobre formatos de informes y medios de verificación a ser utilizados en el año 2021 por el personal de campo (Zona 1 Caaguazú). Pernocte en distrito de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	11/8/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 ((Zona 1 Caaguazú y Zona 2 J.E. Estigarribia) Pernocte en distrito de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
4	12/8/2021	Realizar jornada de capacitación sobre formatos de informes y medios de verificación a ser utilizados en el año 2021 por el personal de campo (Zona 2 J.E. Estigarribia). Pernocte en distrito de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/J EULOGIO ESTIGARRIBIA
5	13/8/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 y Carga de corresponsabilidad 2020 (Zona2 J.E. Estigarribia).	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Juliana Noelia Delacruz
Jefa de Oficinas de Acompañamiento
MDS
JULIANA NOELIA DELACRUZ ZOLABARRIETA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lis Daisy Rivarola
Jefa de Oficinas de Acompañamiento
MDS
LIS DASY RIVAROLA
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Yanina Paiva
Yanina Paiva

FECHA:

20/09/2021
20/09/2021

N° DE ORDEN:

1.466
1.466

FECHA DE REMISION:

20/09/2021
20/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	22/8/2021	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA PARA POSTERIOR TRASLADO AL DPTO. DE CANINDEYU.	CANINDEYÚ/YPEHU
2	23/8/2021	INICIO DE JORNADA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS Y FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO.	CANINDEYÚ/YPEHU
3	24/8/2021	INICIO DE JORNADA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS Y FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO.	CANINDEYÚ/YGATIMI
4	25/8/2021	INICIO DE JORNADA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS Y FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO.	CANINDEYÚ/YGATIMI
5	26/8/2021	INICIO DE JORNADA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS Y FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO.	CANINDEYÚ/ITANARA
6	27/8/2021	INICIO DE JORNADA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS Y FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO Y POSTERIOR RETORNO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Ydalia Soñis
Jefa de Inclusión y Registros
Tekopora - MDS
IDALIA SOÑIS LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

21/09/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

1467

FECHA DE REMISION:

21/09/21

JEFE INMEDIATO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	15/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	16/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	17/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ITAPÚA/ENCARNACION
4	18/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
5	19/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PARAGUARI/PARAGUARI
6	20/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN PABLO FRANCO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

24/09/21

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1536

FECHA DE REMISION:

24/09/21



JEFE INMEDIATO

Jefe de Transporte

Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	13.6.2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA. -	CONCEPCION/CONCEPCION
2	14.6.2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA. -	CONCEPCION/CONCEPCION
3	15.6.2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA. -	CONCEPCION/CONCEPCION
4	16.6.2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA. -	CONCEPCION/CONCEPCION
5	17.6.2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA. -	CONCEPCION/CONCEPCION
6	18.6.2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA. -	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO RAMON FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

22/09/21

Marcos Escobedo
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1486

FECHA DE REMISION:

22/09/21



JEFE INMEDIATO

Paez

Jefe Transporte
Departamento de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	22/6/2021	ACOMPAÑAMIENTO A CALENDARIO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA
2	23/6/2021	ACOMPAÑAMIENTO A CALENDARIO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA
3	24/6/2021	ACOMPAÑAMIENTO A CALENDARIO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA
4	25/6/2021	ACOMPAÑAMIENTO A CALENDARIO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA

CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
CAAGUAZÚ/REPATRIACION

OMAR JAVIER ORTELLADO BENITEZ

FUNCIONARIO COMISIONADO

Coordinador Departamental
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Lic. José Caballero

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

Abg. César Kriskovic
Director - Reg. MDS
CORRESPONDIENTE



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guia basica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	22/6/2021	ACOMPAÑAMIENTO A CALENDARIO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	23/6/2021	ACOMPAÑAMIENTO A CALENDARIO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
3	24/6/2021	ACOMPAÑAMIENTO A CALENDARIO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA	CAAGUAZÚ/NUOVA TOLEDO
4	25/6/2021	ACOMPAÑAMIENTO A CALENDARIO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

GUSTAVO FERMIN MENDOZA JARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Omar Ortellado

Coordinador Departamental

TEKOPORA

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1528

FECHA:

24/09/2021

FECHA DE REMISION:

24/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	30/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	31/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	1/9/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUAIRÁ/FELIX PEREZ CARDOZO
4	2/9/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUAIRÁ/TURBE
5	3/9/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUAIRÁ/TURBE

DAVID EMMANUEL MARTINEZ GODOY

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenonderá - MDS

Abg. César Kriskovic
Director - Reg. MDS
Coronel Ovado - Py

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Lic. Liliana González Técnica DCPP-DCS	N° DE ORDEN: 1548
FECHA: 29/09/2021	FECHA DE REMISION: 28/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	31/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	1/9/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUAIRÁ/FELIX PEREZ CARDOZO
4	2/9/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUAIRÁ/TURBE
5	3/9/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUAIRÁ/TURBE


Ing. Agr. PABLO A. GONZÁLEZ C.
Gestor Empresarial - Coronel Oviedo
Programa Tenonderá - MDS
PABLO ALBERTO GONZÁLEZ CENTURION

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mg. David Martínez
Jefe Regional
Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO			
VERIFICADO POR:	Lic. Liliana González	N° DE ORDEN:	1550
FECHA:	Técnica DCPP-DCS 29/09/2021	FECHA DE REMISION:	28/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUARÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	31/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUARÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	1/9/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUARÁ/FELIX PEREZ CARDOZO
4	2/9/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUARÁ/TURBE
5	3/9/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES	GUARÁ/TURBE

Ing. Agr. Juan Andino Ruiz
Gestor Empresarial
Tenonderá - MDS
FUNKIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martín
Jefe Regional
Tenonderá -
Jefe INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Lic. Liliana González Técnica DCPP-DCS	N° DE ORDEN: 1551 FECHA DE REMISION: 28/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	23/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/BORJA
2	24/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/BORJA
3	25/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/BORJA
4	26/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/NUMI
5	27/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/NUMI

Isabelino Rojas Ramoa
Gestor Empresarial
Tenonderá-MDS
Oviedo

ISABELINO ROJAS RAMOA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martínez
Jefe Regional
Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

Preo.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1603

20/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	23/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁBORJA
2	24/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁBORJA
3	25/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁBORJA
4	26/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁNUMI
5	27/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁNUMI

Bernardo Irala Britos
Gestor Empresarial
Tenonderá - MDS

Enviado **BERNARDO IRALA BRITOZ**

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MD

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1604
FECHA: 30/09/2021	FECHA DE REMISION: 30/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	23/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁ/BORJA
2	24/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁ/BORJA
3	25/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁ/BORJA
4	26/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁ/ÑUMÍ
5	27/8/2021	PRESENTACION DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁ/ÑUMÍ

Prof. Francisco Gamarra
Gestor Empresarial

Programa Tenonderá MDS
FRANCISCO PAVIER GAMARRA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

Mg. David Martine
Jefe Regional
Tenonderá - P

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1602

FECHA:

30/09/2021

FECHA DE REMISION:

30/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	20/7/2021	Traslado al Departamento de Itapúa. Verificación y capacitación a nuevos participantes del Programa.	ITAPÚA/CAPITAN MEZA
2	21/7/2021	Verificación y capacitación a nuevos participantes del Programa.	ITAPÚA/HOHEIAU
3	22/7/2021	Verificación y capacitación a nuevos participantes del Programa.	ITAPÚA/NUEVA ALBORADA
4	23/7/2021	Verificación y capacitación a nuevos participantes del Programa. Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNAIDO DE LA MORA

Prof. Francisco Gamarra
Gestor Empresarial
Programa Tehonderá MDS
FRANCISCO JAVIER GAMARRA MARTINEZ
FUNCIONARIO COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Programa Tehonderá - MDS
JEFE REGIONAL

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Lic. Fernando Muñoz
Técnico
DCPP-DCS
FECHA: 24-08-2021

N° DE ORDEN: 1256
FECHA DE REMISION: 24-08-2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	2/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/SAN PABLO
2	3/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/LIBERACION
3	4/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/LIBERACION
4	5/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE
5	6/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE

Prof. Francisco Gamarra
Gestor Empresarial
Programa Tenonderá MDS

FRANCISCO JAVIER GAMARRA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

Mg. David Martínez
Jefe Regional
Tenonderá - M

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1391

FECHA:

07/09/2021

FECHA DE REMISION:

07/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes al programa.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	31/8/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes al programa.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
3	1/9/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes al programa.	ALTO PARANÁ/YGLAZU
4	2/9/2021	Proceso de inclusión a nuevos participantes al programa.	ALTO PARANÁ/HERMANDARIAS
5	3/9/2021	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

M.V. Javier Ramea Z.
DIRECTOR

FRANCISCO JAVIER RAMOA ZELAYACCIÓN Programa Tenonderá
M.B.S.

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. César Guerrero
Viceministro Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: *1595*

FECHA: *29-09-21*

FECHA DE REMISION: *29-09-21*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	2/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 2443 - ID N° 3155	SAN PEDRO/SAN PABLO
2	3/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 2443 - ID N° 3155	SAN PEDRO/LIBERACION
3	4/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 2443 - ID N° 3155	SAN PEDRO/LIBERACION
4	5/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 2443 - ID N° 3155	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE
5	6/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 2443 - ID N° 3155	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE


OSCAR VIDAL PENAYO FRANCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

23/09/21


Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1518

FECHA DE REMISION:

23/09/21




JEFE DE DEPARTAMENTO

Departamento de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	26/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL.	GUARAIFELIX PEREZ CARDOZO
2	27/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL	GUARAIFELIX PEREZ CARDOZO
3	28/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL	GUARAICOLONIA INDEPENDENCIA
4	29/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL	GUARAICOLONIA INDEPENDENCIA
5	30/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL.	GUARAJOSE FASSARDI

[Signature]

VICTOR BAREIRO DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 23/09/21

[Signature]
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1519

FECHA DE REMISION: 23/09/21



JEFE INMEDIATO

[Signature]
González Páez
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	2/8/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes al Programa TENONDERA, -	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
2	3/8/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes al Programa TENONDERA, -	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
3	4/8/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes al Programa TENONDERA, -	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
4	5/8/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes al Programa TENONDERA, -	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
5	6/8/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes al Programa TENONDERA, -	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO RAMON FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

23/09/21

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1523

FECHA DE REMISION:

23/09/21



Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	24/2/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA. -	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	30/2/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA. -	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	4/3/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA. -	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	5/3/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA. -	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
5	6/3/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA. -	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA

Hugo

HUGO ARNALDO SILVERO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



VERIFICADO POR:

FECHA: 23/09/21

Marcos Escobedo
Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1524

FECHA DE REMISION: 23/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	15/8/2021	Salida de la ciudad de Fndo.de la Mora para posterior traslado al Dpto.de Concepción.	CONCEPCIÓN/CONCEPCION
2	16/8/2021	Inicio de jornada de pagos en la modalidad de cajero móvil bnf .	CONCEPCIÓN/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
3	17/8/2021	Inicio de jornada de pagos en la modalidad de cajero móvil bnf .	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
4	18/8/2021	Inicio de jornada de pagos en la modalidad de cajero móvil bnf .	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
5	19/8/2021	Inicio de jornada de pagos en la modalidad de cajero móvil bnf .	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
6	20/8/2021	Inicio de jornada y posterior retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO ABDON GONZALEZ
Funcionario de Inclusion y Registros
Programa Tekopora - MDS

Lic. Rosanna
Dpto. de Inclusion y Registros
Programa Tekopora - MDS

VERIFICADO POR:

FECHA:

29-09-21

N° DE ORDEN:

1560

FECHA DE REMISION:

29-09-21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	6/9/2021	Partida de la ciudad de Fdo. De la Mora al Dpto. de Guairá, Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de CAJERO MOVIL BNF a participantes del Programa Tekoporá, en los distritos de San Salvador y Numi, posterior pernocte en el departamento de Guairá, Distrito de Villarrica	GUAIRÁVILLARRICA
2	7/9/2021	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de CAJERO MOVIL BNF a participantes del Programa Tekoporá, en el distrito de Paso Yobai en sus diferentes bocas de pagos, posterior pernocte en el departamento de Guairá, Distrito de Villarrica	GUAIRÁVILLARRICA
3	8/9/2021	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de CAJERO MOVIL BNF a participantes del Programa Tekoporá, en el distrito de Paso Yobai en sus diferentes bocas de pagos, posterior pernocte en el departamento de Guairá, Distrito de Villarrica	GUAIRÁVILLARRICA
4	9/9/2021	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de CAJERO MOVIL BNF a participantes del Programa Tekoporá, en el distrito de Paso Yobai en sus diferentes bocas de pagos, posterior pernocte en el departamento de Guairá, Distrito de Villarrica	GUAIRÁVILLARRICA
5	10/9/2021	Inicio de jornada y posterior retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


VICTOR MANUEL GARCIA AMARILLA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

JEFE INMEDIATO

Econ. Ricardo Yorg

Director General

Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	5/9/2021	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Boquerón, posterior Pernocte en el dpto. de Boquerón	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	6/9/2021	Inicio de Jornada traslado al Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekoporá, posterior traslado al Dpto. de Boquerón, pernocte en el Dpto. de Boquerón, distrito de loma plata	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	7/9/2021	Inicio de Jornada traslado al Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekoporá, posterior traslado al Dpto. de Boquerón, pernocte en el Dpto. de Boquerón, distrito de loma plata	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	8/9/2021	Inicio de Jornada traslado al Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekoporá, posterior traslado al Dpto. de Boquerón, pernocte en el Dpto. de Boquerón, distrito de loma plata	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	9/9/2021	Inicio de Jornada traslado al Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekoporá, posterior traslado al Dpto. de Boquerón, pernocte en el Dpto. de Boquerón, distrito de loma plata	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	10/9/2021	INICIO DE JORNADA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Bruno Fernández
Dpto. de Pagos y Rendiciones
Programa Tekoporá

BRUNO ENRIQUE FERNANDEZ MERCADO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Víctor González
JEFE INMEDIATO
Jefe, Dpto. Pagos
Programa Tekoporá

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1596

FECHA:

FECHA DE REMISION: 29-09-21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	29/8/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA A LA CIUDAD DE FERNANDO DELA MORA AL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCU	ÑEEMBUCÚ/PILAR
2	30/8/2021	ORNADA DE PAGO EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS DE CORRESPONSABILIDAD	ÑEEMBUCÚ/PILAR
3	31/8/2021	ORNADA DE PAGO EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS DE CORRESPONSABILIDAD	ÑEEMBUCÚ/PILAR
4	1/9/2021	ORNADA DE PAGO EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS DE CORRESPONSABILIDAD	ÑEEMBUCÚ/PILAR
5	2/9/2021	ORNADA DE PAGO EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS DE CORRESPONSABILIDAD	ÑEEMBUCÚ/PILAR
6	3/9/2021	ORNADA DE PAGO EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS DE CORRESPONSABILIDAD Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Rigoberto Dunja
Técnico

RIGOBERTO DAMON DUJON MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

29-09-21

N° DE ORDEN:

1588

FECHA DE REMISION:

29-09-21

Econ. Ricardo Yorg

Director General

Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	29/8/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION	CONCEPCIÓN/CONCEPCION
2	30/8/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
3	31/8/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
4	1/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
5	2/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
6	3/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JOSE ALBERTO OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

SR. VICTOR GARCIA

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	29/8/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE BOQUERON	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	30/8/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	31/8/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	1/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	2/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	3/9/2021	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SARA REBECA RECALDE ACEVEDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

SR. VICTOR GARCIA

Dpto. de Pagos

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1580

FECHA DE REMISION:

29-09-21

29-09-21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	29/8/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE BOQUERON	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	30/8/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	31/8/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	1/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	2/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	3/9/2021	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

RUBEN BRITZ MANCUELLO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Rubén Britz Mancuello
Técnico
Fecha de Pagos

SR. VICTOR GARCIA
Jefe de Pagos
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1582

FECHA:

FECHA DE REMISION: 29.09.21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	29/8/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE BOQUERON	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	30/8/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	31/8/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	1/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	2/9/2021	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y CARGA DE DATOS CORRESPONSABILIDAD	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	3/9/2021	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

RODRIGO DANIEL CUBA BERNAREK

FUNCIONARIO COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

29-09-21

N° DE ORDEN: 1583

FECHA DE REMISION:

29-09-21

JEFE INMEDIATO

ECON. RICARDO YORG

Director General

Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	22/8/2021	Salida de la ciudad de Fndo de la Mora y posterior traslado al Dpto. de Canindeyú.	CANINDEYÚ/YPEHU
2	23/8/2021	INICIO DE JORNADA DE PAGOS BNF Y POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO.	CANINDEYÚ/YPEHU
3	24/8/2021	INICIO DE JORNADA DE PAGOS BNF Y POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO.	CANINDEYÚ/YGATIMI
4	25/8/2021	INICIO DE JORNADA DE PAGOS BNF Y POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO.	CANINDEYÚ/YGATIMI
5	26/8/2021	INICIO DE JORNADA DE PAGOS BNF Y POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO.	CANINDEYÚ/ITANARA
6	27/8/2021	INICIO DE JORNADA DE PAGOS BNF Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

RODRIGO DANIEL

FUNCIONARIO COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

Econ. Ricardo Yoro
Director General

Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	28/02/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA/ PATRIMONIO. -	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	28/02/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA/ PATRIMONIO. -	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	4/03/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA/ PATRIMONIO. -	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	5/03/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA/ PATRIMONIO. -	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	06/03/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA/ PATRIMONIO. -	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

23/09/21

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1514

FECHA DE REMISION:

23/09/21

Nelson Perdomo Pérez
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	9/9/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA, -	CARAGUAZU/CORONEL OVIEDO
---	----------	--	--------------------------

JUAN FELIX AGUILERA OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO:

VERIFICADO POR:

FECHA:

23/09/21

Marcos Escobedo
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1525

FECHA DE REMISION:

23/09/21



JEFE INMEDIATO

Departamento de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	2/9/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Firma y entrega de contratos a familias a través de Tekoha.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	3/9/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Trabajo institucional del Ministerio de Desarrollo Social con Directores de Tekoha en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/09/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1545

FECHA DE REMISION:

28/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	2/9/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Firma y entrega de contratos a familias a través de Tekoha.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	3/9/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Trabajo institucional del Ministerio de Desarrollo Social con Directores de Tekoha en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO


BLAS ALBERTO FIGUEREDO BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

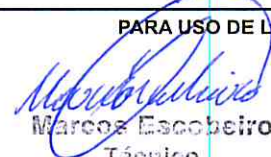
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/09/21


Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

1546

FECHA DE REMISION:

28/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	2/9/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Firma y entrega de contratos a familias a través de Tekoha.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	3/9/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Trabajo institucional del Ministerio de Desarrollo Social con Directores de Tekoha en la sede Sede de Oficina Regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

4/9.
REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1547

FECHA DE REMISION:

Mario Escobedo

Técnico

DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	2/9/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Firma y entrega de contratos a familias a través de Tekoha.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	3/9/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Trabajo institucional del Ministerio de Desarrollo Social con Directores de Tekoha en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel Oviedo en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RODRIGO MANUEL PAIVA GIMENEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera
Secretario Privado
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/09/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

1549

FECHA DE REMISION:

28/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	30/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades, Visitas y verificaciones en Territorio Sociales San Blas A, San Blas B y San Cayetano en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	31/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

4/7
REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1541

FECHA DE REMISION:

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

28/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 ***"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"***

DETALLE:

1	30/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades, Visitas y verificaciones en Territorio Sociales San Blas A, San Blas B y San Cayetano en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	31/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

BLAS ALBERTO FIGUEROA BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 28/09/21

Marcos Escobedo
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1542

FECHA DE REMISION: 28/09/21

JEFE INMEDIATO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	30/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades, Visitas y verificaciones en Territorio Sociales San Blas A, San Blas B y San Cayelano en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	31/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Yanet Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/09/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

1543

FECHA DE REMISION:

28/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

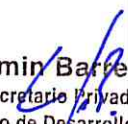
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	30/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Visitas y verificaciones en Territorio Sociales San Blas A, San Blas B y San Cayetano en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	31/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO


VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

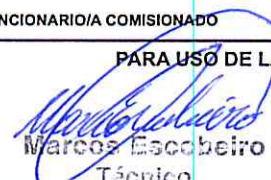

Armin Barrera
Secretario Privado
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/09/21


Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

1544

FECHA DE REMISION:

28/09/21



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 23 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4842548	MARIA GABRIELA PAREDES GONZALEZ	TECNICO/A DE TESORERIA	5	548.210	2.192.840	2.361.520

Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ")

FECHA DE SALIDA: 04 de octubre de 2021

FECHA DE RETORNO: 08 de octubre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	4/10/2021	Salida de Fdo. de la Mora, Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ	IMPORTE DE VIÁTICO:	2.192.840
2	5/10/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ	VIÁTICO DE RETORNO:	168.680
3	6/10/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ	IMPORTE TOTAL:	2.361.520
4	7/10/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ	Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte	
5	8/10/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha, Retomo a Fdo de la Mora	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ	FORMA DE PAGO	

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARIA GABRIELA PAREDES GONZALEZ
Funcionaria a Comisaría Técnica - Dpto. de Tesorería
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Roberto Arellano Solán
Jefe de Inmediato Asesoría
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1.555

FECHA:

FECHA DE REMISION:

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director de Control y Seguimiento

Minist. DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponible para el pago de viáticos

SI

A la Dirección Financiera para sus efectos

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 3

ACTIV/PROV: 2

FECHA: 24-09-2021 FIRMA: Doris Ortega Barrios
Escr. Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 23 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2396217	NELSON JAVIER, FERNANDEZ CABALLERO	TECNICO/A DE TESORERIA	5	548.210	2.192.840	2.361.520

Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ")

FECHA DE SALIDA: 04 de octubre de 2021

FECHA DE RETORNO: 08 de octubre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	4/10/2021	Salida de Fdo. de la Mora, Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.192.840
2	5/10/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ	VIÁTICO DE RETORNO: 168.680
3	6/10/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ	IMPORTE TOTAL: 2.361.520
4	7/10/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ	Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte
5	8/10/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha, Retorno a Fdo de la Mora	PRESIDENTE FRANCO / ALTO PARANÁ	FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

NELSON JAVIER, FERNANDEZ CABALLERO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Roberto Arellano Soñán
JEFE INMEDIATO
Jefe del Dpto. de Tesorería
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1.556

FECHA: 29-09-21

FECHA DE REMISION: 29-09-21

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinosa
D.C.

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

Lic. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Ministerio de
DESARROLLO
SOCIAL

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

SI A la Dirección Financiera para sus efectos

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 3

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 24-09-2021 FIRMA: [Firma]



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	16/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIO DPTO DE CONCEPCION HORQUETA	CONCEPCION/HORQUETA
2	17/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS EN EL DISTRITO DE P. J. CABALLERO DPTO DE AMAMBAY	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
3	18/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS EN EL DISTRITO DE P. J. CABALLERO DPTO DE AMAMBAY	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
4	19/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS EN EL DISTRITO DE P. J. CABALLERO DPTO DE AMAMBAY	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
5	20/8/2021	retorno a fernando de la mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DARIO OJEDA MEDINA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. Liliana González

Técnica

FECHA:

17/09/2021

DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

456

FECHA DE REMISION:

17/09/2021

JEFE INMEDIATO

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	9/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	ITAPÚA/ENCARNACION
2	10/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	ITAPÚA/ENCARNACION
3	11/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	ITAPÚA/NUEVA ALBORADA
4	12/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	ITAPÚA/CAPITAN MIRANDA
5	13/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

EVER ALFREDO MOLINAS ZOTEO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. Jose Caballero

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC
Jefe de Sección



30/09/2021

1624
30/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	8/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	CONCEPCIÓN/RYBY YAU
2	9/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	CONCEPCIÓN/RYBY YAU
3	10/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	CONCEPCIÓN/CONCEPCION
4	11/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	CONCEPCIÓN/HORQUETA
5	12/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	CONCEPCIÓN/SAN LAZARO
6	13/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GILBERTO RAMON VILLALBA DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1625

FECHA:

30/09/2021

FECHA DE REMISION:

30/09/2021



JEFE INMEDIATO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1.	26/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	SAN PEDRO/GUAYAIBI
2.	26/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	SAN PEDRO/CAPIBARY
3.	4/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
4.	5/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	SAN PEDRO/SAN VICENTE PANCHOLO
5.	6/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

23/09/21

Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

1520

FECHA DE REMISION:

23/09/21





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/02/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC, -	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	4/03/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC, -	CAAGUAZÚ/SIMÓN BOLÍVAR
3	5/03/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC, -	CAAGUAZÚ/NAQUERIA
4	6/03/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC, -	CENTRAL/FERRNANDO DE LA MORA

WALTER AGUSTIN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Nelson González

Jefe Inmediato

Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

23/09/21

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1522

FECHA DE REMISION:

23/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	17/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	18/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	19/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	20/8/2021	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


MELISSA BENÍTEZ SÁNCHEZ GARCÍA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

FECHA:

29.09.21

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN: 1.558

FECHA DE REMISION:

29.09.21

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	23/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	24/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
3	25/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	ALTO PARANÁ/INACUNDAY
4	26/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	ALTO PARANÁ/YGUAZU
5	27/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO DANIEL CARDOZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Liliana González
Técnica
DCPP-DCS
30/09/2021

N° DE ORDEN: 1499.

FECHA DE REMISION: 23/09/2021



Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

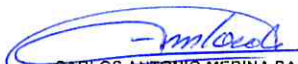


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	23/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUAY
2	24/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUAY
3	25/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC.	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
4	26/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC.	SAN PEDRO/SAN VICENTE PANCHOLO
5	27/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



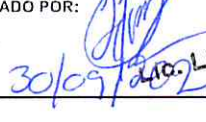
CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:


Liliana González
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1500

FECHA DE REMISION: 23/09/2021




Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	GUAIRÁVILLARRICA
2	31/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. -	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN NESTOR SANTACRUZ PRIETO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. Liliana González
Técnica
DGPP-DCS

N° DE ORDEN: 1502

FECHA DE REMISION: 23/09/2021



Nelson González Paz
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	26/2/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES -	SAN PEDRO/ANTEQUERA
2	26/2/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES -	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
3	4/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES -	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
4	5/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES -	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
5	6/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES -	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO

ANDRES CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Nelson C. Jefe Inmediato
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		N° DE ORDEN: 1526	
VERIFICADO POR:		FECHA DE REMISION:	23/09/21
FECHA: 23/09/21	Marcos Escobedo Técnico		
DCPP-DCS			



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	13/9/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	14/9/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	15/9/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	16/9/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	17/9/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JORGE RAMON MALMORI

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1632

FECHA:

FECHA DE REMISION:

30.09.21

30.09.21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	9/2/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DPTO. DE TESORERIA DE LA DIRECCION FINANCIERA. -	CORDILLERA/CAACUPE
2	10/2/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DPTO. DE TESORERIA DE LA DIRECCION FINANCIERA. -	CORDILLERA/ITACURUBI DE LA CORDILLERA
3	11/2/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DPTO. DE TESORERIA DE LA DIRECCION FINANCIERA. -	CORDILLERA/TOBATI
4	12/2/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DPTO. DE TESORERIA DE LA DIRECCION FINANCIERA. -	CORDILLERA/MARROVOS Y ESTEROS
5	13/2/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DPTO. DE TESORERIA DE LA DIRECCION FINANCIERA. -	CORDILLERA/EMBOSCADA

LUIS OSVALDO LOPEZ VERGARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1621

FECHA:

30/09/2021

FECHA DE REMISION:

30/09/2021



129

0000030

0000125

0000031 117



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	9/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOHÁ, -	CAAZAPÁ/YUTY
2	10/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOHÁ, -	CAAZAPÁ/YUTY
3	11/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOHÁ, -	CAAZAPÁ/YUTY
4	12/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOHÁ, -	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY
5	13/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOHÁ, -	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY

ANGEL RAMON INSFRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

Nº DE ORDEN:

1626

FECHA:

30/09/2021

FECHA DE REMISION:

30/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

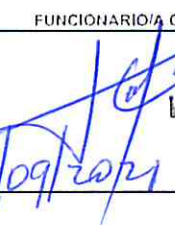
1	9/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, PROGRAMA TEKOHÁ. -	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
2	10/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, PROGRAMA TEKOHÁ. -	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
3	11/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, PROGRAMA TEKOHÁ. -	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
4	12/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, PROGRAMA TEKOHÁ. -	CAAZAPÁ/CAAZAPA
5	13/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, PROGRAMA TEKOHÁ. -	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO


DIEGO OSMAR IRRAZABAL NUÑEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:


Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1627

FECHA:

30/09/2021

FECHA DE REMISION:

30/09/2021




Jefe Inmediato
Departamento de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	8/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES. -	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	9/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES. -	ALTO PARAGUAY/FUERTE OLIMPO
3	10/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES. -	ALTO PARAGUAY/FUERTE OLIMPO
4	11/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES. -	ALTO PARAGUAY/FUERTE OLIMPO
5	12/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES. -	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	13/8/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES. -	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

AMADO RAFAEL TORRES MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1624

FECHA:

30/09/2021

FECHA DE REMISION:

30/09/2021



JEFE INMEDIATO

215

201



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/8/2021	COBERTURA DE PRENSA Y REALIZAR FOTOGRAFÍAS E HISTORIAS DE VIDA EN COMEDORES COMUNITARIOS	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
2	31/8/2021	COBERTURA DE PRENSA Y REALIZAR FOTOGRAFÍAS E HISTORIAS DE VIDA EN COMEDORES COMUNITARIOS	SAN PEDRO/ANTEQUERA
3	1/9/2021		SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	2/9/2021	COBERTURA DE PRENSA Y REALIZAR FOTOGRAFÍAS E HISTORIAS DE VIDA EN COMEDORES COMUNITARIOS	SAN PEDRO/SAN VICENTE PANCHOLO
5	3/9/2021	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

AMANDA GENOVEVA BALCAZAR
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lilian Quiñonez
Jefa del Departamento de Comunicación/DGG
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Lic. Liliana Gonzalez Técnica DCPP-DCS	N° DE ORDEN: 1510 FECHA DE REMISION: 23/09/2021
FECHA: 29/09/2021	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	5/9/2021	Partida del Distrito de Fernando de la Mora Departamento Central, con destino al Dpto. de Amambay, Distrito de Pedro Juan Caballero (Pernocte).	AMAMBAY/PE德罗 JUAN CABALLERO
2	6/9/2021	Realizar Verificación In Situ a los Participantes del Programa Asistencia a Comedores y Organizaciones Comunitarias, en el Distrito de Pedro Juan Caballero del Departamento de Amambay.	AMAMBAY/PE德罗 JUAN CABALLERO
3	7/9/2021	Realizar Verificación In Situ a los Participantes del Programa Asistencia a Comedores y Organizaciones Comunitarias, en el Distrito de Pedro Juan Caballero del Departamento de Amambay.	AMAMBAY/PE德罗 JUAN CABALLERO
4	8/9/2021	Realizar Verificación In Situ a los Participantes del Programa Asistencia a Comedores y Organizaciones Comunitarias, en el Distrito de Capitan Bado del Departamento de Amambay.	AMAMBAY/CAPITAN BADO
5	9/9/2021	Realizar Verificación In Situ a los Participantes del Programa Asistencia a Comedores y Organizaciones Comunitarias, en el Distrito de Karapai del Departamento de Amambay.	AMAMBAY/KARAPAI
6	10/9/2021	Retorno del Dpto. de Amambay, Distrito de Karapai al Distrito de Fernando de la Mora, Dpto. Central	AMAMBAY/KARAPAI

LIZ CONCEPCION RADA PEREIRA PALACIO

C.P. LIZ PEREIRA

Auditora Senior
FUNCAUR/MOS COMISIONADO
DGAI - MOS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/09/2021

N° DE ORDEN:

1538

FECHA DE REMISION:

28/09/2021

C.P. Claudia Susana Rada Perera

Directora General

Dirección General de Auditoría Interna Institucional - MOS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/8/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	31/8/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	1/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/CHORE
4	2/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
5	3/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

Abg. BERNARDINO SANTOS
Conductor

BERNARDINO SANTOS MENDOZA
Cnel. Oviedo - MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

C. P. RODRIGUEZ RODRIGUEZ
Cnel. Oviedo - MDS
Upto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: FECHA: 29/09/2021	Lic. José Caballero N° DE ORDEN: 1559 FECHA DE REMISION: 29/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/8/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	31/8/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	1/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/CHORE
4	2/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
5	3/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

Lic. Rita Gabriela Maldonado
Técnica de Recaudaciones

RITA GABRIELA MALDONADO TORRES

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1575

FECHA:

29/09/2021

FECHA DE REMISION:

29/09/2021

JEFE INMEDIATO

C.P. Rodrigo Chávez Chaparro
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/8/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	31/8/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	1/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/CHORE
4	2/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
5	3/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

JULIO FERNANDO ARANDA VAZQUEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abog. Julio F. Aranda Vázquez
Secretario de la Dirección
M.D.S. Regional - Cnel. Oviado



Abg. César Kriskovic
Director Regional M.D.S.
Jefe Inmediato
Coronel Oviado, Py.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1576

FECHA:

29/09/2021

FECHA DE REMISION:

29/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/8/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	31/8/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	1/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/CHORE
4	2/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
5	3/9/2021	TRABAJO DE NOTIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOA POR FALTA DE PAGO	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

Lic. Laura López Brites

Dpto. de Tesorería
LAURA KARINA LOPEZ BRITES
M.D.S. Regional - Chet. Ciudad

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

C.P. Rodrigo Chávez Chaparro

Dpto. de Administración y Finanzas
JEFE INMEDIATO
M.D.S. Regional - Chet. Ciudad

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1578

29/09/2021



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	6/9/2021	Jornada de Cobranza, en diferentes Territorios Sociales de la Ciudad de Caaguazú	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	7/9/2021	Jornada de Cobranza, en diferentes Territorios Sociales de la Ciudad de Caaguazú	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

RODRIGO FILIBERTO CHAVEZ CHAPARRO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

C.P. Rodrigo Chavez Chaparro
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. José Caballero

Nº DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1552

29/09/2021

Abg. César Aniskovic

Director Regional MDS
JEFE INMEDIATO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	6/9/2021	Jornada de Cobranza, en diferentes Territorios Sociales de la Ciudad de Caaguazú	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	7/9/2021	Jornada de Cobranza, en diferentes Territorios Sociales de la Ciudad de Caaguazú	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

Abg. BERNARDINO SANTOS
Conductor
Oficina Regional Cnel. Oviedo - MDS
BERNARDINO SANTOS MENDOZA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1553

FECHA:

29/09/2021

FECHA DE REMISION:

29/09/2021

JEFE INMEDIATO
G.R. Redón, Carlos E. Chaparro
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo

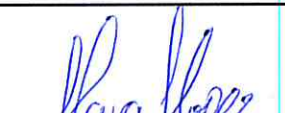


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	6/9/2021	Jornada de Cobranza, en diferentes Territorios Sociales de la Ciudad de Caaguazú	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	7/9/2021	Jornada de Cobranza, en diferentes Territorios Sociales de la Ciudad de Caaguazú	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ


Lic. Laura López Britéz
LAURA KARINA LOPEZ BRITIZ
Dpto. de Tesorería
MDS Regional - Cnel. Oviedo


JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	N° DE ORDEN:	1554
FECHA:	Lic. José Caballero	FECHA DE REMISION:	29/09/2021
29/09/2021		29/09/2021	

C.P. Rodrigo Chávez Chaparro
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	1/6/2021	Jornada de entrega de viveros a Ollas Populares del distrito de San Estanislao	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	2/6/2021	Jornada de entrega de viveros a Ollas Populares del distrito de San Estanislao	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
3	3/6/2021	Retorno a Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FELIPE LÓPEZ

Secretario

Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC
MDS

VERIFICADO POR:

FECHA:

31/08/21

N° DE ORDEN: 1348

FECHA DE REMISION:

31/08/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	3/8/2021	CARGA DE CAMION - SALIDA - JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	4/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	CAAGUAZÚ/SIMON BOLIVAR
3	5/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	CAAGUAZÚ/NAQUERIA
4	6/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS- RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Hilda Yambay
Técnica Administrativa - PACOC
HILDA MAIESSI YAMBAY ALVARENGA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Oscar Daniel Acosta
Coordinador
Proyecto de Atención Social
de Orden INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i> Mariana González	N° DE ORDEN: 1372
FECHA: 03/09/2021	FECHA DE REMISION: 03/09/2021
DCPP-DCS	



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	5/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	BOQUERÓN-FILADELFIA
2	6/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	BOQUERÓN-FILADELFIA
3	7/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	BOQUERÓN-FILADELFIA
4	9/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	BOQUERÓN-FILADELFIA
5	9/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	BOQUERÓN-FILADELFIA

EVER ALFREDO MOLINAS ZOTELO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 26/08/21

Marcos Escobedo
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 129

FECHA DE REMISION: 26/08/21

Oscar Acosta

Coordinador de PACOC

MDS

JEFE INMEDIATO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	7/6/2021	TRASLADO A CAAGUAZU, CARGA DE MERCADERIAS PARA RESPOSICION DE STOCK DE OLLAS POPULARES	CAAGUAZU/CAAGUAZU
2	8/6/2021	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FERNANDO ALEXANDER DEL BUENO MEDINA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	Lic. Fernando Muñoz
FECHA: 25-08-2021	Técnico DCPP-DCS
N° DE ORDEN: 1271	FECHA DE REMISION: 25-08-2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	27/7/2021	CARGA DE CAMION. ENTREGA DE VIVERES A OLLAS POPULARES	GUAIRÁ/TROCHE
2	28/7/2021	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A OLLAS POPULARES	GUAIRÁ/TROCHE
3	29/7/2021	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A OLLAS POPULARES	GUAIRÁ/TROCHE
4	30/7/2021	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MELISSA BEATRIZ SANCHEZ GARCIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Dr. José Caballero

N° DE ORDEN: 1281

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC,
MDS

FECHA:

26/08/2021

FECHA DE REMISION:

26/08/2021



2
(dos)

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	2/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	SAN PEDRO/GUAYABE
2	3/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	SAN PEDRO/CAPIBEARY
3	4/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
4	5/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	SAN PEDRO/SAN VICENTE FANCHOLO
5	6/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SELVA YENILDA GODOY CANTERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Lic. Liliana González Técnica DCPP-DCS	N° DE ORDEN: 1419 FECHA DE REMISION: 14/09/2021

105

2 dos



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

**GOBIERNO
NACIONAL**

*Paraguay
de la gente*

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	16/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	19/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	20/8/2021	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Selva Godoy
Técnica Social PACOC.
MDS

SELVA YENILDA GODOY CANTERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

Nº DE ORDEN:

1415

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS

FECHA:

13/09/2021

FECHA DE REMISION:

13/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	3/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	CAAZAPÁ/ABAI
2	4/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	CAAZAPÁ/TAVAI
3	5/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	CAAZAPÁ/CAAZAPA
4	6/8/2021	retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DARIO OJEDA MEDINA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1292

FECHA:

26/08/2021

FECHA DE REMISION:

26/08/2021

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	9/8/2021	CARGA DE CAMION- SALIDA -JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	ITAPÚA/ENCARNACION
2	10/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	ITAPÚA/ENCARNACION
3	11/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	ITAPÚA/NUEVA ALBORADA
4	12/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	ITAPÚA/CAPITAN MIRANDA
5	13/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS - RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Mag. Patricia Villalba
Téc. Adm. Financiera

PACOC - MDS
PATRICIA ELIZABETH VILLALBA BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta

Coordinador de PACOC
JEFE INMEDIATO
MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Liliana González
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

455

17/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	16/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	GUAIRÁVILLARRICA
2	17/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	GUAIRÁVILLARRICA
3	18/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES), DISTRITO DE PASO YORAI	GUAIRÁVILLARRICA
4	19/8/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES), DISTRITO DE M. J. TROCHE	GUAIRÁVILLARRICA
5	20/8/2021	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA VALDEZ AYALA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		FISCAL ACORTA	
VERIFICADO POR:	<i>[Signature]</i> Lic. José Caballero	N° DE ORDEN:	1432
FECHA:	15/09/2021	FECHA DE REMISION:	15/09/2021
		COMISIONADO DE FACOC. MDS	



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFECTIVIDAD EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	27/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	ITAPÚA/DELEIRA
2	28/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	ITAPÚA/DELEIRA
3	29/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	ITAPÚA/ITAPUA POTY
4	30/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	ITAPÚA/HOHENAU
5	1/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	ITAPÚA/YATYTAY
6	2/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

OSCAR VIDAL PENAYO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/08/21

Marcos Escobedo

Técnico
DCFP-DCS

N° DE ORDEN: 1324

FECHA DE REMISION: 30/08/21



JEFE INMEDIATO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	25/7/2021	CARGA DE CAMION, TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE BOQUERON	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	26/7/2021	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE TENIENTE IRALA, PERNOCTE EN BOQUERON	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	27/7/2021	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A OLLAS POPULARES	BOQUERÓN/FILADELFA
4	28/7/2021	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A OLLAS POPULARES	BOQUERÓN/FILADELFA
5	29/7/2021	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A OLLAS POPULARES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	30/7/2021	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA VALDEZ AYALA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
Oscar Acosta
Coordinador de PACOC
MDS
JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: <i>Liliana Gonzalez</i> Técnica DCPP-DCS	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	N° DE ORDEN: 1393
FECHA: 17/09/2021		FECHA DE REMISION: 07/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	16/6/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PI REIRA
2	17/6/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	ITAPÚA/OBLIGADO
3	18/6/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	ITAPÚA/PIRAPO
4	19/6/2021	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS (OLLAS POPULARES)	ITAPÚA/ENCARNACION
5	20/6/2021	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SARA DIANA ROLON FIGUEROA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1482

FECHA:

FECHA DE REMISION: 22/09/2021

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	30/8/2021	CARGA CAMION - SALIDA - JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
2	31/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	SAN PEDRO/ANTEQUERA
3	1/9/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARY
4	2/9/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	SAN PEDRO/SAN VICENTE PANCHOLO
5	3/9/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS- RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

HILDA MAIESSI YAMBAY ALVARENGA

Hilda Yambay
Técnica PACOC.
MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1476

FECHA:

21/09/2021

FECHA DE REMISION:

21/09/2021

Lic. Oscar Daniel
Coordinador
Proyecto de Apoyo a Comedores
y Organizaciones Comunitarias



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	2/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	SAN PEDRO/GUAYABE
2	3/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	SAN PEDRO/CAPIBARY
3	4/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
4	5/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS	SAN PEDRO/SAN VICENTE PANCHOLO
5	6/8/2021	JORNADA ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES TRANSITORIOS-PETORIO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUDY ELIZABETH BRACHO CARDOZO

Ludy Bracho
Técnica Social PACOC.
MDS

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS

JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Liliana González
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1448

FECHA DE REMISION: 17/09/2021



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	2/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/SAN PABLO
2	3/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/LIBERACION
3	4/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/LIBERACION
4	5/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE
5	6/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE

CP. Noelia Riveros
Técnica de operaciones
Programa Tenondera

NOELIA BEATRIZ RIVEROS GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenondera - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Mg. José Caballero

Nº DE ORDEN:

1390

FECHA:

09/09/2021

FECHA DE REMISION:

09/09/2021.



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guia basica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	2/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/SAN PABLO
2	3/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/LIBERACION
3	4/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/LIBERACION
4	5/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE
5	6/8/2021	Verificación y seguimiento a nuevos participantes del Programa Tenondera	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE


Rafael A. Aranda S.
Técnico de Operaciones
Tenondera - MDS
Coronel

RAFAEL ALBERTO ARANDA S.

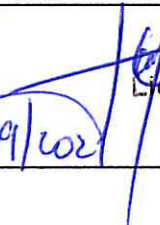
FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenondera - MDS
Progr

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:


Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1392

FECHA:

07/09/2021

FECHA DE REMISION:

07/09/2021



OSION. SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	28/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	29/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	30/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	1/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
5	2/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUSTO PASTOR LEZCANO AREVALOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/08/21 Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1323

FECHA DE REMISION: 30/08/21



JEFE INMEDIATO

Nelson González Páez
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	3/5/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN EL VIAJE N° 1722 - ID 2256 AL DEPARTAMENTO DEL GUAIRA	GUAIRA/CORONEL MARTINEZ
2	4/5/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN EL VIAJE N° 1722 - ID 2256 AL DEPARTAMENTO DEL GUAIRA	GUAIRA/CORONEL MARTINEZ
3	5/5/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN EL VIAJE N° 1722 - ID 2256 AL DEPARTAMENTO DEL GUAIRA	GUAIRA/CORONEL MARTINEZ
4	6/5/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN EL VIAJE N° 1722 - ID 2256 AL DEPARTAMENTO DEL GUAIRA	GUAIRA/FELIX PEREZ CARDOZO
5	7/5/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN EL VIAJE N° 1722 - ID 2256 AL DEPARTAMENTO DEL GUAIRA	GUAIRA/FELIX PEREZ CARDOZO

OSCAR DARIO CABALLERO ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

16/09/21

Marcos Escobedo
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1443

FECHA DE REMISION:

16/09/21



Nelson Gonzalez Pa...
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	12/4/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, SEGUN CODIGO DE VIAJE 1638 - DETALLE 3735	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	13/4/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, SEGUN CODIGO DE VIAJE 1638 - DETALLE 3735	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	14/4/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, SEGUN CODIGO DE VIAJE 1638 - DETALLE 3735	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
4	15/4/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, SEGUN CODIGO DE VIAJE 1638 - DETALLE 3735	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ

ARNALDO DANIEL CARDOZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

16/09/21

Marco Escobedo
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

1444

FECHA DE REMISION:

16/09/21



Nelson González Páez -
JEFE INMEDIATO
Área de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	12/4/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, SEGUN CODIGO DE VIAJE 1635 - DETALLE 3736	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE
2	13/4/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, SEGUN CODIGO DE VIAJE 1635 - DETALLE 3736	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE
3	14/4/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, SEGUN CODIGO DE VIAJE 1635 - DETALLE 3736	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE
4	15/4/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, SEGUN CODIGO DE VIAJE 1635 - DETALLE 3736	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE
5	16/4/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA OFICINA REGIONAL, SEGUN CODIGO DE VIAJE 1635 - DETALLE 3736	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE

GUIDO LUIS ACUNA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

16/09/21

Marcos Escobedo
Marcos Escobedo
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

1445

FECHA DE REMISION:

16/09/21



Ministerio de Transporte
Ministerio de Desarrollo Soc



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	31/5/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	1/6/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	2/6/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁ/NUMI
4	3/6/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁ/NUMI
5	4/6/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUARÁ/NUMI

DAVID EMMANUEL MARTINEZ GODOY

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenonderá - MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. César Kriskovich

Directo Jefe Inmediato MDS

Ciudad del Este - Py

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Liliana González
Técnica
DCPP-DCS

Nº DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

930

93/08/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	17/8/2021	SALIDA DE LA CIUDAD DE FNDQ DE LA MORA PARA POSTERIOR TRASLADO AL DPTO. DE CAAGUAZU PARA JORNADA DE GOBIERNO, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FNDQ DE LA MORA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
---	-----------	--	-------------------------

Lic. Gianina Wyder
Técnica de Acompañamiento
TEKOPORA - MDS
GIANINA LUZ WYDER RODRIGUEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Dany Privarola
Técnica de Acompañamiento
MDS
JEFÉ INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

22-09-21

N° DE ORDEN:

1.491

FECHA DE REMISION:

22-09-21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	17/8/2021	SALIDA DE LA CIUDAD DE FND DE LA MORA PARA POSTERIOR TRASLADO AL DPTO. DE CAAGUAZU PARA JORNADA DE GOBIERNO, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FND DE LA MORA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
---	-----------	--	-------------------------

DAISY ADRIANA RIVAROLA SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

22-09-21

N° DE ORDEN:

1.493

FECHA DE REMISION:

22-09-21

JEFE INMEDIATO

Econ. Ricardo Yorg

Director General

Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	9/8/2021	Salida de la ciudad de Fndo. de la Mora, para JORNADA DE VERIFICACION Y COORDINACION EN LA JORNADA DE PAGOS POR CAJERO MOVIL (BNF) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, posterior retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
---	----------	--	-------------------------

DAISY ADRIANA RIVAROLA SANCHEZ

FUNCIONARIO COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1.494

22-09-21

JEFE INMEDIATO
Econ. Ricardo Vera
Director General
Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social



DISIÓN, SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFECTIVIDAD EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	23/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	GUAIRÁ/VILLARRICA
2	29/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	GUAIRÁ/VILLARRICA
3	30/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	GUAIRÁ/VILLARRICA
4	1/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	GUAIRÁ/VILLARRICA
5	2/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANGEL RAMON INSIRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/08/21
Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1327

FECHA DE REMISION: 30/08/21

Departamento de Transporte
Departamento de Desarrollo



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	4/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	5/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	6/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	7/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	8/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	9/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUIS OSVALDO LOPEZ VERGARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]

Lic. **Fernando Muñoz**
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1253

FECHA:

23-08-2021

FECHA DE REMISION: 23-08-2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	9/8/2021	Salida de la ciudad de Fnd. de la Mora, para JORNADA DE VERIFICACION Y COORDINACION EN LA JORNADA DE PAGOS POR CAJERO MOVIL (BNF) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, posterior retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
---	----------	---	-------------------------

Victor Garcia
VICTOR MANUEL GARCIA AMARILLA
Jefe de Pagos
Programa Tekopora
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

R. Yorg
JEFE INMEDIATO
Econ. Ricardo Yorg
Director General
Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i> Lic. José Caballero	N° DE ORDEN: <i>1449</i>
FECHA: <i>17/09/2021</i>	FECHA DE REMISION: <i>17/09/2021</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	15/8/2021	Salida de la ciudad de Fndo. de la Mora para posterior traslado al Dpto. de Concepción.	CONCEPCIÓN/CONCEPCIÓN
2	16/8/2021	Inicio de jornada de pagos en la modalidad de cajero móvil bnf.	CONCEPCIÓN/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
3	17/8/2021	Inicio de jornada de pagos en la modalidad de cajero móvil bnf.	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
4	18/8/2021	Inicio de jornada de pagos en la modalidad de cajero móvil bnf.	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
5	19/8/2021	Inicio de jornada de pagos en la modalidad de cajero móvil bnf.	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
6	20/8/2021	Inicio de jornada y posterior retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Oscar Centurión
Técnico
Dpto. de Pagos

OSCAR RAUL CENTURION ORTIZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Victor García
Jefe, Dpto. Pagos
Programa Tekopora
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Lic. José Caballero	N° DE ORDEN: 1450
FECHA: 17/09/2021	FECHA DE REMISION: 17/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	29/4/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependiente al Programa TEKOPORA. -	ALBERDIÑEEMBUCÚ
2	30/4/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependiente al Programa TEKOPORA. -	FERNANDO DE LA MORA/CENTRAL


DIEGO OSMAR IRRAZABAL NUÑEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

16/09/21


Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

1446

FECHA DE REMISION:

16/09/21

JEFE INMEDIATO


Jefe de Transporte Social
Ministerio de Desarrollo Social



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	30/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/EUSEBIO AYALA
2	17/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/ALTOS
3	27/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALEX CRISTIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1328
FECHA: 30/08/21	FECHA DE REMISION: 30/08/21

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFECTIVIDAD EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	27/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	NEEMBUCÚ/PILAR
2	29/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	NEEMBUCÚ/PILAR
3	29/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	NEEMBUCÚ/PILAR
4	30/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	NEEMBUCÚ/PILAR
5	1/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	NEEMBUCÚ/PILAR
6	2/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FELIX RUBEN GIMENEZ DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

30/08/21

Marcos Escobedo

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1329

FECHA DE REMISION:

30/08/21



JEFE INMEDIATO: J. Paes



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION INNOVADORA, CON CLARIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	27/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	28/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	29/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	30/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	1/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	2/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GILBERTO RAMON VILLALBA DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

30/08/21

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1330

FECHA DE REMISION:

30/08/21



JEFE INMEDIATO

Director de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	27/6/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE NEEMBUCU	NEEMBUCÚ/PILAR
2	28/6/2021	TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL BNF A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL	NEEMBUCÚ/PILAR
3	29/6/2021	TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL BNF A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL	NEEMBUCÚ/PILAR
4	30/6/2021	TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL BNF A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL	NEEMBUCÚ/PILAR
5	1/7/2021	TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL BNF A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL	NEEMBUCÚ/PILAR
6	2/7/2021	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


SERGIO DEMIS ACUÑA FIGUEREDO

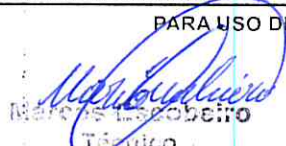
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

30/08/21


María del Socorro
López
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1332

FECHA DE REMISION:

30/08/21



JEFE INMEDIATO

Departamento de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	27/6/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	28/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF PARA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL EN EL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	29/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF PARA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL EN EL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	30/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF PARA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL EN EL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	1/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF PARA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL EN EL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	2/7/2021	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

VICTOR BAREIRO DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

30/08/21

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1333

FECHA DE REMISION:

30/08/21



JEFE INMEDIATO

Subdirector de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	27/6/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCÚ	ÑEEMBUCÚ/PILAR
2	28/6/2021	TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL BNF A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL	ÑEEMBUCÚ/PILAR
3	29/6/2021	TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL BNF A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL	ÑEEMBUCÚ/PILAR
4	30/6/2021	TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL BNF A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL	ÑEEMBUCÚ/PILAR
5	1/7/2021	TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL BNF A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL	ÑEEMBUCÚ/PILAR
6	2/7/2021	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

WALTER AGUSTIN ORTIZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/08/21 Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1334

FECHA DE REMISION: 30/08/21

JEFE INMEDIATO



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 17 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3981240	ELIZABETH, GONZALEZ ZARZA	TÉCNICO/A DE OPERACIONES Y REGISTROS	1	421.700	0	168.680

Son Guaraníes: ciento sesenta y ocho mil seiscientos ochenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 17 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificaciones In Situ Pos Pago y verificaciones In Situ de Reclamos

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	17/9/2021	Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificaciones In Situ Pos Pago y verificaciones In Situ de Reclamos.	ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA	IMPORTE DE VIÁTICO: 0
				VIÁTICO DE RETORNO: 168.680
				IMPORTE TOTAL: 168.680
				Son Guaraníes: ciento sesenta y ocho mil seiscientos ochenta

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ELIZABETH, GONZALEZ ZARZA
Lic. ELIZABETH GONZALEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A PROAP TN

LICUFE INMEDIATO
Directora

Liliana González
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Programa de Asistencia a Pescadores
Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: Técnica DCCP-DCS

N° DE ORDEN: 1378

FECHA: 06/09/2021

FECHA DE REMISION: 06/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de
DESARROLLO
SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI ☒ NO ☐

A la Dirección Financiera para sus efectos

LIBRO: 232

CLASE PROG: 1 PROG.: 1

ACTIV./PROY.: 3

FECHA: 27-08-2021 FIRMA: [Firma]

Econ. Dora V. Ortega Barrios
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz

Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

05



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

**GOBIERNO
NACIONAL**

Paraguay
de la gente

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 17 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3514719	MARIA LETICIA, MELOT GONZALEZ	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A	1	421.700	0	168.680

Son Guaraníes: ciento sesenta y ocho mil seiscientos ochenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 17 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificaciones In Situ Pos Pago y verificaciones In Situ de Reclamos

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 17/9/2021 Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificaciones In Situ Pos Pago y verificaciones In Situ de Reclamos.	ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA	IMPORTE DE VIÁTICO: 0 VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 168.680 Son Guaraníes: ciento sesenta y ocho mil seiscientos ochenta

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARIA LETICIA, MELOT GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Leticia Melot

Técnica - Dpto. de Gestión Administrativa

PROAP.TN PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

06/09/2021

PROAP.TN

Lic. Liliana Gonzalez

Técnica

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1379

FECHA DE REMISION: 06/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Benavente

Dirección de Gestión Administrativa

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

SI ☒ A la Dirección Financiera para sus efectos

CLASE PROG: 232

PROG.: 1

ACTIV./PROY.: 3

FECHA: 27-08-2021

FIRMA: [Firma]

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz

Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 17 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3972956	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TECNICO/A SOCIAL	1	421.700	0	168.680

Son Guaraníes: ciento sesenta y ocho mil seiscientos ochenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: (*ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA*)

FECHA DE SALIDA: 17 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificaciones In Situ Pos Pago y verificaciones In Situ de Reclamos

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	17/9/2021	Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificaciones In Situ Pos Pago y verificaciones In Situ de Reclamos.	ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA	IMPORTE DE VIATICO: 0
				VIATICO DE RETORNO: 168.680
				IMPORTE TOTAL: 168.680
				Son Guaraníes: ciento sesenta y ocho mil seiscientos ochenta

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO
Lic. Milina Perdomo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Liliana González
FECHA: 06/09/2021 Técnica
PCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1380

FECHA DE REMISION: 06/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Programa de Asistencia a Pescadores
Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

GOBIERNO NACIONAL		Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Dispositivo de Presupuestaria		
SI	A la Dirección Financiera para sus efectos	
RUBRO: 232		
CLASE PROG: 1	PROG.: 1	
ACTIV./PROY.: 3		
FECHA: 27-08-2021	FIRMA: [Firma]	

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Javier Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

(02)

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 17 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
5194163	JUAN ANGEL, CARDOZO SEGOVIA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A	2	295.190	295.190	463.870

Son Guaraníes: *cuatrocientos sesenta y tres mil ochocientos setenta*

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA /
CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: {"COLONIA MARIA ANTONIA / PARAGUARI"}

FECHA DE SALIDA: 23 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 24 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones de trabajos con los presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificaciones In Situ Pos Pago y verificaciones In Situ de Reclamos

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DÍA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	23/9/2021	Reuniones de trabajos con los presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificaciones In Situ Pos Pago y verificaciones In Situ de Reclamos	COLONIA MARIA ANTONIA / PARAGUARI	IMPORTE DE VIÁTICO:	295.190
2	24/9/2021	Reuniones de trabajos con los presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificaciones In Situ Pos Pago y verificaciones In Situ de Reclamos	COLONIA MARIA ANTONIA / PARAGUARI	VIÁTICO DE RETORNO:	168.680
				IMPORTE TOTAL:	463.870
Son Guaraníes: cuatrocientos sesenta y tres mil ochocientos setenta					

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JUAN ANGELO CARDOZO SEGURA

— Juan Angel —
 FUNCIONARIO COMISIONADO Administrativa

Técnico - Dpto. de Geología
PROAP TN

Jefe inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Programa de Asistencia a Pescadores
Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: Liliana Gonzalez

Nº DE ORDEN: 1382

FECHA: 06/07/2021 Técnica
DCPP-DCS

FECHA DE REMISION: 06/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y

C.P. ~~LEONARDO~~ **Raúl Díaz**

Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social


 Oficina de
 Rollo
 Social

☒ GOBIERNO
☒ NACIONAL

Paraguay
 delgente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disposición Presupuestaria

A la Dirección Financiera para sus efectos

LIBRO: 232

CLASE PROG: 1 PROG.: 1

ACTIV/PROY.: 3

FECHA: 27-08-2021 FIRMA: 

N° viaje: 2703 - N° detalle: 6017

(11)



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

**GOBIERNO
NACIONAL**

Paraguay
de la gente

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 17 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3972956	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TECNICO/A SOCIAL	2	295.190	295.190	463.870

Son Guaraníes: cuatrocientos sesenta y tres mil ochocientos setenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("COLONIA MARIA ANTONIA / PARAGUARI")

FECHA DE SALIDA: 23 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 24 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones de trabajos con los presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificaciones In Situ Pos Pago y verificaciones In Situ de Reclamos

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	23/9/2021	Reuniones de trabajos con los presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificaciones In Situ Pos Pago y verificaciones In Situ de Reclamos	COLONIA MARIA ANTONIA / PARAGUARI	IMPORTE DE VIÁTICO: 295.190
2	24/9/2021	Reuniones de trabajos con los presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación del RSH, verificaciones In Situ Pos Pago y verificaciones In Situ de Reclamos	COLONIA MARIA ANTONIA / PARAGUARI	VIÁTICO DE RETORNO: 168.680
				IMPORTE TOTAL: 463.870

Son Guaraníes: cuatrocientos sesenta y tres mil ochocientos setenta

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Jefe Inmediato
Lic. Mirna Pereira

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Liliana González
06/09/2021
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1381

FECHA DE REMISION: 06/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el paracer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

Ministerio de
DESARROLLO
SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI

RUBRO: 232

CLASE PROG: 1 PROG.: 1

ACTIV./PROY.: 3

FECHA: 27-08-2021 FIRMA: [Firma]

N° viaje: 2703 - N° detalle: 6016

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

(12)



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3972956	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TECNICO/A SOCIAL	5	379.530	1.518.120	1.686.800

Son Guaraníes: un millón seiscientos ochenta y seis mil ochocientos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("MAYOR MARTINEZ / ÑEEMBUCÚ", "VILLA FRANCA / ÑEEMBUCÚ")

FECHA DE SALIDA: 06 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 10 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones de trabajo con los Presidentes de Asociaciones de pescadores - Aplicación del RSH - Verificación In Situ Pos Pago y verificación In Situ de reclamos, en los Distritos de Mayor Martínez y Villa Franca.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	6/9/2021	Reuniones de trabajo con los Presidentes de Asociaciones de Pescadores - Aplicación del RSH - Verificación In Situ Pos Pago y verificación In Situ de reclamos, en los Distritos de Mayor Martínez - Pernocte Mayor Martínez.	MAYOR MARTINEZ / ÑEEMBUCÚ	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.518.120 VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 1.686.800 Son Guaraníes: un millón seiscientos ochenta y seis mil ochocientos FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	7/9/2021	Reuniones de trabajo con los Presidentes de Asociaciones de Pescadores - Aplicación del RSH - Verificación In Situ Pos Pago y verificación In Situ de reclamos, en los Distritos de Mayor Martínez, Pernocte Mayor Martínez.	MAYOR MARTINEZ / ÑEEMBUCÚ	
3	8/9/2021	Reuniones de trabajo con los Presidentes de Asociaciones de pescadores - Aplicación del RSH - Verificación In Situ Pos Pago y verificación In Situ de reclamos, en el Distrito de Mayor Martínez - Pernocte en Mayor Martínez	MAYOR MARTINEZ / ÑEEMBUCÚ	
4	9/9/2021	Reuniones de trabajo con los Presidentes de Asociaciones de pescadores - Aplicación del RSH - Verificación In Situ Pos Pago y verificación In Situ de reclamos, en el Distrito de Villa Franca.	VILLA FRANCA / ÑEEMBUCÚ	
5	10/9/2021	Reuniones de trabajo con los Presidentes de Asociaciones de pescadores - Aplicación del RSH - Verificación In Situ Pos Pago y verificación In Situ de reclamos, en el Distrito de Villa Franca y retorno a la Sede Central del Ministerio Social	VILLA FRANCA / ÑEEMBUCÚ	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Martina Pereira
DIRECTOR/A DE
Programa de Asistencia a Pescadores de
Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1384

FECHA:

FECHA DE REMISION: 06/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Fernández

DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

TRD: 232
A la Dirección Financiera para sus efectos

PROG: 1

PROG: 1

PROY: 3

FECHA: 27-08-21 FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

C.P. Mari B. Ibarra
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

09



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	28/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	NEEMBUCÚ/HUMAITA
2	29/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	NEEMBUCÚ/HUMAITA
3	30/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	NEEMBUCÚ/PASO DE PATRIA
4	1/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	NEEMBUCÚ/MAYOR MARTINEZ
5	2/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN FELIX AGUILERA OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/08/21

MARCO ESCOBEDO
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1325

FECHA DE REMISION: 30/08/21



JEFE INMEDIATO

Departamento de Transporte Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	18/2/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA -	CONCEPCION/CONCEPCION
2	28/2/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA -	CONCEPCION/CONCEPCION
3	30/2/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA -	CONCEPCION/HORQUETA
4	4/3/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA -	CONCEPCION/HORQUETA
5	5/3/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA -	CONCEPCION/HORQUETA
6	8/3/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA -	CONCEPCION/LORETO

DANIEL DARIO BOGADO ZAYAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

07/09/21

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1396

FECHA DE REMISION: 07/09/21



Jefe de Transparencia

Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25:19"**

DETALLE:

1	31/5/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	1/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	2/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

Pedro Molinas
Jefe Regional
Funcionario/a Comisionado

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1468
FECHA:	FECHA DE REMISION: 21-09-21

Abog. Fabio Candia Sanchez
Dirección General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	Coordinar día de Gobierno, con los programas sociales del MDS, en el Departamento de Caaguazú, distrito de Coronel Oviedo.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Acompañar a la Máxima Autoridad, al acto protocolar en el distrito de Coronel Oviedo, Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Sra. Renita Barboza
Técnica
Protocolo
Dpto. de MDS
REMI/CA/ROMAR BARBOZA MOREL

Lic. Juan Ramón Brites Salinas
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1411

FECHA:

13/09/2021

FECHA DE REMISION:

13/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	16/8/2021	Coordinar día de Gobierno, con los programas sociales del MDS, en el Departamento de Caaguazú, distrito de Coronel Oviedo.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Acompañar a la Máxima Autoridad, al acto protocolar en el distrito de Coronel Oviedo, Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

16
VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera
Secretario Privado
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

16
Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1412

13/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

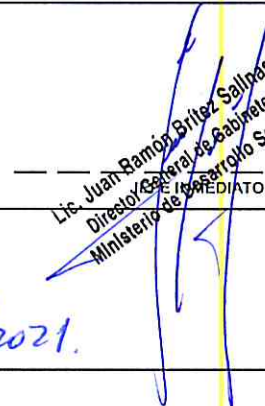
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

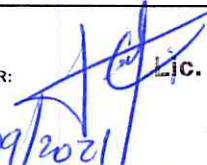
1	18/8/2021	Coordinar y participar del acto con presencia de la Máxima Autoridad Institucional	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
2	19/8/2021	Coordinar y participar del acto con presencia de la Máxima Autoridad Institucional	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
3	20/8/2021	Coordinar y participar del acto con presencia de la Máxima Autoridad Institucional. Posterior retorno a la sede central.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION


RENIRA ROSIMAR BARBOZA MOREL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Lic. Juan Ramón Brites Salinas
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social

AUTORIZADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:  Lic. José Caballero	N° DE ORDEN: 1414
FECHA: 13/09/2021	FECHA DE REMISION: 13/09/2021



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 30 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3666564	LUIS ANTONIO, CORONEL SALINAS	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DERECHOS HUMANOS	5	421.700	1.686.800	1.855.480

Son Guaranies: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: (SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION)

FECHA DE SALIDA: 20 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 24 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar Intimaciones de Pago, Notificación de Resoluciones de la Maxima Autoridad Institucional, en varios Territorios Sociales y Sumario Administrativo en el Marco de la Resolución MDS N° 922/2021.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	20/9/2021	Traslado al Distrito de Horqueta, Dpto. De Concepción. Pernoche Horqueta.	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION	IMPORTE DE VIATICO: 1.686.800
2	21/9/2021	Constitución en el Distrito de Sargento José Félix Estigarribia, del Departamento de Concepción conforme a lo dispuesto en la Res. MDS N° 922/2021. "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL INICIO DE INVESTIGACION PRELIMINAR EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS CONDICIONADAS - TEKOPORA, DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL Y ECONOMICA DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL Y SE DESIGNAN JUEZ INSTRUCTOR Y ACTUARIO"	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION	VIATICO DE RETORNO: 168.680
3	22/9/2021	Entrega de resoluciones e intimaciones de pago dentro del Territorio Social "Nueva Esperanza, "San José Obrero II", "Maria Auxiliadora - Base 1", "Maria Auxiliadora - Base 2", "Maria Auxiliadora Base 3", "Maria Auxiliadora Base 4", todos del Distrito de Horqueta, Departamento de Concepción.	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION	IMPORTE TOTAL: 1.855.480
4	23/9/2021	Entrega de resoluciones dentro del Territorio Social "Santa Maria de Guzman", del Distrito de Concepción, Departamento de Concepción.	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION	Son Guaranies: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta
5	24/9/2021	Retorno a la Institucion.	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION	FORMA DE PAGO
				BANCO: X
				CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Abg. Luis Coronel Salinas
Jefe de Dpto. de Derechos Humanos

LUIS ANTONIO CORONEL SALINAS
Funcionario/A Comisionado/A

Abg. Jorge Ramirez Alonso
Jefe de Dpto. de Asesoría Jurídica

Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. Liliana Carrizosa
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1440

FECHA DE REMISION:

16/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro

Viceministerio de ADMINISTRACION Y FINANZAS
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 30 de agosto de 2021

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3761854	JOSE ANTONIO, DELVALLE CORREA	ABOGADO DICTAMINANTE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS LEGALES	5	421.700	1.686.800	1.855.480

Son Guaraníes: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: (SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION)

FECHA DE SALIDA: 20 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 24 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar Intimaciones de Pago, Notificación de Resoluciones de la Maxima Autoridad Institucional, en varios Territorios Sociales y Sumario Administrativo en el Marco de la Resolucion MDS N° 922/2021.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	20/9/2021	Traslado al Distrito de Horqueta, Dpto. De Concepcion. Pernocte Horqueta	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION	IMPORTE DE VIATICO: 1.686.800
2	21/9/2021	Constitucion en el Distrito de Sargento José Félix Estigarribia, del Departamento de Concepcion conforme a lo dispuesto en la Res. MDS N° 922/2021. "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL INICIO DE INVESTIGACION PRELIMINAR EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS CONDICIONADAS- TEKOPORA, DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL Y ECONOMICA DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL, Y SE DESIGNAN JUEZ INSTRUCTOR Y ACTUARIO".	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION	VIATICO DE RETORNO: 168.680
3	22/9/2021	Entrega de resoluciones e intimaciones de pago dentro del Territorio Social "Nueva Esperanza, "San José Obrero II", "Maria Auxiliadora - Base 1", "Maria Auxiliadora - Base 2", "Maria Auxiliadora Base 3", "Maria Auxiliadora Base 4", todos del Distrito de Horqueta, Departamento de Concepcion.	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION	IMPORTE TOTAL: 1.855.480
4	23/9/2021	Entrega de resoluciones dentro del Territorio Social "Santa Maria de Guzmán", del Distrito de Concepcion, Departamento de Concepcion.	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION	Son Guaraníes: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta
5	24/9/2021	Retorno a la Institucion.	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCION	FORMA DE PAGO
				BANCO: X
				CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JOSE ANTONIO, DELVALLE CORREA
FUNDADOR/ACOMPAÑADO/A

Abg. César Centurión
Jefe Dpto. Asuntos Legales
DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA-MDS

DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA - PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Liliana González
FECHA: 16/09/2021 Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1441

FECHA DE REMISION: 16/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
SI [] NO []
RUEBO: 232
CLASE PROG: 1 PROG: 1
A la Dirección Financiera para sus efectos
ACTIV/PROY: 1
FECHA: 03-09-2021 FIRMA: [Firma]

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Lic. Jorge Espinosa
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social

C.F. Luis Ruiz Diaz
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 30 de agosto de 2021

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2383184	JORGE ANTONIO, VILLALBA DUARTE	ABOGADO/A DICTAMINANTE	5	421.700	1.686.800	1.855.480

Son Guaraníes: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCIÓN")

FECHA DE SALIDA: 20 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 24 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar Intimaciones de Pago, Notificación de Resoluciones de la Máxima Autoridad Institucional, en varios Territorios Sociales y Sumario Administrativo en el Marco de la Resolución MDS N° 922/2021.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	20/9/2021	Traslado al Distrito de Horqueta, Dpto. De Concepción. Pernocte Horqueta	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCIÓN	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.686.800
2	21/9/2021	Constitución en el Distrito de Sargento José Félix Estigarribia, del Departamento de Concepción conforme a lo dispuesto en la Res. MDS N° 922/2021. "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL INICIO DE INVESTIGACIÓN PRELIMINAR EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS CONDICIONADAS - TEKOPORA, DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL, Y SE DESIGNAN JUEZ INSTRUCTOR Y ACTUARIO".	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCIÓN	VIÁTICO DE RETORNO: 168.680
3	22/9/2021	Entrega de resoluciones e intimaciones de pago dentro del Territorio Social "Nueva Esperanza, "San José Obrero II", "María Auxiliadora - Base 1", "María Auxiliadora - Base 2", "María Auxiliadora Base 3", "María Auxiliadora Base 4", todos del Distrito de Horqueta, Departamento de Concepción.	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCIÓN	IMPORTE TOTAL: 1.855.480
4	23/9/2021	Entrega de resoluciones dentro del Territorio Social "Santa María de Guzmán", del Distrito de Concepción, Departamento de Concepción.	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCIÓN	Son Guaraníes: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta
5	24/9/2021	Retorno a la Institución.	SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO) / CONCEPCIÓN	FORMA DE PAGO
				BANCO: X
				CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JORGE ANTONIO, VILLALBA DUARTE

FUNCIONARIO DESIGNADO/A

Abogado Dictaminante

Dirección Gral. de Asesoría Jurídica - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Liliana González

FECHA: 16/09/2021

Técnica

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1442

FECHA DE REMISION: 16/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Dirección de Control y Seguimiento

Ministerio de Asesoría Jurídica - MDS

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

Lic. Luis Ruiz Diaz

Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Stamp: MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL, DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA, DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO, FECHA: 03-09-2021, RUTIN: 232, CLAS: A la Dirección Financiera para sus efectos, ACTIV/PRO: 1, FECHA: 03-09-2021, FIRM: Ortega Barrios



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	Realizar avanzada de la actividad de Jornada de Gobierno del MDS. Pernocle. Obs: Atendiendo que hay cierre de rutas, construcción y otro motivo que pudiera entorpecer el trabajo del equipo se sale un día antes. También a eso se suma que solo se dispone de un vehículo para Protocolo y Comunicación, y el primero debe ir antes para coordinar todo.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Realizar cobertura de Prensa de la Jornada de Gobierno del MDS y acompañar a la Máxima Autoridad Institucional	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

LILIAN ROSA QUINONEZ CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Juan Ramón Brito Salinas
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

[Signature]
Lic. Liliana González
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1423

FECHA DE REMISION: 14/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	18/8/2021	Traslado del distrito de Fernando de la Mora al Departamento de Misiones para realizar avanzada de la actividad de entrega de aportes de los programas sociales, Tekopora, Tekoha, Tenondera, Comedores.	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
2	19/8/2021	Realizar tomas cobertura de prensa de la actividad de entrega de aportes de los programas sociales, Tekopora, Tekoha, Tenondera, Comedores, posterior traslado al departamento de Caaguazú	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
3	20/8/2021	Realizar cobertura de prensa al acto de entrega de aportes de los programas sociales, Tekopora, Tekoha, Tenondera, Comedores. Retorno	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

LILIAN ROSA GUINONEZ CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Juan Ramón Britez Salinas
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Lic. Liliana González	N° DE ORDEN: 1424
FECHA: 15/09/2021 Técnica DCPP-DCS	FECHA DE REMISION: 14/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	19/8/2021	PARTIDA DE LA PLANTA CENTRAL DEL MDS CON DESTINO AL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU - DISTRITO DE REPATRIACION PARA LA PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZAS Y ASISTIR AL EVENTO, PERNOCTE EN EL DPTO. DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	20/8/2021	PARTICIPACION EN EL EVENTO ORGANIZADO POR EL MDS COMO DIA DE GOBIERNO EN EL DPTO. DE CAAGUAZU, DISTRITO DE REPATRIACION PARA LA PROVISION DE INSUMOS Y ELEMENTOS DE LIMPIEZAS, RETORNO A LA PLANTA CENTRAL DEL MDS - DISTRITO DE FERNANDO DE LA MORA, DEPARTAMENTO CENTRAL	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

LUZ MARLENE RUIZ DIAZ ALEGRE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1459

FECHA:

20/09/2021

FECHA DE REMISION:

20/09/2021

Hugo Rafael Godoy R.
Director Administrativo
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	19/8/2021	PARTIDA DE LA PLANTA CENTRAL DEL MDS CON DESTINO AL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU - DISTRITO DE REPATRIACION PARA LA PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZAS Y ASISTIR AL EVENTO, PERNOCTE EN EL DPTO. DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	20/8/2021	PARTICIPACION EN EL EVENTO ORGANIZADO POR EL MDS COMO DIA DE GOBIERNO EN EL DPTO. DE CAAGUAZU, DISTRITO DE REPATRIACION PARA LA PROVISION DE INSUMOS Y ELEMENTOS DE LIMPIEZAS, RETORNO A LA PLANTA CENTRAL DEL MDS - DISTRITO DE FERNANDO DE LA MORA, DEPARTAMENTO CENTRAL	CAAGUAZÚ/REPATRIACION


FELIX EPIFANIO OVIEDO DELGADO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Carlos Alberto Miranda Torre
Jefe
Dpto. de Servicios Generales - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1460
FECHA: 20/09/2021	FECHA DE REMISION: 20/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	19/0/2021	PARTIDA DE LA PLANTA CENTRAL DEL MDS CON DESTINO AL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU - DISTRITO DE REPATRIACION PARA LA PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZAS Y ASISTIR AL EVENTO, PERNOCTE EN EL DPTO. DE CAAGUAZU,	CAAGUAZU/REPATRIACION
2	20/0/2021	PARTICIPACION EN EL EVENTO ORGANIZADO POR EL MDS COMO DIA DE GOBIERNO EN EL DPTO. DE CAAGUAZU, DISTRITO DE REPATRIACION PARA LA PROVISION DE INSUMOS Y ELEMENTOS DE LIMPIEZAS, RETORNO A LA PLANTA CENTRAL DEL MDS - DISTRITO DE FERNANDO DE LA MORA, DEPARTAMENTO CENTRAL	CAAGUAZU/REPATRIACION

CARLOS ALBERTO MIRANDA TORRES

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

J.C. José Caballero

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1461

20/09/2021

Hugo Rafael Godoy R.
Director Administrativo
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Reunión de trabajo, coordinación con directores de Tekoporá, Tenonderá y Tekoha.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades Oficiales. Día de Gobierno en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	Reunión con los Directores y Jefes de Programa Institucionales en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	19/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades oficiales. Jornada de transferencias monetarias, actualización de datos a familias participantes del programa Tekoporá en el departamento de Misiones, San Juan Bautista.	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
5	20/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades oficiales. Jornada de transferencias monetarias a participantes del programa Tekoporá y entrega de víveres en el marco del Programa de Apoyo a Comedores de Organizaciones Comunitarias (Pacoc) en el Distrito de Repatriación, departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1433

FECHA:

15/09/2021

FECHA DE REMISION:

15/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Reunión de trabajo, coordinación con directores de Tekoporá, Tenonderá y Tekoha.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades Oficiales. Día de Gobierno en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	Reunión con los Directores y Jefes de Programa Institucionales en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	19/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades oficiales. Jornada de transferencias monetarias, actualización de datos a familias participantes del programa Tekoporá en el departamento de Misiones, San Juan Bautista.	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
5	20/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades oficiales. Jornada de transferencias monetarias a participantes del programa Tekoporá y entrega de víveres en el marco del Programa de Apoyo a Comedores de Organizaciones Comunitarias (Pacoc) en el Distrito de Repatriación, departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION


BLAS ALBERTO FIGUEREDO BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

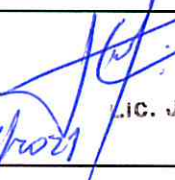

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:


Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1434

15/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Reunión de trabajo, coordinación con directores de Tekoporá, Tenonderá y Tekoha.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades Oficiales. Día de Gobierno en la sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	Reunión con los Directores y Jefes de Programa Institucionales en la sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	19/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades oficiales. Jornada de transferencias monetarias, actualización de datos a familias participantes del programa Tekoporá en el departamento de Misiones, San Juan Bautista.	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
5	20/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades oficiales. Jornada de transferencias monetarias a participantes del programa Tekoporá y entrega de víveres en el marco del Programa de Apoyo a Comedores de Organizaciones Comunitarias (Pacoc) en el Distrito de Repatriación, departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

15/09/2021

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1435

15/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Reunión de trabajo, coordinación con directores de Tekoporá, Tenonderá y Tekoha.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades Oficiales. Día de Gobierno en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	Reunión con los Directores y Jefes de Programa Institucionales en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	19/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades oficiales. Jornada de transferencias monetarias, actualización de datos a familias participantes del programa Tekoporá en el departamento de Misiones, San Juan Bautista.	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
5	20/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades oficiales. Jornada de transferencias monetarias a participantes del programa Tekoporá y entrega de víveres en el marco del Programa de Apoyo a Comedores de Organizaciones Comunitarias (Pacoc) en el Distrito de Repatriación, departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

RODRIGO MANUEL PAIVA GIMENEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera

Secretario Privado
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1436

15/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	instalación y soporte técnico de equipos informáticos, en el marco de Día de Gobierno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Instalación y soporte técnico de equipos informáticos, en el marco de Día de Gobierno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	Instalación y soporte técnico de equipos informáticos, en el marco de Día de Gobierno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

VICTOR HUGO CHAVEZ ARROYOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Gerardo Gaona
Jefe Depto. Desarrollo de Sistemas
Jefe Jefatura MB

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

08/09/21

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

1400

FECHA DE REMISION:

08/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	instalación y soporte técnico de equipos informáticos, en el marco de Día de Gobierno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Instalación y soporte técnico de equipos informáticos, en el marco de Día de Gobierno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	18/8/2021	Instalación y soporte técnico de equipos informáticos, en el marco de Día de Gobierno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ANGEL FABIAN AMARILLA BENITEZ
Funcionario/a Comisionado
Dpto. de Redes y Servidores
DGTIC - MDS

Ing. Gerardo Gaona
Jefe Dpto. Desarrollo de Sistemas
DGTIC - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

08/09/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

140-1

FECHA DE REMISION:

08/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	4/8/2021	TRABAJO DE VERIFICACION DE HERTAS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
2	5/8/2021	TRABAJO DE VERIFICACION DE HERTAS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/YHU
3	6/8/2021	TRABAJO DE VERIFICACION DE HERTAS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/SAN JOAQUIN

OMAR JAVIER ORTELLADO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. César Kriskovic

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Lic. José Caballero	Nº DE ORDEN: 1386
FECHA: 07/09/2021	FECHA DE REMISION: 07/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	4/8/2021	TRABAJO DE VERIFICACION DE HERTAS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
2	5/8/2021	TRABAJO DE VERIFICACION DE HERTAS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/YHU
3	6/8/2021	TRABAJO DE VERIFICACION DE HERTAS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/SAN JOAQUIN

VICTOR RUBEN MARTINEZ GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1387

FECHA:

07/09/2021

FECHA DE REMISION:

07/09/2021.

Lic. Omar Ortegado
Coordinador Departamental
TEKOPORA



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	4/8/2021	TRABAJO DE VERIFICACION DE HERTAS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
2	5/8/2021	TRABAJO DE VERIFICACION DE HERTAS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/YHU
3	6/8/2021	TRABAJO DE VERIFICACION DE HERTAS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAGUAZÚ/SAN JOAQUIN


GUSTAVO FERMIN MENDOZA JARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:


Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1388

FECHA:

07/09/2021

FECHA DE REMISION:

07/09/2021


JEFE INMEDIATO
Lic. Omar Ortellado
Coordinador Departamental
TEKOPORA



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	27/6/2021	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE BOQUERON	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	28/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF PARA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL EN EL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	29/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF PARA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL EN EL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	30/6/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF PARA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL EN EL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	1/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF PARA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL EN EL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	2/7/2021	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUIS OSVALDO LOPEZ VERGARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. Fernando Muñoz

**Técnico
DCPP-DCS**

FECHA:

23-08-2021

N° DE ORDEN: 1252 -

FECHA DE REMISION: 23-08-2021



Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	4/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF A JORNADA DE PAGOS.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	5/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF A JORNADA DE PAGOS.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	6/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF A JORNADA DE PAGOS.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	7/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF A JORNADA DE PAGOS.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	8/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF A JORNADA DE PAGOS.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	9/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF A JORNADA DE PAGOS. RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


MARCOS MANUEL ARCE FARINA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:


Lic. Fernando Muñoz
Técnico
DCPP-DCS

FECHA:

23-08-2021

N° DE ORDEN: 1254

FECHA DE REMISION:

23-08-2021




JEFE INMEDIATO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	13/6/2021	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Alto Paraná	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
2	14/6/2021	Jornada de Firma de formularios de contrato de cuentas básicas y entrega de Tarjeta de Debito a Participantes del Programa Tekopora y Actualización de Datos a familias participantes en los distritos Minga Porá, San Alberto, Mbarakaju e Itakry	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
3	15/6/2021	Jornada de Firma de formularios de contrato de cuentas básicas y entrega de Tarjeta de Debito y Actualización de Datos a familias participantes del Programa Tekopora en los distritos de Santa Fe del Paraná, Homandorías y Ciudad del Este	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
4	16/6/2021	Jornada de Firma de formularios de contrato de cuentas básicas y entrega de Tarjeta de Debito y Actualización de Datos a familias participantes del Programa Tekopora en los distritos Santa Rita, Naranjal y San Cristóbal	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
5	17/6/2021	Jornada de Firma de formularios de contrato de cuentas básicas y entrega de Tarjeta de Debito y Actualización de Datos a familias participantes del Programa Tekopora en los distritos Dr. Raúl Peña, Iruña y Tavapy	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
6	18/6/2021	Jornada de Firma de formularios de contrato de cuentas básicas y entrega de Tarjeta de Debito y Actualización de Datos a familias participantes del Programa Tekopora en los distritos de Minga Guazu, Yguazu, y Juan León Mallorquín y Posterior retorno a la sede central	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANA PATRICIA BENÍTEZ BENÍTEZ
Funcionario/a Comisionado/a
Programa Tekopora - MDS

Lic. Rossana Duarte, Jefa
Dpto. de Inclusión y Registros
Programa Tekopora - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1344
FECHA: 31/08/21	FECHA DE REMISION: 31/08/21

Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	26/7/2021	Traslado al departamento de Guairá. Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 (Zona 1 Paso Yobai). Pernocte en Guairá.	GUAIRÁ/VILLARRICA
2	27/7/2021	Realizar jornada de capacitación sobre formatos de informes y medios de verificación a ser utilizados en el año 2021 por el personal de campo (Zona 1 Paso Yobai).	GUAIRÁ/VILLARRICA
3	28/7/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 (Zona 2 Gral. Garay)	GUAIRÁ/VILLARRICA
4	29/7/2021	Realizar jornada de capacitación sobre formatos de informes y medios de verificación a ser utilizados en el año 2021 por el personal de campo (Zona 2 Gral. Garay y Zona 3 Villarrica)	GUAIRÁ/VILLARRICA
5	30/7/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 y Carga de corresponsabilidad 2020 - POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Gianina Wyder
GIANINA WYDER
Técnica de Seguimiento
TEKOPU
FUNKER RODRIGUEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Liliana González
LILIANA GONZÁLEZ
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Liliana González</i>	N° DE ORDEN: <i>1321</i>
FECHA: <i>30/08/2021</i> Lic. Liliana González Técnica DCPP-DCS	FECHA DE REMISION: <i>30/08/2021</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	20/7/2021	Traslado al departamento de Guairá. Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 (Zona 1 Paso Yobai), Pompo en Guairá.	GUARÁVILLARRICA
2	27/7/2021	Realizar jornada de capacitación sobre formatos de informes y medios de verificación a ser utilizados en el año 2021 por el personal de campo (Zona 1 Paso Yobai).	GUARÁVILLARRICA
3	28/7/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 (Zona 2 Grol. Garay)	GUARÁVILLARRICA
4	29/7/2021	Realizar jornada de capacitación sobre formatos de informes y medios de verificación a ser utilizados en el año 2021 por el personal de campo (Zona 2 Grol. Garay y Zona 3 Villarrica)	GUARÁVILLARRICA
5	30/7/2021	Realizar jornada de capacitación y carga de datos en el marco de la Corresponsabilidad en Salud 2020 y Carga de corresponsabilidad 2020 - POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Maxima Graciela Palacio López
L. de Acompañamiento
MAXIMA GRACIELA PALACIO LOPEZ - MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Daisy Riverola
L. de Acompañamiento
DAISY RIVEROLA - MDS

JEPSE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Liliana González
FECHA: 30/08/2021 Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1322
FECHA DE REMISION: 30/08/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	30/6/2021	PARTIDA DE LA SEDE CENTRAL AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA- INICIO DE LA JORNADA DE FIRMA DE FORMULARIOS DE CONTRATOS DE CUENTAS BASICAS Y ENTREGA DE TARJETAS A FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/EUSEBIO AYALA
2	1/7/2021	JORNADA DE FIRMA DE FORMULARIOS DE CONTRATOS DE CUENTAS BASICAS Y ENTREGA DE TARJETAS A FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/ALTOS
3	2/7/2021	JORNADA DE FIRMA DE FORMULARIOS DE CONTRATOS DE CUENTAS BASICAS Y ENTREGA DE TARJETAS A FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Rigoberto Dunja
Técnico

RIGOBERTO RAMON DUNJA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Victor Garcia
Jefe de Ingresos
Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1241
FECHA: 20/08/2021	FECHA DE REMISION: 20/08/2021

Liliana González
Técnica
DCPP-DCS

62



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	4/7/2021	JORNADA DE PAGOS.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	5/7/2021	JORNADA DE PAGOS.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	6/7/2021	JORNADA DE PAGOS.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	7/7/2021	JORNADA DE PAGOS.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	8/7/2021	JORNADA DE PAGOS.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	9/7/2021	JORNADA DE PAGOS. RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Rigoberto Dunjo
Técnico
Dpto. de Pagos

RIGOBERTO RAMON DUNJO MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Vicior Garcia
Jefe, Dpto. Pagos
Programa Tekoporã

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:		N° DE ORDEN: 1242	
FECHA: 20/08/2021		FECHA DE REMISION: 20/08/2021	

U.C. Liliana Gonzalez
Técnica
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	9/8/2021	Salida de la ciudad de Fndo. de la Mora, para JORNADA DE VERIFICACION Y COORDINACION EN LA JORNADA DE PAGOS POR CAJERO MOVIL (BNF) A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, posterior retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
---	----------	--	-------------------------

MARIA CAROLINA SANABRIA MOLAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. María Carolina Sanabria M.
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

Lic. Ricardo Yorg
Director General

Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

Lic. Liliana González

FECHA:

07/09/2021
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1395

FECHA DE REMISION: 07/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	16/8/2021	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA, POSTERIOR TRASLADO AL DPTO. DE CAAGUAZÚ,	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	INICIO DE JORNADA DE GOBIERNO Y ACOMPAÑAMIENTO A JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA	CAAGUAZÚ/REPATRIACIÓN
3	18/8/2021	INICIO DE JORNADA DE GOBIERNO Y ACOMPAÑAMIENTO A JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
4	19/8/2021	INICIO DE JORNADA DE GOBIERNO Y ACOMPAÑAMIENTO A JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
5	20/8/2021	INICIO DE JORNADA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Bruno Fernández
Dpto. de Pagos
Programa Tekoporã

BRUNO ENRIQUE FERNANDEZ MERCADO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Sr. VICTOR GARCIA
Jefe de Pagos
Dpto. de Pagos
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1470

FECHA:

FECHA DE REMISION: 21-09-21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	12/7/2021	Traslado al Departamento de Alto Paraná. Verificación de emprendimientos de participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/IRUÑA
2	13/7/2021	Verificación de emprendimientos de participantes del Programa. Capacitación a nuevos participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/IRUÑA
3	14/7/2021	Verificación de emprendimientos de participantes del Programa. Capacitación a nuevos participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/DR. RAUL PEÑA
4	15/7/2021	Verificación de emprendimientos de participantes del Programa. Capacitación a nuevos participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/ÑACUNDAY
5	16/7/2021	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JULIO RAFAEL CESPEDES AÑAZCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

M.V. Javier Ramoa Z.
DIRECCIÓN
Dirección Programa Tenonderá
M.D.P.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Yanina Paiva

FECHA: 31/08/2021

N° DE ORDEN: 1-338

FECHA DE REMISION: 31/08/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	12/7/2021	Traslado al Departamento de Alto Paraná. Verificación de emprendimientos de participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/IRUÑA
2	13/7/2021	Verificación de emprendimientos de participantes del Programa. Capacitación a nuevos participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/IRUÑA
3	14/7/2021	Verificación de emprendimientos de participantes del Programa. Capacitación a nuevos participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/DR. RAUL PEÑA
4	15/7/2021	Verificación de emprendimientos de participantes del Programa. Capacitación a nuevos participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/ACUNDAY
5	16/7/2021	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUSTAVO MARCELO LIUZZI VERON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agustina Carbatto
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Yanina Paiva

FECHA: 31/08/2021

N° DE ORDEN: 1.339

FECHA DE REMISION: 31/08/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	2/8/2021	Verificación de emprendimientos ; Capacitación a nuevos participantes del programa.	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
2	3/8/2021	Verificación de emprendimientos ; Capacitación a nuevos participantes del programa.	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
3	4/8/2021	Verificación de emprendimientos ; Capacitación a nuevos participantes del programa.	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
4	5/8/2021	Verificación de emprendimientos ; Capacitación a nuevos participantes del programa.	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
5	6/8/2021	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Cynthia Molinas
Técnica de Operaciones
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social

CYNTHIA MARIZEL MOLINAS MORAÑO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ing. Agr. J. Noemio Balla
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

VERIFICADO POR:

FECHA:

20/09/21

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1402

FECHA DE REMISION: 20/09/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1.	7/8/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes al Programa Tenondera -	ALTO PARANA/YGUAZU
2.	2/8/2021	Traslado de funcionarias de la Institución, dependientes al Programa TENONDERA -	ALTO PARANA/YGUAZU
3.	4/8/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes al Programa Tenondera -	ALTO PARANA/CIUDAD DEL ESTE
4.	5/8/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes al Programa TENONDERA -	ALTO PARANA/CIUDAD DEL ESTE
5.	6/8/2021	Traslado de funcionarios de la Institución, dependientes al Programa Tenondera -	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FABIO BERNAL PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

07/09/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1397

FECHA DE REMISION: 07/09/21



JEFE INMEDIATO

NEILSON JOSE ZARATE PACE
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	25/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
2	27/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
3	28/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/CHORE
4	29/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/CHORE
5	30/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE

Liz León
Lic. Liz León
Técnica de operaciones
Proy. Tenonderá-MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



David Martínez
Mg. David Martínez
Jefe Regional
Tenonderá - MT

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>José Caballero</i>	Nº DE ORDEN: <i>1404</i>
FECHA: <i>09/09/2021</i>	FECHA DE REMISION: <i>09/09/2021</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	26/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
2	27/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
3	28/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/CHORE
4	29/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/CHORE
5	30/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE

[Firma]
LIDER ALCIDES ACOSTA GONZALEZ

Lic. Lider A. Acosta G.
Técnico Administrativo
Proz. Tenonderá - M.D.S.

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Firma]
JEFE INMEDIATO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Proz. Tenonderá - MT

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Firma]</i>	N° DE ORDEN: 1405
FECHA: 09/09/2021	FECHA DE REMISION: 09/09/2021
Lic. José Caballero	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	26/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
2	27/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
3	28/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/CHORE
4	29/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/CHORE
5	30/7/2021	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A NUEVOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE

DAVID EMMANUEL MARTINEZ GODOY

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenonderá - MDS



Abg. César KRISKOVIC
Director - Reg. MDS
Coronel Quiroga
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1406

FECHA:

09/09/2021

FECHA DE REMISION:

09/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	7/6/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, COORDINAR LAS VISITAS A SER REALIZADAS EN EL TRANCURSO DE LA SEMANA, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU.	MISIONES/AYOLAS
2	8/6/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGOS Y DE RECLAMOS.	MISIONES/AYOLAS
3	9/6/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGOS Y DE RECLAMOS.	MISIONES/AYOLAS
4	10/6/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGOS Y DE RECLAMOS.	MISIONES/YABEBYRY
5	11/6/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGOS Y DE RECLAMOS. RETORNO AL DEPARTAMENTO CENTRAL, MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ERICK EMMANUEL EDUARDO AYALA INSFRAN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Mirna Pereira

JEFE INMEDIATO

Programa de Asistencia a Pescadores del
Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1175
FECHA: 18/08/2021	FECHA DE REMISION: 19/08/2021
Lic. Liliana González Técnica DCPP-DCS	



No cobro
aun

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	2/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORERS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	SAN PEDRO/ANTEQUERA
2	3/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORERS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
3	4/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORERS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
4	5/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORERS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
5	6/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORERS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO

ERICK EMMANUEL EDUARDO AYALA INSFRAN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Lic. Mirna Parreira
JEFE INMEDIATO

Programa de Asistencia a Pescadores de
Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i> Lic. José Caballero	N° DE ORDEN: 988
FECHA: 16/09/2021	FECHA DE REMISION: 16/09/2021



NO COBIO
AUN

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	25/8/2021	REUNIONES CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES , APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO , VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS	ITAPÚA/SAN RAFAEL DEL PARANA
2	26/8/2021	REUNIONES CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES , APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO , VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS	ITAPÚA/SAN RAFAEL DEL PARANA
3	27/8/2021	REUNIONES CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES , APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO , VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS, RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ERICK EMMANUEL EDUARDO AYALA INSFRAN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Verónica Pereira
Directora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Lic. Liliana González
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1189

FECHA DE REMISION: 16/08/2021

Programa de Asistencia a Pescadores del
Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

04



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Notorio
aún

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	ÑEMBUCÚ/CERRITO
2	17/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	ÑEMBUCÚ/CERRITO
3	18/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	ÑEMBUCÚ/CERRITO
4	19/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	ÑEMBUCÚ/MAYOR MARTINEZ
5	20/8/2021	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS. RETORNO AL DEPARTAMENTO CENTRAL, MDS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ERICK EMMANUEL EDUARDO AYALA INSFRA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. José Caballero

Lic. Mirtha Pereira
Directora

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

1182

Programa de Asistencia a Pescadores de
Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

FECHA:

17/09/2021

FECHA DE REMISION:

17/09/2021

50

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	28/7/2021	REUNION CON PRESIDENTES DE TERRITORIOS SOCIALES DE LA ZONA, MONITOREO A LOS PARTICIPANTES DEL LOS PROGRAMAS TEJONDERA Y TEKOPORA	CAZAP/CAZAPA
2	29/7/2021	REUNION CON PRESIDENTES DE TERRITORIOS SOCIALES DE LA ZONA, MONITOREO A LOS PARTICIPANTES DEL LOS PROGRAMAS TEJONDERA Y TEKOPORA	CAZAP/ASAI JUAN NEPOMUCENO

VERIFICADO POR: *[Firma]* **Abg. César Kishkovich**
Director - Reg. M.D.S.
Coronel Oviedo - Jefe inmediato

FECHA: 02/09/2021

N° DE ORDEN: 1363

FECHA DE REMISION: 02/09/2021

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

ANEXO N° III

VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRASPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION SOCIAL Y LA POBREZA

Paraguay de la gente

GOBIERNO NACIONAL

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL



14

VERIFICADO POR: <i>Lic. José Caballero</i> <i>02/09/2021</i> FECHA: <i>02/09/2021</i> N° DE ORDEN: <i>1361</i> FECHA DE REMISION: <i>02/09/2021</i>	
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
EDUARDO FRANCISCO LOPEZ BENITEZ 8-7-13	Abg. Cesar Kriskovic Director - Reg. MDS Coronel Oviedo-Py. JEFE INMEDIATO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO	

1	28/7/2021	REUNION CON PRESIDENTES DE TERRITORIOS SOCIALES DE LA ZONA, MONITOREO A LOS PARTICIPANTES DEL LOS PROGRAMAS TENIDERA Y TEKOPORA	CAAZAPA/CAAZAPA
2	29/7/2021	REUNION CON PRESIDENTES DE TERRITORIOS SOCIALES DE LA ZONA, MONITOREO A LOS PARTICIPANTES DEL LOS PROGRAMAS TENIDERA Y TEKOPORA	CAAZAPA/ASAI JUAN NEPOMUCENO

DETALLE:

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OFE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

ANEXO N° III INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

ANEXO N° III

Realizadas en los lugares donde ella/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	28/7/2021	REUNION CON PRESIDENTES DE TERRITORIOS SOCIALES DE LA ZONA, MONITOREO A LOS PARTICIPANTES DEL LOS PROGRAMAS TEJONDERA Y TEKOPORA	CAZAP A/CAZAPA
2	29/7/2021	REUNION CON PRESIDENTES DE TERRITORIOS SOCIALES DE LA ZONA, MONITOREO A LOS PARTICIPANTES DEL LOS PROGRAMAS TEJONDERA Y TEKOPORA	CAZAP A/SAN JUAN NEPOMUCENO



RODRIGO FILIBERTO CHAVEZ CHAPARRO

CD. Rodrigo Chavez Chaparro
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Chaparró

MDS Regional - Chaparró
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
CD. Rodrigo Chavez Chaparro

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

02/09/2021

1364

JEFE INMEDIATO

Abg. Cécilia Kovic
Directora de MDS
Coronel O. J. - Pv.





INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

ANEXO Nº III

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OFE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	16/8/2021	Limpieza de Predio, pintura e instalación de lavamanos.	CAGUAZU/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Participación en el evento con presencia de la Máxima Autoridad y apoyo logístico.	CAGUAZU/CORONEL OVIEDO

Justicia R. de Ruiz Díaz

FAUSTINA RIVEROS DE RUIZ DIAZ

FUNCIONARIA/O COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Yanina Paiva

22/09/2021

Nº DE ORDEN: 1481

FECHA DE REMISION: 22/09/2021

Jefe Inmediato, de Servicios Generales - IIDS
Jefe
Carlos Alberto Miranda Torres



Ministerio de
DESARROLLO
SOCIAL

GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERAL POR LA POBREZA

ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	16/8/2021	Limpieza de Predio, pintura e instalación de lavamanos.	CAAGUAZUCORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Participación en el evento con presencia de la Máxima Autoridad y apoyo logístico.	CAAGUAZUCORONEL OVIEDO

Norma Quiroz
NORMA BEATRIZ QUIROZ DE MIÑO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Alberto Miranda Torres
JEFE INMEDIATO
Jefe
Dpto. de Servicios Generales - ID3

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Yanina Paiva
Yanina Paiva

Nº DE ORDEN: 1480

FECHA DE REMISION: 22/09/2021



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	16/8/2021	Limpieza de Predio, pintura e instalación de lavamanos.
2	17/8/2021	Participación en el evento con presencia de la Máxima Autoridad y apoyo logístico.
CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO		
CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO		

Carlos Alberto Miranda Torres
Jefe
Dpto. de Servicios Generales - MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

HIBERTO CACERES ARCE

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Yanina Paiva
Pvd

Nº DE ORDEN: 1478

FECHA DE REMISION: 22/09/2021

VERIFICADO POR:

22/09/2021



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	12/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	13/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Trabajo Institucional con los Directores y Tenonderá y Tekoha en Mercaguarazu.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
		Jefes de Programas Tekoha y Cerca/MAG en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	

Mano Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

REINALDO ARMIN BARREIRA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. José Caballero

Nº DE ORDEN: 1428

FECHA DE REMISION: 15/09/2021

VERIFICADO POR:

FECHA: 15/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	12/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Reunión de trabajo Con Directores de Programas Tenonderá y Tekoha en Mercaguzú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	13/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Trabajo Institucional con los Directores y Jefes de Programas Tekoha y Cerca/MAG en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1429

FECHA:

15/09/2021

FECHA DE REMISION:

15/09/2021



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	12/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	13/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Trabajo Institucional con los Directores y Tenondere y Tekoha en Mercahuazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
		Jefes de Programas Tekoha y Cerca/MAG en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú, Relomo.	

Mano Alberto Varela Carrozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

BLAS ALBERTO FIGUEROA BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

Nº DE ORDEN:

1430

FECHA DE REMISION:

15/09/2021

JEFE INMEDIATO



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	12/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	13/8/2021	Compañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Trabajo Institucional con los Directores y Jefes de Programas Tekoha y Cerca/MAG en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RODRIGO MANUEL PAIVA GIMENEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

Nº DE ORDEN:

1431

FECHA DE REMISION:

15/09/2021



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PRODUCE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION SOCIAL GENERALIZADA POR LA POBREZA

ANEXO No III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	11/8/2021	JUAN MANUEL FRUTOS PARA PROCEDIMIENTO DEL CONTRATO 051/2020 DE ALQUILER EN EL DISTRITO DE	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO
2	12/8/2021	REGULARIZACION DE DOCUMENTOS DEL CONTRATO 018/2020 DE ALQUILER EN EL DISTRITO DE	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO
3	13/8/2021	REPARACION Y CAAGUAZU PARA EL PROCEDIMIENTO DEL PAGO CORRESPONDIENTE.	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO
		SAN JOSE DE LOS ARROYOS. PARA PROCEDIMIENTO DEL PAGO CORRESPONDIENTE.	

VERIFICADO POR:		FECHA: 31/08/2021
Lilia Gonzalez		DCPP-DCS
Técnica		
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		
Nº DE ORDEN: 1390		
FECHA DE REMISION: 23/08/2021		
Jefe de Muestreo		
Ministerio de Desarrollo Social		



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEC, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	5/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades con los Directores de los Programas Tekoporá Y Tekoha.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	6/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Visita a Territorios Sociales San Luis y San Rafael II para Verificación y Reunión con Presidentes y Dirigentes en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ		C/8.	
FUNCIONARIO/A COMISIONADO			
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO			
VERIFICADO POR: L.C. José Caballero		Nº DE ORDEN: 1416	
FECHA: 13/09/2021		FECHA DE REMISION: 13/09/2021	
JEFE INMEDIATO			
Mario Alberto Varela Cardozo			
Ministerio de Desarrollo Social			



ANEXO Nº III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	5/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades con los Directores de los Programas Tekopora Y Tekoha.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	6/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Visita a Territorios Sociales San Luis Y San Rafael II para Verificación y Reunión con Presidentes y Dirigentes en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Mario Alberto Hara Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Jose Caballero

Nº DE ORDEN: 1417

FECHA DE REMISION:

VERIFICADO POR:

FECHA:



ANEXO Nº III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	5/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	6/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Visita a Territorios Sociales San Luis y San Telmo.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

BLAS ALBERTO FIGUEROA BARRIOS
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

Nº DE ORDEN:

1418

FECHA DE REMISION:

13/09/2021

FECHA:

13/09/2021



ANEXO Nº III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 "Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"

DETALLE:

1	5/8/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades con los Directores de los Programas Tekopora y Tekoha.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	6/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Visita a Territorios Sociales San Luis y San Rafael II para Verificación y Reunión con Presidentes y Dirigentes en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RODRIGO MANUEL PAIVA GIMENEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Jefe INMEDIATO

Armin Barrera
Secretario Privado
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. José Caballero

Nº DE ORDEN: 1425

FECHA DE REMISION:

13/09/2021

VERIFICADO POR:

FECHA:

13/09/2021



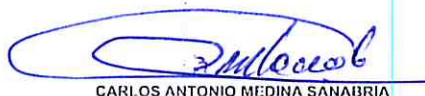
ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	6/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	ÑEEMBUCÚ/ISLA UMARU
2	7/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	ÑEEMBUCÚ/ISLA UMARU
3	8/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	ÑEEMBUCÚ/ISLA UMARU
4	9/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC	ÑEEMBUCÚ/ISLA UMARU


CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO




JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1296
FECHA: 26/08/21	FECHA DE REMISION: 26/08/21
Marcos Escobedo Técnico	

DCPP-DCS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 06 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4353204	MARIA DEL CARMEN, LOVERA DE GOMEZ	TECNICO/A DE TESORERIA	5	548.210	2.192.840	2.361.520

Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ", "HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ", "MINGA GUAZU / ALTO PARANÁ")

FECHA DE SALIDA: 13 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	MINGA GUAZU / ALTO PARANÁ	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.192.840
2	14/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	VIÁTICO DE RETORNO: 168.680
3	15/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	IMPORTE TOTAL: 2.361.520
4	16/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte
5	17/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARIA DEL CARMEN, LOVERA DE GOMEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Roberto Arellano Solán
Jefe del Dpto. de Tesorería
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1437

FECHA:

FECHA DE REMISION: 15-09-21

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
C.I. LUIS JAVIER RUIZ DIAZ
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 06 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3669149	GUSTAVO ANTONIO, MARIN	JEFE/A DEL DPTO. DE CONTABILIDAD	5	548.210	2.192.840	2.361.520

Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ", "HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ", "MINGA GUAZU / ALTO PARANÁ")

FECHA DE SALIDA: 13 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	MINGA GUAZU / ALTO PARANÁ	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.192.840 VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 2.361.520 Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte
2	14/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	
3	15/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	
4	16/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	
5	17/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

GUSTAVO ANTONIO, MARIN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Gladys Stella Aguiar Morán
Directora Financiera

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO **Ministerio de Desarrollo Social**

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1438

FECHA: 15-09-21

FECHA DE REMISION: 15-09-21

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Dirección de Control y Seguimiento
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz

Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

Ministerio de Desarrollo Social
GOBIERNO NACIONAL
Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Responsabilidad presupuestaria
RUBRO: 232
CLASE PROG: 2 PROG: 3
CTIV/PROY: 2
FECHA: 10-09-2021 FIRMA: [Firma]



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 06 de septiembre de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
5578310	CRISTHIAN, ARIAS FERNANDEZ	TECNICO/A DEL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	5	548.210	2.192.840	2.361.520

Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: {"CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ","HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ","MINGA GUAZU / ALTO PARANÁ"}

FECHA DE SALIDA: 13 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 17 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	13/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	MINGA GUAZU / ALTO PARANÁ	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.192.840
2	14/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	VIÁTICO DE RETORNO: 168.680
3	15/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	IMPORTE TOTAL: 2.361.520
4	16/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte
5	17/9/2021	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

CRISTHIAN, ARIAS FERNANDEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

C.P. Luis Ruiz Diaz
VICEMINISTRO
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1439

FECHA: 15-09-21

FECHA DE REMISION: 15-09-21

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

C.P. Luis Ruiz Diaz
VICEMINISTRO
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 30 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3864200	HUGO ARIEL, AMARILLA ARMOA	TECNICO/A DE TESORERIA	5	421.700	1.686.800	1.855.480

Son Guaraníes: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("YBY YAU / CONCEPCIÓN", "PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY")

FECHA DE SALIDA: 06 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 10 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar Notificaciones a Participantes del Prog. Tekoha.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	6/9/2021	Realizar Notificaciones a Participantes del Prog. Tekoha.-	YBY YAU / CONCEPCIÓN	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.686.800 VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 1.855.480 Son Guaraníes: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	7/9/2021	Realizar Notificaciones a Participantes del Prog. Tekoha.-	YBY YAU / CONCEPCIÓN	
3	8/9/2021	Realizar Notificaciones a Participantes del Prog. Tekoha.-	YBY YAU / CONCEPCIÓN	
4	9/9/2021	Realizar Notificaciones a Participantes del Prog. Tekoha.-	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY	
5	10/9/2021	Realizar Notificaciones a Participantes del Prog. Tekoha.-	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

HUGO ARIEL, AMARILLA ARMOA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Roberto Arellano Solán
Jefe de Tesorería
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. José Caballero

N° DE ORDEN: 1398

FECHA: 08/09/2021

FECHA DE REMISION: 08/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Ministerio de Desarrollo Social
GOBIERNO NACIONAL
PARAGUAY

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

CLASE PAGO: 2

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 01-09-21 FIRMA:

Lic. Jorge Espinola
Director de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Rafael Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

C.P. María B. Ibarra
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 30 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2941695	NOELIA, FLORENTIN ISASI	TECNICO/A DE TESORERIA	5	421.700	1.686.800	1.855.480

Son Guaraníes: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: {"YBY YAU / CONCEPCION", "PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY"}

FECHA DE SALIDA: 06 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 10 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar Notificaciones a Participantes del Prog. Tekoha.-

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	6/9/2021	Realizar Notificaciones a Participantes del Prog. Tekoha.-	YBY YAU / CONCEPCION	IMPORTE DE VIATICO: 1.686.800 VIATICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 1.855.480 Son Guaraníes: un millón ochocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos ochenta FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	7/9/2021	Realizar Notificaciones a Participantes del Prog. Tekoha.-	YBY YAU / CONCEPCION	
3	8/9/2021	Realizar Notificaciones a Participantes del Prog. Tekoha.-	YBY YAU / CONCEPCION	
4	9/9/2021	Realizar Notificaciones a Participantes del Prog. Tekoha.-	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY	
5	10/9/2021	Realizar Notificaciones a Participantes del Prog. Tekoha.-	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

NOELIA, FLORENTIN ISASI

FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Roberto Arceño Solán

Jefe de Dpto. de Tesorería

Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1399

FECHA:

08/09/2021

FECHA DE REMISION:

08/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola

Dirección de Control y Seguimiento

Ministerio de Desarrollo Social

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. L. PINZAS

Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas

Ministerio de Desarrollo Social

Ministerio de Desarrollo Social
GOBIERNO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
DISTRITO DE PRESUPUESTO
A la Dirección Financiera para sus efectos
RUBRO: 2
CLASE PROJ: 2
ACTIV/PROY: 2
FECHA: 01-09-21
FIRMA: C.P. María B. Barra
Dpto. de Presupuestos
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	5/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION/ DIRECCION FINANCIERA	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	6/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION/ DIRECCION FINANCIERA	ITAPUA/OBLIGADO
3	7/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION/ DIRECCION FINANCIERA	ITAPUA/CAMBYRETA
4	8/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION/ DIRECCION FINANCIERA	ITAPUA/CORONEL BOGADO
5	9/7/2021	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION/ DIRECCION FINANCIERA	ITAPUA/CAMBYRETA


HUGO ARNALDO SILVERO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: 	Lic. Fernando Muñoz
FECHA: 23-08-2021	Técnico DCPP-DCS
N° DE ORDEN: 1251	FECHA DE REMISION: 23-08-2021



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 11 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3436534	LAURA FELIPA, PINTOS	TECNICO/A JURIDICO/A	5	548.210	2.192.840	2.361.520

Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ")

FECHA DE SALIDA: 27 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 01 de octubre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: CELEBRAR AUDIENCIAS Y OTRAS DILIGENCIAS EN EL MARCO DE SUMARIO ADMINISTRATIVO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA, AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN MDS N° 968/2021 / REALIZAR VERIFICACIONES Y NOTIFICACIONES VARIAS.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	27/9/2021	SALIDA DE LA INSTITUCIÓN / DESARROLLAR AUDIENCIAS Y OTRAS DILIGENCIAS EN EL MARCO DE SUMARIO ADMINISTRATIVO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA DEL TERRITORIO SOCIAL "15 DE AGOSTO" DE LA CIUDAD DE HERNANDARIAS, ALTO PARANÁ.	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.192.840 VIÁTICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 2.361.520 Son Guaraníes: dos millones trescientos sesenta y un mil quinientos veinte FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	28/9/2021	DESARROLLAR AUDIENCIAS Y OTRAS DILIGENCIAS EN EL MARCO DE SUMARIO ADMINISTRATIVO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA DEL TERRITORIO SOCIAL "15 DE AGOSTO" DE LA CIUDAD DE HERNANDARIAS, ALTO PARANÁ.	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	
3	29/9/2021	DESARROLLAR AUDIENCIAS Y OTRAS DILIGENCIAS EN EL MARCO DE SUMARIO ADMINISTRATIVO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA DEL TERRITORIO SOCIAL "15 DE AGOSTO" DE LA CIUDAD DE HERNANDARIAS, ALTO PARANÁ.	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	
4	30/9/2021	REALIZAR LA VERIFICACION DE INMUEBLES EN EL TERRITORIO SOCIAL "SAN ISIDRO II" DE LA CIUDAD DE HERNANDARIAS / PRACTICAR NOTIFICACIONES VARIAS EN LA CIUDAD DE MINGA GUASÚ, ALTO PARANÁ.	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	
5	1/10/2021	RETORNO A LA INSTITUCIÓN.	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

LAURA FELIPA, PINTOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Abg. Jorge Ramirez Alonso

JEFE INMEDIATO
Mat. C.S.J. N° 19.391

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: Yanina Paiva

N° DE ORDEN: 1374

FECHA: 06/09/2021

FECHA DE REMISION: 06/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

CLASE PROYECTO: 2
ACTIVIDAD: 2

FECHA: 25-08-21

C.P. María B. Ibarra
Dir. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 11 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3666564	LUIS ANTONIO, CORONEL SALINAS	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DERECHOS HUMANOS	5	337.360	1.349.440	1.518.120

Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: {"CAPIBARY / SAN PEDRO"}

FECHA DE SALIDA: 06 de septiembre de 2021

FECHA DE RETORNO: 10 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES POR LAS CUALES SE RESCINDEN CONTRATOS DE COMPRAVENTA DE INMUEBLES, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA DE TERRITORIOS SOCIALES DE CAPIBARY, SAN PEDRO.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	6/9/2021	SALIDA DE LA INSTITUCION PRACTICAR NOTIFICACIONES EN EL TERRITORIO SOCIAL "2 DE ORO" DE LA CIUDAD DE CAPIBARY	CAPIBARY / SAN PEDRO	IMPORTE DE VIATICO: 1.349.440
2	7/9/2021	PRACTICAR NOTIFICACIONES EN EL TERRITORIO SOCIAL "1 DE MARZO" DE LA CIUDAD DE CAPIBARY	CAPIBARY / SAN PEDRO	VIATICO DE RETORNO: 168.680
3	8/9/2021	PRACTICAR NOTIFICACIONES EN EL TERRITORIO SOCIAL "MARIA AUXILIADORA" DE LA CIUDAD DE CAPIBARY	CAPIBARY / SAN PEDRO	IMPORTE TOTAL: 1.518.120
4	9/9/2021	PRACTICAR NOTIFICACIONES EN EL TERRITORIO SOCIAL "ANTONIO ALMADA" DE LA CIUDAD DE CAPIBARY	CAPIBARY / SAN PEDRO	Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte
5	10/9/2021	PRACTICAR NOTIFICACIONES EN TERRITORIOS SOCIALES DE LA CIUDAD DE CAPIBARY/RETORNO A LA INSTITUCION.	CAPIBARY / SAN PEDRO	

FORMA DE PAGO

BANCO: X

CHEQUE:

Abg. Luis Coronel Salinas

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Jefe de Dpto. de Derechos Humanos
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica - MDS

LUIS ANTONIO, CORONEL SALINAS
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Abg. Jorge Ramírez Alonso
Mat. C.S.J. N° 19.391

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: Yanina Paiva

FECHA: 06/09/2021

N° DE ORDEN: 1375

FECHA DE REMISION: 06/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Capinola

Director de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: para sus efectos

CLASE PROY: 2

ACTIV/PROY: 2

FECHA: 25.08.21

FIRMA:

C.P. María B. Barra
Dpto. de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	31/5/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	1/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	2/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

ROBERT ADRIANO TORRES SILVERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 31/08/21

Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1345

FECHA DE REMISION: 31/08/21

JEFE INMEDIATO
Abg. Pedro Milorados Molinas
Jefe Regional - Prog. Tekohá MDS
Cnel. Oviedo



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	31/5/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	1/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	2/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

LILIANA PATRICIA MONTES CAMPUZANO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 31/08/21

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1346

FECHA DE REMISION: 31/08/21

JEFE INMEDIATO
Abg. Pedro Milcíades Molinas
Jefe Regional - Prog. Tekohá MDS
Cnel. Oviedo



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	31/5/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	1/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	2/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

MIRTA MARICEL URDERA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 31/08/21

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1347

FECHA DE REMISION: 31/08/21

Abg. Pedro Miliades Molinas
Jefe Regional - Prog. Tekohá MDS
Cnel. Oviedo



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	31/5/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	1/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	2/6/2021	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS, VERIFICACIONES SOCIALES, CENSO OFICIAL Y NOTIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

ALBA CAROLINA TORRES ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1360

FECHA DE REMISION:

Abg. Pedro Milclades Molinas
Jefe Regional - Prog. Tekohá MDS
Cnel. Oviedo

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	18/8/2021	Traslado del distrito de Fernando de la Mora al Departamento de Misiones para realizar avanzada de la actividad de entrega de aportes de los programas sociales, Tekopora, Tekoha, Tenondera, Comedores.	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
2	19/8/2021	Realizar tomas cobertura de prensa de la actividad de entrega de aportes de los programas sociales, Tekopora, Tekoha, Tenondera, Comedores, posterior traslado al departamento de Caaguazú	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
3	20/8/2021	Realizar cobertura de prensa al acto de entrega de aportes de los programas sociales, Tekopora, Tekoha, Tenondera, Comedores. Retorno	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

AMANDA GENOVEVA BALCAZAR

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lilian Quiñonez

Jefa del Dpto. de Comunicación OGC
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

Lic. Liliana González
Técnica
DCPP DCS

1416

16/09/2021



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	21/7/2021	ACOMPAÑAMIENTO Y CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES EN LA OFICINA REGIONAL DE CNEL. OVIEDO REUNION CON LOS DIRECTORES DE LOS PROGRAMAS DE DICHA SEDE.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	22/7/2021	ACOMPAÑAMIENTO Y CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES DE VISITA Y VERIFICACION DE TERRITORIOS SOCIALES.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	23/7/2021	ACOMPAÑAMIENTO Y CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD EN LA OFICINA REGIONAL PARA UNA REUNION CON EL DIRECTOR DE TEKOKHA.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

CARLOS ANIBAL PAREDES

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

25/08/21

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1268

FECHA DE REMISION:

25/08/21

Abg. Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	21/7/2021	ACOMPAÑAMIENTO Y CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES EN LA OFICINA REGIONAL DE CNEL. OVIEDO REUNION CON LOS DIRECTORES DE LOS PROGRAMAS DE DICHA SEDE.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	22/7/2021	ACOMPAÑAMIENTO Y CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES DE VISITA Y VERIFICACION DE TERRITORIOS SOCIALES.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	23/7/2021	ACOMPAÑAMIENTO Y CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD EN LA OFICINA REGIONAL PARA UNA REUNION CON EL DIRECTOR DE TEKOKA.-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1269

FECHA DE REMISION:

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS

Abg. Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	21/7/2021	TRASLADO DEL SR. MINISTRO HASTA LA OFICINA REGIONAL DE CNEI OVIEDO, PARA UNA REUNION CON LOS DIRECTORES DE LOS PROGRAMAS DE DICHA SEDE	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	22/7/2021	TRASLADO DEL SR. MINISTRO PARA REALIZAR VISITAS Y VERIFICACIONES DE TERRITORIOS SOCIALES	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	23/7/2021	TRASLADO DEL SR. MINISTRO A LA OFICINA REGIONAL PARA UNA REUNION CON EL DIRECTOR DE TEKOA-	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1270

FECHA DE REMISION: 25/08/21

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

Abg. Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	Traslado de Fernando de la Mora al departamento de Caaguazú Acompañamiento a la Máxima Autoridad Institucional, para jornada de gobierno	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad Institucional para jornadas de gobierno	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
3	18/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad Institucional para jornadas de gobierno	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
4	19/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad Institucional para jornadas de gobierno	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
5	20/8/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad Institucional para jornadas de gobierno - Retorno	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

Dr. César Guerrero
Viceministro Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

CESAR GUERRERO PORTILLO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. Liliana González
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1359

31/08/2021



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 11 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4497635	SANDRA MARIEL, ZELAYA VERA	TECNICO/A ADMINISTRATIVA	5	337.360	1.349.440	1.518.120

Son Guaranies: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 30 de agosto de 2021

FECHA DE RETORNO: 03 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES DEL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	30/8/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE MERCAAGUAZU DE CORONEL OVIEDO	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
2	31/8/2021	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE MERCAAGUAZU DE CORONEL OVIEDO	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
3	1/9/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE JUAN MANUEL FRUTOS	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
4	2/9/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE REPATRIACION DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
5	3/9/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE SAN JOSE DE LOS ARROYOS	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.349.440
VIÁTICO DE RETORNO: 168.680
IMPORTE TOTAL: 1.518.120

Son Guaranies: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

SANDRA MARIEL, ZELAYA VERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Carlos Alberto Miranda Torres
Jefe
Jefe de Sección de Asesoría General - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Liliana González

N° DE ORDEN: 1367

FECHA: 03/09/2021
Técnica
DOPP-DCS

FECHA DE REMISION: 03/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTORÍA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos.

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

C.P. Mari B. Ibarra
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 11 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEINSTRUMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3566570	GREGORIO, BAREIRO CABRAL	ENCARGADO/A DE LIMPIEZA	5	337.360	1.349.440	1.518.120

Son Guaranies: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 30 de agosto de 2021

FECHA DE RETORNO: 03 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES DEL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	30/8/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE MERCAGUAZU DE CORONEL OVIEDO	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU	IMPORTE DE VIATICO: 1.349.440 VIATICO DE RETORNO: 168.680 IMPORTE TOTAL: 1.518.120 Son Guaranies: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte
2	31/8/2021	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE MERCAGUAZU DE CORONEL OVIEDO	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU	
3	1/9/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE JUAN MANUEL FRUTOS	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU	
4	2/9/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE REPATRIACION DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU	
5	3/9/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE SAN JOSE DE LOS ARROYOS	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Gregorio Bareiro Cabral
GREGORIO, BAREIRO CABRAL
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Carlos Alberto Miranda Torres
Carlos Alberto Miranda Torres
Jefe
Dpto. de Servicios Generales - IDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Liliana González
Lic. Liliana González
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1366

FECHA:

03/09/2021

FECHA DE REMISION: 03/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

232
25-08-21
FECHA: 25-08-21 FIRMA:

C.P. Marii B. Ibarra
C.P. Marii B. Ibarra
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

Luis Ruiz Diaz
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 11 de agosto de 2021

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
5836184	NORMA BEATRIZ, QUIROZ DE MIÑO	ENCARGADO/A DE LIMPIEZA	5	337.360	1.349.440	1.518.120

Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 30 de agosto de 2021

FECHA DE RETORNO: 03 de septiembre de 2021

OBJETIVO DEL VIAJE: PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES DEL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	30/8/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE MERCAGUAZU DE CORONEL OVIEDO	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
2	31/8/2021	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE MERCAGUAZU DE CORONEL OVIEDO	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
3	1/9/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE JUAN MANUEL FRUTOS	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
4	2/9/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE REPATRIACION DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
5	3/9/2021	PROVISION DE INSUMOS DE LIMPIEZA, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE SAN JOSE DE LOS RIOS	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU

IMPORTE DE VIATICO: 1.349.440
VIATICO DE RETORNO: 168.680
IMPORTE TOTAL: 1.518.120
Son Guaraníes: un millón quinientos dieciocho mil ciento veinte

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

NORMA BEATRIZ, QUIROZ DE MIÑO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Carlos Alberto Miranda Torres
Jefe
Banco de Servicios Generales - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Liliana González
FECHA: 03/09/2021 Técnica

N° DE ORDEN: 1368

FECHA DE REMISION: 03/09/2021

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Ministerio de Desarrollo Social
GOBIERNO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Banco de Servicios Generales - MDS
SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO
A la Dirección Financiera para sus efectos
CLASE PROY: 1 PROG. 1
ACTIV/PROY: 1
FECHA: 25-08-21 FIRMA: C.P. María B. Ibarra
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	21/7/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Reunión con los Directores de los Programas Institucionales.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	22/7/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Visitas y verificaciones en Territorio Sociales en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	23/7/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Reunión con los Directores y Jefes de Programa Institucionales en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

4/3
REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Marlo Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1276

FECHA DE REMISION: 25/08/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	21/7/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Reunión con los Directores de los Programas Institucionales.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	22/7/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Visitas y verificaciones en Territorio Sociales en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	23/7/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Reunión con los Directores y Jefes de Programa Institucionales en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Garrozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

25/08/21

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1277

FECHA DE REMISION: 25/08/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

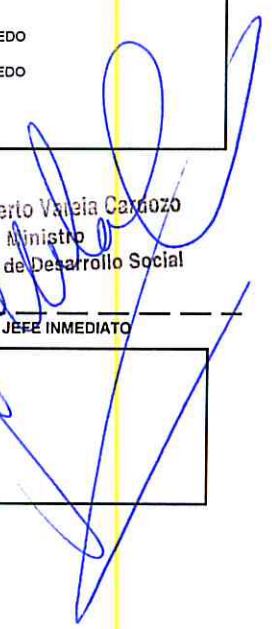
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	21/7/2021	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades. Reunión con los Directores de los Programas Institucionales.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	22/7/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Visitas y verificaciones en Territorio Sociales en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	23/7/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades. Reunión con los Directores y Jefes de Programa Institucionales en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO


BLAS ALBERTO FIGUEREDO BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mario Alberto Varela Carrizo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 25/08/21


Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1280

FECHA DE REMISION: 25/08/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	22/7/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades, Visitas y verificaciones en Territorio Sociales en el Departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	23/7/2021	Acompañamiento a la Máxima Autoridad para sus actividades, Reunión con los Directores y Jefes de Programa Institucionales en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RODRIGO MANUEL PAIVA GIMENEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera
JEFE IMEDIATO

Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

25/08/21

Marcos Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1278

FECHA DE REMISION:

25/08/21



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"**

DETALLE:

1	16/8/2021	Realizar avanzada de la actividad de Jornada de Gobierno del MDS. Pernocte.Obs: Atendiendo que hay cierre de rutas, construcción y otro motivo que pudiera entorpecer el trabajo del equipo se sale un día antes. También a eso se suma que solo se dispone de un vehículo para Protocolo y Comunicación, y el primero debo ir antes para coordinar todo.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	17/8/2021	Realizar cobertura de Prensa de la Jornada de Gobierno del MDS y acompañar a la Máxima Autoridad Institucional	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ALVARO RUBEN ESCOBAR PEREIRA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Jefe del Depto. de Control

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1426

FECHA:

FECHA DE REMISION: 14/09/2021

Lic. Liliana Gonzalez

Técnica
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	18/8/2021	Traslado del distrito de Fernando de la Mora al Departamento de Misiones para realizar avanzada de la actividad de entrega de aportes de los programas sociales, Tekopora, Tekoha, Tenondera, Comedores.	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
2	19/8/2021	Realizar tomas cobertura de prensa de la actividad de entrega de aportes de los programas sociales, Tekopora, Tekoha, Tenondera, Comedores, posterior traslado al departamento de Caaguazú	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
3	20/8/2021	Realizar cobertura de prensa al acto de entrega de aportes de los programas sociales, Tekopora, Tekoha, Tenondera, Comedores. Retorno	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

DES 10601
ALVARO RUBEN ESCOBAR PEREIRA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lilian Quiñones
Jefa del Dpto. de Comunicación/DGG
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

15/09/2021
Lic. Liliana González
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: *1427*

FECHA DE REMISION: *14/09/2021*

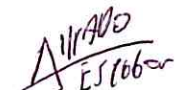


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232 - Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE:

1	24/8/2021	Traslado al departamento de Caaguazú para realizar entrevistas a familias participantes del Programa Tenondera	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	25/8/2021	Realizar entrevistas a familias participantes del programa Tenondera. Retorno	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

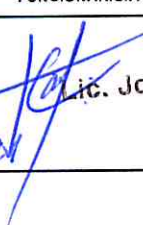

ALVARO RUBEN ESCOBAR PEREIRA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Lilian Quijón
Jefa del Dpto. de Coordinación/DGG
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:


Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

1457

FECHA:

17/09/2021

FECHA DE REMISION:

17/09/2021